

MØTEINNKALLING

Utvalg:	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	
Møtested:	Hobøl kommunehus, Elvestad	
Møtedato:	27.05.2016	Tid: 14.45 – 15.15

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Tittel	Side
01/16	KONSTITUERING	02
02/16	ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2015	03
03/16	REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2015	23
04/16	ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2016 - 2019	36
05/16	VALG AV NYTT STYRE FOR PERIODEN 2016 - 2018	39

Hobøl, 13. mai 2016

Olav Breivik
representantskapsleder
(sign.)

KONSTITUERING

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas

Saksnr.: Utvalg
01/16 REPRESENTANTSKAPET I AHSA

Møtedato
27.05.2016

Vedlegg:

Ingen.

Saken gjelder:

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

Administrasjonens forslag til vedtak:

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 27.05.2016
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 27.05.2016
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:
(velges på møtet)

ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2015

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
05/16	STYRET FOR AHSA	16.03.2016
02/16	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	27.05.2016

Vedlegg:

1. Årsmelding 2015 for AHSA IKS

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsmelding for AHSA IKS for driftsåret 2015. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2016:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Årsmeldingen for AHSA IKS for driftsåret 2015 godkjennes.

ÅRSMELDING FOR DRIFTSÅRET 2015

AHSA ASKIM, HOBØL OG SPYDEBERG
AVLØPSSAMARBEID IKS

INNHOLD

	side
1.0 STYRETS BERETNING FOR 2015	3
1.1 Innledning	3
1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften.....	3
2.0 ORGANISASJON.....	4
2.1 Selskapets oppbygging	4
2.2 Representantskapet	4
2.3 Styret	5
2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA	5
2.5 Kurs og seminar	5
3.0 VIRKSOMHETEN I 2015.....	6
3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget	6
3.2 Tilførselsledningene	8
3.3 Pumpestasjonene	8
3.4 Planer	8
4.0 ØKONOMI.....	9
Vedlegg: SELSKAPSAVTALEN FOR AHSA IKS	vedlegg 1

1.0 STYRETS BERETNING FOR 2015

1.1 Innledning

Denne årsmelding for driftsåret 2015 vil i hovedtrekk si noe om oppbyggingen og driften av selskapet. Året 2015 var Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) sitt 36. driftsår.

1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften

Renseanlegget ligger syd for Askim sentrum med Glomma som resipient. Avløpsvannet kommer fra Askim og Spydeberg sentrum, samt Knapstad og Tomter i Hobøl kommune.

Anlegget er et mekanisk/kjemisk renseanlegg (sekundærfelling) dimensjonert fra 41.300 - 57.830 p.e. eller Q_{dim} fra 705 – 998 m³/time avhengig av hvilken prosessdel det gjelder. Anlegget belastes i dag med ca. 34.000 p.e.

Det benyttes flere pumpestasjoner på tilførselsnettet, hvorav fire tilhører AHSA. Disse er Fossum i Askim, Kirkeveien og Tronstad i Spydeberg og Knapstad pumpestasjon i Hobøl.

Renseanlegget klarte ikke kravet på 90 % rensing av totalfosfor i 2015 (84,2%), pga. tynt vann inn og store overløpsproblemer ved nedbør. Derimot tilfredsstillende anlegget kravene i forurensningsforskriften og utslippstillatelsen på kjemisk oksygen forbruk (KOF) og biologisk oksygen forbruk (BOF₅).

Innholdet av tungmetaller i slammet ligger under gjeldende krav for bruk i landbruket.

Ingen naboer har klaget på lukt eller støy fra renseanlegget.

AHSA IKS hadde i 2015 et positivt årsresultat på kr 403.010,-.

2.0 ORGANISASJON

2.1 Selskapets oppbygging

Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) er organisert som et interkommunalt selskap i hht. Lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999. Selskapet ledes av et representantskap og et styre. Styret har utvidede fullmakter og står ansvarlig for selskapets drift.

I samarbeid med våre eiere er det blitt utarbeidet en eierstrategi for selskapet. Følgende hovedpunkter er fastsatt og eierkommunene har disse nå til høring:

Samarbeidsoppgaver

- *Følge opp kommunenes forpliktelser i forbindelse med overvann, som beskrevet i denne strategi.*
- *Samarbeid om påslippstillatelser ved etablering av ny næringsvirksomhet. AHSA foreslår felles retningslinjer som skal gjelde for eierkommunene.*
- *Det innledes et prosjekt for et mulig felles vaksamarbeid. Rådmannsgruppen er prosjekteier.*

Eiernes ansvar

- *Eierne vil vurdere organisasjonsform og forberede en evt. organisasjonsendring etter at spørsmål om kommunestruktur er avklart.*

Videre er det fastsatt at gjeldende regelverk for fordeling av drift- og investeringskostnader videreføres.

Selskapets formål har vært å anlegge og drive et felles interkommunalt avløpsrenseanlegg med Glomma som resipient.

Medlemskommunene er økonomisk forpliktet for selskapet i henhold til den prosentvise fordeling av driftsutgiftene, dvs. utifra målte avløpsmengder.

2.2 Representantskapet

Medlemmer/varamedlemmer til representantskapet i AHSA IKS for året 2015:

Kommune	2011 – 2015		2015 – 2019	
	Medlem	Vara.	Medlem	Vara.
Askim	Thor Hals Toril Bergene	Ingolf Paller Rita Tangnes	Thor Hals John Altenborn	Ingolf Paller Bjørnar Grønbech
Hobøl	Håvard Osflaten Håvard Jensen	Simen Saxebøl Olav Breivik	Olav Breivik Håvard Osflaten	Håvard Jensen Georg S. Brødholt
Spydeberg	Knut Espeland Morten Strande	John Dokken Sigmund Lereim	Petter Schau Heidi Eriksen	Knut Espeland Tron Kallum
Rep.skapsleder	Håvard W. Osflaten		Olav Breivik	Håvard Jensen
Kvinneandel	16,7 %	16,7 %	16,7 %	0,0 %

Representantskapet har avholdt 2 møter og behandlet 9 saker i 2015.

2.3 Styret

Medlemmer i styret til AHSA IKS for året 2015

Kommune	Medlem	Vara.
Askim	Tor Herland Lise Rognerud Ingolf Paller	Vara i rekkefølge: 1. Arne Bjerke 2. Signe Øye 3. Lasse Hoff
Hobøl	Sverre Lund	
Spydeberg	Anne Sofie Hoff	
Styreleder	Tor Herland	
Nestleder	Anne Sofie Hoff	
Kvinneandel	42,9 %	

Styret har avholdt 6 møter og behandlet 23 saker i 2015.

2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA

Følgende personer arbeider ved AHSA IKS:

Daglig leder:	Tor Morten Mandt, 25%-stilling
Overingeniør:	Ole Christian Borgeraas, 30%-stilling
Driftsleder:	Tom Arild Thoresen
Driftsoperatør:	Roger Nikolaisen
Driftsoperatør:	Gunnar Lund
Driftsoperatør:	Øystein Johansen

Selv om bare menn er ansatt ved bedriften, er det er tilrettelagt for at begge kjønn kan kunne arbeidet ved virksomheten. Styret og ledelsen har derfor ikke sett det som nødvendig å iverksette spesielle tiltak for å fremme likestilling. Arbeidsmiljøet anses som godt, og det har derfor ikke vært nødvendig å iverksette tiltak. Det totale sykefraværet i 2015 var på 0,5 %.

I tillegg til renseanlegget og ledningsnettene har de ansatte ansvar for driften av fire pumpestasjoner. Vaktordningen er etter utarbeidet tjenesteplan som er delt på de ansatte og inkluderer også vakt samarbeid med Hobøl kommune. Den som har vakt er utstyrt med mobiltelefon og nettbrett. De viktigste alarmsignalene fra renseanlegget og pumpestasjonene blir varslet direkte til den som har vakt. AHSA har også vakt samarbeid med Hobøl kommune om deres avløpsanlegg.

I tillegg er IØR IKS engasjert til kontor- og regnskapsfunksjoner. Revisor er Indre Østfold Kommunerevisjon IKS.

Bortkjøring av ristavfall og uttransport av slam til jordbruket er satt bort til privat transportør.

2.5 Kurs og seminar

En ansatt har deltatt på Driftsoperatørkurs avløp i 2015.

3.0 VIRKSOMHETEN I 2015

3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget

Oppgraderinger

Ingen større oppgraderinger i 2015, men innløpsluker, blåsemaskiner, kompressorer og tørrstoffmåler i skiftet ut. Det er videre montert el-kjel til oppvarming som erstatning for deponigass og inntaksarrangement for vann er blitt oppgradert.

Tilkobling og belastning

I 2015 ble antall personekvivalenter (pe) som belaster renseanlegget beregnet utifra mengde BOF₅ i innløpsvannet og mengde mottatt septikslam.

	2015	Snitt 5 år
Avløpsvannet	32 533 pe	27 987 pe
Septikslam	1 822 pe	1 758 pe
Belastning:	34 355 pe	29 745 pe

Renseanleggets kapasitet er beregnet til minimum 41.300 pe.

Avløpsmengder

	2015	2014
Behandlet ved renseanlegget	4 296 855 m³	4 488 209 m³
Overløp ved AHSA	738 763 m ³	908 986 m ³
Tilført renseanlegget	5 035 618 m³	5 397 195 m³

Som en ser av tabellen er både mengde avløpsvann inn på anlegget og mengde som går i overløp noe lavere i 2015 enn i 2014. Overløpsvannet i renseanlegget passerer finrist og sandfang før det renner ut i bekken, men forbi forsedimenterings- og ettersedimenterings-bassengene.

Driftsresultater

Det tas tar daglig prøver av Tot-P (totalt fosfor) og sedimenterbart stoff, samt TS (tørrstoff) inn/ut av sentrifugen. Videre blir 24 døgnprøver i året analysert. Middelkonsentrasjonen av disse er:

	Innløp		Utløp		Renseeffekt, inkl. overløp		Renseeffekt Krav 2015
	2015	2014	2015	2014	2015	2014	
TOT-P, mg/l	3,6	2,5	0,3	0,2	84 %	78 %	90 %
BOF ₅ , mg/l	90,9	62,6	23,0	14,0	70 %	64 %	70 % v/ restkons. > 25 mg/l
KOF _{Cr} , mg/l	306	254	73	60,2	72 %	64 %	75 % v/ restkons. >125 mg/l

TOT-P = Total fosfor, BOF₅ = Biologisk oksygen forbruk, KOF_{Cr} = Kjemisk oksygen forbruk

Renseanlegget overholder ikke rensekravet for totalfosfor pga. tynt vann inn og store overløpsmengder ved nedbør, mens anlegget tilfredsstillt kravene for KOF og BOF₅. For KOF og BOF₅ skal minimum 21 av 24 prøver overholde kravene enten på rensegrad eller konsentrasjon. Lav restkonsentrasjoner på utløp er det som gjør at anlegget klarer disse kravene.

Tabellen under viser renseanleggets renseeffekt ved ikke å ta hensyn til overløp.

Renseanleggets renseeffekt (ekskl. overløp):

	Innløp	Utløp	Renseanleggets renseeffekt
TOT-P, mg/l	3,6	0,30	92 %
BOF ₅ , mg/l	90,9	23,0	75 %
KOF _{Cr} , mg/l	306,0	73,0	76 %

Vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk

Oversikt over vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk er vist i følgende tabell:

	2015	2014
Tilført mengde avløpsvann, m ³	5 035 618	5 397 195
Overløpsmengder, m ³	738 763	908 986
Slamproduksjon, TTS	819	787
ALG-forbruk, tonn	403	402
Polymerforbruk, tonn	2,4	2,8
Kalk, tonn	274	226

I år 2015 ble godkjent slam først mellomlagret ved renseanlegget. Opplagret slam ble deretter kjørt ut til bønder hovedsakelig når det er tele i bakken.

Kvalitet på slammet

Oversikt over kvaliteten på kloakkslammet er vist i følgende tabell:

Tungmetaller, mg/kg	2015	2014	Krav, kl. 0	Krav, kl. 1	Krav, kl. 2
Kadmium	0,14	0,26	0,4	0,8	2
Bly	4,5	8,0	40	60	80
Kvikksølv	0,15	0,19	0,2	0,6	3
Nikkel	8,6	13,8	20	30	50
Sink	168	174	150	400	800
Kobber	82	77	50	150	650
Krom	11,2	15,9	50	60	100

Slam i klasse 0 – 2 kan brukes i landbruket. Det er lite tungmetaller i slammet.

Slammet tilsettes kalk for hygienisering og stabilisering. Slammet forbedrer jordstrukturen og gir god gjødselvirking.

Driftsproblemer

I 2015 har vi til tider hatt store problemer med mye overvann inn på renseanlegget ved nedbør. Ellers har det vært få driftsproblemer ved anlegget.

Ytre miljø

Det ytre miljø beskyttes gjennom flere tiltak. Avrenningen fra slamlageret ledes tilbake til renseanlegget, mens ventilasjonsanlegget leder luften gjennom et barkfilter før den slippes ut.

Tilsyn

Fylkesmannen i Østfold gjennomførte 03.06.2015 tilsyn med renseanlegget som resulterte i 4 avvik. 2 av avvikene medfører at vi må implementere overordnede mål for ytre miljø i ØH-plan. De 2 øvrige avvik har direkte årsak i store fremmedvannsmengder inn på anlegget. Fylkesmannen har akseptert gitt tilbakemelding og avvikene er lukket.

3.2 Tilførselsledningene

AHSA har ca. 18 km avløpsledninger å vedlikeholde, men ingen avløpsledninger er skiftet ut i 2015.

3.3 Pumpestasjonene

Det kommer fortsatt for mye overvann inn til pumpestasjonene og renseanlegget ved store nedbørsmengder, og eierkommunene må derfor fortsatt prioritere arbeidet med å utbedre ledningsnett for å redusere innlekkingen av overvann, slik at overløpsmengdene reduseres.

3.4 Planer

Det er store utbyggingsplaner i både Hobøl og Spydeberg kommune og det er da nødvendig at overføringsledningen m/pumpestasjoner har god nok kapasitet. Det er i dag store utfordringer med for mye fremmedvann, spesielt gjennom Spydeberg sentrum. På bakgrunn i samarbeidsmøter mellom AHSA og eierkommunene, der også Driftsassistansen i Østfold var engasjert, ble Hjeltnes Consult engasjert for å belyse problemområdene og foreslå tiltak. Konklusjoner er at overføringssystemet fungerer godt og kan ta i mot økte avløpsmengder under forutsetning at fremmedvannsmengden kommer ned på et akseptabelt nivå. Spydeberg kommune og AHSA samarbeider i planlegging med sikte på å oppgradere avløpssystemet gjennom Spydeberg sentrum. Realistisk gjennomføring er 2017 – 2018.

4.0 ØKONOMI

I henhold til selskapsavtalen skal driftskostnadene belastes eierkommunene i henhold til sine avløpsmengder. Det gir følgende fordeling av driftskostnadene i 2015 og 2014:

	2015		2014	
Askim kommune	80,7 %	7.702.950	81 %	7.702.948
Spydeberg kommune	11,0 %	1.049.969	11 %	1.069.059
Hobøl kommune	8,3 %	792.247	8 %	773.159
AHSA	100 %	9.545.166	100 %	9.545.166

Andre nøkkeltall fra regnskapet 2015

Driftsresultat:	290.942,-
Finansposter:	112.068,-
Årsresultat:	403.010,-

Balanseregnskapet pr. 31.12.15:


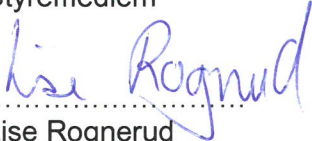
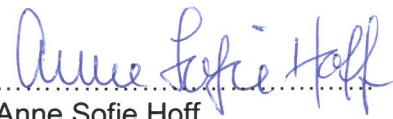
Anleggsmidler:	14.476.377,-
Omløpsmidler:	14.880.901,-
Eiendeler:	29.357.278,-

Egenkapital: 24.713.248,-

Langsiktig gjeld:	3.180.131,-
Kortsiktig gjeld:	1.463.899,-
Gjeld:	4.644.030,-

Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2015 er satt opp under denne forutsetning. Flere detaljer kan sees i regnskapet for AHSA for 2015.

Askim, 16. mars 2016

.....
Tor Herland
Styreleder.....
Ingolf Paller
Styremedlem.....
Lise Rognerud
Styremedlem.....
Sverre Lund
Styremedlem.....
Anne Sofie Hoff
Styremedlem.....
Tor Morten Mandt
Daglig leder

Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS

Selskapsavtale

17.09.2014

INNHold

Kapittel I. Selskapsinformasjon	2
1.1. Selskapets navn	2
1.2. Deltakere i selskapet	2
1.3. Selskapets hovedkontor	2
1.4. Selskapets formål	2
Kapittel II. Ansvar og finansiering.....	2
2.1. Eierandel og deltakeransvar	2
2.2. Finansieringsmodell	3
Kapittel III. Styringsstruktur	3
3.1. Representantskapet	3
3.2. Representantskapets oppgaver.....	4
3.3. Styret	4
3.4. Styrets oppgaver	5
3.5. Daglig leder	5
Kapittel IV. Forvaltning.....	6
4.1. Selskapets representasjon	6
4.2. Regnskapsføring og revisjon.....	6
4.3. Budsjett og regnskap.....	6
4.4. Låneramme	6
4.5. Godtgjørelse til representanter i styrende organer	6
4.6. Ansettelsesvilkår	6
Kapittel V. Om selskapsavtalen	7
5.1. Endring av selskapsavtalen.....	7
5.2. Utvidelse av selskapet.....	7
5.3. Uttreden fra selskapet.....	7
5.4. Oppløsning av selskapet.....	7
5.5. Ikrafttredelse.....	7
5.6. Tvister	7
5.7. Andre bestemmelser	8

KAPITTEL I. SELSKAPSINFORMASJON

1.1. SELSKAPETS NAVN

Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

1.2. DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Askim, Hobøl og Spydeberg.

1.3. SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Askim kommune.

1.4. SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal eie og drive avløpsanlegg i henhold til de til enhver tid gjeldende krav fra forurensningsmyndighetene og eierkommunene. Dette innebærer å innhente nødvendige tillatelser og rapportere i henhold til dette.

Selskapet kan samarbeide med virksomheter i eierkommunene, andre selskaper og aktører for å optimalisere driften.

KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

2.1. EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Deltakernes ansvar for selskapets forpliktelser tilsvarer eierandelen. Deltakerkommunenes eierandel er basert på årlig levert avløpsmengde pr. 01.01.

Kommune	Levert avløpsmengde i 2013 m3	Andel i %
Askim	7.626.583	80 %
Spydeberg	1.193.148	13 %
Hobøl	725.429	7 %
Sum	9.545.160	100 %

2.2. FINANSIERINGSMODELL

Følgende finansiering legges til grunn ved uttak av tjenester fra selskapet:

Netto driftsutgifter fordeles ut fra målte avløpsmengder fra hver eierkommune. Budsjettert beløp faktureres periodisk i løpet av året og det foretas sluttavregning ved hvert års utgang.

KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

3.1. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder. Representantskapets leder skal være fra Hobøl eller Spydeberg kommune.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Representantskapet har til sammen 4 stemmer etter følgende fordeling:

Kommune	Antall stemmer
Askim	2
Spydeberg	1
Hobøl	1
Sum	4

Styreleder og daglig leder skal møte i representantskapet.

3.2. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjetttrammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomite (hvert 4. år)
- Valg av styre etter forslag fra valgkomiteen (hvert 2. år)
- Godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

3.3. STYRET

Styret skal ha 5 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven. Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

3.4. STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

3.5. DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

KAPITTEL IV. FORVALTNING

4.1. SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

4.2. REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor.

4.3. BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1.oktober før budsjettåret.

4.4. LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad til 30 millioner kroner.

4.5. GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

4.6. ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av arbeidsgiverorganisasjonen KS Bedrift og følger Hovedavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

5.1. ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-lovens § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyre/bystyrer.

Dersom selskapsavtalen er til behandling i kommunestyrene, gjelder følgende ordning: Likelydende vedtak i 2/3 av kommunene er bestemmende. Den eller de kommuner som har et vedtak som avviker fra dette, må behandle avtalen på nytt. Alternativene blir da å enten gjøre et likelydende vedtak som flertallet eller å tre ut av samarbeidet. Kommuner over 10 000 innbyggere har som kommunestyre dobbeltstemme i denne ordningen.

5.2. UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

5.3. UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

5.4. OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

5.5. IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 1.1.2015

5.6. TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Verneting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

5.7. ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 4 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

Kommune	Vedtatt i kommunestyre	Ordførers underskrift
Askim		
Spydeberg		
Hobøl		

REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2015

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
06/16	STYRET FOR AHSA	16.03.2016
03/16	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	27.05.2016

Vedlegg:

1. Drifts- og balanseregnskap 2015 før selvkostberegning
2. Endelig drifts- og balanseregnskap 2015
3. Revisjonsberetning for 2015

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsregnskapet for AHSA IKS for driftsåret 2015. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Vedlagt følger resultatet for 2015, som viser et positivt resultat på kr.403.010, men i forhold til kontooppstilling er det et negativt resultat på kr. 422.873. Internrente er beregnet til 290.291 som totalt gir et negativt selvkost på kr. 825.883.

I forhold til foreløpig resultat presentert på styremøtet 03.02.16 er det noen endringer. Den største endringen er at AHSA må avsette kr. 333.702 til fremtidige pensjonsforpliktelser. Videre framgår negativt opparbeidet selvkost som en fordring mot kommunene, slik at regnskapet framstår som et positivt resultat på kr. 403.010. Selskapet hadde en omsetning på kr. 10.588.384,-. Avskrivninger er på totalt kr.1.992.693,-. Det er ikke foretatt budsjettreguleringer i løpet av året og avvik må sees i sammenheng med dette.

Kommentarer til de ulike hovedkapitler:Administrasjon:

Resultat kr.691.040,-, budsjett 622.500,- (111 %). Hovedårsaken er reduserte renteinntekter og overforbruk på konsulenttjenester.

Drift:

Resultat kr. 8.799.846,-, budsjett kr. 8.363.000,- (105 %).

- Inntekter (111 %). Vi har høyere inntekter på mottak av septik.
- Personalkostnader (101 %): Det er brukt mindre til bl.a. overtid, men pensjonskostnadene har økt grunnet pålagt avsetning.
- Konsulenttjeneste (85 %): Det har vært mindre utgifter til bistand på drift- og overvåkingssystem og det har ikke vært behov for innleid hjelp.
- Vedlikehold: (73 %). Det har vært mindre behov for vedlikehold på utstyr.
- Andre driftskostnader (120 %): Det er større utgifter til utkjøring slam større utgifter til kjemikalier.
- Avskrivninger (105 %).

Pumpestasjoner Resultat 421.283,-, budsjett 391.000,- (108 %)

Det har vært et mindre overforbruk på vedlikehold.

Drift ledninger (112 %),

Vi har byttet/repært noen kummer for å redusere innlekking av overvann. Det er viktig å ha et budsjett her for beredskap. Milde vintre med mye nedbør fører til løse masser og fare for utglidninger og ras.

Fordeling av driftskostnadene.

I henhold til selskapsavtalen skal eierkommunene belastes i henhold til forbruk.

Driftstilskuddet for 2015, 2014 og 2013 fordelt på kommunene:

	2015		2014		2013	
Askim	81%	7.702.949	81 %	7.702.948	80 %	7.626.583
Spydeberg	11%	1.049.968	11 %	1.069.059	13 %	1.193.148
Hobøl	8%	762.249	8 %	773.159	7 %	725.429
AHSA	100%	9.545.166	100 %	9.545.166	100 %	9.545.160

Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2016:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Årsregnskapet for 2015 med et positivt årsresultat på kr. 403.010,- godkjennes. Overskuddet tilføres egenkapitalen.

Firma: AHSA IKS

V.1

Årsregnskap Periode: 12 2015

	Årsregnskap	Årsbudsjett	%-andel	Fjorårsregnskap
ADMINISTRASJON - 100				
Driftsinntekter	0	0	0	-27 740
Personalkostnader	588 126	643 500	91	563 023
Konsulentkostnader	99 000	75 000	132	68 000
Andre driftskostnader	115 982	104 000	112	104 862
Finansposter	-112 068	-200 000	56	-190 759
Driftsresultat	691 040	622 500	111	517 385
DRIFT AV KLOAKKRENSEANLEGG - 20				
Driftsinntekter	-1 151 321	-1 040 000	111	-1 043 218
Personalkostnader	3 081 967	3 052 000	101	2 490 106
Konsulentkostnader	536 902	630 000	85	519 559
Vedlikeholdskostnader	362 584	500 000	73	516 261
Andre driftskostnader	3 977 021	3 325 000	120	3 388 650
Avskrivninger	1 992 693	1 896 000	105	1 960 989
Driftsresultat	8 799 846	8 363 000	105	7 832 347
DRIFT PUMPESTASJON - 300				
Konsulentkostnader	25 914	0	0	20 304
Vedlikeholdskostnader	127 994	120 000	107	235 080
Andre driftskostnader	267 375	271 000	99	301 198
Avskrivninger	0	0	0	0
Driftsresultat	421 283	391 000	108	556 582
DRIFT LEDNINGER - 400				
Vedlikeholdskostnader	53 200	50 000	106	14 939
Andre driftskostnader	2 680	0	0	0
Driftsresultat	55 880	50 000	112	14 939
REFUSJON KOMMUNER - 500				
Betaling fra eierkommunene	-9 545 166	-9 545 166	100	-9 545 166
Driftsresultat	-9 545 166	-9 545 166	100	-9 545 166
SAMMENDRAG				
Driftsinntekter	-10 696 487	-10 585 166	101	-10 616 124
Personalkostnader	3 670 093	3 695 500	99	3 053 128
Driftskostnader	5 568 643	5 075 000	110	5 168 845
Avskrivninger	1 992 693	1 896 000	105	1 960 989
Finansposter	-112 068	-200 000	56	-190 759
Årsresultat	422 873	-118 666	-356	-623 921

Balanserapport AHSA

26

Onsdag 18. Mai 2016 17:46

Side: 1

Firma: AHSA IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2015

	Balanse	Fjorårsbalanse
EIENDELER 31.12		
ANLEGGSMIDLER		
Immaterielle eiendeler		
Utslippstillatelse	5 940	7 920
Sum immaterielle eiendeler	5 940	7 920
Varige driftsmidler		
Bygninger	3 386 520	3 697 841
Anlegg under utførelse	77 175	0
Maskiner, anlegg m.m.	10 922 093	11 919 443
Sum varige anleggsmidler	14 385 788	15 617 284
Finansielle anleggsmidler		
Egenkapitalinnskudd KLP	83 649	73 824
Overfinansiering av pensjonsforpliktels	0	42 465
Andelsinnskudd Norsk Vann	1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler	84 649	117 289
Sum anleggsmidler	14 476 377	15 742 493
OMLØPSMIDLER		
Varer	173 715	212 475
Fordringer		
Kundefordringer	1 223 500	1 244 032
Andre fordringer	25 871	9 255
Fordring selvkost	68 086	68 086
Sum fordringer	1 317 456	1 321 373
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Kontanter og bankinnskudd	12 563 847	11 828 903
Sum omløpsmidler	14 055 019	13 362 750
SUM EIENDELER	28 531 396	29 105 244

Firma: AHSA IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2015

	Balanse	Fjorårsbalanse
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
<i>Opptjent egenkapital</i>		
Annen egenkapital	-24 310 238	-24 310 238
Sum egenkapital	-24 310 238	-24 310 238
GJELD		
<i>Langsiktig gjeld</i>		
Personforpliktelse	-291 237	0
Kommunekreditt	-2 888 894	-3 333 338
Sum langsiktig gjeld	-3 180 131	-3 333 338
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	-564 378	-693 970
Skattetrekk og andre trekk	-108 673	-110 421
Skyldige offentlige avgifter	-289 401	-288 159
Annen kortsiktig gjeld	-501 446	-369 117
Sum kortiktig gjeld	-1 463 899	-1 461 667
Sum Gjeld	-4 644 030	-4 795 005
SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-28 954 268	-29 105 243
UDISPONERT OVER-/UNDERSKUDD	422 873	-0

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

	Note	2015	Bud. 2015	2014	Bud. 2014
DRIFTSINNEKTER					
Salgsinntekt		9 545 166	9 545 166	9 545 166	9 545 166
Annen driftsinntekt		1 151 321	1 040 000	1 043 218	950 000
Inntekt selvkost		825 883		27 740	
Sum driftsinntekter		11 522 370	10 585 166	10 616 124	10 495 166
DRIFTSKOSTNADER					
Lønnskostnader og sosiale utgifter	2, 9	3 670 093	3 695 500	3 053 128	3 357 165
Avskrivninger	3	1 992 693	1 896 000	1 960 989	1 800 000
Annen driftskostnad	2	5 568 643	5 075 000	5 168 845	5 432 500
Sum driftskostnader		11 231 428	10 666 500	10 182 962	10 589 665
DRIFTSRESULTAT		290 942	-81 334	433 161	-94 499
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER					
Finansinntekt		197 386	300 000	296 184	300 000
Finanskostnad		85 318	100 000	105 425	150 000
Netto finansposter		112 068	200 000	190 759	150 000
Ordinært resultat før skattekostnad		403 010	118 666	623 921	55 501
Skattekostnad på ordinært resultat					
ÅRSRESULTAT		403 010	118 666	623 921	55 501
DISPONERING AV ÅRSRESULTAT					
Utbetaling til eierkommunene					
Rest avsatt til Annen egenkapital		403 010	118 666	623 921	55 501
Sum		403 010	118 666	623 921	55 501

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

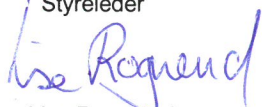

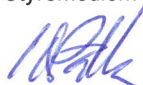

EIENDELER 31.12	Note	2015	2014
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Utslippstillatelse	3	5 940	7 920
Sum immaterielle eiendeler		<u>5 940</u>	<u>7 920</u>
Varige driftsmidler			
Bygninger	3	3 386 520	3 697 841
Anlegg under utførelse	3	77 175	-
Maskiner, anlegg m.m.	3	10 922 093	11 919 443
Sum varige anleggsmidler		<u>14 385 788</u>	<u>15 617 284</u>
Finansielle anleggsmidler			
Egenkapitalinnskudd KLP		83 649	73 824
Overfinansiering av pensjonsforpliktelse	2	-	42 465
Andelsinnskudd - Norsk Vann		1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>84 649</u>	<u>117 289</u>
Sum anleggsmidler		14 476 377	15 742 493
OMLØPSMIDLER			
Varer		173 715	212 475
Fordringer			
Kundefordringer		1 223 500	1 244 032
Andre fordringer		25 871	9 255
Fordring selvkost		893 969	68 086
Sum fordringer		<u>2 143 339</u>	<u>1 321 373</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Kontanter og bankinnskudd	10	12 563 847	11 828 903
Sum omløpsmidler		14 880 901	13 362 750
SUM EIENDELER		29 357 279	29 105 244

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

EGENKAPITAL OG GJELD 31.12	Note	2015	2014
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	24 713 248	24 310 238
Sum egenkapital		24 713 248	24 310 238
GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelse	2	291 237	-
Kommunekreditt	5,6	2 888 894	3 333 338
Sum langsiktig gjeld		3 180 131	3 333 338
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		564 378	693 970
Skattetrekk og andre trekk		108 673	110 421
Skyldig offentlige avgifter		289 401	288 159
Annen kortsiktig gjeld		501 446	369 117
Gjeld selvkost			
Sum kortsiktig gjeld		1 463 899	1 461 667
Sum gjeld		4 644 030	4 795 005
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 357 278	29 105 243

Askim, 16. mars 2016


Tor Herland
Styreleder

Lise Rognerud
Styremedlem

Sverre Lund
Styremedlem

Ingolf Paller
Styremedlem

Anne Sofie Hoff
Styremedlem

Tor Morten Mandt
Daglig leder

Ole Chr. Borgeraas
Forretningsfører

Note 1**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk for små foretak.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Regnskapføring av varer følger standard for God Regnskapsskikk nr. 8, pkt. 4.4.1.3. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn. Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført. Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

Note 2**Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.**

	2015	2014
Lønninger og honorarer	2 639 198	2 598 740
Arbeidsgiveravgift	403 351	427 423
Pensjonskostnad, inkl. endring pensjonsforpliktelse	603 702	-45 657
Sum lønnskostnad	3 646 251	2 980 507

Gjennomsnittlig antall ansatte: 6

Ytelser til ledende personer

Leder er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS

	Daglig leder	Styre
Lønn / honorar	205 085	63 753
Pensjonskostnad	32 227	
Annen godtgjørelse	-	
	237 312	63 753

Regnskap

Regnskapsførsel er utført av AHSA IKS.

Revisjon

Det er i 2015 kostnadsført revisjonshonorar med kr. 24 000,-. Her er bistand og rådgivningstjenester inkludert.

Note 3**Immaterielle anleggsmidler**

Utslippstillatelse fra Fylkesmannen er pr. 31.12.15 verdsatt til kr 5 940,- med en årlig avskrivning på kr 1 980,-

Varige driftsmidler	1100	1200	1230	1270	Sum
	Bygninger	Maskiner/anlegg	Biler	Verktøy	
Anskaffelseskost 31.12.14	12 296 582	23 650 107	405 437	21 790	36 373 917
Tilgang		682 041			682 041
Avgang					0
Anskaffelseskost 31.12.15	12 296 582	24 332 148	405 437	21 790	37 055 958
Akkumulerte avskrivninger 31.12.14	8 598 741	12 000 957	135 146	21 789	20 756 632
Årets avskrivninger	311 322	1 628 711	50 680		1 990 712
Akkumulerte avskrivninger 31.12.15	8 910 062	13 629 668	185 826	21 789	22 747 345
Balanseført verdi pr. 31.12.15	3 386 520	10 702 481	219 612	1	14 308 613

Avskrivningsperiode	40 år	10/15/20 år	5 år	5 år	
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	
			Anlegg under utførelse:		77 175

Finansiering av tilgang anleggsmidler 2015	Bygninger	Maskiner/anlegg	Biler	Verktøy	Sum
Egenkapital	-	682 041	-	-	682 041
Bruk av lån					-
Total	-	682 041	-	-	682 041

Note 4

Fordringer med forfall senere enn ett år

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

Note 5

Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang
Gjeld til kredittinstitusjoner

2015	2014
2 888 894	3 333 338

Avdragsprofil langsiktig gjeld

		2015	2016	2017	2018	2019
Kommunekreditt	7 år	444 444	444 444	444 444	444 444	444 444

Note 6

Pantstillelser og garantier

Denne noten er ikke aktuell for AHSA IKS i 2015.

Note 7

Egenkapital

	Annen egenkapital	Totalt
Egenkapital 31.12.14	-24 310 238	-24 310 238
Utbetaling til eierkommunene	0	0
Årsresultat 2015	-403 010	-403 010
Egenkapital 31.12.15	-24 713 248	-24 713 248

Note 8

Eierstruktur

Askim Kommune:	80%
Spydeberg Kommune:	13%
Hobøl Kommune:	7%
Totalt	100%

Note 9**Pensjonsordninger**

Selskapets ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

Fremtidig pensjonsytelse blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnepensjon.

De ansatte har også rett til avtalefestet førtidspensjon etter bestemte regler.

Forpliktelser relatert til AFP er ikke forsikringsmessig dekket og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til dekning av fremtidig AFP-pensjoner.

Årets pensjonskostnad	Kollektiv 2015	Kollektiv 2014
Nåverdi av årets opptjening	431 212	351 594
Rentekostnad	161 674	199 322
Forventet avkastning	-136 562	-159 361
Adm.kostnader/rentegarantipremie	22 425	19 223
Aga av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	67 504	57 920
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	146 563	65 232
Resultatført planendring		-469 259
Periodens pensjonskostnad	692 816	64 671

Pensjonsforpliktelse	31.12.2015 Beste estimat	31.12.2014 Beste estimat
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	6 196 538	6 699 058
Pensjonsmidler	4 551 047	4 222 384
Netto forpliktelse før arb.avgift	1 645 491	2 476 674
Arbeidsgiveravgift	232 014	349 211
Netto forpliktelse inkl. arb.avgift	1 877 505	2 825 885
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) ekskl. aga	-1 390 245	-2 513 892
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) aga	-196 023	-354 458
Ikke resultatført planendringer	0	0
Balansført netto forpl./ (midler) etter arb.avgift	291 237	-42 465

Note 10**Bundne midler**

I posten bankinnskudd, kontanter mv inngår bundne skattetreksmidler med kr. 108 673,-.

Note 11**Selvkostberegning i Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS 2015**

Rentesats kalkulatoriske renter	1,94 %
IB Anleggsmidler (01.01.15)	15 617 284
UB Anleggsmidler (31.12.15)	14 308 613
Gjennomsnittlig AM 2015	<u>14 962 949</u>
Kalk. renter av gjennomsnittlig AM	<u>290 281</u>
Driftsresultat før selvkostberegning	-534 941
- Kalk. renter på AM (1,94%)	-290 281
Underskudd selvkostberegning 2015	-825 222
- Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.14 (1799)	-660
Underskudd selvkost	-825 883



Til
Representantskapet i Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS

REVISORS BERETNING 2015

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS, som viser et overskudd på kr 403 010,-. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2015, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leder ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvise bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS per 31. desember 2015, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med budsjettvedtak.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Rakkestad, 16.03.2016



Rita Elnes
distriktsrevisor

ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2016 - 2019

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
07/16	STYRET FOR AHSA	16.03.2016
04/16	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	27.05.2016

Vedlegg:

Ingen.

Saken gjelder:

Politisk behandling av økonomi- og handlingsplan for perioden 2016 - 2019. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Planen er utarbeidet på grunnlag av vedtatt økonomi- og handlingsplaner, vedtatt årsbudsjett for 2016 og regnskap for 2015. Planen skal årlig rulleres på grunnlag av nye rammebetingelser i form av pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer i AHSA. Planlagte/pålagte nye tiltak og endrede driftsutgifter/inntekter som følge av dette skal være tatt med.

Rammebetingelser og mål for virksomheten.

AHSAs virksomhet er fastsatt ut ifra følgende rammebetingelser:

Eierstrategi

Eierenes forventninger til selskapet og hva selskapet kan forvente skal gjenspeiles i eierstrategien. Denne er nå til behandling og skal etter planen godkjennes i årsmøtet.

Hovedpunkter:

- Finansiering av nye tiltak på hovedledninger og pumpestasjoner videreføres som i dag, dvs. driftsutgifter inkl. kapitalkostnader fordeles etter leverte avløpsmengder.
- Kommunenes ansvar for å redusere fremmedvann konkretiseres.
- Felles retningslinjer for påslippavtaler fra næringsvirksomhet utarbeides.
- Følge opp kommunenes forpliktelser i forbindelse med overvann, som beskrevet i denne strategi.
- Samarbeid om påslippstillatelser ved etablering av ny næringsvirksomhet.
- Det innledes et prosjekt for et mulig felles vakt samarbeid. Rådmannsgruppen er prosjekteier.

Utslippstillatelsen

- Gjeldende utslippstillatelse er fra desember 2008 med følgende viktige krav:

- Rensekrav fosfor på 90 % og AHSA har i tillegg utredet kostnadseffektivitet dersom kravet settes til 93 %. Utredningen konkluderte med at dette kravet ikke var å anbefale før de kommunale ledningsanlegg hadde tilstrekkelig kvalitet mht innlekking av fremmedvann.

Selskapsavtale

Ny vedtatt selskapsavtale §1.4 angir følgende formål for selskapet:

- *Selskapet skal eie og drive avløpsanlegg i henhold til de til enhver gjeldende krav fra forurensningsmyndighetene og eierkommunene. Dette innebærer å innhente nødvendige tillatelser og rapportere i henhold til dette.*
- *Selskapet kan samarbeide med virksomheter i eierkommunene, andre selskaper og aktører for å optimalisere driften.*

Mål og tiltak

Miljømål.

AHSAs avløpsanlegg er etablert for hindre forurensing av det ytre miljø spesielt resipienter. Det er 2 hovedresipienter (vassdrag) som berøres av AHSAs avløpsanlegg; Morsa (Hobøl) og Glomma, og spesielt Morsa er definert som en meget sårbar resipient. AHSA har tidligere utarbeidet miljørisikoanalyse for sitt avløpsnett, pumpestasjoner og renseanlegg. Hovedmålet er beskrevet i utslippstillatelsen med 90 % rensekrav for fosfor. Dette har ikke blitt oppnådd grunnet mye overvann. Ny utarbeidet eierstrategi fokuserer mye på dette med forpliktende handlingsplaner og tilbakemeldinger fra eierkommunene om hva som er og skal gjennomføres på avløpsnettet.

AHSAs ansvarsområde deles inn i følgende områder:

1. Administrasjon

Administrasjonen består av daglig leder og overingeniør i henholdsvis 25 % og 30 % stilling. AHSA kjøper i tillegg andre administrative tjenester fra IØR. Administrasjonen er lokalisert på Stegen Avfallsanlegg.

2. Drift av renseanlegg

Det er nå 4 ansatte på renseanlegget og vi vurderer det til å være en riktig bemanning. Nedslagsfeltet til renseanlegget har stor befolkningsøkning, og sammen med de problemer mye overvann inn på anlegget forårsaker, utreder vi ulike alternativer for å øke kapasiteten på en kostnadseffektiv måte. Viser til egen sak om dette.

AHSA har tidligere skjøvet ut en slik investering, bl.a. på grunn av at det er kommunenes ansvar å redusere fremmedvannsmengden. Vår største eier Askim har satt i gang et omfattende saneringsarbeide og det forventes at fremmedvannsmengden etter hvert blir betraktelig redusert. Men erfaringer fra andre steder, der de har hatt tilsvarende problemer, er det omtrent umulig å få 100 % godt resultat og det må dimensjoneres deretter. Daglig leder foreslår derfor at utbygging settes på investeringsplanen for planlegging i 2017 og utbygging i 2018.

Oppvarming av renseanlegget skjer nå via el-kjele etter at deponigassleveranse fra IØR er avsluttet.

Kommunenes (eierens) ansvar for innslipp på våre anlegg. Ved snøsmelting og nedbør får vi overvann inn på renseanlegget. Dette går ut over renseresultatene. I forbindelse med utarbeiding av eierstrategien ble det mye fokusert på denne problemstillingen. Et resultat er

at kommunen og AHSA skal ha forpliktende samordningsmøter og at eventuelle bøter forårsaket at kommunenes håndtering av fremmedvann skal betales av kommunene.

3. Pumpestasjoner og ledningsanlegg

Både Hobøl og Spydeberg kommune har store utbyggingsplaner for sine tettsteder og en utredning viser at det er nødvendig å redusere fremmedvannsmengden for at overførings-systemet skal ha nok kapasitet til å ta unna de planlagte økte avløpsmengdene. Utbygging i Spydeberg sentrum vil medføre betydelige rehabilitering av både pumpestasjoner og ledningsanlegg. Det er realistisk med planlegging/prosjektering i 2017 og utbygging i 2018. Det er tidligere antydnet en bruttokostnad på kr. 20-25 mill. Andelen som må bekostes av AHSA vil bli lavere, men det må påregnes min. kr. 15 mill.

Kostnader/refusjon.

På bakgrunn av ovenstående kan vi sette opp følgende:

År	Tiltak	Investering	Driftskonsekvens	Kommentarer
2016	Div. mindre tiltak	1,0 mill	+ 50.000	Må godkjennes av styret
2017	Prosjektering utvidelse RA	0,5 mill		
2017	Prosjektering avløp Sp.berg	0,5 mill		
2018	Utvidelse RA			
2018	Utbygging Sp.berg	15 mill	+ 1.000.000	

Vedrørende refusjonsbeløpet ble dette økt med 4 % fra 2015 til 2016, begrunnet med kompensasjon for lønns- og prisøkning. I og med at vi nå har en negativt selvkost på kr. 893.969 og usikkerhet rundt beregning av pensjonsutgifter forslår daglig leder å øke refusjonsbeløpet med 5 % fra 2016 til 2017. Vi må forbeholde oss å komme tilbake til dette i forbindelse med budsjettbehandlingen til høsten. Dersom noen av planene blir iverksatt vil dette ha økonomiske konsekvenser.

Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2016:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Økonomi- og handlingsplanen 2016 - 2019 godkjennes. Dette kan innebære at refusjonsbeløpet økes med 5 % fra 2016 til 2017. Styret i AHSA forbeholder seg å komme tilbake til dette i forbindelse med budsjettbehandlingen til høsten dersom planlagte tiltak skal gjennomføres og medfører økonomiske konsekvenser.

Investeringsrammen til nødvendig utskifting økes med kr. 1,0 mill. De enkelte tiltak skal godkjennes av styret.

VALG AV NYTT STYRE FOR PERIODEN 2016 - 2018

Saksbehandler:

Saksnr.: Utvalg
05/16 REPRESENTANTSKAPET I AHSA**Møtedato**
27.05.2016**Vedlegg:**

1. Valgkomitéens innstilling til styresammensetning i perioden 2016-2018

Saken gjelder:

Valg av nytt styre for perioden 2016 – 2018.

Bakgrunn

Valgkomitéen har vurdert styresammensetning for Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS for perioden 2016 -2018.

Valgkomitéen innstilling til vedtak:

Nytt styre i AHSA IKS for perioden 2016 – 2018:

Faste medlemmer		Funksjon	Numeriske varamedlemmer	
1	Tor Herland	Leder	1	Arne Bjerke
2	Anne Sofie Hoff	Nestleder	2	Lasse Hoff
3	Lise Rognerud		3	Signe Øye
4	Sverre Lund			
5				

Valgkomiteens innstilling om styresammensetning i perioden 2016-18

Valgkomiteen har vurdert styresammensetning for Askim, Spydeberg og Hobøl Avløpssamarbeid IKS for perioden 2016-18.

I sitt møte 13.04.16, sak 05/16, har valgkomiteen innstilt på følgende styresammensetning:

Askim, Spydeberg og Hobøl Avløpssamarbeid IKS			
Faste medlemmer		Numeriske	
1	Tor Herland	Leder	1 Arne Bjerke
2	Anne Sofie Hoff	Nestleder	2 Lasse Hoff
3	Lise Rognerud		3 Signe Øye
4	Sverre Lund		
5	Ingolf Ove Paller		

Innstillingen oversendes styreleder og daglig leder, som saksdokument til representantskapsmøte 27.05.16.

Askim, 10. mai 2016

På vegne av representantskapets leder og leder av valgkomiteen.

Åsmund Kobbevik