

MØTEINNKALLING

| | | |
|------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Utvalg: | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | |
| Møtested: | Marker kommunehus, kommunestyresalen | |
| Møtedato: | 26.04.2019 | Tid: 13.15 – 13.45 |

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

SAKSLISTE

| Saksnr. | Arkivsaksnr. Tittel | Side |
|----------------|---|-------------|
| 01/19 | KONSTITUERING | 02 |
| 02/19 | ÅRSMELDING FOR IØR IKS FOR DRIFTSÅRET 2018 | 03 |
| 03/19 | ÅRSREGNSKAP FOR IØR FOR DRIFTSÅRET 2018 | 34 |
| 04/19 | ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2019 - 2022 | 60 |
| 05/19 | REVIDERING AV SELSKAPSAVTALEN | 67 |
| 06/19 | TILLEGGSSAK: EIERSKAP TIL ØSTFOLD AVFALLSSORTERING IKS | 77 |

Askim, 15. april 2019

Thor Hals
representantskapsleder
(sign.)

KONSTITUERING

| |
|--|
| Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas |
|--|

| | |
|--------------------------|---|
| Saksnr.: 01/19 | Utvalg REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON |
|--------------------------|---|

| |
|-------------------------------|
| Møtedato 26.04.2019 |
|-------------------------------|

Vedlegg:

Ingen.

Saken gjelder:

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

Administrasjonens forslag til vedtak:

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 26.04.2019
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 26.04.2019
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:
(velges på møtet)

ÅRSMELDING FOR IØR IKS FOR DRIFTSÅRET 2018

| |
|--|
| Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas |
|--|

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 07/19 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 13.03.2019 |
| 02/19 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 26.04.2019 |

Vedlegg:

1. Årsmeldingen for driftsåret 2018 for IØR IKS
2. Selskapsavtalen

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsmeldingen for Indre Østfold Renovasjon IKS for driftsåret 2018. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

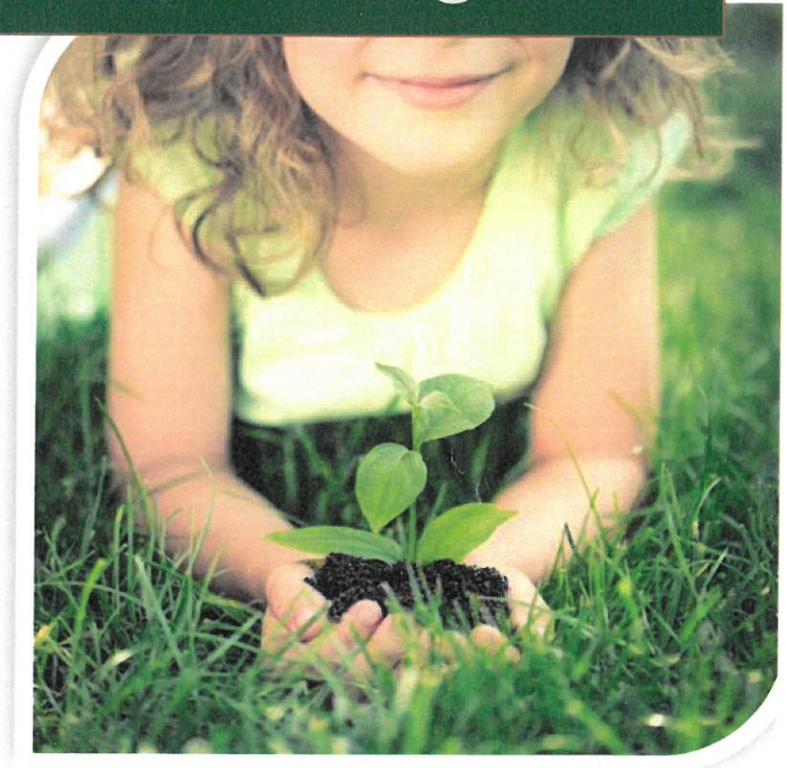
Behandling i STYRET I IØR 13.03.2019:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Årsmeldingen for driftsåret 2018 for IØR IKS godkjennes.

Årsmelding 2018



Indre Østfold Renovasjon IKS

Innholdsfortegnelse

| | |
|---------------------------------|----|
| FAKTA OM VIRKSOMHETEN | 2 |
| STYRETS ÅRSBERETNING 2018 | 3 |
| ORGANISASJON | 9 |
| DRIFT | 11 |
| INNSAMLING OG GJENVINNING | 17 |



FAKTA OM VIRKSOMHETEN

- ✓ 2018 var Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) sitt 43. driftsår.
- ✓ Administrasjon og drift er samlet ved Stegen avfallsanlegg, Vammaveien 207, Askim.
- ✓ Eierkommuner: Askim, Eidsberg, Spydeberg, Hobøl, Marker, Skiptvet og Trøgstad
- ✓ Antall abonnenter: 23 249, samt 2 306 hytter
- ✓ Antall innbyggere: 51 775
- ✓ Antall gjenvinningsstasjoner: 2
- ✓ Antall besøkende gjenvinningsstasjon: 43 485
- ✓ Mengde husholdningsavfall: 18.986 tonn
- ✓ Avfallsmengde til deponi: 26.274 tonn
- ✓ Omsetning: 65 mill. kr
- ✓ Datterselskap: Retura Østfold AS



Vår visjon:

Sammen skaper vi renovasjonsløsninger for framtiden.

Våre verdier:

- Profesjonell
- Serviceinnstilt
- Miljøbevisst

STYRETS ÅRSBERETNING 2018

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er det interkommunale renovasjonsselskapet for kommunene Askim, Eidsberg, Trøgstad, Marker, Skiptvet, Spydeberg og Hobøl. IØR er organisert som et interkommunalt selskap hvor hovedformålet er å samle inn husholdningsavfall fra sine eierkommuner og å drive deponi og behandlingsanlegg for avfall.

EIERSKAP

Kommunenes eierandel i selskapet beregnes på grunnlag av antall registrerte abonnenter foregående år. For 2018 gir dette følgende eierandeler:

| Kommune | Abonnenter 31.12.18 | Eierandel 2018 | Hytter 31.12.18 |
|-------------------|------------------------|-------------------|--------------------|
| Askim kommune | 6 963 | 29,9 % | 0 |
| Eidsberg kommune | 5 625 | 24,2 % | 88 |
| Hobøl kommune | 2 324 | 10,0 % | 82 |
| Marker kommune | 1 704 | 7,3 % | 575 |
| Skiptvet kommune | 1 558 | 6,7 % | 354 |
| Spydeberg kommune | 2 570 | 11,1 % | 757 |
| Trøgstad kommune | 2 505 | 10,8 % | 450 |
| | 23 249 | 100 % | 2 306 |

REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet har 14 representanter. Hver av eierkommunene har 2 representanter med personlige vararepresentanter. Representantskapet trer sammen regelmessig og normalt 2 ganger i året etter at revidert regnskap og grunnlaget for kommende budsjetttrammer foreligger, og når budsjettene er styrebehandlet. I tillegg til dette avholdes det eiermøter.

Medlemmer/varamedlemmer til representantskapet i IØR IKS for året 2018:

| 2015 - 2019 | | |
|----------------|---|--|
| Kommune | Medlem: | Vara: |
| Askim | Thor Hals Toril Espeseth | Ingolf Paller Sigmund Hansen |
| Eidsberg | Erik Unaas Janne H.M. Ultvedt | Øivind T. Reymert Kjetil Iglejtern |
| Hobøl | Olav Breivik Håvard Osflaten | Håvard Jensen Georg S. Brødholt |
| Marker | Kjersti Nythe Nilsen Stein M. Henningsmoen | Finn H. Labråten Karen Eg Taraldrud |
| Skiptvet | Svein Olav Agnalt Lisbet N. Grenager | Anne-Grete Larsen Cecilie Agnalt |
| Spydeberg | Petter Schou Heidi Eriksen | Knut Espeland Tron Kallum |
| Trøgstad | Saxe Frøshaug Petter-Ole Kirkeby | Tor Melvold |
| Rep.skapsleder | Thor Hals | Ingolf Paller |

Representantskapet har avholdt 2 møter og behandlet 9 saker i 2018.

STYRET

Styret velges av representantskapet for 2 år av gangen, og har 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmer i IØR IKS for perioden 2016 - 2020:

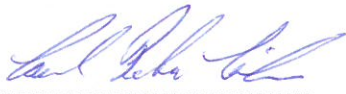
| 2016 - 2018 | |
|------------------------------|----------------------|
| Medlemmer: | Vara: |
| Øivind Juel (leder) | 1. Lasse Hoff |
| Carl Peter Løken (nestleder) | 2. Øistein Svae |
| Kristian Wik Amundrød | 3. Karine Veim Baraa |
| Gunnar Leren | |
| Birgitte Henriksen | |
| Solvår Beitmann | |
| Grethe Lintho | |
| Kvinneandel: 42,9 % | |

Styret har avholdt 6 møter og behandlet 39 saker i 2018.

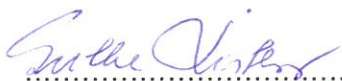
...



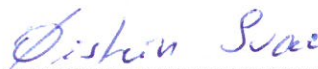
Øivind Juel
styreleder



Carl Peter Løken
nestleder



Grethe Lintho
styremedlem



for

Gunnar Leren
styremedlem



Kristian Wik Amundrød
styremedlem



Birgitte Henriksen
styremedlem



Solvår Beitmann
styremedlem



Tor Morten Mandt
Daglig leder

ØKONOMI

IØR IKS har i 2018 et årsoverskudd etter skatt på kr. 483.576,-. Refusjonsprisen for renovasjon for eierkommunene var i 2018 kr 2.023,- eks. mva. pr. abonnement. IØR fakturerer eierkommunene hver måned etter antall registrerte abonnenter foregående måned, unntatt Marker kommune hvor IØR fakturerer abonnentene direkte 2 ganger i året. I eierkommunene ble totalt 581 flere abonnenter registrert i 2018.

Andre nøkkeltall fra regnskapet 2018:

Årsresultat etter skatt: 483.576,-

Balanseregnskapet pr. 31.12.18:

| | | | |
|-------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|
| Anleggsmidler | 38.017.401,- | Egenkapital: | 37.288.618,- |
| Omløpsmidler: | 37.470.504,- | Langsiktig gjeld | 26.939.144,- |
| | | Kortsiktig gjeld: | 11.260.144,- |
| <u>Eiendeler:</u> | <u>75.487.906,-</u> | <u>Egenkapital og gjeld:</u> | <u>75.487.906,-</u> |

Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2018 er satt opp under denne forutsetning. Flere detaljer kan sees i regnskapet for IØR for 2018.

IØRs datterselskap Retura Østfold AS oppnådde i 2018 et positivt årsresultat etter skatt på kr. 5.746.661,-. Retura Østfold AS har en stor andel av næringsavfallet i Indre Østfold. Konsernregnskapet for 2018 viser et positivt årsresultat på kr. 5.230.237,-.

YTRE MILJØ

Selskapet jobber kontinuerlig for å unngå i størst mulig grad å forurense det ytre miljø gjennom tiltak og overvåking av utslipp til luft og vann.

MILJØSTYRINGSSYSTEM - ISO 14001

IØR ble revidert i 2018. Sertifikatet viser at IØR's miljøstyringssystem er i samsvar med standarden for god miljøledelse.

Vi jobber kontinuerlig med forbedringsarbeid og baserer vårt miljøstyringsarbeid etter «kvalitetssirkelen».



For å sikre at vi reduserer våre miljøbelastninger til et minimum følges vi opp av Kiwa (tidligere Teknologisk Institutt) som en uavhengig tredjepart.

Miljøpolitikk

«IØR skal legge til rette for mest mulig ombruk og gjenvinning av avfall. Dette skal foregå på en slik måte at miljøbelastningen fra håndtering til nye produkter er lavest mulig.

IØR skal være en tilrettelegger i den sirkulære økonomien.

IØR skal drifte i henhold til myndighetenes krav. Vi skal ha fokus på opplæring av ansatte slik at håndtering av avfall og drift av deponi, kan foregå med lavest mulig utslipp og belastning på miljø.

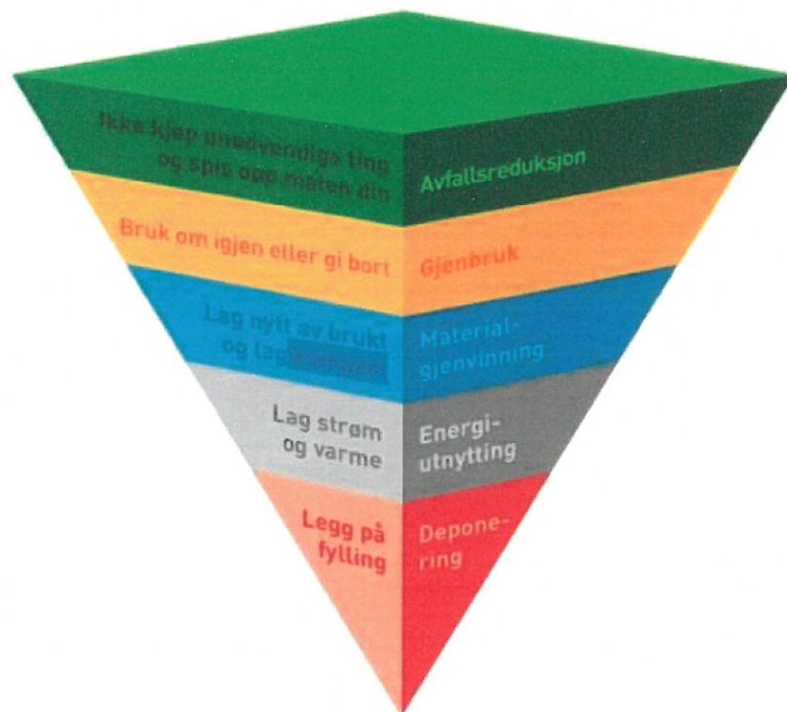
IØR skal velge tekniske løsninger som er optimale i forhold til miljøbelastning og tilrettelegging av driften»

Våre miljømål er:

- IØR skal årlig ha økt materialgjenvinning.
- IØR skal legge til rette for større grad av ombruk.
- IØR skal måle graden av klimabelastning som virksomheten gir, og årlig jobbe med tiltak som kan redusere klimabelastningene
- IØR skal jobbe for å redusere HMS belastningen fra støving
- IØR skal redusere mengden flygeavfall

Våre plukkanalyser av restavfallet på gjenvinningsstasjonen viser at mye tekstiler og annet gjenvinnbart materiale blir kastet i restavfallet. For å oppnå mål om 65% materialgjenvinning av avfall innen 2035, skal IØR gå inn på eiersiden til et felles avfallssorteringsanlegg for Østfold.

IØR skal basere sin drift på prinsippene i avfallspyramiden. Noe av varene til gjenvinningsstasjonen sirkuleres gjennom Deltagruppen (arbeids- og inkluderingsbedrift) og Indre Østfold Fengsel til ombruksvarer. IØR legger til rette for sirkulærøkonomi gjennom nedstrømsløsninger.



I 2018 var deponert avfall fra husholdning kun 1,9 %.

ORGANISASJON

BEMANNING

Ved utgangen av 2018 hadde IØR 24 årsverk i fast ansettelse hvorav 22,5 i 100%-stillinger, 2 nyansettelser i 2018.

Ledelsen i 2018 besto av:

| Ansatt | Stilling/funksjon |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Tor Morten Mandt (75 %) | Daglig leder |
| Ole Christian Borgeraas (70 %) | Administrasjonssjef |
| Marianne Malm-Johnsen | Driftssjef og HMS/KS-ansvarlig |

Revisor er Indre Østfold Kommunerevisjon IKS.

Stamina Helse Bedriftshelsetjeneste har i 2018 gjennomført førstehjelpskurs inklusiv bruk av hjertestarter, samt bistått IØR med sykefraværarbeid, systematisk HMS-arbeid, arbeidshelse og psyko-sosialt arbeidsmiljø, samt gjennomført vaksinerings av ansatte.

SYKEFRAVÆR

Totalt sykefravær i 2018 var på 7,31 %, mens egenmeldt sykefravær var på 1,42 %, hvorav to har vært langtidssykemeldt.

LIKESTILLING

Arbeidsplassen er tilrettelagt for begge kjønn. Styret og ledelsen har ikke sett det som nødvendig å iverksette spesielle tiltak for å fremme likestilling.

ARBEIDSMILJØ/HMS

Selskapet har fokus på helse, miljø og sikkerhet. Det gis nødvendig opplæring innen bruk av verneutstyr, håndtering av farlig avfall, maskiner etc. Det tilbys nødvendig vaksinasjonsprogram og medisinske kontroller for ansatte som trenger dette i forhold til sin arbeidssituasjon.

MEDLEMSKAP

IØR IKS er medlem av følgende organisasjoner:

- KS Bedrift, arbeidsgiverorganisasjon
- Avfall Norge, bransjeorganisasjon
- Norsk forening for farlig avfall (NFFA), bransjeorganisasjon
- Gjenvinning Østfold
- Avfallsforum Østfold

IØR er representert i Avfall Norge, KS bedrift, i Avfallsforum Østfold og Gjenvinning Østfold.



DRIFT

KONSESJONSKRAV

IØR er underlagt konsesjonskrav fra Fylkesmannen i Østfold som stiller krav til hvilke typer avfall som kan deponeres, samt krav til overvåking av sigevann, grunnvann og overflatevann.

Grunnvann

Det er etablert 3 brønner ved Stegen Avfallsanlegg for kartlegging av mulig sigevannsforurensning av grunnvannet. Den 3. brønnen er en referansebrønn for bedre å kunne avgjøre om sigevann påvirker grunnvannet. Grunnvannet analyseres 4 ganger pr. år.

Sigevann

Bekkelukkingen under deponiet har innlekking av sigevann. Av den grunn ble det besluttet å gjøre bekkelukkingen til en ren sigevannsledning. For å redusere vannmengden fra arealer på oversiden av deponiet pumpes en stor del av dette overvannet utenom deponiet. Sigevannet fra Stegen Avfallsanlegg går via AHSA-renseanlegg til utslipp i Revaugbekken med utslipp i Vammasjøen i Glomma.

Sigevannet skal analyseres kvartalsvis for ulike stoffer fastlagt av forurensningsmyndighetene med et utvidet program hvert 5. år. Analyseresultatene viser en nedadgående konsentrasjon for de fleste tungmetaller i sigevannet siden 2006, og konsentrasjonene er også lavere i forhold til de fleste andre deponier, men grunnvannet ser ut til å være noe påvirket av sigevann.

Deponigass

Deponigassanlegget ved Stegen Avfallsanlegg produserte 325.000 m³ deponigass i 2018. Av denne mengden ble ca. 79 % brukt til oppvarming av gjenvinningsstasjonen og bygningsmassen ved IØR (257.000 m³). Den resterende mengden ble brent i fakkell. Deponigassen har et metaninnhold på ca. 40 %. Mengde deponigass er blitt redusert grunnet lite nedbrytbart avfall til deponi.

Avvik og forbedringer

Avvik blir meldt gjennom miljøstyringssystemet Landax. Det ble meldt 41 avvik i 2018. Avvikskategoriene er reklamasjoner til og fra våre leverandører, brudd på forpliktelser og HMS avvik. En stor andel av de ansatte har smarttelefoner, noe som gjør det enklere å melde avvik og ha fokus på kontinuerlige forbedringer.



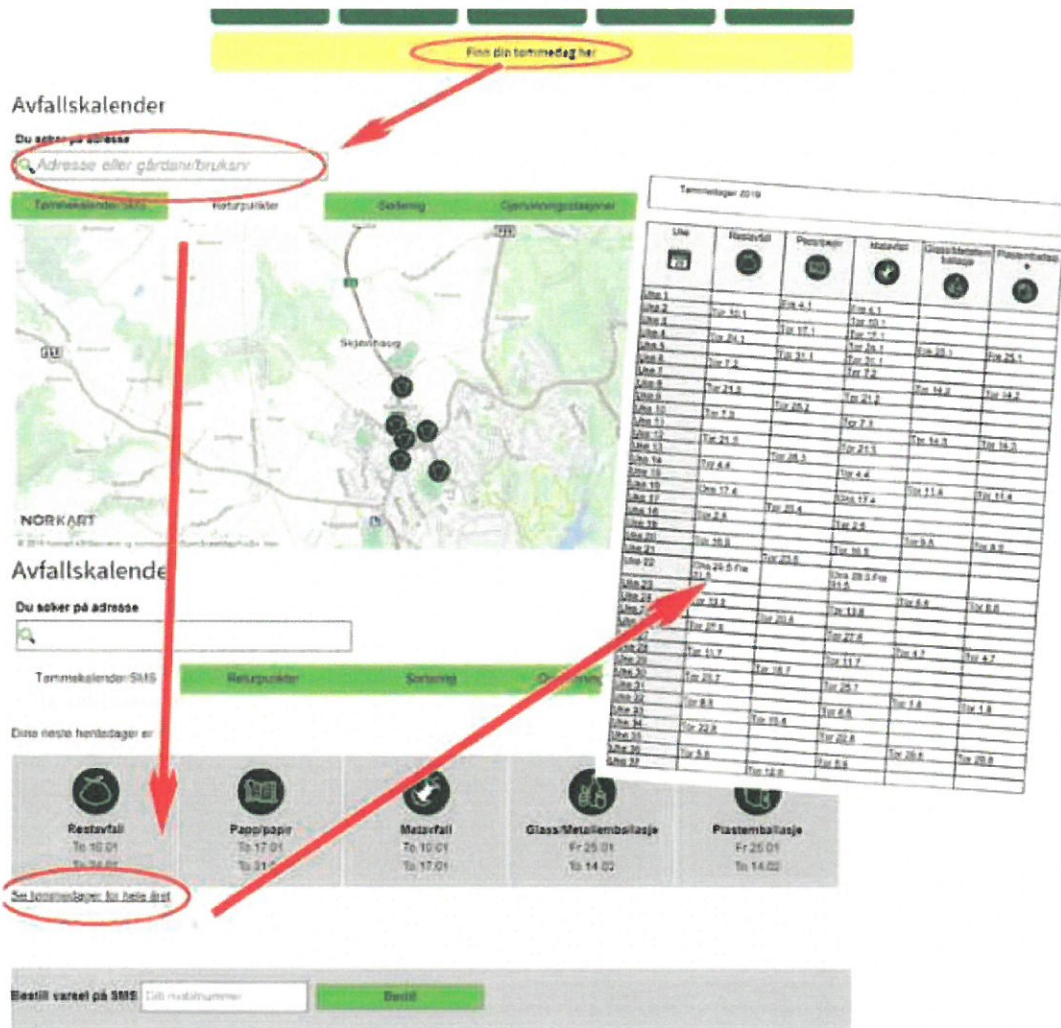
PROSJEKTER

IØR har gjennom en lengre periode jobbet med utviklingsprosjektet «Ny Giv Stegen» med flere delmål:

- Fordrøyningsbasseng
- Grunnerverv
- Nytt kjøremønster for å skille privat trafikk og næringstrafikk
- Omlastingshall for husholdningsavfall
- Sorteringshall for sortering av næringsavfall.

I 2018 ervervet IØR nødvendig areal til at ovenstående kan bli realisert.

I tillegg har det blitt gjennomført noen småprosjekter som innkjøp av nye beholdere, forenkling av kalendere og planlegging for innføring av gjennomsiktede sekker fra nyttår. Det er også blitt sendt ut offentlig informasjon til alle innbyggerne.

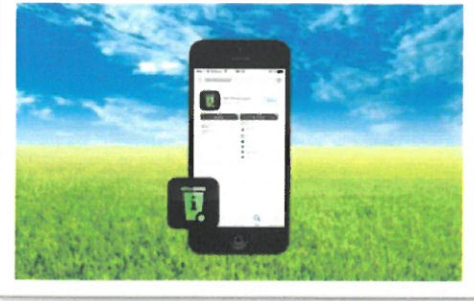


Det ble i 2018 gjort forenklinger på kalenderen vår. Den er nå tilgjengelig både via app, og nettsiden.

KUNDEBEHANDLING

Alle våre husholdningskunder og deres avfallsutstyr er registrert med GPS plassering, stoppepunkt, henteavstand, samarbeids-/enkeltløsninger osv. Videre er det investert i programvare som gir oss en elektronisk kundedatabase som setter oss i stand til å yte bedre kundeservice enn tidligere.

KOMMUNIKASJON



App'en Min Renovasjon ble lansert i 2016 og bruken har økt i 2018. Den viser tømmekalender, sorteringstips og returpunkter, samt inneholder en meldingstjeneste hvor kundene kan sende beskjeder og spørsmål til IØR.

Som en følge av dette sender vi nå bare ut avfallskalenderen til de som tar kontakt.

Hjemmeside og Facebook fortsetter å være en viktig kanal for å nå våre kunder og IØR har et bevisst forhold til kanalbruk, spesielt i forhold til sosiale media.

Bruk av radio metro har vist seg å være veldig effektivt og vil nok bli benyttet igjen.

Erfaringer fra 2018 viser også at det er god effekt av å bruke små og gjentakende annonser i Smaalenene, og at vi når fram til flere da enn å bruke større, mer omfattende og sjeldne annonser. Vi prøver å profilere oss og trekke fram positive opplevelser som for eksempel når en vinner i returkartonglotteriet. Vi har også innført slagordet: «Takk for at du sorterer!». Denne positive henvendelsen ønsker vi skal være toneangivende for måten vi kommuniserer på, og vi håper og tror at det vil bidra til å endre holdninger i befolkningen. Vi har også tatt i bruk en annen type profilering, både på vår egen servicebil og renovasjonsbilene, i tillegg til gjenvinningsstasjonen på Stegen. Her har vi tatt i bruk et system som kalles Flexsign, hvor det brukes utskiftbare duker som trykkes etter våre egne ønsker. Her kommer vi til å variere budskapet gjennom året ved bruk av kort tekst og enkle figurer, gjerne med en litt humoristisk stil.



IØR tilbyr skoler og barnehager undervisning i sortering og gjenvinning, som er et svært populært tilbud.

Åpen dag på gjenvinningsstasjonen ble holdt i mai med fokus på gjenbruk og sortering. Det ble servert vafler og kaffe til besøkende.

Alle disse tiltakene er med på å profilere IØR som en fremtidsrettet avfallsaktør med god kommunikasjon med sine innbyggere.



INNSAMLING OG GJENVINNING

Husholdning

Innsamlingen av husholdningsavfallet har IØR satt bort på anbud. I løpet av året overtok NordRen AS innsamlingen av husholdningsavfallet i alle IØRs eierkommuner. Dette skjedde etter at Reno Norden gikk konkurs. Bytte av kontraktspartner medført noe høyere innsamlingskostnad. Vi samler inn 5 avfallsfraksjoner som blir omlastet på Stegen Avfallsanlegg, og fraktet videre til gjenvinning. Restavfallet som blir levert direkte fra husholdningen til gjenvinningsstasjonen på Stegen Avfallsanlegg, blir lagt på deponi eller levert til forbrenning.

Husholdningskunder

I utgangen av 2018 bodde det 51.775 innbyggere IØRs distrikt. Ved utgangen av 2018 var antall det 23 249 husholdningskunder. I tillegg kommer 2 306 hytter.

| Kommune | 31.12.2018 | | 31.12.2017 | | Endr. | Endring (%) | Hytter 31.12.18 |
|-----------|---------------|--------------|---------------|--------------|------------|--------------|-----------------|
| Askim | 6 953 | 29,9 % | 6 914 | 30,5 % | 39 | 0,7 % | 0 |
| Eidsberg | 5 625 | 24,2 % | 5 298 | 23,4 % | 327 | 5,8 % | 88 |
| Hobøl | 2 324 | 10,0 % | 2 296 | 10,1 % | 28 | 1,2 % | 82 |
| Marker | 1 704 | 7,3 % | 1 702 | 7,5 % | 2 | 0,1 % | 575 |
| Skiptvet | 1 558 | 6,7 % | 1 562 | 6,9 % | -4 | -0,3 % | 354 |
| Spydeberg | 2 570 | 11,1 % | 2 441 | 10,8 % | 129 | 5,0 % | 757 |
| Trøgstad | 2 505 | 10,8 % | 2 461 | 10,8 % | 44 | 1,8 % | 450 |
| | 23 249 | 100 % | 22 674 | 100 % | 575 | 2,5 % | 2 306 |

Husholdningsavfall; sortering og mengder

Husholdningsavfallet kildesorteres i plastemballasje, papir/papp/drikkekartong, matavfall, glass-/metallemballasje og restavfall. Matavfall ble hentet hver uke, restavfall og papir/papp/ drikkekartonger hver 2. uke, mens plastemballasje og glass-/metallemballasje ble hentet hver 4. uke.

Tabellen under viser både innsamlet og mottatt husholdningsavfall på gjenvinningsstasjonene.

| Avfallstype | 2018 (tonn) | 2017 (tonn) | Endring (%) |
|--|---------------|---------------|----------------|
| Matavfall | 2 156 | 1 891 | 14,0 % |
| Papir/drikkekartong | 2 192 | 2 268 | -3,3 % |
| Papp | 15 | 149 | -90,0 % |
| Plastemballasje | 441 | 498 | -11,4 % |
| Glass-/Metallemballasje | 746 | 752 | -0,1 % |
| Metaller | 604 | 442 | 36,7 % |
| EE-avfall | 333 | 248 | 34,2 % |
| Gips | 134 | 122 | 9,8 % |
| Hageavfall | 636 | 585 | 8,7 % |
| Innsamlet restavfall | 7 729 | 8 927 | -13,4 % |
| Grovavfall til forbrenning | 1 718 | 1 556 | 10,4 % |
| Dekk | 73 | 93 | -21,5 % |
| Trevirke | 1 909 | 1 720 | 11,0 % |
| Impregnert trevirke | 285 | 263 | -23,8 % |
| Farlig avfall | 324 | 208 | 55,8 % |
| Grovavfall til deponi | 326 | 268 | 21,6 % |
| Asbest | 46 | 15 | 307 % |
| Totalt materialgjenvunnet | 8 443 | 6 956 | 21,4 % |
| Avfallsmengder til forbrenning | 10 171 | 12 767 | -20,3 % |
| Avfallsmengder til deponi | 372 | 284 | 31,0 % |
| Totale mengder husholdningsavfall | 18 986 | 20 007 | -5,1 % |
| Materialgjenvinningsprosent | 44 % | 35 % | |

Mengde husholdningsavfall inkl. mengder mottatt på gjenvinningsstasjonene er redusert med 3 % i 2018 i forhold til 2017. Av total mengde husholdningsavfall gikk 44 % til materialgjenvinning og 54 % til energi-utnyttelse, mens resterende mengde ble deponert (1,9 %). Dette er en betydelig økning av materialgjenvinningsandelen, vi har nå sett nøyere på hver enkelt fraksjon. IØR har avtale med Deltagruppen Havnås fengsel om mottak av brukte gjenstander for reparasjon og ombruk.

Deponi

Mengde avfall til deponi gikk ned med 112% i 2018 i forhold til 2017. Tabellen under viser deponerte mengder.

| Avfallstype | 2018 (tonn) | 2017 (tonn) | Endring (%) |
|---------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Ordinært avfall | 10 862 | 14 050 | -29% |
| Rene masser | 1 205 | 2 905 | -141% |
| Knust betong | 2 546 | 1 452 | 43% |
| Asbest | 119 | 144 | -21% |
| Lett forurenset masse | 12 070 | 42 563 | -253% |
| Totalt til deponi: | 28 820 | 61 114 | -112% |

Mengde avfall til deponi varierer mye fra år til år pga. varierende byggeaktivitet og markedssituasjon.

Farlig avfall

IØR tar imot farlig avfall på Stegen avfallsanlegg hele året. Husholdningskundene har fått «rød boks» til dette formålet. I tillegg samles det inn farlig avfall med Miljøbilen på våren og høsten på egne annonserte ruter med lokale stoppesteder i hver eierkommune. Det er viktig med fokus på innsamling av farlig avfall for å følge de nasjonale målsettingene om høyest mulig innsamlingsgrad.



Hvor havner avfallet vårt i 2018?

| Avfallstype | Mottaksanlegg | Blir til |
|-------------------------------|--|--|
| Papir/papp/ drikkekartong | Ragn Sells AS/Stena Recycling | Nytt papir og emballasje |
| Matavfall | Lindum, Tønsberg | Biogass og jordforbedring |
| Plastemballasje | Norsk Gjenvinning, Fredrikstad | Nye plastprodukter og energi |
| Glass- og metallemballasje | Norsk Glassgjenvinning, Fredrikstad | Ny glass-/metallemballasje, sykler, samt glassvatt og glassbetong m.m |
| EE-avfall | Norsirk, Revac | Materialgjenvinning og destruksjon |
| Farlig avfall | Renor, Batteriretur | Material- og energigjenvinning |
| Hageavfall | Maskin og Utemiljø, Mysen | Kompost, jordprodukter |
| Trevirke | Energigjenvinning, Sverige | Energi |
| Impregnert trevirke | Energigjenvinning, Sverige | Energi |
| Metaller | Norsk Gjenvinning Metall | Nye metallprodukter |
| Restavfall til forbrenning | Klemetsrud forbrenningsanlegg, Oslo | Energi |
| Gips | Franzefoss gjenvinning | Ny gips |



Indre Østfold Renovasjon IKS, Vammaveien 207, 1815 ASKIM

Tlf. 69 88 79 50, E-post ior@iorenovasjon.no

Hjemmeside www.iorenovasjon.no

Facebook www.facebook.com/indreostfoldrenovasjon

Indre Østfold Renovasjon IKS

Selskapsavtale

17.09.2014

INNHOOLD

| | |
|---|---|
| Kapittel I. Selskapsinformasjon | 2 |
| 1.1. Selskaps navn | 2 |
| 1.2. Deltakere i selskapet | 2 |
| 1.3. Selskapets hovedkontor | 2 |
| 1.4. Selskapets formål | 2 |
| Kapittel II. Ansvar og finansiering..... | 2 |
| 2.1. Eierandel og deltakeransvar..... | 2 |
| 2.2. Finansieringsmodell | 3 |
| Kapittel III. Styringsstruktur | 3 |
| 3.1. Representantskapet | 3 |
| 3.2. Representantskapets oppgaver..... | 4 |
| 3.3. Styret | 5 |
| 3.4. Styrets oppgaver | 5 |
| 3.5. Daglig leder | 6 |
| Kapittel IV. Forvaltning..... | 6 |
| 4.1. Selskapets representasjon | 6 |
| 4.2. Regnskapsføring og revisjon..... | 6 |
| 4.3. Budsjett og regnskap..... | 6 |
| 4.4. Låneramme | 7 |
| 4.5. Godtgjørelse til representanter i styrende organer | 7 |
| 4.6. Ansettelsesvilkår | 7 |
| Kapittel V. Om selskapsavtalen | 7 |
| 5.1. Endring av selskapsavtalen..... | 7 |
| 5.2. Utvidelse av selskapet..... | 8 |
| 5.3. Uttreden fra selskapet..... | 8 |
| 5.4. Oppløsning av selskapet..... | 8 |
| 5.5. Ikrafttredelse..... | 8 |
| 5.6. Tvister..... | 8 |
| 5.7. Andre bestemmelser | 8 |

KAPITTEL I. SELSKAPSFORMLING

1.1. SELSKAPETS NAVN

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

1.2. DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Askim, Eidsberg, Marker, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad og Hobøl.

1.3. SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Askim kommune.

1.4. SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.

Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurranseregelverkets praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.

Selskapet kan eie/være medeier i andre selskaper, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.

KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

2.1. EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. Deltakerkommunenenes ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

| Kommune | Andel ut ifra antall registrerte abonnenter 31.12.2013 |
|-----------|---|
| Askim | 31,1 % |
| Eidsberg | 23,2 % |
| Hobøl | 9,6 % |
| Marker | 7,4 % |
| Skiptvet | 6,8 % |
| Spydeberg | 10,7 % |
| Trøgstad | 11,2 % |
| | 100,0 % |

2.2. FINANSIERINGSMODELL

Selskapets drift skal dekkes inn ved gebyrer og inntekter ved salg av selskapets tjenester og produkter.

IØR skal sette av midler til etterdrift av deponiet i samsvar med vilkår i konsesjoner og avtaler.

KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

3.1. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Representantskapet har til sammen 9 stemmer etter følgende fordeling:

| Kommune | Antall stemmer |
|-----------|----------------|
| Askim | 2 |
| Eidsberg | 2 |
| Marker | 1 |
| Skiptvet | 1 |
| Spydeberg | 1 |
| Trøgstad | 1 |
| Hobøl | 1 |
| Sum | 9 |

Styreleder og daglig leder skal møte i representantskapet.

3.2. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjettammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og evt. tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomite (hvert 4. år)
- Valg av styre etter forslag fra valgkomiteen (hvert 2. år)
- Godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

3.3. STYRET

Styret skal ha 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven. Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

3.4. STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

3.5. DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

KAPITTEL IV. FORVALTNING

4.1. SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

4.2. REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor.

4.3. BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1. oktober før budsjettåret.

4.4. LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad tilsvarende ett års omsetning.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

4.5. GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

4.6. ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av KS-Bedrift og følger Hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

5.1. ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-lovens § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyrer/bystyrer.

Dersom selskapsavtalen er til behandling i kommunestyrene, gjelder følgende ordning: Likelydende vedtak i 2/3 av kommunene er bestemmende. Den eller de kommuner som har et vedtak som avviker fra dette, må behandle avtalen på nytt. Alternativene blir da å enten gjøre et likelydende vedtak som flertallet eller å tre ut av samarbeidet. Kommuner over 10 000 innbyggere har som kommunestyrer dobbeltstemme i denne ordningen.

5.2. UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

5.3. UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

5.4. OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

5.5. IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 01.01.15

5.6. TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Verneting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

5.7. ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 8 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

ÅRSREGNSKAP FOR IØR FOR DRIFTSÅRET 2018

| |
|---------------------------------|
| Saksbehandler: Tor Morten Mandt |
|---------------------------------|

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 08/19 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 13.03.2019 |
| 03/19 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 26.04.2019 |

Vedlegg:

1. Drifts- og balanseregnskap 2016 før selvkostberegning og skattebergning
2. Årsregnskapet for IØR IKS for 2018
3. Konsernregnskapet 2018 for IØR IKS / Retura Østfold AS
4. Revisjonsberetning for 2018

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsregnskapet for Indre Østfold Renovasjon IKS for driftsåret 2018. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

Bakgrunn og saksopplysninger:

I forhold til tidligere behandlet økonomisk oversikt er det nå et negativt resultat på kr.348.457.

Av regnskapstekniske årsaker framstår resultat for IØR IKS som et overskudd på kr.483.576. Dette er inkludert utbytte på kr. 1.000.00 fra Retura Østfold. Overskudd på selvkost fratrukket internrente framstår som en utgift. IØR IKS hadde i inngangen til 2018 negativt selvkostfond på kr. 3.085.916, dette er nå redusert til 2.713.144.

Kommentarer til hovedkapitlene.

Felleskostnader. Forbruk kr.21.256.388 budsjett kr.20.122.000, dvs. 106 % av budsjett.

Driftsinntekter (106%) merinntekt på salg av diesel og utleie av arbeidskraft.

- Personalkostnader (102%) er omtrent som budsjett.
- Konsulentkostnader større (175%) enn budsjett, grunnet behov for innleie av personell.
- Vedlikeholdskostnader er omtrent som budsjett (102%).
- For andre driftsutgifter er det overforbruk (107%). Dette gjelder spesielt på leie av grunn.

Næringsavfall har et positivt bidrag på kr.3.444.285 mot budsjettet kr.5.220.000 (66%). Her er også resultatet av renovering av kommunale bygg tatt med. Avsetning etterdrift er også tatt med. Vi er nå i ferd med å gjennomgå våre priser.

Husholdningsavfall viser et positivt bidrag på kr.17.147.524 mot budsjettert kr.15.445.791 eller 111%: Kommentarer:

- Driftsinntekter (118%) Det er gode merinntekter på gjenvinningsstasjonen grunnet bl.a. etterfakturering av en del leveranser.
- Betaling fra kommunene (99%). Vi må utarbeide et selvkostregnskap mot Marker kommune.
- Driftskostnader (98%) – ingen spesielle avvik.
- Innsamlingskostnad (102%). Ingen spesielle avvik.
- Andre driftsutgifter (83%) – Mindre kostnader da innleid konsulent har blitt ansatt.
- Avskrivninger (78%) – Postene var for høyt budsjettert.

Behandling i STYRET I IØR 13.03.2019:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

1. Årsregnskapet 2018 med positivt resultat på kr. 483.576,- godkjennes og avsettes til annen egenkapital.
2. Konsernregnskapet for 2018 med et positivt resultat på kr. 5.230.237,- godkjennes.
3. Utbytte fra Retura Østfold AS for 2018 er på kr.1.000.000. Utbyttet utbetales til IØRs eierkommuner i henhold til eierandel.

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap Periode: 12 2018

36

V.1

| | Årsregnskap | Årsbudsjett | %-andel | Fjorårsregnskap |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|
| DRIFT - 200 | | | | |
| Driftsinntekter | -3 003 547,57 | -2 835 000,00 | 105,95 | -2 611 492,00 |
| Personalkostnader | 15 312 899,37 | 15 023 000,00 | 101,93 | 14 893 211,99 |
| Konsulentkostnader | 1 309 882,38 | 750 000,00 | 174,65 | 499 387,39 |
| Vedlikeholdskostnader | 1 615 833,75 | 1 580 000,00 | 102,27 | 1 771 310,84 |
| Andre driftskostnader | 3 989 014,20 | 3 692 000,00 | 108,04 | 4 230 871,68 |
| Avskrivninger | 2 032 305,83 | 1 912 000,00 | 106,29 | 1 974 920,21 |
| Driftsresultat | 21 256 387,96 | 20 122 000,00 | 105,64 | 20 758 210,11 |
| NÆRINGSVAFALL - 300 | | | | |
| Driftsinntekter | -5 968 117,51 | -7 600 000,00 | 78,53 | -6 880 612,27 |
| Driftskostnader | 1 962 162,50 | 1 800 000,00 | 109,01 | 1 424 552,80 |
| Andre driftskostnader | 561 670,32 | 550 000,00 | 102,12 | 486 387,42 |
| Avskrivninger | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 | 24 375,00 |
| Driftsresultat | -3 444 284,69 | -5 220 000,00 | 65,98 | -4 945 297,05 |
| HUSHOLDNINGSAV FALL - 400 | | | | |
| Driftsinntekter | -7 427 171,34 | -6 320 000,00 | 117,52 | -5 982 196,25 |
| Betaling fra eierkommunene | -48 196 405,02 | -48 602 791,00 | 99,16 | -43 688 437,94 |
| Driftskostnader | 12 539 582,91 | 12 850 000,00 | 97,58 | 8 741 797,02 |
| Innsamlingskostnad | 21 850 766,16 | 21 500 000,00 | 101,63 | 20 137 303,83 |
| Andre driftskostnader | 1 443 821,11 | 1 750 000,00 | 82,50 | 2 015 552,81 |
| Avskrivninger | 2 641 881,93 | 3 377 000,00 | 78,23 | 3 068 054,12 |
| Driftsresultat | -17 147 524,25 | -15 445 791,00 | 111,02 | -15 707 926,41 |
| FINANSPOSTER | | | | |
| Finansposter | -316 121,65 | -210 000,00 | 150,53 | -310 216,38 |
| SKATTEKOSTNAD | | | | |
| Skattekostnad | -0,04 | 0,00 | 0,00 | 3 656,14 |
| SAMMENDRAG | | | | |
| Driftsinntekter | -64 595 241,44 | -65 757 791,00 | 98,23 | -59 162 738,46 |
| Personalkostnader | 15 312 899,37 | 15 023 000,00 | 101,93 | 14 893 211,99 |
| Driftskostnader | 45 272 733,33 | 44 472 000,00 | 101,80 | 39 307 163,79 |
| Avskrivninger | 4 674 187,76 | 5 319 000,00 | 87,88 | 5 067 349,33 |
| Finansposter | -316 121,65 | -210 000,00 | 150,53 | -310 216,38 |
| Skattekostnad | -0,04 | 0,00 | 0,00 | 3 656,14 |
| Årsresultat | 348 457,33 | -1 153 791,00 | -30,20 | -201 573,59 |

Balanserapport - IØR IKS

Tirsdag 19. Feb 2019 11:29

Side: 1/2

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2018

37

Balanse **Fjorårsbalanse****EIENDELER 31.12****ANLEGGSMIDLER****Immaterielle eiendeler**

| | | |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Utslippstillatelse | 0,00 | 15 000,00 |
| Utsatt skattefordel | 1 052 375,90 | 1 052 375,90 |
| Sum immaterielle eiendeler | 1 052 375,90 | 1 067 375,90 |

Varige driftsmidler

| | | |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| Tomter | 5 420 983,20 | 31 120,00 |
| Bygninger | 7 027 567,40 | 7 391 224,93 |
| Anlegg under utførelse | 5 576 054,91 | 5 090 426,97 |
| Maskiner og anlegg | 9 385 062,55 | 10 598 563,49 |
| Oppsamlingsutstyr | 6 052 946,93 | 5 235 767,22 |
| Varebil | 538 361,60 | 243 541,28 |
| Diverse driftsmidler | 251 140,65 | 110 153,17 |
| Sum varige driftsmidler | 34 252 117,24 | 28 700 797,06 |

Finansielle anleggsmidler

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| Egenkapitalinnskudd KLP | 360 837,00 | 306 518,00 |
| Aksjer Retura Østfold AS (2000 aksjer) | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Aksjer Rekom AS (30 aksjer) | 45 000,00 | 45 000,00 |
| Sum finansielle anleggsmidler | 2 405 837,00 | 2 351 518,00 |

Sum anleggsmidler **37 710 330,14** **32 119 690,96****OMLØPSMIDLER**

Varer 585 275,27 473 449,80

Fordringer

| | | |
|---------------------|----------------------|----------------------|
| Kundefordringer | 12 943 578,96 | 10 890 156,52 |
| Fordring selvkost | 3 085 915,67 | 3 085 915,67 |
| Andre fordringer | 97 582,43 | 391 547,20 |
| Sum fordring | 16 127 077,06 | 14 367 619,39 |

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Kontanter og bankinnskudd 20 130 923,34 28 445 485,95

Sum omløpsmidler **36 843 275,67** **43 286 555,14****SUM EIENDELER** **74 553 605,81** **75 406 246,10**

Balanserapport - IØR IKS

Tirsdag 19. Feb 2019 11:29

Side: 2/2

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2018

Balanse **Fjorårsbalanse****EGENKAPITAL OG GJELD 31.12****EGENKAPITAL****Opptjent egenkapital**

| | | |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Annen egenkapital | -36 805 041,64 | -36 805 041,64 |
| Sum egenkapital | -36 805 041,64 | -36 805 041,64 |

GJELD**Langsiktig gjeld**

| | | |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pensjonsforpliktelse | -2 992 573,00 | -2 639 836,00 |
| Forpliktelse etterdrift | -16 821 571,07 | -16 335 179,07 |
| Kommunalbanken | -7 125 000,00 | -7 875 000,00 |
| Sum langsiktig gjeld | -26 939 144,07 | -26 850 015,07 |

Kortsiktig gjeld

| | | |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Leverandørgjeld | -7 111 556,34 | -8 568 380,82 |
| Betalbar skatt | -0,00 | -258 395,04 |
| Skattetrekk og andre trekk | -530 444,00 | -496 177,00 |
| Skyldig offentlige avgifter | -1 578 152,11 | -1 043 133,67 |
| Annen kortsiktig gjeld | -1 937 725,37 | -1 385 103,25 |
| Sum kortsiktig gjeld | -11 157 877,82 | -11 751 189,78 |

| | | |
|------------------|-----------------------|-----------------------|
| Sum Gjeld | -38 097 021,89 | -38 601 204,85 |
|------------------|-----------------------|-----------------------|

| | | |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| SUM GJELD OG EGENKAPITAL | -74 902 063,53 | -75 406 246,49 |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|

| | | |
|------------------------------------|-------------------|-------------|
| UDISPONERT OVER-/UNDERSKUDD | 348 457,33 | 0,14 |
|------------------------------------|-------------------|-------------|

39

V.2

Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

| | Note | 2018 | Bud. 2018 | 2017 | Bud. 2017 |
|--|-------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| DRIFTSINNEKTER | | | | | |
| Salgsinntekt | 2 | 61 591 694 | 62 522 791 | 56 881 947 | 59 529 355 |
| Annen driftsinntekt | 2 | 3 003 548 | 3 235 000 | 2 611 492 | 2 135 000 |
| Periodisering selvkost | 15 | -372 771 | | -330 700 | |
| Sum driftsinntekter | | 64 222 470 | 65 757 791 | 59 162 738 | 61 664 355 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | | | |
| Lønnskostnader og sosiale utgifter | 3, 12 | 15 312 899 | 15 023 000 | 14 893 212 | 14 322 000 |
| Avskrivninger | 4 | 4 674 188 | 5 319 000 | 5 067 349 | 5 458 000 |
| Annen driftskostnad | 3 | 44 786 341 | 43 985 608 | 38 820 772 | 38 199 000 |
| Garantikostnad etterdrift | 11 | 486 392 | 486 392,00 | 486 392 | 500 000 |
| Sum driftskostnader | | 65 259 820 | 64 814 000 | 59 267 725 | 58 479 000 |
| DRIFTSRESULTAT | | -1 037 350 | 943 791 | -104 987 | 3 185 355 |
| FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER | | | | | |
| Finansinntekt | | 442 292 | 350 000 | 445 977 | 360 000 |
| Aksjeutbytte | 6 | 0 | 10 000 | 0 | 0 |
| Aksjeutbytte Retura Østfold | 6 | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 |
| Finanskostnad | | 126 171 | 150 000 | 135 761 | 150 000 |
| Netto finansposter | | 1 316 122 | 210 000 | 310 216 | 210 000 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | 9, 15 | 278 771 | 1 153 791 | 205 230 | 3 395 355 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 16 | -204 805 | 0 | 3 656 | 0 |
| ÅRSRESULTAT | 9, 15 | 483 576 | 1 153 791 | 201 574 | 3 395 355 |
| DISPONERING AV ÅRSRESULTAT | | | | | |
| Avsatt til Annen egenkapital (2050) | 9 | 483 576 | 1 153 791 | 201 574 | 3 395 355 |
| Utbetaling til eierkommunene | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum | | 483 576 | 1 153 791 | 201 574 | 3 395 355 |

Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

| EIENDELER 31.12 | Note | 2018 | 2017 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utslippstillatelse | 4 | - | 15 000 |
| Utsatt skattefordel | 16 | 1 359 447 | 1 052 376 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 1 359 447 | 1 067 376 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter | 4 | 5 420 983 | 31 120 |
| Bygninger | 4 | 7 027 567 | 7 391 225 |
| Anlegg under utførelse | 4 | 5 576 055 | 5 090 427 |
| Maskiner og anlegg | 4 | 9 385 063 | 10 598 563 |
| Oppsamlingsustyr | 4 | 6 052 947 | 5 235 767 |
| Varebil | 4 | 538 362 | 243 541 |
| Diverse driftsmidler | 4 | 251 141 | 110 153 |
| Sum varige anleggsmidler | 4 | 34 252 117 | 28 700 797 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Egenkapitalinnskudd KLP | | 360 837 | 306 518 |
| Retura Østfold AS 2000 aksjer pålydende 1000,- | 13 | 2 000 000 | 2 000 000 |
| Rekom AS 30 aksjer pålydende 1500,- | | 45 000 | 45 000 |
| Overfinansiering av pensjonsforpliktelse | | - | - |
| Fordringer ansatte | | - | - |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 2 405 837 | 2 351 518 |
| Sum anleggsmidler | | 38 017 401 | 32 119 691 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Varer | 17 | 585 275 | 473 450 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 5, 6 | 12 943 579 | 10 890 157 |
| Fordring utbytte Retura Østfold AS | 6 | 1 000 000 | - |
| Fordring selvkost | | 2 713 144 | 3 085 916 |
| Andre fordringer | | 97 582 | 391 548 |
| Sum fordringer | | 16 754 306 | 14 367 620 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Kontanter og bankinnskudd | 14 | 20 130 923 | 28 445 486 |
| Sum omløpsmidler | | 37 470 504 | 43 286 556 |
| SUM EIENDELER | | 75 487 906 | 75 406 247 |

Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

| EGENKAPITAL OG GJELD 31.12 | Note | 2018 | 2017 |
|---------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|
| EGENKAPITAL | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 9, 10, 15 | 37 288 618 | 36 805 042 |
| Sum egenkapital | | 37 288 618 | 36 805 042 |
| GJELD | | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Pensjonsforpliktelse | 1, 12 | 2 992 573 | 2 639 836 |
| Utsatt skatt | | | |
| Forpliktelse Etterdrift | 11 | 16 821 571 | 16 335 179 |
| Kommunalbanken | 7 | | |
| Kommunalbanken | 7 | 7 125 000 | 7 875 000 |
| Sum langsiktig gjeld | | 26 939 144 | 26 850 015 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 7 111 556 | 8 568 381 |
| Betalbar skatt | 16 | 102 266 | 258 395 |
| Skattetrekk og andre trekk | | 530 444 | 496 177 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 1 578 152 | 1 043 134 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 937 725 | 1 385 103 |
| Gjeld selvkost | | | |
| Sum kortsiktig gjeld | | 11 260 144 | 11 751 190 |
| Sum gjeld | | 38 199 288 | 38 601 205 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 75 487 906 | 75 406 247 |

Askim, 13. mars 2019

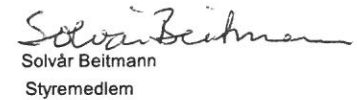

 Øivind Juel
 Styreleder


 Carl Peter Løken
 Nestleder

Kristian Wik Amundrød
 Styremedlem


 Gunnar Leren
 Styremedlem


 Birgitte Henriksen
 Styremedlem


 Solvår Beitmann
 Styremedlem


 Grethe Lintho
 Styremedlem


 Tor Morten Mandt
 Daglig leder


 Ole Chr. Borgeraas
 Forretningsfører

Note 1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, men varelageret vurderes til anskaffelseskost etter FIFO-metoden. Det er ikke foretatt nedskrivning av ukurans. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn. Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført. Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

Note 2

Selskapets omsetning skjer i Norge. Varer og tjenester som omsettes er:

| | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Omsetning av deponigass og diesel | 416 358 | 446 392 |
| Omsetning av arbeidskraft | 630 434 | 257 020 |
| Omsetning av leie | 1 919 700 | 1 890 500 |
| Omsetning av næringsavfall | 5 968 118 | 6 880 612 |
| Omsetning av husholdningsavfall | 7 273 251 | 6 184 997 |
| Omsetning av innsamlingsustyr | 153 920 | 127 900 |
| Omsetning av husholdningrenovasjon | 48 196 405 | 43 688 438 |
| Omsetning diverse | 37 056 | 17 580 |
| Periodisering selvkost | -372 771 | -330 700 |
| Sum: | 64 222 470 | 59 162 738 |
| Innkrevd sluttbehandlingsavgift | 0 | 0 |
| Totalt: | 64 222 470 | 59 162 738 |

Note 3

Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.

| | 2018 | 2017 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger og honorarer | 11 374 969 | 11 138 027 |
| Arbeidsgiveravgift | 1 810 418 | 1 789 076 |
| Pensjonskostnad | 1 796 306 | 1 686 771 |
| Andre ytelser | 367 263 | 279 339 |
| Sum lønnskostnad | 15 348 956 | 14 893 212 |

Gjennomsnittlig antall faste ansatte:

25 27

Ytelser til ledende personer

Leder er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS per 31.12.2018

| | Daglig leder | Styre |
|-----------------|----------------|----------------|
| Lønn / honorar | 691 710 | 128 362 |
| Pensjonskostnad | 13 834 | |
| Andre ytelser | 10 972 | |
| | 716 516 | 128 362 |

Regnskap

Regnskapsførsel er utført av egen regnskapsavdeling.

Revisjon

Det er i 2018 kostnadsført revisjonshonorar med kr. 44.928,-. Revisjonshonoraret gjelder kun lovbestemt revisjon. Annen bistand utgjorde kr. 12.800,-.

Note 4

43

Immaterielle anleggsmidler

Varige driftsmidler

| | 1020 Utslippstil. | 1150 Tomter | 1100 Bygninger | 1120 Anlegg | 1200/1210 Maskin m/utstyr | 1220 Oppsamlingut. |
|--|----------------------|----------------|-------------------|----------------|------------------------------|-----------------------|
| Anskaffelseskost 31.12.17 | 150 000 | 31 120 | 14 213 321 | 22 929 409 | 10 092 062 | 25 713 066 |
| Tilgang | 0 | 5 389 863 | 0 | 653 992 | 0 | 3 088 050 |
| Avgang | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12.18 | 150 000 | 5 420 983 | 14 213 321 | 23 583 402 | 10 092 062 | 28 801 116 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.17 | 135 000 | 0 | 6 822 096 | 14 805 117 | 7 617 790 | 20 477 298 |
| Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger | | | | | | |
| Årets avskrivninger | 15 000 | 0 | 363 658 | 1 242 892 | 624 602 | 2 270 870 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.18 | 150 000 | 0 | 7 185 753 | 16 048 009 | 8 242 392 | 22 748 169 |
| Balanseført verdi pr. 31.12.18 | 0 | 5 420 983 | 7 027 567 | 7 535 393 | 1 849 670 | 6 052 947 |

| | | | | | | |
|---------------------|--------|--|--------|-------------|--------|---------|
| Avskrivningsperiode | 10 år | | 40 år | 10/20/40 år | 8 år | 8/10 år |
| Avskrivningsmetode | lineær | | lineær | lineær | lineær | lineær |

| | 1230 Biler | 1250 Inventar | 1270 Verktøy | 1280 Kontormaskiner | 1290 Programvare | Sum |
|--|---------------|------------------|-----------------|------------------------|---------------------|------------|
| Anskaffelseskost 31.12.17 | 926 155 | 74 738 | 184 685 | 517 382 | 547 488 | 75 379 424 |
| Tilgang | 384 000 | 0 | 0 | 208 974 | 0 | 9 724 880 |
| Avgang | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12.18 | 1 310 155 | 74 738 | 184 685 | 726 356 | 547 488 | 85 104 304 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.17 | 682 614 | 62 211 | 184 683 | 486 730 | 480 515 | 51 754 054 |
| Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger | | | | | | 0 |
| Årets avskrivninger | 89 180 | 5 368 | 0 | 30 639 | 31 980 | 4 674 188 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.18 | 771 793 | 67 579 | 184 683 | 517 369 | 512 495 | 56 428 241 |
| Balanseført verdi pr. 31.12.18 | 538 362 | 7 159 | 2 | 208 987 | 34 992 | 28 676 062 |

| | | | | | | |
|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| Avskrivningsperiode | 8 år | 5 år | 5 år | 3 år | 5 år | |
| Avskrivningsmetode | lineær | lineær | lineær | lineær | lineær | |

Anlegg under utførelse 31.12.18: 5 576 055
Tilgang Anlegg under utførelse 2018: 485 628

Finansiering av tilgang anleggsmidler 2018

| | 1150 | 1130 | 1120 | 1220 | 1230 | 1280 | Sum |
|-------------------------------|-----------|---------|---------|-----------|---------|---------|------------|
| Bruk av egenkapital | 5 389 863 | 485 628 | 653 992 | 3 088 050 | 384 000 | 208 974 | 10 210 508 |
| Salg/innbytte av driftsmiddel | | | | | | | - |
| | | | | | | Sum: | 10 210 508 |

Note 5

Fordringer med forfall senere enn ett år

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

Note 6

Mellomværende med foretak (Retura Østfold AS) i samme konsern

Ved regnskapsårets utgang hadde IØR en utestående fordring på kr. 2.275.622,- og en gjeldspost på kr. 97.562,- mot Retura Østfold AS.

Note 7

Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang
Gjeld til kredittinstitusjoner

2018 2017
7 125 000 7 875 000

Avdragsprofil langsiktig gjeld

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Kommunalbanken 11 år | 750 000 | 750 000 | 750 000 | 750 000 | 750 000 |

Note 8

Pantstillelser og garantier

Selskapet kan ikke stille garanti eller pansette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelse.

Note 9

Egenkapital

| | 2050 Annen EK |
|----------------------------|------------------|
| Egenkapital 01.01.18 | -36 805 042 |
| Disponering av årsresultat | -483 576 |
| Egenkapital 31.12.18 | -37 288 618 |

Note 10

44

Eierstruktur

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. De deltakende kommuners ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

| Eierandel 2018: | Abbonenter pr. 31.12.18 | Andel | Omsetning til eierkommune |
|-------------------|----------------------------|--------------|------------------------------|
| Askim Kommune | 6 963 | 29,9 % | 14 032 782 |
| Eidsberg Kommune | 5 625 | 24,2 % | 10 882 714 |
| Hobøl Kommune | 2 324 | 10,0 % | 4 700 744 |
| Marker Kommune | 1 704 | 7,3 % | 3 966 197 |
| Skiptvet Kommune | 1 558 | 6,7 % | 3 445 796 |
| Spydeberg Kommune | 2 570 | 11,1 % | 5 781 487 |
| Trøgstad Kommune | 2 505 | 10,8 % | 5 386 686 |
| | 23 249 | 100 % | 48 196 405 |

Kundene fakturert direkte av IØR.

Note 11

Forpliktelser vedrørende sikring av deponi og anlegg

Avsetning til etterdriftsfond skal dekke kostnadene ved avfallsdeponiet etter at deponering av avfall er avsluttet, og ansvaret påløper i minst 30 år iht. avfallsforskriftens § 9.10 om finansiell garanti og kostnadsdekning.

En utredning vedrørende etterdriftsforpliktelsene ble gjennomført november 2012 av Hjeltnes Consult.

Forutsetningene for beregningen er imidlertid endret i løpet av 2014, da fremtidige planer for anlegget medfører at det arealet som omfattes av garantiforpliktelsens § 9.10 blir vesentlig mindre.

| | |
|--|------------|
| - Forventede utgifter til avslutningsarbeider: | 10 700 000 |
| - Årlige utgifter i etterdriftsperioden: | 400 500 |
| - Avslutningskostnaden: | 400 000 |

Forutsetninger:

| | | | |
|---|-------|---------------------------------|------|
| - Gjenstående levetid på deponiet fra 2012. | 10 år | Anslag på levetid pr. 31.12.18: | 4 år |
| - Realrente: | 3 % | | |

- Ikke krav om egen rensing av sigevann

Dette gir en nåverdi ved utgangen av deponiets levetid på kr. 18.714.771,-.

Årets avsetning til etterdriftsforpliktelse er fastsatt til kr. 486.392,-.

Dette gir følgende balanseført etterdriftsforpliktelse pr. 31.12.18:

| | |
|---|--------------------|
| Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.17 | -16 335 179 |
| Årets avsetning til etterdrift | -486 392 |
| Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.18 | -16 821 571 |

En egen bankkonto, 1100.41.40615, er øremerket etterdriftsforpliktelsene:

Saldo konto 1100.41.40615 pr. 31.12.2018: 16 149 446

Note 12

Pensjonsordninger

Selskapets ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

Fremtidig pensjonsytelse blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnpensjon.

De ansatte har også rett til avtalefestet førtidspensjon etter bestemte regler.

Forpliktelser relatert til AFP er ikke forsikringsmessig dekket og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til dekning av fremtidig AFP-pensjoner.

| Årets pensjonskostnad | Kollektiv 2018 | Kollektiv 2017 |
|---|-------------------|-------------------|
| Nåverdi av årets opptjening | 1 895 504 | 1 652 541 |
| Rentekostnad | 614 918 | 580 667 |
| Forventet avkastning | -754 186 | -578 605 |
| Adm.kostnader/rentegarantipremie | 88 090 | 82 523 |
| Aga av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost | 260 050 | 244 935 |
| Resultatført actuarielt tap (gevinst) | 129 108 | 114 923 |
| Resultatført planendring | | |
| Periodens pensjonskostnad | 2 233 484 | 2 096 984 |

| Pensjonsforpliktelse | 31.12.2018 Beste estimat | 31.12.2017 Beste estimat |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Brutto påløpt pensjonsforpliktelse | 25 883 395 | 23 966 770 |
| Pensjonsmidler | 18 958 423 | 17 855 352 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift | 6 924 972 | 5 320 639 |
| Arbeidsgiveravgift | 976 421 | 861 710 |
| Netto forpliktelse inkl. arb.avgift | 7 901 393 | 6 070 849 |
| Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl. aga | -4 302 209 | -3 797 802 |
| Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga | -606 611 | -535 490 |
| Ikke resultatført planendringer | 0 | 0 |
| Balanseført netto forpl. (midler) etter arb.avgift | 2 992 573 | 1 737 557 |

| | | |
|------------------|----|----|
| Antall aktive | 26 | 25 |
| Antall pensjoner | 10 | 10 |

| Forutsetninger | | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|----------------------|----|------------|------------|
| Diskonteringsrente | 45 | 2,60 % | 2,40 % |
| Lønnsvekst | | 2,75 % | 2,50 % |
| G-regulering | | 2,50 % | 2,25 % |
| Pensjonsregulering | | 1,73 % | 1,48 % |
| Forventet avkastning | | 4,30 % | 4,10 % |
| Agasats | | 14,10 % | 14,10 % |
| Amorteringstid | | 15 | 15 |
| Korridorstørrelse | | 10,00 % | 10,00 % |

Note 13

Investering i annet selskap

Selskapet eier 100% av aksjene i Retura Østfold AS med 100% stemmerett. Retura Østfold AS har kontoradresse i Vammaveien 207, 1815 Askim. Retura Østfold AS hadde i 2018 et overskudd før skatt på kr 7.476.901,-. Egenkapitalen pr. 31.12.18 er kr 35.899.941,-.

Note 14

Bundne midler

I posten bankinnskudd, kontanter mv inngår bundne skattetreksmidler med kr. 530.444,-.

Note 15

Selvkostberegning for Indre Østfold Renovasjon IKS 2018

Avdeling 200-Drift utgjør felleskostnader for næring og husholdning. Kostnadene fra regnskapet er fordelt i forhold til ressursinnsats med 77% på husholdning og 23% på næring.

| | |
|---|----------------|
| Rentesats kalkulatoriske renter: | 2,370 % |
| %-andel felleskostnader Husholdning: | 77,0 % |
| IB Anleggsmidler 01.01.2018 | 15 298 451 |
| UB Anleggsmidler 31.12.2018 | 15 989 827 |
| Gjennomsnittlig Anleggsmidler 2018 | 15 644 139 |
| Kalk. renter av gjennomsnittlig AM: | 370 766 |
| Driftsresultat hush. før selvkostberegning | 17 147 524 |
| - Andel av felleskostnader Husholdning | -16 367 419 |
| - Kalk. renter på AM (2,37%) | -370 766 |
| Overskudd selvkostberegning 2018 | 409 339 |
| - Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.17 (1799) | -36 568 |
| Overskudd selvkost 2018 | 372 771 |

Note 16

Skattenote

| | |
|---|-------------------|
| Resultat før skattekostnad: | 278 771 |
| Permanente forskjeller | |
| Regnskapsmessig resultat selvkost *1): | -437 892 |
| Utbytte fra Retura Østfold AS | -1 000 000 |
| Grunnlag bokført skattekostnad | -1 159 121 |
| Endring midlertidige forskjeller*2) | |
| Driftsmidler | 859 864 |
| Etterdriftsgaranti | 486 392 |
| Pensjonsforpliktelse | 257 498 |
| Grunnlag betalbar skatt | 444 633 |
| Betalbar skatt (23%) | 102 266 |
| Endring utsatt skatt | -307 070 |
| For mye avsatt betalbar skatt i fjor | 0 |
| For mye avsatt utsatt skattefordel i fjor | 0 |
| Årets skattekostnad | -204 805 |

*1) Regnskapsmessig resultat selvkost fremkommer slik:

| | |
|---|----------------|
| Selvkostresultat (= 0,-) | 0 |
| Kalkulatoriske finansposter (legges til) | 370 766 |
| Kalkulatoriske renter selvkostfond (legges til) | 36 568 |
| Faktiske renteinntekter (legges til) | 123 925 |
| Faktisk utbytte (legges til) | 0 |
| Faktiske rentekostnader (trekkes fra) | -93 367 |
| =Faktisk resultat | 437 892 |

*2) Spesifikasjon av midlertidige forskjeller Pr. 01.01. Pr. 31.12. Endring

| | | | |
|---|-------------|-------------|-----------|
| Midlertidige forskjeller knyttet til driftsmidler | -2 661 903 | -3 521 767 | 859 864 |
| Midlertidige forskjeller knyttet til garantikostn. | -16 335 179 | -16 821 571 | 486 392 |
| Midlertidige forskjeller knyttet til pensjonsforpliktelse | -1 927 080 | -2 184 578 | 257 498 |
| Sum midlertidige forskjeller | -20 924 162 | -22 527 916 | 1 603 754 |
| Forskjeller som ikke inngår i beregning av utsatt skatt/ska | 16 348 612 | 16 348 612 | |
| Grunnlag for beregning av utsatt skatt/skattefordel | -4 575 550 | -6 179 304 | 1 603 754 |
| Utsatt skattefordel (23 %): (22% pr. 31.12.) | -1 052 377 | -1 359 447 | 307 070 |

46

Det knytter seg såpass stor usikkerhet til utsatt skattefordel opparbeidet i perioden før selskapet ble skattepliktig for sin næringsvirksomhet. Av den grunn er det kun endringen i utsatt skattefordel som er bokført i regskapet for 2018.

Note 17

Varelager

| | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Salgsvarer (sekker) | 131 548 | 30 686 |
| Forbruksvarer (gratis sekker/poser) | 16 820 | 403 914 |
| Diesel til maskiner | 436 907 | 38 850 |
| Sum: | 585 275 | 473 450 |

Kontantstrømpstilling

Indirekte modell

47

Indre Østfold Renovasjon IKS

| Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | 2018 | 2017 |
|--|------------------|------------------|
| Resultat før skattekostnad | 278 771 | 205 230 |
| Periodens betalte skatt | -258 395 | -493 158 |
| Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler | 0 | 15 938 |
| Ordinære avskrivninger | 4 674 188 | 5 067 349 |
| Nedskrivning anleggsmidler | | |
| Endring i varelager | -111 825 | -230 435 |
| Endring i kundefordringer | -2 053 422 | -4 908 268 |
| Endring i leverandørgjeld | -1 456 824 | 3 366 939 |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger | 352 737 | 377 593 |
| Effekt av valutakursendringer | | |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter | 1 275 036 | 1 616 722 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | 2 700 264 | 5 017 910 |

Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter

| | | |
|---|--------------------|-------------------|
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | -10 210 508 | -4 278 615 |
| Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak | | |
| Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak | -54 319 | -48 988 |
| Innbetalinger ved salg av andre investeringer | | |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer | | |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | -10 264 827 | -4 327 603 |

Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter

| | | |
|--|-----------------|-----------------|
| Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld | | |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld | | |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld | -750 000 | -750 000 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld | | |
| Netto endring i kassakreditt | | |
| Innbetalinger av egenkapital | | |
| Tilbakebetalinger av egenkapital | | |
| Utbetalinger av utbytte | | |
| Innbetalinger av konsernbidrag | | |
| Utbetalinger av konsernbidrag | | |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | -750 000 | -750 000 |

| | | |
|--|-------------------|----------------|
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter | -8 314 563 | -59 694 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01. | 28 445 486 | 28 505 179 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12. | 20 130 923 | 28 445 486 |

48

V.3

KonsernregnskapMorselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS
Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 974 642 239

F.nr. 888 386 882

| | Note | IØR 2018 | RØ 2018 | Konsern 2018 | Konsern 2017 |
|--|-------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| DRIFTSINNEKTER | | | | | |
| Salgsinntekt | 2 | 61 591 694 | 49 751 916 | 101 494 659 | 90 955 095 |
| Annen driftsinntekt | 2 | 3 003 548 | 5 766 694 | 8 770 242 | 6 661 797 |
| Periodisering selvkost | 15 | -372 771 | | -372 771 | -330 700 |
| Sum driftsinntekter | | 64 222 470 | 55 518 610 | 109 892 129 | 97 286 192 |
| DRIFTSKOSTNADER | | | | | |
| Lønnskostnader og sosiale utgifter | 3, 12 | 15 312 899 | 5 761 471 | 21 074 370 | 20 377 378 |
| Avskrivninger | 4 | 4 674 188 | 1 064 166 | 5 738 354 | 5 989 882 |
| Annen driftskostnad | 3 | 44 786 341 | 41 553 280 | 76 490 670 | 64 551 370 |
| Garantikostnad etterdrift | 11 | 486 392 | | 486 392 | 486 392 |
| Sum driftskostnader | | 65 259 820 | 48 378 917 | 103 789 787 | 91 405 023 |
| DRIFTSRESULTAT | | -1 037 350 | 7 139 693 | 6 102 343 | 5 881 169 |
| FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER | | | | | |
| Finansinntekt | | 442 292 | 338 515 | 780 807 | 836 862 |
| Aksjeutbytte | 6 | 0 | | 0 | 0 |
| Aksjeutbytte Retura Østfold | | 1 000 000 | | 0 | 0 |
| Finanskostnad | | 126 171 | 1 307 | 127 478 | 135 856 |
| Netto finansposter | | 1 316 122 | 337 208 | 653 330 | 701 005 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | 9, 15 | 278 771 | 7 476 901 | 6 755 672 | 6 582 175 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 16 | -204 805 | 1 730 240 | 1 525 435 | 1 548 604 |
| ÅRSRESULTAT | 9, 15 | 483 576 | 5 746 661 | 5 230 237 | 5 033 571 |
| DISPONERING AV ÅRSRESULTAT | | | | | |
| Avsatt til Annen egenkapital (2050) | 9 | 483 576 | 4 746 661 | 5 230 237 | 5 033 571 |
| Avsatt til utbytte (2800) | | | 1 000 000 | 0 | |
| Sum | | 483 576 | 5 746 661 | 5 230 237 | 5 033 571 |

Konsernregnskap

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS

Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 974 642 239

F.nr. 888 386 882

49

| EIENDELER 31.12 | Note | IØR 2018 | RØ 2018 | Konsern 2018 | Konsern 2017 |
|---|------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| ANLEGGSMIDLER | | | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | | | |
| Utslippstillatelse | 4 | 0 | | 0 | 15 000 |
| Utsatt skattefordel | 16 | 1 359 447 | 88 783 | 1 448 230 | 1 363 003 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 1 359 447 | 88 783 | 1 448 230 | 1 378 003 |
| Varige driftsmidler | | | | | |
| Tomter | 4 | 5 420 983 | 0 | 5 420 983 | 31 120 |
| Bygninger | 4 | 7 027 567 | 12 116 056 | 19 143 623 | 7 391 225 |
| Oppsamlingsustyr | 4 | 6 052 947 | 1 929 446 | 7 982 393 | 7 014 693 |
| Anlegg, maskiner, varebil | 4 | 15 499 479 | 1 490 618 | 16 990 097 | 16 377 859 |
| Diverse driftsmidler | 4 | 251 141 | 2 | 251 143 | 7 082 625 |
| Sum varige anleggsmidler | | 34 252 117 | 15 536 122 | 49 788 239 | 37 897 522 |
| Finansielle anleggsmidler | | | | | |
| Egenkapitalinnskudd KLP | | 360 837 | 23 900 | 384 737 | 322 043 |
| Retura Østfold AS - 2000 aksjer pålydende kr 1000,- | 13 | 2 000 000 | | 0 | 0 |
| Retura Norge AS - 90 aksjer pålydende kr 1.000,- | | | 255 000 | 255 000 | 255 000 |
| Rekom AS - 30 aksjer pålydende 1500,- | | 45 000 | | 45 000 | 45 000 |
| Fordringer ansatte | | 0 | | 0 | 0 |
| Overfinansiering av pensjonsforpliktelse | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Forskuddlseasing | | | 1 989 169 | 1 989 169 | 248 631 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 2 405 837 | 2 268 069 | 2 673 906 | 870 674 |
| Sum anleggsmidler | | 38 017 401 | 17 892 974 | 53 910 375 | 40 146 199 |
| OMLØPSMIDLER | | | | | |
| Varer | 17 | 585 275 | | 585 275 | 473 450 |
| Fordringer | | | | | |
| Kundefordringer | 5, 6 | 12 943 579 | 8 046 877 | 18 616 272 | 17 041 722 |
| Fordring utbytte RØ | 6 | 1 000 000 | | 0 | 0 |
| Fordring selvkost | | 2 713 144 | | 2 713 144 | 3 085 916 |
| Andre fordringer | | 97 582 | 382 262 | 479 844 | 1 326 575 |
| Sum fordringer | | 16 754 306 | 8 429 139 | 21 809 261 | 21 454 212 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | | | |
| Kontanter og bankinnskudd | 14 | 20 130 923 | 21 349 183 | 41 480 106 | 50 749 303 |
| Sum omløpsmidler | | 37 470 504 | 29 778 322 | 63 874 642 | 72 676 965 |
| SUM EIENDELER | | 75 487 906 | 47 671 296 | 117 785 018 | 112 823 164 |

Konsernregnskap

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS
Datterselskap: Retura Østfold AS

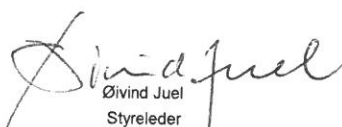
F.nr. 974 642 239

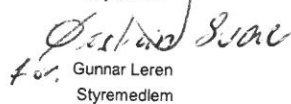
F.nr. 888 386 882

50

| EGENKAPITAL OG GJELD 31.12 | Note | IØR 2018 | RØ 2018 | Konsern 2018 | Konsern 2017 |
|---|-----------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| EGENKAPITAL | | | | | |
| Innskutt egenkapital | | | | | |
| Aksjekapital - 2.000 aksjer pålydende kr 1000,- | | | 2 000 000 | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | | | |
| Annen egenkapital | 9, 10, 15 | 37 288 618 | 33 899 941 | 71 188 559 | 65 958 321 |
| Sum egenkapital | | 37 288 618 | 35 899 941 | 71 188 559 | 65 958 321 |
| Avsetning til forpliktelser | | | | | |
| Utsatt skatt | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum avsetning for forpliktelser | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | | | |
| Pensjonsforpliktelse | 1, 12 | 2 992 573 | 1 109 364 | 4 101 937 | 3 602 312 |
| Forpliktelse Etterdrift | 11 | 16 821 571 | | 16 821 571 | 16 335 179 |
| Kommunalbanken | 7 | 0 | | 0 | 0 |
| Kommunalbanken | 7 | 7 125 000 | | 7 125 000 | 7 875 000 |
| Sum langsiktig gjeld | | 26 939 144 | 1 109 364 | 28 048 508 | 27 812 491 |
| Kortsiktig gjeld | | | | | |
| Leverandørgjeld | | 7 111 556 | 6 878 551 | 11 615 923 | 13 458 887 |
| Betalbar skatt | 16 | 102 266 | 1 508 396 | 1 610 662 | 1 888 403 |
| Skattetrekk og andre trekk | | 530 444 | 353 085 | 883 529 | 834 566 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 1 578 152 | | 1 578 152 | 1 043 134 |
| Utbytte | | | 1 000 000 | 0 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 937 725 | 921 958 | 2 859 683 | 1 827 363 |
| Gjeld selvkost | | 0 | | 0 | 0 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 11 260 144 | 10 661 990 | 18 547 950 | 19 052 352 |
| Sum gjeld | | 38 199 288 | 11 771 354 | 46 596 458 | 46 864 843 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 75 487 906 | 47 671 295 | 117 785 017 | 112 823 164 |

Askim, 13.03.19


Øivind Juel
Styreleder


Gunnar Leren
Styremedlem

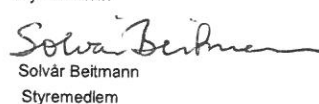

Grethe Lintho
Styremedlem

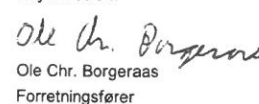

Carl Peter Løken
Nestleder


Birgitte Henriksen
Styremedlem


Tor Morten Mandt
Daglig leder

Kristian Wik Amundrød
Styremedlem


Solvår Beitmann
Styremedlem


Ole Chr. Borgeraas
Forretningsfører

KONSERNREGNSKAP - NOTER 2018

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS (100 %)
 Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 974 642 239
 F.nr. 888 386 882

51

Note 1**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapskikk.

Konsernregnskapet omfatter morselskapet og datterselskapet. Konsernregnskapet viser disse selskapene som en enhet gjennom eliminering av interne transaksjoner og mellomværender (konsolidering), jf. Regnskapsloven § 3-2 tredje ledd.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, men varelageret vurderes til anskaffelseskost etter FIFO-metoden. Det er ikke foretatt nedskrivning av ukurans. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført.

Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

Note 2

Selskapets omsetning skjer i Norge. Varer og tjenester som omsettes er:

| | IØR IKS | RØ | Intern fakt. | Konsern |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Omsetning av deponigass og diesel | 416 358 | | -416 358 | 0 |
| Omsetning av arbeidskraft | 630 434 | 0 | -741 909 | -111 475 |
| Omsetning av leie | 1 919 700 | 4 794 444 | -2 063 077 | 4 651 068 |
| Omsetning av næringsavfall | 5 968 118 | 48 993 525 | -4 667 969 | 50 293 673 |
| Omsetning av husholdningsavfall | 7 273 251 | | -1 959 638 | 5 313 613 |
| Omsetning av innsamlingsustyr | 153 920 | | 0 | 153 920 |
| Omsetning av husholdningsrenovasjon | 48 196 405 | | 0 | 48 196 405 |
| Omsetning diverse | 37 056 | 1 730 640 | 0 | 1 767 696 |
| Periodisering selvkost | -372 771 | | | -372 771 |
| Sum: | 64 222 470 | 55 518 610 | -9 848 951 | 109 892 129 |
| Innkrevd sluttbehandlingsavgift | 0 | | | 0 |
| Totalt: | 64 222 470 | 55 518 610 | -9 848 951 | 109 892 129 |

Note 3

Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.

| | 2018 | 2017 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger og honorarer | 15 668 822 | 15 165 713 |
| Arbeidsgiveravgift | 2 505 967 | 2 437 516 |
| Pensjonskostnad | 2 445 613 | 2 333 026 |
| Andre ytelser | 490 024 | 441 123 |
| Sum lønnskostnad | 21 110 427 | 20 377 378 |

Gjennomsnittlig antall ansatte IØR IKS:

25

27

Gjennomsnittlig antall ansatte Retura Østfold AS:

7

8

Gjennomsnittlig antall ansatte Konsern:

32

35

Ytelser til ledende personer

Dalig leder IØR er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS

| | IØR IKS Daglig leder | IØR IKS Styre | Retura Østfold Daglig leder | Retura Østfold Styre |
|-----------------|-------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Lønn / honorar | 691 710 | 128 362 | 915 536 | 100 200 |
| Pensjonskostnad | 13 834 | | 18 311 | |
| Andre ytelser | 10 972 | | 111 727 | |
| | 716 516 | 128 362 | 1 045 574 | 100 200 |

Regnskap

Regnskapsførsel er utført av egen regnskapsavdeling i IØR IKS.

Revisjon

Revisjonshonorar 2018:
 Annen bistand:

IØR IKS

Retura Østfold

Konsern

44 928

57 000

101 928

12 800

13 500

26 300

Note 4

Varige driftsmidler

| | 1130 | 1150 | 1100 | 1120 | 1200/1210 | 1220 |
|--|------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Anlegg under utførelse | Tomter | Bygninger | Anlegg | Maskin m/utstyr | Oppsamlingut. |
| Anskaffelseskost 31.12.17 | 10 757 591 | 31 120 | 15 899 892 | 22 929 409 | 10 904 085 | 34 092 610 |
| Tilgang | 485 628 | 5 389 863 | 11 024 826 | 653 992 | 1 209 487 | 3 924 494 |
| Avgang | 5 667 164 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| Anskaffelseskost 31.12.18 | 5 576 055 | 5 420 983 | 26 924 718 | 23 583 402 | 12 113 572 | 38 017 074 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.17 | 0 | 0 | 7 203 361 | 14 805 117 | 7 984 484 | 27 077 917 |
| Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets avskrivninger | 0 | 0 | 577 733 | 1 242 892 | 788 799 | 2 956 763 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.18 | 0 | 0 | 7 781 093 | 16 048 009 | 8 773 283 | 30 034 681 |
| Balansført verdi pr. 31.12.18 | 5 576 055 | 5 420 983 | 19 143 624 | 7 535 393 | 3 340 289 | 7 982 393 |

| | | | | | |
|---------------------|--|--------|-------------|--------|-----------|
| Avskrivningsperiode | | 40 år | 10/20/40 år | 8 år | 7/8/10 år |
| Avskrivningsmetode | | lineær | lineær | lineær | lineær |

| | 1230/1240 | 1250 | 1270 | 1280 | 1290 | Sum |
|--|------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Biler/Maskiner | Inventar | Verktøy | Kontormaskiner | Programvare | |
| Anskaffelseskost 31.12.17 | 926 155 | 74 738 | 184 685 | 517 382 | 547 488 | 96 865 153 |
| Tilgang | 384 000 | 0 | 0 | 208 974 | 0 | 23 281 265 |
| Avgang | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 667 194 |
| Anskaffelseskost 31.12.18 | 1 310 155 | 74 738 | 184 685 | 726 356 | 547 488 | 114 479 224 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.17 | 682 614 | 62 211 | 184 683 | 486 730 | 480 515 | 58 967 632 |
| Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets avskrivninger | 89 180 | 5 368 | 0 | 30 639 | 31 980 | 5 723 353 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.18 | 771 793 | 67 579 | 184 683 | 517 369 | 512 495 | 64 690 984 |
| Balansført verdi pr. 31.12.18 | 538 362 | 7 159 | 2 | 208 987 | 34 992 | 49 788 239 |

| | | | | | |
|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Avskrivningsperiode | 8 år | 5 år | 5 år | 3/5 år | 5 år |
| Avskrivningsmetode | lineær | lineær | lineær | lineær | lineær |

Finansiering med egenkapital ved tilgang av anleggsmidler 2018

| | 1130 | 1100 | 1150 | 1200/1210 | 1220 | 1250 | Sum |
|-------------------------------|---------|------------|-----------|-----------|-----------|---------|-------------------|
| | | 1120 | | 1230/1240 | | 1280 | |
| Bruk av egenkapital | 485 628 | 11 678 818 | 5 389 863 | 1 593 487 | 3 924 494 | 208 974 | 23 281 265 |
| Salg/innbytte av driftsmiddel | | | | | | | - |
| Sum: | | | | | | | 23 281 265 |

Note 5

Fordringer med forfall senere enn ett år

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

Note 6

Note 7

Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang

Gjeld til kredittinstitusjoner

| | 2018 | 2017 |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 7 125 000 | 7 875 000 |

Avdragsprofil langsiktig gjeld

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Kommunalbanken 11 år | 750 000 | 750 000 | 750 000 | 750 000 | 750 000 |

Note 8

Pantstillelser og garantier

Selskapet kan ikke stille garanti eller pansette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelse.

Note 9

Egenkapital

| | 2050 |
|--|--------------------|
| | Annen EK |
| Egenkapital 01.01.18 - IØR IKS | -36 805 042 |
| Egenkapital 01.01.18 - Retura Østfold AS | -29 153 279 |
| Disponering av årsresultat - IØR IKS | -483 576 |
| Disponering av årsresultat - Retura Østfold AS | -4 746 661 |
| Egenkapital 31.12.18 | -71 188 558 |

Note 10

Eierstruktur

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. De deltakende kommuners ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

| Eierandel 2018: | Abonnenter pr. 31.12.18 | Andel | Omsetning til eierkommune |
|------------------------|------------------------------------|--------------|--------------------------------------|
| Askim Kommune | 6 963 | 29,9 % | 14 032 782 |
| Eidsberg Kommune | 5 625 | 24,2 % | 10 882 714 |
| Hobøl Kommune | 2 324 | 10,0 % | 4 700 744 |
| Marker Kommune | 1 704 | 7,3 % | 3 966 197 |
| Skiptvet Kommune | 1 558 | 6,7 % | 3 445 796 |
| Spydeberg Kommune | 2 570 | 11,1 % | 5 781 487 |
| Trøgstad Kommune | 2 505 | 10,8 % | 5 386 686 |
| | 23 249 | 100 % | 48 196 405 |

Kundene fakturert direkte av IØR.

Note 11

Forpliktelser vedrørende sikring av deponi og anlegg

Avsetning til etterdriftsfond skal dekke kostnadene ved avfallsdeponiet etter at deponering av avfall er avsluttet, og ansvaret påløper i minst 30 år iht. avfallsforskriftens § 9.10 om finansiell garanti og kostnadsdekning.

En utredning vedrørende etterdriftsforpliktelsene ble gjennomført november 2012 av Hjøllnes Consult. Forutsetningene for beregningen er imidlertid endret i løpet av 2014, da fremtidige planer for anlegget medfører at det arealet som omfattes av garantiforpliktelsens § 9.10 blir vesentlig mindre.

- Forventede utgifter til avslutningsarbeider: 10 700 000
- Årlige utgifter i etterdriftsperioden: 400 500
- Avslutningskostnaden: 400 000

Forutsetninger:

- Gjenstående levetid på deponiet fra 2012: 10 år Anslag på levetid pr. 31.12.18: 4 år
- Realrente: 3 %
- Ikke krav om egen rensing av sigevann

Dette gir en nåverdi ved utgangen av deponiets levetid på kr. 18.714.771,-.

Årets avsetning til etterdriftsforpliktelse er fastsatt til kr. 486.392,-.

Dette gir følgende balanseført etterdriftsforpliktelse pr. 31.12.18:

| | |
|---|--------------------|
| Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.17 | -16 335 179 |
| Årets avsetning til etterdrift | -486 392 |
| Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.18 | -16 821 571 |

En egen bankkonto, 1100.41.40615, er øremerket etterdriftsforpliktelsene:

Saldo konto 1100.41.40615 pr. 31.12.2018: 16 149 446

Note 12

Pensjonsordninger

Selskapenes ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse.

Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

| | Retura Østfold | | Indre Østfold Renovasjon IKS | |
|--|-----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|
| | 31.12.2018 | 31.12.2017 | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
| Brutto påløpt pensjonsforpliktelse | 4 168 060 | 2 780 084 | 25 883 395 | 23 966 770 |
| Pensjonsmidler | 2 995 058 | 2 041 265 | 18 958 423 | 17 855 352 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift | 1 173 002 | 738 819 | 6 924 972 | 6 111 418 |
| Arbeidsgiveravgift | 165 393 | 104 173 | 976 421 | 861 710 |
| Netto forpliktelse inkl. aga | 1 338 395 | 842 992 | 7 901 393 | 6 973 128 |
| Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl.aga | -200 729 | 104 718 | -4 302 209 | -3 797 802 |
| Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga | -28 302 | 14 766 | -606 611 | -535 490 |
| Ikke resultatført planendringer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balanseført nto forpl.(midler) etter aga | 1 109 364 | 962 476 | 2 992 573 | 2 639 836 |
| Antall aktive | 8 | 8 | 26 | 25 |
| Antall pensjoner | 2 | 2 | 10 | 10 |
| FORUTSETNINGER | 31.12.2018 | 31.12.2017 | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
| Diskonteringsrente | 2,60 % | 2,40 % | 2,60 % | 2,40 % |
| Lønnsvekst | 2,75 % | 2,50 % | 2,75 % | 2,50 % |
| G-regulering | 2,50 % | 2,25 % | 2,50 % | 2,25 % |
| Pensjonsregulering | 1,73 % | 1,48 % | 1,73 % | 1,48 % |
| Forventet avkastning | 4,30 % | 4,10 % | 4,30 % | 4,10 % |
| Agasats | 14,10 % | 14,10 % | 14,10 % | 14,10 % |
| Amortiseringstid | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Korridorstørrelse | 10,00 % | 10,00 % | 10,00 % | 10,00 % |

Note 13

Note 14

| Bundne midler | IØR IKS | Retura Østfold | Konsern |
|---|---------|----------------|---------|
| Skattekrekksmidler som er inkl. i bankinnskudd: | 530 444 | 175 336 | 705 780 |

54

Note 15

Selvkostberegning for Indre Østfold Renovasjon IKS 2018

Avdeling 200-Drift utgjør felleskostnader for næring og husholdning. Kostnadene fra regnskapet er fordelt i forhold til ressursinnsats med 77% på husholdning og 23% på næring.

| | |
|---|----------------|
| Rentesats kalkulatoriske renter: | 2,37 % |
| %-andel felleskostnader Husholdning: | 77,0 % |
| IB Anleggsmidler 01.01.2018 | 15 298 451 |
| UB Anleggsmidler 31.12.2018 | 15 989 827 |
| Gjennomsnittlig Anleggsmidler 2018 | 15 644 139 |
| Kalk. renter av gjennomsnittlig AM: | 370 766 |
| Driftsresultat hush. før selvkostberegning | 17 147 524 |
| - Andel av felleskostnader Husholdning | -16 367 419 |
| - Kalk. renter på AM (2,37%) | -370 766 |
| Overskudd selvkostberegning 2018 | 409 339 |
| - Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.17 (1799) | -36 568 |
| Overskudd selvkost 2018 | 372 771 |

Note 16

Skattenote - IØR IKS

| | |
|---|------------|
| Resultat før skattekostnad: | 278 771 |
| Permanente forskjeller | |
| Renskapsmessig resultat selvkost *1): | -437 892 |
| Utbytte fra Retura Østfold AS | -1 000 000 |
| Grunnlag bokført skattekostnad | -1 159 121 |
| Endring midlertidige forskjeller*2) | |
| Driftsmidler | 859 864 |
| Etterdriftsgaranti | 486 392 |
| Pensjonsforpliktelse | 257 498 |
| Grunnlag betalbar skatt | 444 633 |
| Betalbar skatt (23%) | 102 266 |
| Endring utsatt skatt | -307 070 |
| For mye avsatt betalbar skatt i fjor | 0 |
| For mye avsatt utsatt skattefordel i fjor | 0 |
| Årets skattekostnad | -204 805 |

*1) Regnskapsmessig resultat selvkost fremkommer slik:

| | |
|---|---------|
| Selvkostresultat (= 0,-) | 0 |
| Kalkulatoriske finansposter (legges til) | 370 766 |
| Kalkulatoriske renter selvkostfond (legges til) | 36 568 |
| Faktiske renteinntekter (legges til) | 123 925 |
| Faktisk utbytte (legges til) | 0 |
| Faktiske rentekostnader (trekkes fra) | -93 367 |
| =Faktisk resultat | 437 892 |

*2) Spesifikasjon av midlertidige forskjeller

| | Pr. 01.01. | Pr. 31.12. | Endring |
|---|-------------|-------------|-----------|
| Midlertidige forskjeller knyttet til driftsmidler | -2 661 903 | -3 521 767 | 859 864 |
| Midlertidige forskjeller knyttet til garantikostn. | -16 335 179 | -16 821 571 | 486 392 |
| Midlertidige forskjeller knyttet til pensjonsforpliktelse | -1 927 080 | -2 184 578 | 257 498 |
| Sum midlertidige forskjeller | -20 924 162 | -22 527 916 | 1 603 754 |
| Forskjeller som ikke inngår i beregning av utsatt skatt | 16 348 612 | 16 348 612 | 0 |
| Grunnlag for beregning av utsatt skatt/skattefordel | -4 575 550 | -6 179 304 | 1 603 754 |
| Utsatt skattefordel (23 %) (22% pr. 31.12.) | -1 052 377 | -1 359 447 | 307 070 |

Det knytter seg såpass stor usikkerhet til utsatt skattefordel opparbeidet i perioden før selskapet ble skattepliktig for sin næringsvirksomhet. Av den grunn er det kun endringen i utsatt skattefordel som er bokført i regnskapet for 2018.

Skattenote - Retura Østfold AS

Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skatte-reducerende forskjeller som kan fastsettes er nettoført.

| Midlertidige forskjeller knyttet til: | 01.01.18 | 31.12.18 | Endring |
|---|-----------------|----------------|-----------------|
| Anleggsmidler | -20 432 | 1 095 351 | -1 115 783 |
| Omløpsmidler | -367 646 | -389 547 | 21 901 |
| Andre forskjeller | -962 476 | -1 109 364 | 146 888 |
| Netto forskjeller | -1 350 554 | -403 560 | -946 994 |
| Skattereduserende forskjeller som ikke kan fastsettes | 0 | 0 | 0 |
| Sum midlertidige forskjeller | -1 350 554 | -403 560 | -946 994 |
| Utsatt skattefordel 31.12.18 basert på 22% | -310 627 | -88 783 | -221 844 |

| Grunnlag for beregning av skatt | 2018 | 2017 |
|--|------------------|------------------|
| Ordinært resultat før skattekostnad | 7 476 901 | 6 376 945 |
| +/- Permanente forskjeller | 28 338 | 4 066 |
| +/- Årets endring i midlertidige forskjeller | -946 994 | 410 690 |
| Årets skattegrunnlag | 6 558 245 | 6 791 701 |
| Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 23% | 1 508 396 | 1 630 008 |
| Sum | 1 508 396 | 1 630 008 |
| +/- Endring i utsatt skatt | 221 844 | -85 060 |
| Skattekostnad i resultatregnskapet | 1 730 240 | 1 544 948 |
| Betalbar skatt i skattekostnad | 1 508 396 | 1 630 008 |
| Betalbar skatt i balansen | 1 508 396 | 1 630 008 |

55

Note 17

Varelager

| | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Salgsvarer (sekker) | 131 548 | 30 686 |
| Forbruksvarer (gratis sekker/poser) | 16 820 | 403 914 |
| Diesel til maskiner | 436 907 | 38 850 |
| Sum: | 585 275 | 473 450 |

Kontantstrømoppstilling

Indirekte modell

56

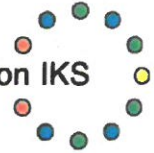
Indre Østfold Renovasjon IKS / Retura Østfold AS

| Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | Konsern 2016 | Konsern 2015 |
|--|-------------------|-------------------|
| Resultat før skattekostnad | 7 755 672 | 6 582 175 |
| Periodens betalte skatt | -1 888 403 | -2 722 130 |
| Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler | 36 930 | 15 938 |
| Ordinære avskrivninger | 5 863 694 | 6 099 736 |
| Nedskrivning anleggsmidler | 0 | 0 |
| Endring i varelager | -111 825 | -230 435 |
| Endring i kundefordringer | -2 414 790 | -4 237 580 |
| Endring i leverandørgjeld | -1 002 723 | 6 417 905 |
| Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger | 499 625 | 590 344 |
| Effekt av valutakursendringer | 0 | 0 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter | 2 322 189 | 91 724 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | 11 060 367 | 12 607 676 |

| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | |
|---|--------------------|--------------------|
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | -19 516 879 | -10 663 848 |
| Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak | -62 694 | -54 519 |
| Innbetalinger ved salg av andre investeringer | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer | 0 | 0 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | -19 579 573 | -10 718 367 |

| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | | |
|--|-----------------|-------------------|
| Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld | -750 000 | -750 000 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Netto endring i kassakreditt | 0 | 0 |
| Innbetalinger av egenkapital | 0 | 0 |
| Tilbakebetalinger av egenkapital | 0 | 0 |
| Utbetalinger av utbytte | 0 | -1 000 000 |
| Innbetalinger av konsernbidrag | 0 | 0 |
| Utbetalinger av konsernbidrag | 0 | 0 |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | -750 000 | -1 750 000 |

| | | |
|--|-------------------|----------------|
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter | -9 269 206 | 139 310 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01. | 50 749 303 | 50 609 994 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12. | 41 480 106 | 50 749 303 |



Til representantskapet i Indre Østfold Renovasjon IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Indre Østfold Renovasjon IKS' årsregnskap som består av et selskapsregnskap som viser et overskudd på kr 483 576 og konsernregnskap, som viser et overskudd på kr 5 230 237. Selskapsregnskapet og konsernregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av tilleggsinformasjon gitt i selskapets årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller

Indre Østfold Kommunerevisjon IKS

Adresse: Industriveien, 6, 1890 Rakkestad Tlf.: 69 22 31 10

E-post: iokr@fredrikstad.kommune.no Webadresse: www.iokr.no

Bankkontonr

hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:
www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Selskapets årsregnskap er ikke avlagt til frist fastsatt i § 4 i Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper.

Rakkestad, 13.03.2019



Rita Elnes
distriktsrevisor

ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2019 - 2022

| |
|---------------------------------|
| Saksbehandler: Tor Morten Mandt |
|---------------------------------|

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 09/19 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 13.03.2019 |
| 04/19 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 26.04.2019 |

Vedlegg:

1. Økonomi- og handlingsplan 2019 - 2022

Saken gjelder:

Politisk behandling av økonomi- og handlingsplan for perioden 2019 - 2022. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

Behandling i STYRET I IØR 13.03.2019:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Økonomi- og handlingsplan 2019 – 2022 godkjennes. Denne forutsetter at refusjonsprisen økes til kr. 2.190,- for 2020.

ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2019 - 2022

1 INNLEDNING

Planen er utarbeidet på grunnlag av Strategiplan 2016 -2020 (revidert 2017), tidligere vedtatte økonomi- og handlingsplaner, vedtatt årsbudsjett for 2019, regnskap for 2018 og generell utvikling. Økonomi- og handlingsplanen skal årlig rulleres på grunnlag av nye rammebetingelser i form av pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer. Planlagte/pålagte investeringer og endrede driftsutgifter/inntekter som følge av dette er tatt med.

2 RAMMEBETINGELSER OG MÅL FOR VIRKSOMHETEN

Eierstrategi

Eiernes forventninger til selskapet og hva selskapet kan forvente skal gjenspeiles i eierstrategien. Denne er nå vedtatt.

Hovedpunkter som eierne skal ta stilling til og status

- *Prioritere informasjons- og motivasjonsarbeid overfor brukerne om avfallsgenerering generelt og spesielt avfallsmengden – **kontinuerlig arbeid***
- *Legge en plan for bedre miljøprofil – **Behandlet i styresak 44/17 - Styret tar til orientering IØRs arbeid med å synliggjøre IØRs miljøprofil.***
- *I løpet av strategiperioden vil styret utrede ulike alternativer for sentralsortering. **Østfold Avfallssortering IKS er under etablering og IØR er med på eiersiden.***
- *Biobrenselanlegg vil utredes i neste 4-års periode. **Ikke igangsett – må vurdere hensikten.***
- *Styret utarbeider og foreslår retningslinjer for utbetaling av utbytte fra Retura Østfold AS. **Godkjent av representantskapet.***
- *Kommunene vil foreta en gjennomgang av selvkostregnskapet med tanke på direkte og indirekte kostnader, beregne samfaktureringsgevinst og beskrive servicelinjer. **Avventes grunnet kommunereformen.***

Strategiplan: Følgende visjon, verdier og hovedmål er vedtatt:

Visjon: Sammen skaper vi renovasjonsløsninger for framtiden.

Verdier

- IØR har følgende verdier:
 - profesjonell,
 - serviceinnstilt
 - miljøbevisst

Hovedmål:

- IØR skal være en aktiv bidragsyter til at eierens miljø- og klimamål oppnås ved optimal utnyttelse av avfallsressurser
- IØR setter kundene i fokus ved å tilby brukervennlige tjenester
- IØR skal levere kostnadseffektive løsninger

Utslippstillatelse

Gjeldende tillatelse er fra desember 2008 med senere revideringer. Tillatelsen regulerer mye av IØRs aktiviteter og spesielt innen deponivirksomhet. Forbud mot å deponere organisk materiale er en del av utslippstillatelsen.

Selskapsavtale

I henhold til §1.4 i selskapsavtalen er IØRs formål:

- a. *Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.*
- b. *Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurransereguleringens praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.*
- c. *Selskapet kan eie/være medeier i andre selskap, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.*

Selskapsavtalen blir justert for å kunne tilpasses IØRs eierskap i Østfold Avfallssortering IKS og kommunesammenslåing..

VIRKSOMHETSOMRÅDER

Vedtatt Strategi- og Handlingsplan har vedtatte mål, delmål og tiltak. Flere av målene går om hverandre mht. budsjettkonsekvenser. IØR gjennomfører hvert annet år benchmarking hvor ulike områder innen virksomheten ble analysert. Det synes naturlig at økonomi- og handlingsplanen deles inn tilsvarende områder som benchmarkingen og hvor ulike tiltak fra Strategi- og Handlingsplan innarbeides.

I henhold til ovenstående får vi disse virksomhetsområder.

1. Oppsamling
2. Innsamling
3. Gjenvinningsstasjoner
4. Intern håndtering
5. Behandling
6. Organisasjon/kundebehandling/service

1. OPPSAMLING**Status**

- Med oppsamling menes alt utstyr vi har for å samle inn husholdningsavfallet. Dette er alt fra poser og beholdere for matavfall til liftcontainere. Vi opplever at flere abonnenter etterspør fellesutstyr ved at for eksempel flere naboer samarbeider om en eller flere fraksjoner. Dette innebærer ytterligere investeringer i utstyr, men dette vil påvirke økonomien i begrenset grad, da tømning av større beholdere/fellesutstyr er relativt billigere.
- Alt utstyr er nå registrert hos samtlige abonnenter og vår renovatør fakturerer i henhold til dette. Dette åpner mulighet for differensiering av gebyret og vi har startet et samarbeidsprosjekt med våre eierkommuner med sikte på å innføre dette. Vi har tilbudt direkte fakturering av kundene og vi har nå inngått avtale med Marker kommune om dette.
- For å få bedre kontroll av utskifting av utstyr har vi ansatt ny medarbeider og anskaffet kjøretøy til å håndtere dette.

Planer

- I forbindelse med ny innsamlingskontrakt har vi endret på innsamlingsfrekvensen for matavfall og papp/papir. Endringen har ført til at flere har behov for større beholdere og vi har anskaffet en stor mengde med utstyr.
- Nedgravde løsninger er tatt i bruk i vårt område. Det er i dag utbygger/huseier som må bekoste utstyret innenfor de rammer IØRs styre har vedtatt.
- Bunntømte containere for å håndtere avfallet fra ca 25 boenheter pr. enhet blir plassert ut til erstatning for plastbeholdere.

Planlagte tiltak vil ha liten innvirkning på økonomien.

2. INNSAMLING**Status**

- Innsamlingskontrakten har en årlig utgift på ca. 20 mill. kroner og utgjør en vesentlig del av refusjonsbeløpet fra kommunene. Ny innsamlingskontrakt med varighet fram til 2022 er signert og igangsatt. Det er opsjon for å forlenge denne med 1 +1 år. Tidspunkt for avslutning av kontrakten er avhengig av når sorteringsanlegget for avfall blir satt i gang.
- IØR har delt ut røde bokser for EE-avfall og farlig avfall til samtlige husstander. For å komplementere dette har vi gått til anskaffelse av lett lastebil for innsamling av EE-avfall og farlig avfall. Tilbudet blir fortløpende evaluert og komplementert.

Planer

- Ny innsamlingskontrakt fra 2019 fram til 2022 og med opsjon fram til 2024 er signert og iverksatt. Kontrakten innebærer at innsamlingsfrekvensen for matavfall og papp/papir endres til hhv 2 uker og 4 uker. I forbindelse med etablering av et sorteringsanlegg for avfall kan innsamlingssystemet endres slik at vi går over fra å hente 5 fraksjoner til 3.
- IØR har siden selskapet ble etablert konkurransutsatt innsamling av husholdningsavfallet. På bakgrunn av signaler fra Eiermøtet utreder vi nå å anskaffe egne biler og mannskaper til dette. Denne vil bli behandlet i IØRs styrende organer.

3. GJENVINNINGSSSTASJONER**Status**

- Gjenvinningsstasjonen på Stegen er besøkt av ca 40.000 kunder pr år. Et av våre miljømål er å redusere andelen restavfall, men dette har vist seg vanskelig å få til i praksis. Det er gjennomført plukkanalyser som viser at det er betydelig potensiale å samle inn tekstiler. Det er videre viktig å informere om at alle tekstiler kan leveres separat i dag.
- Gjenvinningsstasjonen på Grensen er blitt rustet opp.
- Vi har installert ny vekt for betaling etter vekt på gjenvinningsstasjonen. Innføring av avfallskort (kundefkort) kan være et tiltak framover.
- For å bedre sorteringen på gjenvinningsstasjonen har vi nå innført at kundene må benytte gjennomsiktige sekker for å levere restavfall.
- Vi har utvidet tiden med lørdagsåpent til å gjelde ut september måned, unntatt juli måned.

Planer

- Gjenvinningsstasjonen er ca 15 år gammel og selv om den på mange måter fungerer godt er det nødvendig å modernisere den. IØR har vurdert ulike alternativer uten å ha konkludert. Det må påregnes betydelige kostnader til nødvendig ombygging og kjøp av

nytt utstyr/containere. Det er realistisk med byggestart i løpet 2029 - 21 og det påregnes en investering på kr. 15 - 20 mill.

- Gjenvinningsstasjonen på Grensen har et begrenset besøkstall, men det er et populært tiltak for Markers befolkning. Det er imidlertid riktig å belaste selvkostregnskapet for Marker kommune for kostnaden og vil vurdere å gjøre dette.
- IØR bør etter hvert se på andre måter å få inn avfall fra «ytterområdene». Dette kan være innsamling ved bruk av lastebil, eller Midlertidige gjenvinningsstasjoner.

4. INTERN HÅNDTERNING

Med dette menes all virksomhet forbundet med håndtering av avfall på Stegen Avfallsanlegg inkludert drift av infrastrukturen. Kapittelet omfatter da mottak og kontroll av diverse avfallsfraksjoner og drift av interne bygg og anlegg inkludert deponi. En vesentlig del av hele området er nå blitt regulert og dette området er nå ervervet. Både IØR og Retura har planlagt omfattende nyanlegg som innebærer ny adkomstveg, omlasting og sorteringshall for begge selskap. Videre nytt bygg for farlig avfall og EE-avfall og ombygging av gjenvinningsstasjonen. IØR har sammen med Retura Østfold lagt planer om hvilke tiltak som kan påbegynnes. Før vi kan sette i gang med dette må vi anlegge et fordøyningsbasseng for overvann. Dette blir gjort ved å «utvide» den gamle sivevannsdammen.

- **Omlasting.** Alt innsamlet husholdningsavfall blir nå kjørt til betongbinger for omlasting før transport ut. Denne virksomheten skjer i friluft og er forbundet med miljølempner som flygeavfall og fugler. Videre får vi avvik for våre leveranser av papir og plast grunnet snø, is og fuktighet i lassene. Ut i fra miljøhensyn og generelle kvalitetskrav for leveranser er det nødvendig å bygge inn omlastingsstasjonen. Bruk av solceller vil bli vurdert. I tillegg må vi ha en lastebil m/krok for intern frakt av containere. Vi vil også senere benytte større containere på gjenvinningsstasjonen. Lastebilen kan være brukt og vil ikke bli anskaffet før omlastingsbygget er ferdig. Ved anskaffelse av lastebilen vil vi avhende en av våre hullastere.
- **Farlig avfall/EE-avfall.** Det er påkrevet med nytt bygg for mottak av farlig avfall og kombinere dette med mottak av EE-avfall. Ved å samle disse mottakene får vi en bedre samordning av ressursene. Eksisterende bygg/lager for EE-avfall blir lager for beholdere ref. tidligere omtale.
- **Kontrakter behandling.** IØR har fra 2018 inngått nye kontrakter for behandling av restavfall og matavfall. I forhold til tidligere kontrakter ble det en betydelig prisstigning, men dette var forventet og tatt hensyn til i budsjettet. Fra 2018 behandler vi også restavfallet fra gjenvinningsstasjonen ved at det blir oppmalt og metaller mm. blir sortert ut før forbrenning.
- **Sortering internt.** Sortering av næringsavfall er nå Retura Østfolds ansvar. I tillegg til innleide tjenester fra IØR har de også egne ansatte til dette. Retura har nå støpt en stor betongplate som de har satt en stor plathall på.
- **Deponidrift.** Som følge av forbudet mot deponering av nedbrytbart avfall er mengde avfall til deponi blitt redusert. Det tas nå i mot utsortert inert avfall fra Retura og gjenbruksstasjonen i tillegg til eksterne leveranser f.eks. isolasjon. I tillegg tar vi imot lett forurensede masser til eget deponi. IØR har hatt fokus på å hindre at ulovlig avfall blir deponert og har derfor forbedret mottaks-kontrollen. Dette er ressurskrevende både i kontrollfasen og i den videre oppfølging. Retura Østfold skal nå ha tilsyn med det anleggstekniske på deponiet.

- **Gass.** Masser til deponiet utvikler nå lite gass og i tillegg blir det utviklet mindre gass av allerede deponert avfall. Leveranse av gass til AHSA er nå avsluttet og vi benytter nå tilgjengelig gass til intern oppvarming av kontor/verksted og plate på gjenvinningsstasjonen.
- **Overvann/sigevann.** IØR er forpliktet til å ha kontroll over mengde sigevann som føres til AHSA renseanlegg via Askim kommunes ledningsnett. IØR har anlagt nye overvannsledninger for å ta hånd om overflatevannet fra asfalterte flater inne på avfallsanlegget. Problemet er ved store nedbørmengder (ekstremvær) at overvannssystemet vårt ikke tar tilstrekkelig unna og føres dermed over i sigevannet. I forbindelse med utbygging av Stegen vil bortledning av overvann fra sigevann ha høy prioritert. Fra Askim kommune har vi fått krav om å maks tilførsel til bekk på 150 l/s. For å oppnå dette må vi anlegge et fordrøyningsbasseng på ca. 3.000 kbm. Dette vil bli anlagt ved å «utvide» eksisterende sigevannsdam.

6. ORGANISASJON/KUNDEBEHANDLING/SERVICE

Kapitlet omfatter organisering av selskapet og omfatter da alle personalressurser vi disponer samt tilhørende tjenester vi kjøper. Mål og delmål i Strategi- og handlingsplanen er alt vesentlig relatert til dette kapitlet.

Organisasjon. IØR har nå bygget opp en tilstrekkelig organisasjon til å håndtere våre oppgaver på en tilfredsstillende måte. Dette gjelder også Retura Østfold og det er nå viktig for begge organisasjoner å dra veksler på hverandres kompetanse. Videre har IØR og AHSA delt på stillingene som daglig leder og administrasjonssjef siden selskapene ble etablert. AHSA vil bli en del av Indre Østfold kommune fra 2020. Daglig leder vil fortsette i IØK mens administrasjonssjef vil bli ansatt i hel stilling i IØR.

Kundeavdeling.

Vi har blitt mer aktive på sosiale medier og våre hjemmesider oppdateres jevnlig. Videre har nå innført App'en «Min Renovasjon». Denne bygger på vårt registrerings- og faktureringsprogram KomTek. Framover ser en for seg mer selvbetjening fra kundene via vår hjemmeside eller App'en. Videre er det nå mulig å varsle kunder om hendelse via SMS. Det skjer kontinuerlig utviklingsarbeid her, men det er viktig å vente til systemene er utprøvd før vi anskaffer og tar det i bruk.

Fakturering. IØR har brukt mye ressurser på registrering av alt renovasjonsutstyr hos den enkelte kunde (KomTek). Vi er nå i stand til å kunne fakturere kundene direkte og har tilbudt våre eierkommuner dette og utfører denne tjenesten for Marker kommune fra og med 2015.

Differensierte gebyrer. IØR har sammen med en arbeidsgruppe fra eierkommunene utarbeidet forslag til differensierte gebyrer. Brev om dette sammen med forslag til ny renovasjonsforskrift er oversendt. Pr i dag er det Marker og Skiptvet kommuner som har godkjent denne.

Investeringer - Økonomi.

Representantskapet har nå godkjent en låneramme, inkludert eksisterende lån på totalt kr. 60 mill eller 1 års omsetning.

På grunnlag av oppstilling kan følgende settes opp:

| År | Tiltak | Investering | Endret drift | Kommentarer |
|------|---------------------|----------------------|--------------|-------------|
| 2019 | Fordrøyningsbasseng | 2.000.000 anslått | + 50.000 | Usikkert. |

| | | | | |
|------|--|----------------|--------------------|--|
| 2020 | Ny lukket omlastingshall, EE-bygg og andel veg + infrastruktur | Anslag 50 mill | + 2.000.000 (2020) | |
| 2019 | Lastebil (krok) | 1.000.000 | +200.000 | Avhending av hjullaster + egne transportoppdrag betyr tilsvarende innsparing |
| 2021 | Gjenvinningsstasjon - oppgradering | | +1.000.000 (2021) | |

Fra ovenstående ser en at investeringer i omlastingshall og gjenvinningsstasjon gir økte driftsutgifter anslått til 3,2 mill. eller ca. 8 % økning av refusjonsprisen. Det er stor usikkerhet her men det må uansett forventes at refusjonsprisen vil måtte øke. IØR har hatt som hovedstrategi at renovasjonsavgiften skal være under landsgjennomsnitt og vi skal ligge i toppskiktet mht. til kundetilfredshet. I henhold til Benchmarking ligger renovasjonsgebyret i IØR-kommunene på 85 % av hva som «er normalt» ut i fra våre rammebetingelser.

Refusjon

Refusjonsprisen ble økt med 5 % fra 2018 til 2019 dette bl.a. for å dekke prisstigning og for å redusere opparbeidet selvkost. Refusjonsprisen er nå på kr.2.125 og det foreslås å øke den til 2.190 som tilsvarer ca. 3 %. Ut i fra det vi kjenner i dag vil vi kunne få nok overskudd innen husholdning til å redusere opparbeidet negativ selvkost ved økning med 3 % i 2020 og 2021.

REVIDERING AV SELSKAPSAVTALEN

| |
|---------------------------------|
| Saksbehandler: Tor Morten Mandt |
|---------------------------------|

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 10/19 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 13.03.2019 |
| 05/19 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 26.04.2019 |

Vedlegg:

1. Forslag til ny selskapsavtale.

Saken gjelder:

Revidering av selskapsavtalen.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Indre Østfold Renovasjon IKS vil fra 2020 få 3 eiere i stedet for 7 i dag. Selskapsavtalen må revideres og må godkjennes av kommunestyrene for respektive eiere etter en høringsprosess. Indre Østfold Brann og Redning IKS vil ha samme eierstruktur og forslaget for IØR bygger mye på arbeidet som er ved endring av avtalen for IØBR IKS.

Rådgiver Åsmund Kobbavik fra Indre Østfold kommune, styreleder og undertegnede står bak vedlagte forslag. I forhold til gjeldende avtale er det gjort følgende vesentlig endringer;

Pkt. 2.1 Eierandel og deltakeransvar

I gjeldende avtale angis eierandelen ut i fra antall husholdningsabonnenter. Dette er nå endret til også å inkludere hytter og er nå definert på registrert omsetning innen husholdnings- og hytter renovasjon.

Pkt. 3.1 Representantskapet

Her er det en viktig endring og her foreslås det at IØK får 3 stemmer mens Marker og Skiptvet kommune får en stemme hver. I dag har Eidsberg og Askim 2 stemmer og de øvrige kommuner har 1 stemme hver. Med det nye forslaget har IØ flertall, men ikke 2/3 flertall som er nødvendig for å være vedtaksdyktig.

Som tidligere vil representantskapet bestå av 2 personer fra hver kommune.

Pkt. 3.3 Styret

Styret består i dag av 7 medlemmer i tillegg til ansattes representant. Det foreslås nå at det nye styret skal bestå av 5 medlemmer i tillegg til ansattes representant. Som i dag skal det velges 3 numeriske varamedlemmer. Første varamedlem innkalles normalt til styremøtene.

Vurdering

IØR vil få en stor endring i «eiermassen» fra 2020 da en eier vil få en eierandel på ca. 85 %. Daglig leder mener at den foreslåtte selskapsavtalen ivaretar interessene for både store og små eiere og anbefaler at revidert selskapsavtale godkjennes.

Behandling i STYRET I IØR 13.03.2019:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Styret i IØR mener at vedlagte selskapsavtale ivaretar interessene for alle eiere og anbefaler at den godkjennes.

69

II



INDRE ØSTFOLD RENOVASJON IKS

Selskapsavtale



9. APRIL 2019

INNHold

| | |
|---|---|
| KAPITTEL I. SELSKAPSIINFORMASJON..... | 2 |
| 1.1 SELSKAPETS NAVN | 2 |
| 1.2 DELTAKERE I SELSKAPET | 2 |
| 1.3 SELSKAPETS HOVEDKONTOR | 2 |
| 1.4 SELSKAPETS FORMÅL..... | 2 |
| KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING..... | 2 |
| 2.1 EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR | 2 |
| 2.2 FINANSIERINGSMODELL | 3 |
| KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR | 3 |
| 3.1 REPRESENTANTSKAPET..... | 3 |
| 3.2 REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER..... | 3 |
| 3.3 VALGKOMITÉ | 4 |
| 3.4 STYRET | 4 |
| 3.5 STYRETS OPPGAVER..... | 4 |
| 3.6 DAGLIG LEDER | 5 |
| KAPITTEL IV. FORVALTNING..... | 5 |
| 4.1 SELSKAPETS REPRESENTASJON..... | 5 |
| 4.2 REGNSKAPSFØRING OG REVISJON | 5 |
| 4.3 BUDSJETT OG REGNSKAP..... | 5 |
| 4.4 LÅNERAMME | 5 |
| 4.5 GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER..... | 5 |
| 4.6 ANSETTELSESVILKÅR..... | 6 |
| KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN..... | 6 |
| 5.1 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN | 6 |
| 5.2 UTVIDELSE AV SELSKAPET | 6 |
| 5.3 UTTREDEN FRA SELSKAPET | 6 |
| 5.4 OPPLØSNING AV SELSKAPET..... | 6 |
| 5.5 IKRAFTTREDELSE | 6 |
| 5.6 TVISTER | 6 |
| 5.6 ANDRE BESTEMMELSER | 6 |

KAPITTEL I. SELSKAPSINFORMASJON

1.1 SELSKAPETS NAVN

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

1.2 DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Indre Østfold, Marker og Skiptvet.

1.3 SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Indre Østfold kommune.

1.4 SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.

Enerett tildelt selskapet kan med representantskapets godkjenning videregiveres innenfor rammen av kommunens tildelingsvedtak. Videregivelse kan skje til selskap som selskapet selv er medeier i.

Selskapet kan eie/være medeier i andre selskap, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.

Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurransereguleringens praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.

KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

2.1 EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Deltakernes ansvar for selskapets forpliktelser tilsvarer eierandelen.

Deltakerkommunenenes eierandel i selskapet beregnes ut fra registrert omsetning¹ foregående år, dvs. sist avlagte regnskap.

| Kommune | Andel pr. 31.12.18 (%) |
|---------------|------------------------|
| Indre Østfold | 84,7 |
| Marker | 8,2 |
| Skiptvet | 7,1 |
| Sum | 100,0 |

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet.

¹ Husholdnings- og hytterrenovasjon

2.2 FINANSIERINGSMODELL

Selskapets drift skal dekkes inn ved gebyrer og inntekter ved salg av selskapets tjenester og produkter.

IØR skal sette av midler til etterdrift av deponiet i samsvar med vilkår i konsesjoner og avtaler.

KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

3.1 REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Det skal legges vekt på konsensus.

Representantskapet har til sammen 5 stemmer etter følgende fordeling:

| Kommune | Antall stemmer |
|---------------|----------------|
| Indre Østfold | 3 |
| Marker | 1 |
| Skiptvet | 1 |
| Totalt | 5 |

Styreleder og daglig leder har plikt til å møte i representantskapet.

3.2 REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjetttrammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Handlings- og økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og evt. tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomité (hvert 4. år)
- Valg av styre (hvert 2. år) og godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

3.3 VALGKOMITÉ

Representantskapet for selskapet oppnevner valgkomite i første ordinære representantskapsmøte i ny valgperiode.

Valgkomiteens leder og medlemmer velges blant representantskapets medlemmer. Alle eierne skal være representert i valgkomiteen.

Valgkomiteen innstiller på styresammensetning, herunder leder og nestleder.

Det skal legges til grunn at styret er et kollegialt organ, som settes sammen ut ifra krav til kompetanse og selskapets egenart. Styresammensetningen skal følge lovens krav om kjønnsbalanse. Habilitetskrav skal ivaretas.

Valgkomiteen må ta hensyn til behov for kontinuitet i styret, og skal i sitt forslag legge til grunn en delvis utskifting av styremedlemmene.

Innstilling skjer etter en forutgående dialog med sittende styreleder og evt. styremedlemmer. Valgkomiteen kan også ta kontakt med daglig leder.

Dersom valgkomiteens innstilling ikke er enstemmig, gis Indre Østfold kommune rett til å peke ut 3 medlemmer og Marker og Skiptvet gis rett til å peke ut 1 medlem hver.

Valgkomiteen skal få sekretærbistand fra Indre Østfold kommune.

3.4 STYRET

Styret skal ha 5 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer. Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert. Styret kan avgjøre at første vararepresentant kalles inn til alle styremøter.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven.

Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

3.5 STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representant under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

3.6 DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

Daglig leder skal, på et faglig og administrativt nivå, ha en åpen dialog med eierkommunene.

KAPITTEL IV. FORVALTNING

4.1 SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

4.2 REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor for selskapet.

4.3 BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1. oktober før budsjettåret.

4.4 LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad til 100 millioner kroner.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

4.5 GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

4.6 ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av KS-Bedrift og følger hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

5.1 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-loven § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyre.

5.2 UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

5.3 UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

5.4 OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

5.5 IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 01.01.2020

5.6 TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Vernetting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

5.6 ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 4 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

76

| Kommune | Vedtatt i kommunestyre | Ordførers underskrift |
|-----------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Marker kommune | | |
| Indre Østfold kommune | | |
| Skiptvet kommune | | |

EIERSKAP TIL ØSTFOLD AVFALLSSORTERING IKS

| |
|---------------------------------|
| Saksbehandler: Tor Morten Mandt |
|---------------------------------|

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|--------------------------------------|------------|
| 31/17 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 20.09.2017 |
| 09/17 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 27.10.2017 |
| 03/18 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 24.01.2018 |
| 12/18 | STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 21.03.2018 |
| 05/18 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 27.04.2018 |
| 06/19 | REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON | 26.04.2019 |

Vedlegg:

1. Selskaps- og eieravtale for Østfold Avfallssortering IKS

Saken gjelder:

Eierskap i Østfold Avfallssortering IKS, behov for revidert vedtak.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Vi viser til rep.skap sak 05/18 med følgende vedtak.

1. IØR får fullmakt av sine eiere og på vegne av sine eiere til å gå inn som eier av Østfold Avfallssortering IKS.
2. IØR vurderer forslaget om Østfold Avfallssorteringsselskap IKS som en fremtidsrettet og bærekraftig løsning for avfallssortering.
3. IØR godkjenner selskapsavtalen for Østfold Avfallssortering IKS og går med det inn som eier med de fullmakter og forpliktelser dette innebærer.
4. Som IØRs representant i representantskapet til Østfold Avfallssortering IKS velges styreleder i IØR, p.t. Øivind Juel.

Bakgrunn for vedtaket var Fylkesnemndas vedtak i møte 13.03.18.

1. Fellesnemnda har som intensjon å opprettholde Indre Østfold Renovasjon IKS som et interkommunalt selskap.
2. Fellesnemnda vurderer forslaget om Østfold Avfallssorteringsselskap IKS som en fremtidsrettet og bærekraftig løsning for avfallssortering.
3. Fellesnemnda anbefaler at Indre Østfold Renovasjon IKS går inn som eier av det foreslåtte Østfold Avfallssorteringsselskap IKS, på vegne av eierkommunene.
4. Fellesnemnda oppfordrer til at sak om Østfold Avfallssorteringssanlegg IKS snarlig følges opp i styringslinjen for Indre Østfold Renovasjon IKS.

Siden vedtaket ble fattet i april 2018 har det skjedd en utvikling:

- Det har vært en diskusjon om tomtevalg, men dette har nå landet og resultatet har blitt en ny tomt på Øra i Fredrikstad.

- Samtlige kommuner fra Østfold, i tillegg til Vestby som er en del av MOVAR, er nå med i prosjektet. Follo Ren IKS er i tillegg med som observatør. Flere eiere styrker prosjektet og IØRs eierandel og med det risiko blir redusert.
- Selskapet er planlagt stiftet før sommeren og det er viktig med likelydende vedtak fra samtlige eiere for at Brønnøysund skal godkjenne selskapet. Oppdatert selskapsavtale og eieravtale vedlegges.

Forslag til vedtak er felles for alle framtidige eiere av Østfold Avfallssortering IKS.

Forslag til vedtak

1. Indre Østfold Renovasjon IKS slutter seg til å etablere det interkommunale selskapet Østfold Avfallssortering IKS for investering i og drift av et ettersorteringsanlegg, og hvor følgende skal være deltagere: Fredrikstad kommune, Halden kommune, Sarpsborg kommune, Rakkestad kommune, Hvaler kommune, MOVAR IKS og Indre Østfold Renovasjon IKS.
2. Utkast til selskapsavtale for Østfold Avfallssortering IKS godkjennes.
3. Utkast til eieravtale for Østfold Avfallssortering IKS godkjennes.
4. Som IØRs representant i representantskapet til Østfold Avfallssortering IKS velges Øivind Juel, med Tor Morten Mandt som personlig varamedlem

Vedtaket fattes med forbehold om at de øvrige kommunene også er med, enten gjennom sine IKSer eller med direkte eierskap.



Selskapsavtale for Østfold Avfallssortering IKS

§ 1 Selskapet

Selskapets navn er Østfold Avfallssortering IKS.

Selskapet skal tilrettelegge for at innbyggerne forbedrer miljøprestasjonen i sin avfallshåndtering, og slik at kommunene minst når EUs krav til materialgjenvinning. På den måten blir selskapet et viktig bidrag i den sirkulære økonomien. Samtidig skal innbyggerne tilbys en avfallsordning som de forstår nytten av og aksepterer.

Deltagere i selskapet er Fredrikstad kommune, Halden kommune, Sarpsborg kommune, Rakkestad kommune, Hvaler kommune, MOVAR IKS og Indre Østfold Renovasjon IKS.

For det tilfelle at interkommunalt selskap er deltager i selskapet skal selskapsavtalen § 2 og § 4 andre og tredje avsnitt praktiseres slik at det er deltagerkommunene i det interkommunale selskapet sine forhold som legges til grunn.

§ 2 Selskapets formål

Selskapets formål er å anlegge, eie og drive anlegg for sortering av husholdningsavfall fra deltagerne. Selskapet kan også drive innsamling og transport av husholdningsavfall fra deltagerne. Med husholdningsavfall menes alle typer avfall kommunene er forpliktet til å håndtere etter forurensningslovgivningen. Husholdningsavfallet vil kunne inneholde en andel næringsavfall som inngår i deltagerens ordinære renovasjonssystem, og som deltagerne håndterer direkte ovenfor næringskundene. Vederlaget for selskapets tjenester til deltagerne skal være lik selvkost slik dette regulatorisk er definert for kommunenes håndtering av husholdningsavfall. Ulike transportavstander fra de forskjellige kommunene til anlegget skal ikke gi prisdifferensiering (solidarisk prising), noe som innebærer at deltagerne skal betale lik pris pr. tonn husholdningsavfall opplastet hos deltagerne og transport til anlegget for behandling. Deltagerne bekoster selv opplastingsplasser.

Sorteringsvirksomheten og prisingen av selskapets tjenester skal bygge på at alle deltagerne har lik ordning for innsamling av husholdningsavfall.



Selskapet kan utnytte ledig transport- og/eller sorteringskapasitet, men dette må ikke komme i konflikt med hovedformålet som er å ivareta deltagerens behov for sortering av husholdningsavfall.

Ikke selvkostbasert virksomhet innenfor rammen av selskapets formål skal skilles ut og utføres i egne datterselskaper, med mindre virksomheten har lite omfang eller er av midlertidig karakter.

Selskapet kan inngå samarbeidsavtaler med andre og/eller inneha eierandeler i andre selskaper dersom dette følger som en naturlig del av virksomheten.

§ 3 Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i Fredrikstad kommune.

§ 4 Eierandeler og ansvar, uttreden

Eierandelene i selskapet er sammenfallende med deltagerens ansvarsdel for selskapsforpliktelser.

Eierandelene er ved selskapets stiftelse fastsatt i forhold til deltagerens forventede leveranse av husholdningsavfall til selskapet, basert på tall for 2018 som følger (tall i tonn):

| | |
|---------------------|--------|
| Fredrikstad kommune | 17 626 |
| Halden kommune | 5 451 |
| Sarpsborg kommune | 12 081 |
| Rakkestad kommune | 1 732 |
| Hvaler kommune | 1 200 |
| MOVAR IKS | 15 885 |
| IØR IKS | 10 326 |

Eierandelene skal justeres hvert fjerde år på grunnlag av deltagerens forholdsmessige andel av omsetningen basert på siste årsregnskap for selskapet, første gang pr. 1. januar 2023 basert på årsregnskapet for 2022.

Deltagerne kan først si opp deltagerforholdet i selskapet når det er gått [20 år] fra ferdigstillingen av selskapets sorteringsanlegg. Ved utløpet av denne perioden kan en deltager med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltagerforhold i selskapet. Ved uttreden fra selskapet skal deltageren



innbetale til selskapet en forholdsmessig andel, svarende til eierandelen, av resterende regnskapsmessig bokført verdi på selskaps sorteringsanlegg (bygninger med maskiner m.v.).

§ 5 Innskudd

Deltagerne har ikke plikt til å foreta innskudd i selskapet.

§ 6 Representantskapets sammensetning

Deltagerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet, som er selskapets øverste organ og består av syv faste medlemmer med personlige varamedlemmer. Hver av deltagerne har ett medlem i representantskapet.

Representantskapets medlemmer velges for 4 år og følger kommunevalgperioden.

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder.

§ 7 Representantskapets oppgaver og saksbehandling

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet med minst fire ukers varsel.

Ved votering skal stemmene vektes i henhold til deltagerens gjeldende eierandeler.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene.

Vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flest stemmer.

Representantskapet skal behandle:

- Valg av styre, styreleder og nestleder
- Selskapets årsberetning og regnskap
- Budsjett og økonomiplan
- Fastsette godtgjørelse for styrets leder og medlemmer
- Andre saker som etter loven eller etter selskapsavtalen skal behandles i representantskapet



§ 8 Styret

Styret i selskapet består av syv medlemmer. De ansatte skal være representert i styret. Funksjonstiden er to år.

Forvaltningen av selskapet hører under styret, som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret ansetter daglig leder og skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan gi styremedlem eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan bestemme at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

§ 9 Daglig leder

Daglig leder forestår den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt. Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

§ 10 Lån

Selskapet kan ta opp lån innenfor en samlet låneramme på NOK 450 millioner.

§ 11 Endring av selskapsavtalen

Endring av selskapsavtalen krever likelydende vedtak hos samtlige deltagere.

Eieravtale for Østfold Avfallssortering IKS

§ 1 Parter

Denne avtale er inngått mellom Fredrikstad kommune, Halden kommune, Sarpsborg kommune, Rakkestad kommune, Hvaler kommune, MOVAR IKS og Indre Østfold Renovasjon IKS som deltagere i Østfold Avfallssortering IKS.

§ 2 Avtalens formål

Partene har stiftet Østfold Avfallssortering IKS. Selskapsavtalen og lov om interkommunale selskaper regulerer primært forholdet mellom deltagerne, forholdet mellom deltagerne og selskapet og forholdet mellom selskapsorganene. Formålet med eieravtalen er å gi utfyllende bestemmelser om disse forhold.

Ved eventuell motstrid vil ufravikelige regler i den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper ha forrang foran selskapsavtale og eieravtale. Selskapsavtalen vil ha forrang foran eieravtalen.

Selskapets virksomhet reguleres av den til enhver tid gjeldende forurensningslovgivningen. Eieravtalen skal praktiseres slik at virksomheten ikke kommer i strid med gjeldende forurensningslovgivning eller annen ufravikelig lovgivning.

§ 3 Øvrige styringsdokumenter

1. Corporate governance

Foruten lov om interkommunale selskaper, selskapsavtalen og eieravtalen skal følgende overordnede styringsdokumenter gjelde for selskapet:

- Instruks for valgkomitéen

Representantskapet skal oppnevne en valgkomité som skal forberede representantskapets valg av styremedlemmer. Nærmere bestemmelser om valgkomitéens sammensetning, funksjonstid, arbeidsform og innstilling gis i en instruks for valgkomitéen, som fastsettes av representantskapet. Valgkomitéens innstilling skal også omfatte forslag til styrehonorar.

I instruks for valgkomitéen skal det fremgå at det skal tilstrebes en sammensetning med komplementær kompetanse og erfaring.

Det skal oppnevnes varamedlemmer til styret. Det skal benyttes en ordning med numeriske, ikke personlige, varamedlemmer for å sikre kontinuitet og kompetanse i styret.

Hvis selskapet skulle etablere datterselskap kan styremedlemmer i morselskapet ikke være styremedlem i datterselskap.

- **Styreinstruks**

Det tilligger styret å fastsette en styreinstruks for styrets arbeid.

- **Instruks for daglig leder**

Det tilligger styret å fastsette en instruks for daglig leder.

2. Andre styringsdokumenter

Representantskapet skal årlig behandle budsjett og økonomiplan for selskapet.

I tillegg kommer operative/driftsmessige styringsdokumenter og planer som utarbeides av selskapets ledelse.

3. Representantskapet

Representantskapsmedlemmene i selskapet skal ikke motta honorar eller utgiftsgodtgjørelse fra selskapet.

§ 4 Viktige enkeltsaker

Vedtak om å avhende eller pantsette fast eiendom eller andre større kapitalgjenstander samt vedtak om å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne, treffes av representantskapet etter forslag fra styret.

Låneopptak skal forhåndsgodkjennes av representantskapet etter forslag fra styret.

Opprettelse av datterselskap, jf. selskapsavtalen § 2 tredje avsnitt, skal forhåndsgodkjennes av representantskapet i selskapet.

§ 5 Eiermøte

Deltagerne skal minst en gang i året og ellers ved behov tre sammen i et eiermøte for å diskutere saker som gjelder selskapet eller eierforholdene i selskapet. Eiermøtet er et møte mellom representanter fra deltagerne som eiere, styret og daglig leder for selskapet.

Eiermøtet innkalles av styret i selskapet. Innkallingen skal være skriftlig med angivelse av agenda og skal være sendt senest tre uker før eiermøtet skal avholdes.

Eiermøtet er et uformelt organ som ikke kan treffe bindende beslutninger i forhold til selskapet. Selskapsrettslig bindende vedtak og instruksjer til styret kan deltagerne kun treffe i egenskap av deres funksjon som medlemmer i representantskapet etter de saksbehandlingsregler som gjelder for dette.

§ 6 Nærmere om selskapets virksomhet

Selskapets formål og overordnede prinsipper om prising av selskapets tjenester fremgår av selskapsavtalen § 2.

Illustrerende eksempel på beregning av opplastningskostnader gjort av MOVAR IKS i november 2017 ligger som vedlegg til avtalen.

§ 7 Endring av avtalen

Endring av eieravtalen vedtas av representantskapet. Vedtaket krever minst to tredjedels flertall av stemmene. Deltagerne skal orienteres om eventuelle endringer av avtalen.

Vedlegg 1, Beregning av opplastingskostnader

Eksempel fra MOVARs beregning i november 2017.

| | |
|--|------------|
| Hjullaster (kapital) (200 000 pr. år/1000 driftstimer) | 200 |
| Serviceavtale (50 000 pr. år) | 50 |
| Diesel (25 l/t a 10,-) | 250 |
| Timelønn fagarbeider inkl. sosiale kostnader | 310 |
| Sum drift hjullaster pr. time | 810 |

| | |
|---|-------------|
| Opplastning kapasitet restavfall ca. 1 tonn/min | 1 |
| Kapital omlastingshall pr. år 20 mill. 25 år | 965 000 |
| Kapital pr. tonn | 43 |
| Opplastningskostnad pr. tonn | 56,6 |

| | |
|---|------|
| Transport Solgård - FREVAR inkl. leie av cont./tonn | 112 |
| Avstand Solgård - FREVAR | 48,8 |
| Estimert transportkostn. /tonn og km | 2,3 |

Total transport og opplastingskostnad:

| | |
|--|-----------|
| MOVAR (16500 tonn) | 2 781 290 |
| Fredrikstad (20 000 tonn) - | |
| Halden (6 000 tonn og 30,3 km fra Rokke) | 756 624 |
| Sarpsborg (13000 tonn og 14 km) | 1 153 025 |
| IØR (11500 tonn og 54,3 km) | 2 083 639 |
| Sum Transport og opplasting | 6 774 578 |
| Pr tonn avfall | 101 |
| Pr innbygger | 23 |

Dette er, foruten Sarpsborg, kostnader som eksisterer i dag, men som vil få en annen fordeling.