

ÅRSMELDING 2018

MORTENSTUA SKOLE.



mortenstua skole

- et trygt sted å være
- gir motivasjon til å lære

Askim, Eidsberg, Marker, Rakkestad, Skiptvet, Spydeberg og Trøgstad kommune driver i fellesskap Mortenstua skole. Sarpsborg, Oslo, Nordkapp, Tønsberg og Hobøl kommune kjøper også skoleplasser for elever som er fosterhjemsplassert i en av eierkommunene.

Skolen gir opplæring, har SFO, selger veiledningstjenester og har tilbud om andre tiltak som kurs og faglige nettverk.

Mortenstua skole ligger på Mysen i Eidsberg kommune.

Skolen har eget styre og representantskap.

Svein Olav Agnalt er valgt som leder i Representantskapet for Mortenstua skole.

Styret 2018 består av følgende medlemmer:

Trygve Westgaard (leder)
Rita Sletner (nestleder)
Torgunn Skjelle Sollid
May Kirsti Heggelund
Morten Vedahl
Jan Erik Buer
Håvard Aabotnes Osflaten
Unni Johannessen
Tine Bye Jansen Bjercknes (ansattes representant)

Det er avholdt 5 styremøter i 2018.

A. NØKKELTALL 2018.

1) Elever:

| Type tilbud | Vår 2018 | Høst 2018 |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Grunnskole | 34 + 1 besøkslev | 36 |
| SFO/Aktivitetstilbud | 23 elever i ulikt omfang | 26 elever i ulikt omfang |

4 elever avsluttet sitt grunnskoletilbud våren-18. Det var 6 nye elever til skolestart høsten 2018. Ved årsslutt har skolen elever fra 5 av de 7 eierkommunene. Alle elevene mottar grunnskoletilbud.

Skoleåret 2018, pr. 31.12.18 er elevene fordelt på kommuner og klassetrinn:

| Kommune | 1.tr | 2.tr | 3.tr | 4. tr | 5.tr | 6.tr | 7.tr | 8.tr | 9.tr | 10.tr |
|-----------|------|----------------------------------|-------------------------------|----------|------|-------------------------------|---------------------------|------------------------------|------|-------|
| Askim | | 1 | 1 | | | 2 | | 3 | 2 | |
| Eidsberg | | | | | 4 | 1 | 1 f.b. bosatt Hobøl | 1 | 2 | |
| Rakkestad | 2 | | | | | | | | 1 | |
| Spydeberg | | | | | | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 |
| Trøgstad | | | 1 | | | | | | | |
| Nordkapp | | | 1 f.b. bosatt Rakkestad | | | | | | | |
| Hobøl | | | | | | | | 1 f.b. bosatt Trøgstad | | |
| Oslo | | | 1 f.b. bosatt Rakkestad | | | | | | | |
| Sarpsborg | | | | | | 1 f.b. Bosatt Eidsberg. | | | | |
| Tønsberg | | 1 f.b. bosatt skiptv et | | | | | | | | |

Fb= fosterbarn

2) Stillinger:

| Type stilling | Vår 2018 | Høst 2018 |
|--------------------------------|----------|-----------|
| Lærerstilling inkl. veiledning | 13,2 | 13,35 |
| Morsmåslærer | 0 | 0 |
| Miljøterapeuter | 8,6 | 10,7 |
| Assistent | 13,6 | 19 |
| Rektor | 1 | 1 |
| Avdelingsleder | 1,4 | 1,4 |
| Kontorarbeider | 0,5 | 0,5 |
| Renholder - kjøpes | 0,5 | 0,5 |
| Fysioterapeut - kjøpes | 0,5 | 0,5 |

3) Økonomi:

Eierkommunene som driver Mortenstua skole dekker det meste av utgiftene ved skolen. Eierkommunene betaler et grunnbeløp, samt betaling for elevplasser. Samlet utgjør dette kr. 27.441 383,-. Skolen har i 2018 i tillegg fått inntekter på kr. 4.094 090,- fra kommunene Hobøl, Nordkapp, Sarpsborg, Tønsberg og Oslo kommune for avtalte elevplasser. I disse inntektene inngår også foreldrebetaling mat/drikke SFO, og salg av kurs og opplæring til fylkeskommunen eller andre kommuner som ikke er eiere.

Elevprisen for opplæringstilbud 2018 varierte fra kr. 583 512,- til kr. 794 519,-. Samlede driftsinntekter endte på kr. 31.535.473,- mot budsjettet kr. 30.673.000,-.

Totale utgifter endte i 2018 på kr. 32.891.558,-. Dette gir et negativt brutto driftsresultat på kr 1.380.189,-. Regnskapsmessig resultat etter interne finanstransaksjoner er kr -1.154.344,-

Skolen innførte ny organisasjonsmodell høsten 2017. Implementering og gradvis endringsarbeid har pågått gjennom 2018. Arbeid med å få på plass en ny beregningsmodell for elevpris er påbegynt, men ikke ferdigstilt. Beregningsmodellen utarbeides i samarbeid med KS-Konsulent og andre ressurspersoner fra eierkommunene. Forhold som påvirker regnskapsåret er endring i elevtall midt i budsjettåret og utnyttelse av ressurser gjennom hele året. Drift på to adskilte lokasjoner påvirker mulighetene for ressursutnyttelse negativt. Skolen har også fått økte utgifter til leie av lokaler samt lavere renteinntekter pålydende 155 203,- enn det som var budsjettet gjennom 2018. Det er investert i datautstyr og overgang til IKOMM med kostnad på kr 542 617,- hvorav 181 122,- er ført på investering i varig driftsmidler. Dette er utgifter som jmf. vedtak i representantskapet mai 2017 skal dekkes av fondsmidler. Det er behov for et nytt likelydende vedtak da utgiftene ikke kom før i budsjett 2018.

Balanseregnskapet viser at skolen har kr 4.588 331,- på fond pr. 31.12.2018. Av dette består kr. 8 498,78,- av bundet fond/gave.

Styremøte 04.03.2019 vedtok å tilrå at representantskapet godkjenner det fremlagt regnskap for 2018.

Styret og eiere vurderer fortsatt at skolen har gode forutsetninger for videre drift.

B. MÅLOPPNÅELSE.

1) OPPLÆRINGSDELEN.

Alle skolens elever har store sammensatte lærevansker. De fleste elevene har andre og mer sammensatte utviklingsforstyrrelser som varierer både i omfang og årsaks bakgrunn. Dagens elevgruppe gir skolen stadig nye utfordringer og muligheter både faglig og organisatorisk. Samtlige elever fikk innvilget de ressurser skolen søkte om til opplæringstilbudet.

Skolen gir elevene spesialundervisning. Individuell opplæringsplan (IOP) utarbeides i samarbeid med foreldrene. Opplæringsplanene sendes kommunene ved skolestart. IOP blir jevnlig evaluert av de tverrfaglige teamene som arbeider med elevene. Det utarbeides evalueringsrapport med bl.a. beskrivelse av måloppnåelse på alle elevene minimum en gang pr. år. Denne sendes foresatte, PPT og kommunenes oppvekstetat. Elevene har fått et godt tilrettelagt opplæringstilbud i 2018. Tilbakemeldingene fra foresatte og kommunene er positive.

Skolen har tett samarbeid med elevens hjemkommuner, eks. deltagelse i elevenes ansvarsgrupper og med 2.linjetjenester som Habiliteringstjenesten og Statped med hensyn til utredninger og veiledning. Skolen samarbeider med Prateriet Språksenter rundt elever som er innvilget logopedtjenester via Helfo.

Skolens fysioterapeut samarbeider både med kommunenes fysioterapeuter og ergoterapeuter og tett med NAV Hjelpemiddelsentralen rundt tilpassing og utprøving av ulike hjelpemidler.

Skolen har hatt 1 besøkslev som har deltatt i undervisningen i ulikt omfang. Besøksleven begynte som fulltidslev fra høsten 2018.

Skolens lokaler:

Høsten 2017 har skolen utvidet leieavtalen på Pennestrøket med 100 km arbeidsrom i andre egt. I tillegg bruker Mortenstua skolekjøkken og treningsrom på ungdomsskolen. Vi leide timer på Festiviteten bad og Østfoldbadet. Vi leier også lokaler hos Betania i Mysen hvor vi driver kor undervisning, samt større arrangementer som Juletreffest og sommeravslutning. Skolen klarte ikke å få gymtimer i Eidsberghallen som ønsket, og mange av elevene har derfor ikke hatt tilgang til egnede lokaler for kroppsøving. Det er stort behov for å samle skolen under et tak i dertil egnede og tilpassede lokaler.

På Mortenstua var det 18 elever og på Pennestrøket 18 elever.

God plass og god tilrettelegging av det fysiske miljøet inne og ute er en forutsetning for et godt opplæringstilbud for elevene. Det er en ulempe at elever og personale har måttet forflytte

seg mellom husene for å delta i undervisning og få vært sammen med elever som er deres venner, og som har et felles faglig ståsted for undervisningsfellesskap. Det har i lengere tid vært jobbet med utredning av mulighet for nye skolelokaler. Styret og ledelsen har brukt mye ressurser i dette arbeidet. I oktober 2017 fikk vi klarsignal fra våre eiere på å ferdigstille utredningen av nye skolelokaler ved Pennestrøket 17. Arbeid med å utrede konsekvenser ved samlokalisering med Brennemoen avlastning hadde pågått en tid. I representantskapet ble byggeprosjektet lagt på is i påvente av gjennomgang av alle IKS inn i ny stor kommune. Skolens leieavtale med Pennestrøket går ut 31.07.2019. Skolens styre er i dialog med huseier ang. forlengelse av leiekontrakten. Det er sendt inn søknad om forlengelse av midlertidig dispensasjon fra formål Industri til skoleformål, med tidsbegrensning inntil to år.

Skolens arbeid med kompetanseheving

Styret søkte om og fikk innvilget OU – midler til bistand fra KS-Konsulent. KS- konsulent startet opp i november 2016 med intervju av ledelse og ansatte som forberedelse til plandag 2.1.17. KS-Konsulent har jobbet tett med skolens ledelse og styre. Det har vært fokus på organisasjonsklarhet, vurdering og utvikling av kvalitet i arbeidet med hver enkelt elev, ny lederstruktur, motivasjon og entusiasme for endring, lærende møter og møtstruktur. Arbeidet er videreført gjennom 2018 og skolen er tildelt OU-midler til dette arbeidet.

Personalet har i 2018 fortsatt arbeidet mot økt kompetanse innenfor området «Trygghet i møte med utfordrende atferd - forebygging og håndtering».

Det har vært stort fokus på skolens HMS arbeid, det psykososiale arbeidsmiljøet og medarbeiderskap gjennom høsten 2018. Vi har samarbeidet med BHT og har fått nyttig støtte til risikokartlegging rundt enkeltelever.

I personalgruppa er det også jobbet med kvalitet i SFO tilbudet. Vi har påbegynt arbeidet med å lage en kvalitetsplan for SFO og dette arbeidet videreføres inn i vår 2019.

I tillegg har flere av personalet deltatt på relevante fagkurs og i nettverk.

2) SKOLEFRITIDSORDNINGEN (SFO)/AKTIVITETSTILBUD.

Mortenstua skole har SFO og aktivitets-tilbud hver skoledag fra 8.00 – 9.00 og fra kl. 13.55 – 16.00. Det er også tilbud i skolens ferier fra kl. 08.00– 16.00. SFO-tilbudet er stengt på planleggingsdager, 3 uker om sommeren, i romjula og onsdag før skjærtorsdag.

Målet for SFO/aktivitetstilbudet er å gi elevene ved skolen et tilsyns-, omsorgs- og aktivitetstilbud før og etter skoletid. Det legges til rette for lek, sosial læring, kultur og fritidsaktiviteter tilpasset elevenes funksjonsnivå.

I skolens ferier legges det opp til aktiviteter og opplevelser i nærmiljøet og på skolen, for eksempel kino, formingsaktiviteter, bowling, bad, skolekjøkken, lek på Fortet og å være mye ute. Alle elevene har i år fått innvilget ressurser til SFO-tilbud i det omfang foresatte ønsket. Ansvar for å lede og planlegge skolens SFO tilbud er lagt inn i avdelingslederstillingene fra høsten 2017.

De fleste har tilbud hver ettermiddag og i skoleferiene. 22 (vår)/25(høst) av elevene på skolen benytter SFO fra 35 – 100%.

3) VEILEDNINGSDELEN.

Styret satte i år som forrige år av 6 t/u til utadrettet veiledningstjeneste i vårhalvåret og 6 t/u for høsthalvåret. Skolen solgte ca. 4 t/u på årsbasis. I 2018 har Eidsberg, Spydeberg og Rakkestad kjøpt veiledningstjenester. Veiledningen er gitt i barnehager, skoler og boenheter. Veiledningen er gitt i forhold til enkelt-elever/barn, til personale og foresatte. Veiledningen kjøpes stort sett i pottar fra 10 til 40 timer. Timene fordeles gjennom året ut i fra behov og muligheter. Veiledningen utføres av pedagoger og vernepleiere, avhengig av oppdraget.

Tilbakemeldinger viser at brukerne fortsatt er godt fornøyd med tjenesten.

4) ROLLEN SOM FAGLIG SENTRUM.

Kurs:

Plandag januar 2018: Rettigheter og plikter v/ Gro Momrak og Karianne Nyheim Strøy , IA rådgivere fra NAV arbeidslivssenter Østfold.

Skolen arrangerte kurs for personale og foreldre med tema: Traumebevisst omsorg v/Marianne Borgen Vår 2018.

Skolen har holdt kurs i ASK (alternativ supplerende kommunikasjon) for ansatte i bofellesskap i Eidsberg høsten 2018.

Personalet har deltatt på oppfølgingskurs med Terje Wårheim med tema: Utviklingsforstyrrelse – utfordrende atferd og seksualitet.

Annet:

Skolen ønsker å være åpen for ulike ønsker og behov fra kommunene. I 2018 har skolen tatt imot foreldre og fagfolk som ønsker informasjon om skolen.

Vi har hatt studenter i praksis og gitt veiledning til studenter, samt gitt foreldre og fagpersoner fra skoler og barnehager informasjon om læremidler, metoder og tekniske hjelpemidler.

Skolen har deltatt i nettverkssamlinger som Østfold nettverk for elever med multifunksjonshemming, ASK-nettverk og på årlige samlinger for forflytningsveiledere i Indre Østfold.

Rektor og avdelingsledere har også deltatt i ledernetverk med andre sammenliknbare skoler på Østlandsområdet.

C. PERSONALET.

Pr. 31.12. 2018: 44,1 årsverk fordelt på 50 ansatte.

Alle stillingene, er dekket med personale med formell kompetanse ut ifra de krav skolen stiller til de ulike stillingene. Skolen har en tverrfaglig sammensatt personalgruppe bestående av spesialpedagoger, miljøterapeuter- vernepleier / barnevernspedagoger / sosionom, fysioterapeut og fagarbeidere/assistenter.

Skoleåret 2018 er sykefraværet på 7,7 %. Her er alt sykemeldt- og egenmeldt fravær utenom egne barn, permisjoner og ferie, avspasering inkludert i beregningen. Fordelingen er 1-8 dager 1,3 %, inntil 16 dager 3,3 % og over 17 dager 4,4 %. I 2018 er det størst nedgang på langtids fraværet.

I 2016 var sykefraværet 10,6 %, og i 2017 8,1% dette viser en nedgang i sykefraværet som er gledelig, men fraværet er fremdeles stort. I tillegg kommer fravær pga. lovpålagt ferie, permisjoner/avspasering, møtevirksomhet etc.

Det er sårbart med alt fravær da ressurser er knyttet opp mot enkeltelever, og nøkkelpersoner er borte. Elevene er sårbare for endringer og opplæringstilbudet kan bli forringet ved fravær.

Det er utarbeidet oppfølgingsplaner for alle sykmeldte i forhold til de retningslinjer som foreligger, og skolen har hatt samarbeid med IA-kontakt, BHT og NAV for veiledning og råd i samarbeid mellom arbeidsgiver og den sykmeldte i langtidsfravær.

AMU er involvert mht. sykefraværet og vurderer tiltak for å få det ned.

Skolen har avtale med Smaalenene Bedriftshelsetjeneste som har bistått med veiledning, arbeidsmiljøkartlegging, risikokartlegging rundt enkeltelever, deltagelse i AMU og andre ting skolen har hatt behov for. De som har vært sykmeldt sier at de er godt fornøyd med hvordan de blir fulgt opp av arbeidsgiver.

Likestilling: 92,6 % av skolens ansatte er kvinner, 7,4 % ansatte er menn.

I styret er det 50 % kvinner og 50 % menn.

I representantskapet er det 40 % kvinner og 60 % menn.

Tiltak for å bedre likestilling: Ved utlysning av ledig stilling skal det underrepresenterte kjønn oppfordres til å søke.

D. DIVERSE.

- Skolen har benyttet ekstra ressurser til områdene: ASK (alternativ og supplerende kommunikasjon), IKT og vergetrening.
- Det har vært avholdt 1. møte i Kvalitetsforum
- HMS arbeid følges opp med møter mellom verneombud og administrasjon.
- AMU har avholdt 3 møter
- SU har avholdt 4 møter

- Rektor og avdelingsledere deltar i nettverk for ”spesialskoler” i Akershus.
- Skolen samarbeider med 3 PPT-kontorer for elever i grunnskolen og ett for videregående skole. Skolen har godt samarbeid med Hjelpemiddelsentralen og Habiliteringstjenesten i Østfold og Mysen videregående skole vedr. overføring av elever til videregående opplæring. .
- Skolen har et meget godt samarbeid med Eidsberg kommune, som bistår i samarbeid rundt lokaler, kjøp av tjenester som renhold, regnskap, bistand i personalspørsmål og lønn.
- Østfold kollektivtrafikk har tilbudet for skyss til og fra Mortenstua skole. Det er eierkommunene som har det økonomiske og administrative ansvaret.
- Det har vært avholdt 2 representantskapsmøter og 2 eiermøter i 2018.
- Skolens ledergruppe møtes ukentlig, i tillegg har de samarbeidet tett med KS – konsulent og arbeidet med endring av skolens organisasjonsmodell.
- Skolen har taushetserklæring og jobber med verdigrunnlag, læringsmiljø, faglige forum og andre interne rutiner for å holde en høy etisk standard.
- Skolens virksomhet forurensrer ikke det ytre miljø.

E. FRAMTIDSVURDERINGER.

- Elevtallet høsten 2019 ser pr. i dag ut til å bli 39. I tillegg er det ønsket fra eierkommunene om å ta imot besøkslever, noe vi ikke har plass til med dette elevtallet. Skolen har utnyttet alle rom og tilrettelagt for undervisning individuelt og i grupper. Våre 2 lokaler har ulike fysiske rammer, og det kan hindre tilrettelegging av smågrupper for felles læring og vennskap/relasjoner. Det er utført noen tiltak slik at vi har mulighet for skjerming for elever som har behov for det på huset Mortenstua.
- Pennestrøkets lokaler er i liten grad tilrettelagt for elever som enten trenger skjerming, eller har behov for stor grad av fysisk tilrettelegging mht. toalett/stellerrom og takheiser. Hverken lokalene på Mortenstua eller Pennestrøket har fellesarealer som gir mulighet for at elevene skal få «vi følelse» - felles møteplasser. Foreldre og personalet ønsker sterkt skolen samlet under ett tak. Det også et stort behov for en gymsal samt større muligheter for bassengtrening/svømmeundervisning.
- Vi har leieavtale med Pennestrøket Eiendom AS til august 2020. Det er sendt inn søknad om forlengelse av midlertidig dispensasjon fra formål Industri til skoleformål, med tidsbegrensning inntil to år (inntil år 2020). Skolen har stort behov for avklaringer rundt antall elever/skolens størrelse og beliggenhet.
- KS- Konsulent: Innhold og tidsplan er fulgt fra november-16 og fram til i dag. Både styret, administrasjon, ledergruppa og personalet har vært involvert i ulike prosesser. Det er søkt om og innvilget OU- midler for videreføring av samarbeidet t.o.m. høsten 2018. Skolen opplever denne prosessen som nødvendig, lærerik og god for skolen. Arbeidet avsluttes februar 2019.
- SFO: Skolen har fått signaler fra både kommuner og foreldre om behov for lengre åpningstid. Saken har vært drøftet i kvalitetsforum. Kvalitetsforum anbefales at det jobbes mot at Mortenstua skoles SFO tilbud bør ha samme åpningstider som andre skoler i nærmiljøet. Denne saken må utredes videre og sees i sammenheng med Mortenstuas rolle inn i Indre Østfold kommune.

- Det signaliseres av foreldre, styret og eiere at det er stort behov for fortsatt drift av skolen. Skolen får stadig flere søknader om skoleplass og det er behov for å gjøre mange avklaring i forhold til inntakskriterier, antall elevplasser, samlokalisering og ny modell for ressursberegning gjennom 2019.

Mysen 15.02. 2019.

Torhild Thoresen
Rektor

Trygve Westgaard
Styreleder

Rita Sletner
Nestleder

Jan-Erik Buer

May Kirsti Heggelund

Morten Vedahl

Torgunn S. Sollid

Håvard Aabotnes Osflaten

Unni Johannessen