

# MØTEINNKALLING

<b>Utvalg:</b>	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	
<b>Møtested:</b>	Marker Rådhus	
<b>Møtedato:</b>	05.05.2017	<b>Tid:</b> 14.00 – 14.30

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

## SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr. Tittel</b>	<b>Side</b>
01/17	<b>KONSTITUERING</b>	<b>02</b>
02/17	<b>ÅRSMELDING FOR IØR IKS FOR DRIFTSÅRET 2016</b>	<b>03</b>
03/17	<b>ÅRSREGNSKAP FOR IØR FOR DRIFTSÅRET 2016</b>	<b>32</b>
04/17	<b>ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2017 - 2020</b>	<b>58</b>
05/17	<b>UTBYTTE FRA RETURA ØSTFOLD</b>	<b>66</b>
06/17	<b>ETTERSORTERINGSANLEGG – REPRESENTANTER TIL STYRINGSGRUPPE</b>	<b>68</b>

Askim, 24. april 2017

Thor Hals  
representantskapsleder  
(sign.)

**KONSTITUERING**

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

<b>Saksnr.:</b> 01/17	<b>Utvalg</b> REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON
--------------------------	---

<b>Møtedato</b> 05.05.2017
-------------------------------

**Vedlegg:**

Ingen.

**Saken gjelder:**

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

**Administrasjonens forslag til vedtak:**

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 05.05.2017
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 05.05.2017
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:  
(velges på møtet)

**ÅRSMELDING FOR IØR IKS FOR DRIFTSÅRET 2016**

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
08/17	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	21.03.2017
02/17	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	05.05.2017

---

**Vedlegg:**

1. Årsmeldingen for driftsåret 2016 for IØR IKS
2. Selskapsavtalen

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av årsmeldingen for Indre Østfold Renovasjon IKS for driftsåret 2016. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

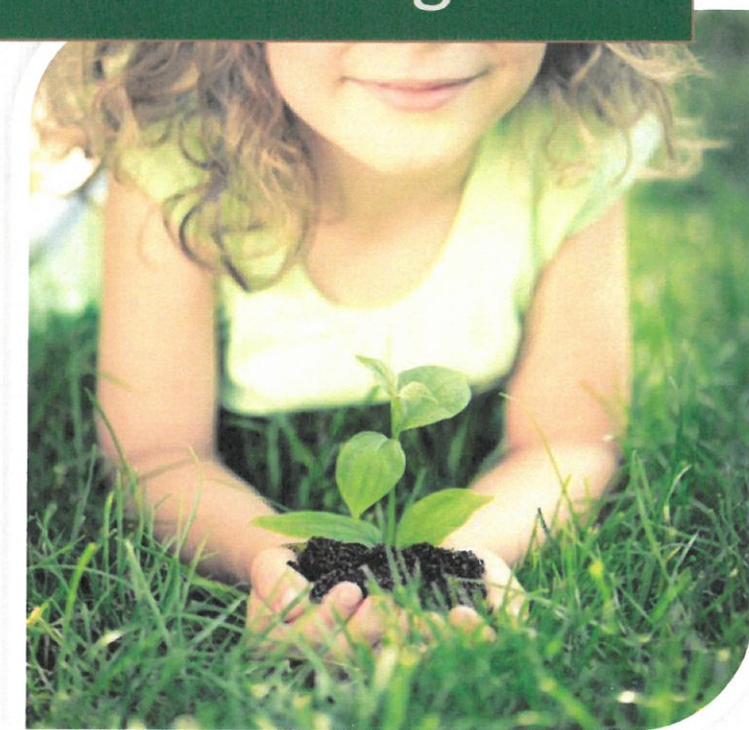
**Behandling i STYRET I IØR 21.03.2017:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Årsmeldingen for driftsåret 2016 for IØR IKS godkjennes.

# Årsmelding 2016



## Innholdsfortegnelse

FAKTA OM VIRKSOMHETEN .....	2
STYRETS ÅRSBERETNING 2016 .....	3
ORGANISASJON .....	9
DRIFT .....	11
INNSAMLING OG GJENVINNING .....	15

## FAKTA OM VIRKSOMHETEN

- ✓ 2016 var Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) sitt 41. driftsår.
- ✓ Administrasjon og drift er samlet ved Stegen avfallsanlegg, Vammaveien 207, Askim.
- ✓ Eierkommuner: Askim, Eidsberg, Spydeberg, Hobøl, Marker, Skiptvet og Trøgstad
- ✓ Antall abonnenter: 22 500, samt 2 303 hytter
- ✓ Antall innbyggere: 51 195
- ✓ Antall gjenvinningsstasjoner: 2
- ✓ Antall besøkende gjenvinningsstasjon: 48 635
- ✓ Mengde husholdningsavfall: 22 838 tonn
- ✓ Avfallsmengde til deponi: 97 345 tonn
- ✓ Omsetning: 58 mill. kr
- ✓ Datterselskap: Retura Østfold AS

### Vår visjon:

Sammen skaper vi renovasjonsløsninger for fremtiden.



## STYRETS ÅRSBERETNING 2016

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er det interkommunale renovasjonsselskapet for kommunene Askim, Eidsberg, Trøgstad, Marker, Skiptvet, Spydeberg og Hobøl. IØR er organisert som et interkommunalt selskap hvor hovedformålet er å samle inn husholdningsavfall fra sine eierkommuner og å drive deponi og behandlingsanlegg for avfall.

### EIERSKAP

Kommunenes eierandel i selskapet beregnes på grunnlag av antall registrerte abonnenter foregående år. For 2016 gir dette følgende eierandeler:

Kommune	Abonnenter 31.12.16	Eierandel 2016	Hytter 31.12.16
Askim kommune	6 861	30,5 %	0
Eidsberg kommune	5 274	23,5 %	85
Hobøl kommune	2 263	10,0 %	82
Marker kommune	1 695	7,5 %	577
Skiptvet kommune	1 532	6,8 %	353
Spydeberg kommune	2 429	10,8 %	756
Trøgstad kommune	2 446	10,9 %	450
	<b>22 500</b>	<b>100 %</b>	<b>2 303</b>

### REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet har 14 representanter. Hver av eierkommunene har 2 representanter med personlige vararepresentanter. Representantskapet trer sammen regelmessig og normalt 2 ganger i året etter at revidert regnskap og grunnlaget for kommende budsjetttrammer foreligger, og når budsjettene er styrebehandlet. I tillegg til dette avholdes det jevnlig eiermøter.

Medlemmer/varamedlemmer til representantskapet i IØR IKS for året 2016:

2015 - 2019		
Kommune	Medlem:	Vara:
Askim	Thor Hals Toril Espeseth	Ingolf Paller Sigmund Hansen
Eidsberg	Erik Unaas Janne H.M. Ultvedt	Øivind T. Reymert Kjetil Igletjern
Hobøl	Olav Breivik Håvard Osflaten	Håvard Jensen Georg S. Brødholt
Marker	Kjersti Nythe Nilsen Stein M. Henningsmoen	Finn H. Labråten Karen Eg Taraldrud
Skiptvet	Svein Olav Agnalt Lisbet N. Grenager	Anne-Grete Larsen Cecilie Agnalt
Spydeberg	Petter Schou Heidi Eriksen	Knut Espeland Tron Kallum
Trøgstad	Ole André Myhrvold Christian Granli	Tor Melvold Petter-Ole Kirkeby
Rep.skapsleder	Thor Hals	Ingolf Paller
Kvinneandel	28,6 %	21,4 %

Representantskapet har avholdt 2 møter og behandlet 9 saker i 2016.

## STYRET

Styret velges av representantskapet for 2 år av gangen, og har 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmer i IØR IKS for perioden 2016 - 2018:

2016 - 2018	
Medlemmer:	Vara:
Øivind Juel (leder) Carl Peter Løken (nestleder) Kristian Wik Amundrød Gunnar Leren Birgitte Henriksen Solvår Beitmann Grethe Lintho	1. Lasse Hoff 2. Øistein Svae 3. Karine Veim Baraa
Kvinneandel: 42,9 %	

Styret har avholdt 7 møter og behandlet 52 saker i 2016.





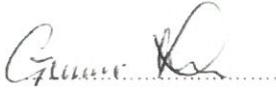
Øivind Juel  
styreleder



Carl Peter Løken  
nestleder



Grethe Lintho  
styremedlem



Gunnar Leren  
styremedlem



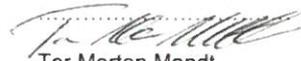
Kristian Wik Amundrød  
styremedlem



Birgitte Henriksen  
styremedlem



Solvår Beitmann  
styremedlem



Tor Morten Mandt  
Daglig leder

## ØKONOMI

IØR IKS har i 2016 et årsoverskudd etter skatt på kr. 1.773.963,- inkl. utbytte på kr. 1.000.000,- fra Retura Østfold AS. Refusjonsprisen for renovasjon for eierkommunene var i 2016 kr 1.768,- eks. mva. pr. abonnement som er en økning på 5 %. IØR fakturerer eierkommunene hver måned etter antall registrerte abonnenter foregående måned. I eierkommunene ble totalt 292 flere abonnenter registrert i 2016.

### Andre nøkkeltall fra regnskapet 2016:

Årsresultat etter skatt: 1.773.963,-

Balanseregnskapet pr. 31.12.16:

Anleggsmidler	32.620.636,-	Egenkapital:	36.603.468,-
Omløpsmidler:	39.433.254,-	Langsiktig gjeld	26.736.030,-
		Kortsiktig gjeld:	8.714.392,-
<u>Eiendeler:</u>	<u>72.053.890,-</u>	<u>Egenkapital og gjeld:</u>	<u>72.053.890,-</u>

Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2016 er satt opp under denne forutsetning. Flere detaljer kan sees i regnskapet for IØR for 2016.

IØRs datterselskap Retura Østfold AS oppnådde i 2016 et positivt årsresultat etter skatt på kr. 6.525.785,- der kr. 1.000.000,- av dette avsettes til utbytte til IØR IKS. Retura Østfold AS har en stor andel av næringsavfallet i Indre Østfold. Konsernregnskapet for 2016 viser et positivt årsresultat på kr. 7.299.748,-.

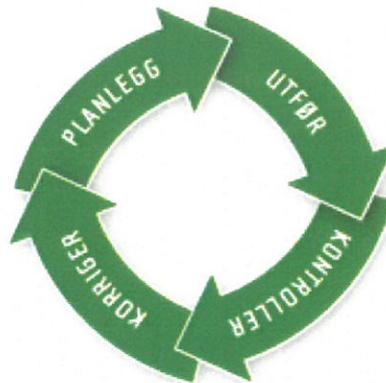
## YTRE MILJØ

Selskapet jobber kontinuerlig for å unngå i størst mulig grad å forurense det ytre miljø gjennom tiltak og overvåking av utslipp til luft og vann.

### MILJØSTYRINGSSYSTEM - ISO 14001

IØR ble resertifisert for 3 nye år i 2016. Sertifikatet viser at IØR's miljøstyringssystem er i samsvar med standarden for god miljøledelse.

Vi jobber kontinuerlig med forbedringsarbeid og baserer vårt miljøstyringsarbeid etter «kvalitetssirkelen».



For å sikre at vi reduserer våre miljøbelastninger til et minimum følges vi opp av Kiwa (tidligere Teknologisk Institutt) som en uavhengig tredjepart.

### Miljøpolitikk

*«IØR skal legge til rette for mest mulig ombruk og gjenvinning av avfall. Dette skal foregå på en slik måte at miljøbelastningen fra håndtering til nye produkter er lavest mulig.*

*IØR skal være en tilrettelegger i den sirkulære økonomien.*

*IØR skal drifte i henhold til myndighetenes krav. Vi skal ha fokus på opplæring av ansatte slik at håndtering av avfall og drift av deponi, kan foregå med lavest mulig utslipp og belastning på miljø.*

*IØR skal velge tekniske løsninger som er optimale i forhold til miljøbelastning og tilrettelegging av driften»*

Våre miljømål er:

- IØR skal årlig ha økt materialgjenvinning.
- IØR skal legge til rette for større grad av ombruk.
- IØR skal måle graden av klimabelastning som virksomheten gir, og årlig jobbe med tiltak som kan redusere klimabelastningene
- IØR skal jobbe for å redusere HMS belastningen fra støving
- IØR skal redusere mengden flygeavfall

Det har gjennom året vært jobbet med ulike delmål for å nå våre miljømål. Eksempler på dette er utendørs støvmåling og tilrettelegging av enda bedre sorteringsløsninger på gjenvinningsstasjonene.

I 2016 ble det gjennomført en beredskapsøvelse. Arbeidet med beredskapsøvelsen førte til ny struktur på beredskapsgruppen og nye roller. Det ble og avdekket forhold som det skal arbeides med.

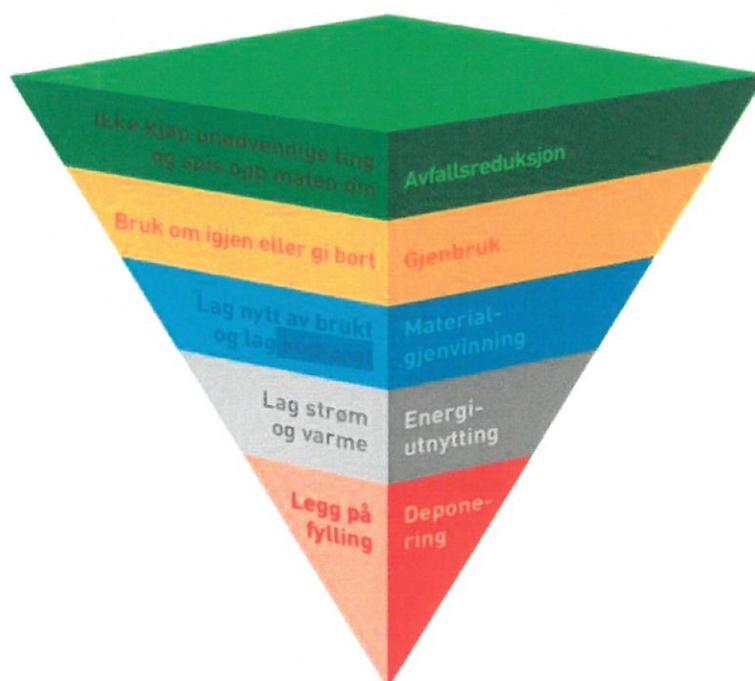
Gjennom året har det blitt gjort noen organisasjonsendringer. Det ble opprettet en avdeling for deponi og omlastning, og en kundeavdeling.

IØR har søkt om og fått tillatelse til å mellomlagre balletert næringsavfall (avfall som er lagret i firkantede baller)

Åpningstidene er utvidet med en ekstra langdag i uka.

Våre plukkanalyser av restavfallet på gjenvinningsstasjonen viser at det er mye tekstiler som blir kastet i restavfallet. For å jobbe mot nasjonale mål om 65% materialgjenvinning av avfall innen 2030, kan det være et riktig tiltak av IØR å innføre henteordning av tekstiler.

IØR skal basere sin drift på prinsippene i avfallspyramiden. En stor andel av varene til gjenvinningsstasjonen sirkuleres gjennom Deltagruppen (arbeids- og inkluderingsbedrift) og Trøgstad Kretsfengsel til ombruksvarer. IØR legger til rette for sirkulærøkonomi gjennom nedstrømsløsninger.



I 2016 ble mengdene deponert avfall fra husholdning redusert ytterligere fra året før, og det er en svært liten andel som deponeres.

## ORGANISASJON

### BEMANNING

Ved utgangen av 2016 hadde IØR 20,35 årsverk i fast ansettelse hvorav 17 i 100%-stillinger. I tillegg har det vært innleid ekstrahjelp ved ferie og sykdom, samt for å øke arbeidskapasiteten i hektiske perioder.

Ledelsen består av:

Ansatt	Stilling/funksjon
Tor Morten Mandt (75 %)	Daglig leder
Ole Christian Borgeraas (70 %)	Administrasjonssjef
Aimée Eilertsen	Kommunikasjonssjef
Rita Heide Eggen	Miljø- og kvalitetssjef
Sissel Lund Søpler	Avdelingsleder

Revisor er Indre Østfold Kommunerevisjon IKS.

Stamina Helse Bedriftshelsetjeneste har i 2016 bistått IØR med sykefraværarbeid, systematisk HMS-arbeid, arbeidshelse og psykososialt arbeidsmiljø, samt gjennomført vaksinerings av ansatte.

### SYKEFRAVÆR

Totalt sykefravær i 2016 var på 7,5 %, mens korttidsfraværet var på 0,7 %.

### LIKESTILLING

Arbeidsplassen er tilrettelagt for begge kjønn. Styret og ledelsen har ikke sett det som nødvendig å iverksette spesielle tiltak for å fremme likestilling.

### ARBEIDSMILJØ/HMS

Selskapet har fokus på helse, miljø og sikkerhet. Det gis nødvendig opplæring innen bruk av verneutstyr, håndtering av farlig avfall, maskiner etc. Det tilbys nødvendig vaksinasjonsprogram og medisinske kontroller for ansatte som trenger dette i forhold til sin arbeidssituasjon.

## KOMPETANSE

I 2016 ble det gjennomført førstehjelpskurs for alle ansatte. Videre har en stor andel av de ansatte gjennomført ulike kurs i avfallshåndtering og forebygging av risiko. Eksempler på disse kursene er mottak av asbest på avfallsmottak, mottak og lagring av PCB- og klorparafinruter og drift av gjenvinningsstasjon og deponi.

Det ble kjøpt inn hjertestarter og utført opplæring i bruk av den. 6 ansatte har i 2016 påbegynt fagbrev i gjenvinningsfaget.

## MEDLEMSKAP

IØR IKS er medlem av følgende organisasjoner:

- KS Bedrift, arbeidsgiverorganisasjon
- Avfall Norge, bransjeorganisasjon
- Norsk forening for farlig avfall (NFFA), bransjeorganisasjon
- Gjenvinning Østfold
- Avfallsforum Østfold

IØR er representert i arbeidsgrupper i Avfall Norge, KS bedrift, i Avfallsforum Østfold og Gjenvinning Østfold.

## DRIFT

### KONSESJONSKRAV

IØR er underlagt konsesjonskrav fra Fylkesmannen i Østfold som stiller krav til hvilke typer avfall som kan deponeres, samt krav til overvåking av sigevann, grunnvann og overflatevann.

#### Grunnvann

Det er etablert 3 brønner ved Stegen Avfallsanlegg for kartlegging av mulig sigevannsforurensning av grunnvannet. Den 3. brønnen er en referansebrønn for bedre å kunne avgjøre om sigevann påvirker grunnvannet. Grunnvannet analyseres 4 ganger pr. år.

#### Sigevann

Bekkelukkingen under deponiet har innlekking av sigevann. Av den grunn ble det besluttet å gjøre bekkelukkingen til en ren sigevannsledning. For å redusere vannmengden fra arealer på oversiden av deponiet pumpes en stor del av dette overvannet utenom deponiet. Sigevannet fra Stegen Avfallsanlegg går via AHSA-rensesanlegg til utslipp i Revaugbekken med utslipp i Vammassjøen i Glomma.

Sigevannet skal analyseres kvartalsvis for ulike stoffer fastlagt av forurensningsmyndighetene med et utvidet program hvert 5. år. Analyseresultatene viser en nedadgående konsentrasjon for de fleste tungmetaller i sigevannet siden 2006, og konsentrasjonene er også lavere i forhold til de fleste andre deponier, men grunnvannet ser ut til å være noe påvirket av sigevann.

#### Deponigass

Deponigassanlegget ved Stegen Avfallsanlegg produserte 343.000 m<sup>3</sup> deponigass i 2016. Av denne mengden ble ca. 77 % brukt til oppvarming av gjenvinningsstasjonen og bygningsmassen ved IØR (263.000 m<sup>3</sup>). Den resterende mengden ble avbrent (79.000 m<sup>3</sup>). Deponigassen hadde i 2016 et metaninnhold i snitt på ca. 40 %. Mengde deponigass er blitt redusert grunnet lite nedbrytbart avfall til deponi.

### Avvik og forbedringer

Avvik blir meldt gjennom miljøstyringssystemet Landax. Det ble meldt 58 avvik i 2016. Avvikskategoriene er reklamasjoner til og fra våre leverandører, brudd på forpliktelser og HMS avvik. En stor andel av de ansatte har smarttelefoner, noe som gjør det enklere å melde avvik og ha fokus på kontinuerlige forbedringer.



#### Grensen gjenvinningsstasjon i Marker

Internrevisjoner på Grensen gjennom 2016 viser at jevnlig oppfølging med internrevisjon og vernerunder har resultert i en svært funksjonell og godt drevet gjenvinningsstasjon.

#### PROSJEKTER

IØR har gjennom en periode drevet et utviklingsprosjekt med flere delmål:

- Ny reguleringsplan
- Ny vekt for å veie alt avfall
- Nytt kjøremønster for å skille privat trafikk og næringstrafikk
- Omlastingshall for husholdningsavfall
- Sorteringshall for sortering av næringsavfall.

Det har vært jobbet kontinuerlig med «Prosjekt Ny Giv Stegen» i hele 2016. I siste halvdel av 2016 har prosjektet vært ledet av Cowi som ekstern prosjektleder. Prosjekteringsgruppen har jobbet målrettet og det forventes resultater i 2017, først og fremst gjennom omlegging av kjøremønster og deretter oppsett av haller for innendørs omlastning og sortering av avfall.



## KUNDEBEHANDLING

Alle våre husholdningskunder og deres avfallsutstyr er registrert med GPS plassering, stoppepunkt, henteavstand, samarbeids-/enkeltløsninger osv. Videre er det investert i programvare som gir oss en elektronisk kundedatabase som setter oss i stand til å yte bedre kundeservice enn tidligere.

Gjennom året har avdelingen også hatt fokus på å utarbeide en veileder/retningslinjer til de eksisterende renovasjonsforskrifter i IØR's eierkommuner. Første utkast er presentert for kommunene for innspill.

## KOMMUNIKASJON



Min Renovasjon ble lansert i april. App'en viser tømmekalender, sorteringstips og returpunkter, samt inneholder en meldingstjeneste hvor kundene kan sende beskjeder og spørsmål til IØR.

Våren 2016 ble også nye nettsider og ny profil lansert. Den nye nettsiden er tilpasset mindre digitale flater som f. eks. nettbrett og smarttelefoner og har bedre integrert søkemotor. Nettsiden er også knyttet opp til sosiale media for bedre kontinuitet og dialog med våre kunder. En visuell og forenklet sorteringsguide ble introdusert høsten 2016.

Åpen dag på gjenvinningsstasjonen ble holdt i april hvor app'en Min Renovasjon ble synliggjort og ny profil ble lansert. Det ble servert vafler og kaffe til besøkende. Dagen ble godt besøkt til tross for kaldt og vått vær.



IØR har videreført ordningen med å tilby skoler og barnehager undervisning i sortering og gjenvinning, som er et svært populært tilbud.



Høsten 2016 ble IØR med i kampanjen «Slank Restavfallet» som er en nasjonal kampanje fra sortere.no. Kampanjen fokuserer på hvordan vi kan minske restavfallet. Det er også produsert flere videoer for sosiale media.

Facebook fortsetter å være en viktig kanal for å nå våre kunder og IØR har et bevisst forhold til kanalbruk, spesielt i forhold til sosiale media.

Alle disse tiltakene er med på å profilere IØR som en fremtidsrettet avfallsaktør med god kommunikasjon med sine innbyggere.



## INNSAMLING OG GJENVINNING

### Husholdning

Innsamlingen av husholdningsavfallet har IØR satt bort på anbud. For tiden er det RenoNorden AS som står for innsamlingen av husholdningsavfallet i alle IØR's eierkommuner. Vi samler nå inn 5 avfallsfraksjoner som blir omlastet på Stegen Avfallsanlegg, og fraktet videre til gjenvinning. Restavfallet som blir levert direkte fra husholdningen til gjenvinningsstasjonen på Stegen Avfallsanlegg, blir lagt på deponi eller levert til forbrenning.

### Husholdningskunder

I 2016 bodde det 51.195 innbyggere IØR's distrikt. Ved utgangen av 2015 og 2016 var antall husholdningskunder henholdsvis 22.208 og 22.500. I tillegg kommer 2 303 hytter.

Kommune	31.12.2015		31.12.2016		Endr.	Endring (%)	Hytter 31.12.16
Askim	6 823	30,7 %	6 861	30,5 %	38	0,8 %	0
Eidsberg	5 176	23,4 %	5 274	23,5 %	98	1,9 %	85
Hobøl	2 206	9,9 %	2 263	10,0 %	57	2,5 %	82
Marker	1 686	7,6 %	1 695	7,5 %	9	0,5 %	577
Skiptvet	1 502	6,8 %	1 532	6,8 %	30	2,0 %	353
Spydeberg	2 397	10,7 %	2 429	10,8 %	32	1,3 %	756
Trøgstad	2 418	11,1 %	2 446	10,9 %	28	1,1 %	450
	<b>22 208</b>	<b>100 %</b>	<b>22 500</b>	<b>100 %</b>	<b>292</b>	<b>1,3 %</b>	<b>2 303</b>

### Husholdningsavfall; sortering og mengder

Husholdningsavfallet kildesorteres i plastemballasje, papir/papp/drikkekartong, matavfall, glass-/metallemballasje og restavfall. Matavfall hentes hver uke, restavfall og papir/papp/drikkekartonger hentes hver 2. uke, mens plastemballasje og glass-/metallemballasje hentes hver 4. uke.

Tabellen under viser både innsamlet og mottatt husholdningsavfall på gjenvinningsstasjonene.

Avfallstype	2015 (tonn)	2016 (tonn)	Endring ( %)
Matavfall	2 144	1 866	-13,0 %
Papir/drikkekartong	2 571	2 305	-10,3 %
Papp	192	192	0,0 %
Plastemballasje	444	444	0,0 %
Glass-/Metallemballasje	694	771	11,2 %
Metaller	607	600	-1,2 %
EE-avfall	479	357	-25,5 %
Gips	124	173	39,5 %
Hageavfall	1 245	1 367	9,9 %
Innsamlet restavfall	8 746	8 903	1,8 %
Grovavfall til forbrenning	2 454	1 949	-20,6 %
Dekk	77	115	49,7 %
Trevirke	2 766	2 750	0,6 %
Impregnert trevirke	304	345	13,5 %
Farlig avfall	211	212	0,0 %
Grovavfall til deponi	504	471	-6,4 %
Asbest	79	17	-78,9 %
<b>Totalt materialgjenvunnet</b>	<b>8 500</b>	<b>8 076</b>	<b>-5,0 %</b>
<b>Avfallsmengder til forbrenning</b>	<b>14 557</b>	<b>14 274</b>	<b>-1,9 %</b>
<b>Avfallsmengder til deponi</b>	<b>583</b>	<b>488</b>	<b>-16,2 %</b>
<b>Totale mengder husholdningsavfall</b>	<b>23 641</b>	<b>22 838</b>	<b>-3,4 %</b>
<b>Materialgjenvinningsprosent</b>	<b>36 %</b>	<b>35 %</b>	

Mengde husholdningsavfall inkl. mengder mottatt på gjenvinningsstasjonene var omtrent det samme i 2016 som i 2015. Av husholdningsavfallet som blir hentet hjemme hos hver enkelt kunde, hadde glass-/metallemballasje den største økningen på 11,2 %. Av total mengde husholdningsavfall gikk 35,4 % til materialgjenvinning og 62,5 % til energituttelse, mens resterende mengde ble deponert (2,1 %). De totale avfallsmengdene har gått ned med nesten 1000 tonn, noe som er svært positivt.

IØR har avtale med Deltagruppen om mottak av brukte gjenstander for ombruk.

### Deponi

Mengde avfall til deponi gikk opp med 11% i 2016 i forhold til 2015. Tabellen under viser deponerte mengder.

Avfallstype	2015 (tonn)	2016 (tonn)	Endring ( %)
Ordinært avfall	15 265	13 920	-9 %
Rene masser	1 586	1 856	17 %
Knust betong	4 077	5 893	45 %
Asbest	138	134	-3 %
Lett forurenset masse	66 439	75 542	14 %
<b>Totalt til deponi:</b>	<b>87 505</b>	<b>97 345</b>	<b>11 %</b>

Mengde avfall til deponi varierer mye fra år til år pga. varierende byggeaktivitet og markedssituasjon.

### Farlig avfall

IØR tar i mot farlig avfall på Stegen avfallsanlegg hele året. Husholdningskundene har fått «rød boks» til dette formålet. I tillegg samles det inn farlig avfall med Miljøbilen på våren og høsten på egne annonserte ruter med lokale stoppesteder i hver eierkommune. Innsamlede mengder farlig avfall har økt jevnt i mange år, og følger de nasjonale målsettingene om høyest mulig innsamlingsgrad av farlig avfall.



### Hvor havner avfallet vårt?

Avfallstype	Mottaksanlegg	Blir til
Papir/papp/ drikkekartong	Ragn Sells AS/Stena Recycling	Nytt papir og emballasje
Matavfall	Frevar, Fredrikstad	Biogass og jordforbedring
Plastemballasje	Norsk Gjenvinning, Fredrikstad	Nye plastprodukter og energi
Glass- og metallemballasje	Norsk Glassgjenvinning, Fredrikstad	Ny glass-/metallemballasje, sykler, samt glassvatt og glassbetong m.m
EE-avfall	Norsirk, Revac	Materialgjenvinning og destruksjon
Farlig avfall	Renor, Batteriretur	Material- og energigjenvinning
Hageavfall	Maskin og Utemiljø, Mysen	Kompost, jordprodukter
Trevirke	Energigjenvinning, Sverige	Energi
Impregnert trevirke	Energigjenvinning, Sverige	Energi
Metaller	Norsk Gjenvinning Metall	Nye metallprodukter
Restavfall til forbrenning	Hafslund Borregaard, Sarpsborg	Energi
Gips	Franzefoss gjenvinning	Ny gips



Indre Østfold Renovasjon IKS, Vammaveien 207, 1815 ASKIM

Tlf. 69 88 79 50, E-post [ior@iorenovasjon.no](mailto:ior@iorenovasjon.no)

Hjemmeside [www.iorenovasjon.no](http://www.iorenovasjon.no)

Facebook [www.facebook.com/indreostfoldrenovasjon](http://www.facebook.com/indreostfoldrenovasjon)



# Indre Østfold Renovasjon IKS

---

Selskapsavtale

17.09.2014

## INNHOOLD

Kapittel I. Selskapsinformasjon .....	2
1.1. Selskapets navn .....	2
1.2. Deltakere i selskapet .....	2
1.3. Selskapets hovedkontor .....	2
1.4. Selskapets formål .....	2
Kapittel II. Ansvar og finansiering.....	2
2.1. Eierandel og deltakeransvar.....	2
2.2. Finansieringsmodell .....	3
Kapittel III. Styringsstruktur .....	3
3.1. Representantskapet .....	3
3.2. Representantskapets oppgaver.....	4
3.3. Styret.....	5
3.4. Styrets oppgaver .....	5
3.5. Daglig leder .....	6
Kapittel IV. Forvaltning.....	6
4.1. Selskapets representasjon .....	6
4.2. Regnskapsføring og revisjon.....	6
4.3. Budsjett og regnskap.....	6
4.4. Låneramme .....	7
4.5. Godtgjørelse til representanter i styrende organer .....	7
4.6. Ansettelsesvilkår .....	7
Kapittel V. Om selskapsavtalen .....	7
5.1. Endring av selskapsavtalen.....	7
5.2. Utvidelse av selskapet .....	8
5.3. Uttreden fra selskapet.....	8
5.4. Oppløsning av selskapet.....	8
5.5. Ikrafttredelse.....	8
5.6. Tvister.....	8
5.7. Andre bestemmelser .....	8



## KAPITTEL I. SELSKAPSFORMASJON

### 1.1. SELSKAPETS NAVN

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

### 1.2. DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Askim, Eidsberg, Marker, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad og Hobøl.

### 1.3. SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Askim kommune.

### 1.4. SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.

Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurransereguleringens praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.

Selskapet kan eie/være medeier i andre selskaper, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.

## KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

### 2.1. EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. Deltakerkommunenes ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

Kommune	Andel ut ifra antall registrerte abonnenter 31.12.2013
Askim	31,1 %
Eidsberg	23,2 %
Hobøl	9,6 %
Marker	7,4 %
Skiptvet	6,8 %
Spydeberg	10,7 %
Trøgstad	11,2 %
	100,0 %

## 2.2. FINANSIERINGSMODELL

Selskapets drift skal dekkes inn ved gebyrer og inntekter ved salg av selskapets tjenester og produkter.

IØR skal sette av midler til etterdrift av deponiet i samsvar med vilkår i konsesjoner og avtaler.

## KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

### 3.1. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Representantskapet har til sammen 9 stemmer etter følgende fordeling:

Kommune	Antall stemmer
Askim	2
Eidsberg	2
Marker	1
Skiptvet	1
Spydeberg	1
Trøgstad	1
Hobøl	1
Sum	9

Styreleder og daglig leder skal møte i representantskapet.

### 3.2. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjetttrammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og evt. tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomite (hvert 4. år)
- Valg av styre etter forslag fra valgkomiteen (hvert 2. år)
- Godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

---

### 3.3. STYRET

Styret skal ha 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer. Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven. Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

---

### 3.4. STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

---

### 3.5. DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

## KAPITTEL IV. FORVALTNING

---

### 4.1. SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

---

### 4.2. REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor.

---

### 4.3. BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1. oktober før budsjettåret.

#### 4.4. LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad tilsvarende ett års omsetning.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

#### 4.5. GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

#### 4.6. ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av KS-Bedrift og følger Hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

### KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

#### 5.1. ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-lovens § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyrer/bystyrer.

Dersom selskapsavtalen er til behandling i kommunestyrene, gjelder følgende ordning: Likelydende vedtak i 2/3 av kommunene er bestemmende. Den eller de kommuner som har et vedtak som avviker fra dette, må behandle avtalen på nytt. Alternativene blir da å enten gjøre et likelydende vedtak som flertallet eller å tre ut av samarbeidet. Kommuner over 10 000 innbyggere har som kommunestyrer dobbeltstemme i denne ordningen.

---

#### 5.2. UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

---

#### 5.3. UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

---

#### 5.4. OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

---

#### 5.5. IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 01.01.15

---

#### 5.6 TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Verneting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

---

#### 5.7. ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 8 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

**ÅRSREGNSKAP FOR IØR FOR DRIFTSÅRET 2016**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt
---------------------------------

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
09/17	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	21.03.2017
03/17	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	05.05.2017

**Vedlegg:**

1. Drifts- og balanseregnskap 2016 før selvkostberegning og avsetning til utbytte
2. Årsregnskapet for IØR IKS for 2016
3. Konsernregnskapet 2016 for IØR IKS / Retura Østfold AS
4. Revisjonsberetning for 2016

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av årsregnskapet for Indre Østfold Renovasjon IKS for driftsåret 2016. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

I forhold til tidligere behandlet økonomisk oversikt er det nå et negativt resultat på kr.840.579. Selvkost husholdningsavfall fikk et negativt resultat på kr.1.877.312, mens næring/utleie fikk et positivt resultat på kr.838.955.

Av regnskaps-tekniske årsaker framstår resultat for IØR IKS som et overskudd på kr. 1.773.963. Underskudd på selvkost framstår som en fordring. Videre er utbytte fra Retura Østfold AS på kr. 1.000.000 også en fordring. IØR IKS har nå et negativt selvkostfond på kr.3.416.616.

**Kommentarer til hovedkapitlene.**

Felleskostnader. Forbruk kr.19.818.161, budsjett kr.19.524.021 dvs 102 % av budsjett.

- Personalkostnader (103 %). Intet spesielt men pensjonsutgifter er høyere enn budsjettet.
- Konsulentkostnader (52 %) er lavere enn budsjettet da innleid rådgiver er ført direkte på husholdning.
- Vedlikeholdskostnader (119 %) er blitt høyere enn budsjettet både på bilveg, reparasjoner av utstyr (hullasterskuffer og containere).
- Andre driftsutgifter (114 %). Det er overforbruk på IKT, el. og arbeidstøy/verneutstyr. Det har vært nødvendig med fornying her.

Næringsavfall har et positivt bidrag på kr.5.496.298 mot budsjettet kr.4.948.894 (111%). Kapitelet gjelder deponi, utleie (Retura) og renovering av offentlige bygg.



Husholdningsavfall viser et positivt bidrag på kr.13.292.493 mot budsjettet kr.14.578.937 eller 91 %:

- Kommentarer: Inntekter og utgifter for innsamling er i henhold til budsjett, men det er økte utgifter til rådgiver som har tidligere blitt ført under fellesutgifter.

**Behandling i STYRET I IØR 21.03.2017:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Årsregnskapet 2016 med positivt resultat på kr. 1.773.963,- godkjennes og avsettes til annen egenkapital.

Konsernregnskapet for 2016 med et positivt resultat på kr. 7.299.748,- godkjennes.

# Res.rap. - IØR - Avd.vis

Mandag 24. Apr 2017 18:32

Side: 1/1

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap Periode: 12 2016

34

V.1

	Årsregnskap	Årsbudsjett	%-andel	Fjorårsregnskap
<b>DRIFT - 200</b>				
Driftsinntekter	-2 222 587	-2 085 000	107	-2 003 389
Personalkostnader	14 068 032	13 648 000	103	13 232 947
Konsulentkostnader	650 876	1 250 000	52	1 431 127
Vedlikeholdskostnader	1 775 165	1 490 000	119	1 607 395
Andre driftskostnader	3 645 148	3 188 000	114	4 029 468
Avskrivninger	1 901 527	2 033 021	94	1 835 044
<b>Driftsresultat</b>	<b>19 818 161</b>	<b>19 524 021</b>	<b>102</b>	<b>20 132 593</b>
<b>NÆRINGSAVFALL - 300</b>				
Driftsinntekter	-7 789 076	-10 478 894	74	-8 003 421
Driftskostnader	1 745 093	5 490 000	32	1 713 502
Andre driftskostnader	486 388	0	0	-9
Avskrivninger	61 296	40 000	153	41 562
<b>Driftsresultat</b>	<b>-5 496 298</b>	<b>-4 948 894</b>	<b>111</b>	<b>-6 248 365</b>
<b>HUSHOLDNINGSAVFALL - 400</b>				
Driftsinntekter	-5 131 704	-5 135 000	100	-8 232 762
Betaling fra eierkommunene	-41 570 843	-41 964 658	99	-39 909 370
Driftskostnader	9 049 691	8 670 000	104	9 556 058
Innsamlingskostnad	18 768 951	19 100 000	98	18 418 871
Andre driftskostnader	2 101 404	918 000	229	1 222 925
Avskrivninger	3 490 008	3 832 721	91	3 445 948
<b>Driftsresultat</b>	<b>-13 292 493</b>	<b>-14 578 937</b>	<b>91</b>	<b>-15 498 330</b>
<b>FINANSPOSTER</b>				
Finansposter	-1 188 791	-233 788	508	-1 163 519
<b>SAMMENDRAG</b>				
Driftsinntekter	-56 714 210	-59 663 552	95	-58 192 517
Personalkostnader	14 068 032	13 648 000	103	13 232 947
Driftskostnader	38 222 717	40 106 000	95	37 979 337
Avskrivninger	5 452 832	5 905 742	92	5 322 555
Finansposter	-1 188 791	-233 788	508	-1 163 519
<b>Årsresultat</b>	<b>-159 421</b>	<b>-237 598</b>	<b>67</b>	<b>-2 821 196</b>

# Balanserapport - IØR IKS

35

Mandag 24. Apr 2017 18:23

Side: 1/2

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2016

	Balanse	Fjorårsbalanse
<b>EIENDELER 31.12</b>		
<b>ANLEGGSMIDLER</b>		
<b>Immaterielle eiendeler</b>		
Utslippstillatelse	30 000	45 000
Utsatt skattefordel	567 249	567 249
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>	<b>597 249</b>	<b>612 249</b>
<b>Varige driftsmidler</b>		
Bygninger	7 754 882	8 118 540
Anlegg under utførelse	2 448 209	1 215 838
Maskiner og anlegg	11 977 189	12 904 789
Oppsamlingsutstyr	6 805 328	8 873 801
Varebil	320 627	397 713
Diverse driftsmidler	184 233	244 420
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>29 490 469</b>	<b>31 755 101</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
Egenkapitalinnskudd KLP	257 530	211 879
Aksjer Retura Østfold AS (2000 aksjer)	2 000 000	2 000 000
Aksjer Rekom AS (30 aksjer)	45 000	45 000
Fordringer ansatte	0	31 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	<b>2 302 530</b>	<b>2 287 879</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>32 390 248</b>	<b>34 655 229</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
Varer	243 015	493 881
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer	5 981 889	4 782 880
Fordring utbytte Retura Østfold AS	1 000 000	1 000 000
Fordring selvkost	1 539 304	1 539 304
Andre fordringer	286 555	2 595 318
<b>Sum fordring</b>	<b>8 807 747</b>	<b>9 917 501</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		
Kontanter og bankinnskudd	28 505 179	26 486 289
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>37 555 942</b>	<b>36 897 671</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>69 946 189</b>	<b>71 552 901</b>

# Balanserapport - IØR IKS

36

Mandag 24. Apr 2017 18:23

Side: 2/2

Firma: Indre Østfold Renovasjon IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2016

Balanse Fjorårsbalanse

## EGENKAPITAL OG GJELD 31.12

### EGENKAPITAL

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	-34 829 505	-34 829 505
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-34 829 505</b>	<b>-34 829 505</b>

### GJELD

#### Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelse	-2 262 243	-1 763 352
Forpliktelse etterdrift	-15 848 787	-15 362 395
Kommunalbanken	-8 625 000	-9 375 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>-26 736 030</b>	<b>-26 500 747</b>

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	-5 201 441	-7 382 864
Betalbar skatt	0	-666 639
Skattetrekk og andre trekk	-419 381	-412 381
Skyldig offentlige avgifter	-1 111 183	-521 680
Annen kortsiktig gjeld	-1 310 880	-1 239 084
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>-8 042 885</b>	<b>-10 222 649</b>

<b>Sum Gjeld</b>	<b>-34 778 915</b>	<b>-36 723 396</b>
------------------	--------------------	--------------------

<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b>	<b>-69 608 420</b>	<b>-71 552 901</b>
---------------------------------	--------------------	--------------------

<b>UDISPONERT OVER-/UNDERSKUDD</b>	<b>-159 421</b>	<b>0</b>
------------------------------------	-----------------	----------

## Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

	Note	2016	Bud. 2016	2015	Bud. 2015
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>					
Salgsinntekt	2	54 480 548	57 578 552	53 231 507	51 859 512
Annen driftsinntekt	2	2 233 662	2 085 000	2 046 964	2 100 000
Periodisering selvkost	15	1 877 312		2 914 046	0
Sum driftsinntekter		<b>58 591 523</b>	<b>59 663 552</b>	<b>58 192 517</b>	<b>53 959 512</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>					
Lønnskostnader og sosiale utgifter	3, 12	14 068 032	13 648 000	13 232 947	12 345 000
Avskrivninger	4	5 452 832	5 905 742	5 322 555	5 066 833
Annen driftskostnad	3	37 736 325	40 106 000	37 492 945	36 042 000
Garantikostnad etterdrift	11	486 392		486 392	0
Sum driftskostnader		<b>57 743 580</b>	<b>59 659 742</b>	<b>56 534 840</b>	<b>53 453 833</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>847 942</b>	<b>3 810</b>	<b>1 657 677</b>	<b>505 679</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>					
Finansinntekt		343 367	476 494	347 349	400 000
Aksjeutbytte	6		6 000	7 091	6 000
Aksjeutbytte Retura Østfold	6	1 000 000		1 000 000	
Finanskostnad		154 576	248 706	190 921	270 000
Netto finansposter		<b>1 188 791</b>	<b>233 788</b>	<b>1 163 519</b>	<b>136 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>	9, 15	<b>2 036 733</b>	<b>237 598</b>	<b>2 821 196</b>	<b>641 679</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	16	262 770	0	386 582	0
<b>ÅRSRESULTAT</b>	9, 15	<b>1 773 963</b>	<b>237 598</b>	<b>2 434 614</b>	<b>641 679</b>
<b>DISPONERING AV ÅRSRESULTAT</b>					
Avsatt til Annen egenkapital (2050)	9	1 773 963	237 598	2 434 614	641 679
Utbetaling til eierkommunene		0	0	0	0
<b>Sum</b>		<b>1 773 963</b>	<b>237 598</b>	<b>2 434 614</b>	<b>641 679</b>

## Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

<b>EIENDELER 31.12</b>	<b>Note</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utslippstillatelse	4	30 000	45 000
Utsatt skattefordel	16	797 638	567 249
Sum immaterielle eiendeler		<u>827 638</u>	<u>612 249</u>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygninger	4	7 754 882	8 118 540
Anlegg under utførelse	4	2 448 209	1 215 838
Maskiner og anlegg	4	11 977 189	12 904 789
Oppsamlingsustyr	4	6 805 328	8 873 801
Varebil	4	320 627	397 713
Diverse driftsmidler	4	184 233	244 420
Sum varige anleggsmidler	4	<u>29 490 469</u>	<u>31 755 101</u>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Egenkapitalinnskudd KLP		257 530	211 879
Retura Østfold AS 2000 aksjer pålydende 1000,-	13	2 000 000	2 000 000
Rekom AS 30 aksjer pålydende 1500,-		45 000	45 000
Overfinansiering av pensjonsforpliktelse		-	-
Fordringer ansatte		-	31 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>2 302 530</u>	<u>2 287 879</u>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>32 620 636</b>	<b>34 655 230</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Varer		243 015	493 881
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5, 6	5 981 889	4 782 880
Fordring utbytte Retura Østfold AS	6	1 000 000	1 000 000
Fordring selvkost		3 416 616	1 539 304
Andre fordringer		286 555	2 595 318
Sum fordringer		<u>10 685 060</u>	<u>9 917 501</u>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Kontanter og bankinnskudd	14	28 505 179	26 486 289
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>39 433 254</b>	<b>36 897 671</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>72 053 890</b>	<b>71 552 901</b>

## Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

EGENKAPITAL OG GJELD 31.12	Note	2016	2015
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	9, 10, 15	36 603 468	34 829 505
<b>Sum egenkapital</b>		<b>36 603 468</b>	<b>34 829 505</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelse	1, 12	2 262 243	1 763 352
Utsatt skatt			
Forpliktelse Etterdrift	11	15 848 787	15 362 395
Kommunalbanken	7	-	0
Kommunalbanken	7	8 625 000	9 375 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>26 736 030</b>	<b>26 500 747</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		5 201 441	7 382 864
Betalbar skatt	16	493 158	666 639
Skattetrekk og andre trekk		419 381	412 381
Skyldig offentlige avgifter		1 111 183	521 680
Annen kortsiktig gjeld		1 489 229	1 239 084
Gjeld selvkost		-	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>8 714 392</b>	<b>10 222 649</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>35 450 422</b>	<b>36 723 396</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>72 053 890</b>	<b>71 552 901</b>

Askim, 21. mars 2017



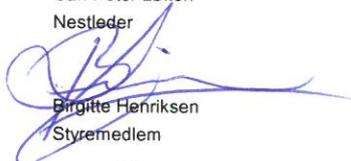
Øivind Juel  
Styreleder

Gunnar Leren  
Styremedlem

Grethe Lintho  
Styremedlem



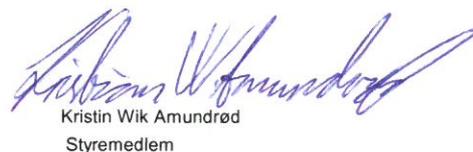
Carl Peter Løken  
Nestleder



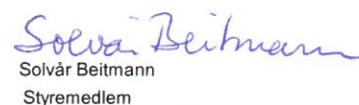
Birgitte Henriksen  
Styremedlem



Tor Morten Mandt  
Daglig leder



Kristin Wik Amundrød  
Styremedlem



Solvår Beitmann  
Styremedlem



Ole Chr. Borgeraas  
Forretningsfører

## Note 1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk.

**Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, men varelageret vurderes til anskaffelseskost etter FIFO-metoden. Det er ikke foretatt nedskrivning av ukurans. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

**Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

**Pensjoner**

Ved regnskapsføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført.

Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

## Note 2

**Selskapets omsetning skjer i Norge. Varer og tjenester som omsettes er:**

	2016	2015
Omsetning av deponiggass og diesel	285 362	227 608
Omsetning av arbeidskraft	0	0
Omsetning av leie	1 846 000	1 766 000
Omsetning av næringsavfall	7 789 076	8 003 421
Omsetning av husholdningsavfall	4 933 817	5 167 102
Omsetning av innsamlingsstyr	186 813	151 615
Omsetning av husholdningsrenovasjon	41 570 843	39 909 370
Omsetning diverse	102 300	53 356
Periodisering selvkost	1 877 312	2 914 046
<b>Sum:</b>	<b>58 591 523</b>	<b>58 192 517</b>
Innkrevd sluttbehandlingsavgift	0	0
<b>Totalt:</b>	<b>58 591 523</b>	<b>58 192 517</b>

## Note 3

**Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.**

	2016	2015
Lønninger og honorarer	10 384 263	9 213 924
Arbeidsgiveravgift	1 614 100	1 467 074
Pensjonskostnad	1 714 267	2 259 190
Andre ytelser	355 402	292 760
<b>Sum lønnskostnad</b>	<b>14 068 032</b>	<b>13 232 947</b>

**Gjennomsnittlig antall faste ansatte:**

24                      22

**Ytelser til ledende personer**

<b>Leder er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS per 31.12.2016</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Styre</b>
Lønn / honorar	638 088	156 368
Pensjonskostnad	110 170	
Andre ytelser	10 070	
	<b>758 328</b>	<b>156 368</b>

**Regnskap**

Regnskapsførsel er utført av egen regnskapsavdeling.

**Revisjon**

Det er i 2016 kostnadsført revisjonshonorar med kr. 41 500,-.

Revisjonshonoraret gjelder kun lovbestemt revisjon.



Note 4

**Immaterielle anleggsmidler**  
**Varige driftsmidler**

	1020	1100	1120	1200	1210	1220
	Utslippstil.	Bygninger	Anlegg	Maskiner	Utstyr til mask.	Oppsamlingut.
Anskaffelseskost 31.12.15	150 000	14 213 321	22 174 169	8 512 640	882 018	23 975 476
Tilgang	0	0	234 933	876 963	0	773 559
Avgang	0	0	0	275 000	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.16</b>	<b>150 000</b>	<b>14 213 321</b>	<b>22 409 102</b>	<b>9 114 604</b>	<b>882 018</b>	<b>24 749 035</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.15	105 000	6 094 781	12 047 799	5 951 209	665 030	15 101 675
Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger				-274 999		
Årets avskrivninger	15 000	363 658	1 401 629	552 849	85 017	2 842 032
<b>Akkumulerte avskrivninger 31.12.16</b>	<b>120 000</b>	<b>6 458 438</b>	<b>13 449 428</b>	<b>6 229 060</b>	<b>750 047</b>	<b>17 943 708</b>
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.16</b>	<b>30 000</b>	<b>7 754 882</b>	<b>8 959 674</b>	<b>2 885 544</b>	<b>131 971</b>	<b>6 805 328</b>
Avskrivningsperiode	10 år	40 år	10/20/40 år	8 år	8 år	8/10 år
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær
	1230	1250	1270	1280	1290	
	Biler	Inventar	Verktøy	Kontormaskiner	Programvare	Sum
Anskaffelseskost 31.12.15	926 155	74 738	184 685	534 657	547 488	72 175 346
Tilgang	0	0	0	55 375	0	1 940 830
Avgang	0	0	0	72 650	0	347 650
<b>Anskaffelseskost 31.12.16</b>	<b>926 155</b>	<b>74 738</b>	<b>184 685</b>	<b>517 382</b>	<b>547 488</b>	<b>73 768 526</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.15	528 442	51 475	184 683	444 434	416 555	41 591 083
Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger				-72 649		-347 648
Årets avskrivninger	77 086	5 368	0	78 213	31 980	5 452 832
<b>Akkumulerte avskrivninger 31.12.16</b>	<b>605 528</b>	<b>56 843</b>	<b>184 683</b>	<b>449 997</b>	<b>448 535</b>	<b>46 696 267</b>
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.16</b>	<b>320 627</b>	<b>17 895</b>	<b>2</b>	<b>67 384</b>	<b>98 952</b>	<b>27 072 260</b>
Avskrivningsperiode	8 år	5 år	5 år	3 år	5 år	
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær	
				<b>Anlegg under utførelse 31.12.16:</b>		<b>2 448 209</b>
				<b>Tilgang Anlegg under utførelse 2016:</b>		<b>1 232 371</b>

**Finansiering av tilgang anleggsmidler 2016**

	Anlegg under utførelse	1120	1200	1220	1280	1290	Sum
Bruk av egenkapital	1 232 371	234 933	876 963	773 559	45 375	-	3 163 201
Salg/innytte av driftsmidler					10 000		10 000
					<b>Sum:</b>		<b>3 173 201</b>

Note 5

**Fordringer med forfall senere enn ett år**

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

Note 6

**Mellomværende med foretak (Retura Østfold AS) i samme konsern**

Ved regnskapsårets utgang hadde IØR en utestående fordring på kr 662.523,- og en gjeldspost på kr. 266.898,- mot Retura Østfold AS. I tillegg til dette har IØR en utestående fordring på utbytte fra Retura Østfold AS på kr. 1.000.000,-. Utbytte er inntekts- og balanseført i 2016.

Note 7

**Langsiktig gjeld**

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang  
Gjeld til kredittinstitusjoner

2016	2015
8 625 000	9 375 000

**Avdragsprofil langsiktig gjeld**

	2017	2018	2019	2020	2021
Kommunalbanken 11 år	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000

Note 8

**Pantstillelser og garantier**

Selskapet kan ikke stille garanti eller pansette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelse.

Note 9

**Egenkapital**

	2050
	Annens EK
Egenkapital 01.01.16	-34 829 505
Disponering av årsresultat	-1 773 963
<b>Egenkapital 31.12.16</b>	<b>-36 603 468</b>

**Note 10**

**Eierstruktur**

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. De deltakende kommuners ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

Eierandel 2016:	Abonnenter pr. 31.12.16	Andel	Omsetning til eierkommune
Askim Kommune	6 861	30,5 %	12 065 148
Eidsberg Kommune	5 274	23,4 %	9 314 645
Hobøl Kommune	2 263	10,1 %	4 017 689
Marker Kommune	1 695	7,5 %	3 541 287
Skiptvet Kommune	1 532	6,8 %	2 997 134
Spydeberg Kommune	2 429	10,8 %	4 940 564
Trøgstad Kommune	2 446	10,9 %	4 694 376
	<b>22 500</b>	<b>100 %</b>	<b>41 570 843</b>

Kundene fakturert direkte av IØR.

**Note 11**

**Forpliktelse vedrørende sikring av deponi og anlegg**

Avsetning til etterdriftsfond skal dekke kostnadene ved avfallsdeponiet etter at deponering av avfall er avsluttet, og ansvaret påløper i minst 30 år iht. avfallsforskriftens § 9.10 om finansiell garanti og kostnadsdekning.

En utredning vedrørende etterdriftsforpliktelsene ble gjennomført november 2012 av Hjeltnes Consult. Forutsetningene for beregningen er imidlertid endret i løpet av 2014, da fremtidige planer for anlegget medfører at det arealet som omfattes av garantiforpliktelsens § 9.10 blir vesentlig mindre.

- Forventede utgifter til avslutningsarbeider:	10 700 000
- Årlige utgifter i etterdriftsperioden:	400 500
- Avslutningskostnaden:	400 000

**Forutsetninger:**

- Gjenstående levetid på deponiet fra 2012:	10 år	Anslag på levetid pr. 31.12.16:	6 år
- Realrente:	3 %		

- Ikke krav om egen rensing av sigevann

Dette gir en nåverdi ved utgangen av deponiets levetid på kr. 18.714.771,-.

Årets avsetning til etterdriftsforpliktelse er fastsatt til kr. 486.392,-.

Dette gir følgende balanseført etterdriftsforpliktelse pr. 31.12.16:

Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.15	-15 362 395
Årets avsetning til etterdrift	-486 392
<b>Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.16</b>	<b>-15 848 787</b>

En egen bankkonto, 1100.41.40615, er øremerket etterdriftsforpliktelsene:

**Saldo konto 1100.41.40615 pr. 31.12.2016: 15 609 262**

**Note 12**

**Pensjonsordninger**

Selskapets ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

Fremtidig pensjonsytelse blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnepensjon.

De ansatte har også rett til avtalefestet førtidspensjon etter bestemte regler.

Forpliktelser relatert til AFP er ikke forsikringsmessig dekket og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til dekning av fremtidig AFP-pensjoner.

Årets pensjonskostnad	Kollektiv 2016	Kollektiv 2015
Nåverdi av årets opptjening	1 539 742	1 754 894
Rentekostnad	559 310	509 305
Forventet avkastning	-479 176	-422 114
Adm.kostnader/rentegarantipremie	79 602	82 831
Aga av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	239 626	271 413
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	157 868	416 402
Resultatført planendring		
<b>Periodens pensjonskostnad</b>	<b>2 096 972</b>	<b>2 612 731</b>

Pensjonsforpliktelse	31.12.2016 Beste estimat	31.12.2015 Beste estimat
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	20 847 573	19 335 885
Pensjonsmidler	15 526 934	14 020 409
<b>Netto forpliktelse før arb.avgift</b>	<b>5 320 639</b>	<b>5 315 476</b>
Arbeidsgiveravgift	750 210	749 482
<b>Netto forpliktelse inkl. arb.avgift</b>	<b>6 070 849</b>	<b>6 064 958</b>
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl. aga	-3 337 954	-3 770 031
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga	-470 652	-531 575
Ikke resultatført planendringer	0	0
<b>Balanseført netto forpl.(midler) etter arb.avgift</b>	<b>2 262 243</b>	<b>1 763 352</b>

Antall aktive	24	26
Antall pensjoner	8	7

Forutsetninger	31.12.2016	31.12.2015
Diskonteringsrente	2,60 %	2,70 %
Lønnsvekst	2,50 %	2,50 %
G-regulering	2,25 %	2,25 %
Pensjonsregulering	1,48 %	1,48 %
Forventet avkastning	3,60 %	3,30 %
Agasats	14,10 %	14,10 %
Amortiseringstid	15	15
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %

**Note 13****Investering i annet selskap**

Selskapet eier 100% av aksjene i Retura Østfold AS med 100% stemmerett. Retura Østfold AS har kontoradresse i Vammaveien 207, 1815 Askim. Retura Østfold AS hadde i 2016 et overskudd før skatt på kr 8.529.190,-. Egenkapitalen pr. 31.12.16 er kr 26.321.283,-.

**Note 14****Bundne midler**

I posten bankinnskudd, kontanter mv inngår bundne skattetreksmidler med kr. 419.381,-.

**Note 15****Selvkostberegning for Indre Østfold Renovasjon IKS 2016**

Avdeling 200-Drift utgjør felleskostnader for næring og husholdning. Kostnadene fra regnskapet er fordelt i forhold til ressursinnsats med 75% på husholdning og 25% på næring.

Rentesats kalkulatoriske renter:	1,684 %
%-andel felleskostnader Husholdning:	75,0 %
IB Anleggsmidler 01.01.2016	18 518 709
UB Anleggsmidler 31.12.2016	16 305 961
Gjennomsnittlig Anleggsmidler 2016	<u>17 412 335</u>
Kalk. renter av gjennomsnittlig AM:	293 224
Driftsresultat hush. før selvkostberegning	13 292 493
- Andel av felleskostnader Husholdning	-14 863 621
- Kalk. renter på AM (1,684%)	-293 224
Underskudd selvkostberegning 2016	<u>-1 864 351</u>
- Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.15 (1799)	-12 961
<b>Underskudd selvkost 2016</b>	<b><u>-1 877 312</u></b>

**Note 16****Skattenote**

<b>Resultat før skattekostnad:</b>	<b>2 036 733</b>
Permanente forskjeller	
Renskapsmessig resultat selvkost *1):	-286 666
Utbytte fra Retura Østfold AS	-1 000 000
<b>Grunnlag bokført skattekostnad</b>	<b>750 067</b>
Endring midlertidige forskjeller*2)	
Driftsmidler	371 985
Etterdriftsgaranti	486 392
Pensjonsforpliktelse	364 190
<b>Grunnlag betalbar skatt</b>	<b>1 972 634</b>
Betalbar skatt (25%)	493 158
Endring utsatt skatt	-230 388
For mye avsatt betalbar skatt i fjor	0
For mye avsatt utsatt skattefordel i fjor	0
<b>Årets skattekostnad</b>	<b>262 770</b>

\*1) Regnskapsmessig resultat selvkost fremkommer slik:

Selvkostresultat (= 0,-)	0
Kalkulatoriske finansposter (legges til)	293 224
Kalkulatoriske renter selvkostfond (legges til)	12 961
Faktiske renteinntekter (legges til)	94 838
Faktisk utbytte (legges til)	0
Faktiske rentekostnader (trekkes fra)	-114 357
=Faktisk resultat	<u>286 666</u>

\*2) Spesifikasjon av midlertidige forskjeller

Pr. 01.01.

Pr. 31.12.

Endring

44

Midlertidige forskjeller knyttet til driftsmidler	-1 799 893	-2 171 878	371 985
Midlertidige forskjeller knyttet til garantikostn.	-15 362 395	-15 848 787	486 392
Midlertidige forskjeller knyttet til pensjonsforpliktelse	-1 287 247	-1 651 437	364 190
Sum midlertidige forskjeller	-18 449 535	-19 672 102	1 222 567
Forskjeller som ikke inngår i beregning av utsatt skatt/ska	16 348 612	16 348 612	
Grunnlag for beregning av utsatt skatt/skattefordel	-2 100 923	-3 323 490	1 222 567
Utsatt skattefordel (27 %): (24% pr. 31.12.)	-567 249	-797 638	230 388

Det knytter seg såpass stor usikkerhet til utsatt skattefordel opparbeidet i perioden før selskapet ble skattepliktig for sin næringsvirksomhet. Av den grunn er det kun endringen i utsatt skattefordel som er bokført i regnskapet for 2016.

## Note 17

## Varelager

	31.12.2016	31.12.2015
Salgsvarer (sekker)	68 613	77 411
Forbruksvarer (gratis sekker/poser)	167 642	392 190
Diesel til maskiner	6 760	24 280
<b>Sum:</b>	<b>243 015</b>	<b>493 881</b>

# Kontantstrømoppstilling

Indirekte modell

45

## Indre Østfold Renovasjon IKS

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2016	2015
Resultat før skattekostnad	2 036 733	2 821 196
Periodens betalte skatt	-666 639	-304 337
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	-79 998	0
Ordinære avskrivninger	5 452 832	5 322 555
Nedskrivning anleggsmidler		
Endring i varelager	250 866	13 399
Endring i kundefordringer	-1 199 009	8 752 348
Endring i leverandørgjeld	-2 181 423	444 651
Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	498 891	1 188 999
Effekt av valutakursendringer		
Endring i andre tidsavgrensningsposter	1 795 490	-3 344 779
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>5 907 742</b>	<b>14 894 032</b>

### Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter

Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	80 000	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 173 201	-2 482 547
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	-45 651	-33 847
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-3 138 852</b>	<b>-2 516 394</b>

### Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter

Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-750 000	-2 250 000
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		
Netto endring i kassakreditt		
Innbetalinger av egenkapital		
Tilbakebetalinger av egenkapital		
Utbetalinger av utbytte		
Innbetalinger av konsernbidrag		
Utbetalinger av konsernbidrag		
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-750 000</b>	<b>-2 250 000</b>

<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>2 018 890</b>	<b>10 127 638</b>
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01.	26 486 289	16 358 652
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12.	28 505 179	26 486 289

46

V.3

## Konsernregnskap

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS  
Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 974 642 239

F.nr. 888 386 882

	Note	IØR 2016	RØ 2016	Konsern 2016	Konsern 2015
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>					
Salgsinntekt	2	54 480 548	44 500 109	86 826 819	89 196 404
Annen driftsinntekt	2	2 233 662	3 717 439	5 951 101	5 771 914
Periodisering selvkost	15	1 877 312		1 877 312	2 914 046
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>58 591 523</b>	<b>48 217 548</b>	<b>94 655 233</b>	<b>97 882 364</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>					
Lønnskostnader og sosiale utgifter	3, 12	14 068 032	5 226 386	19 294 418	18 578 376
Avskrivninger	4	5 452 832	969 656	6 422 487	6 295 577
Annen driftskostnad	3	37 736 325	33 739 294	59 321 781	62 606 265
Garantikostnad etterdrift	11	486 392		486 392	486 392
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>57 743 580</b>	<b>39 935 336</b>	<b>85 525 078</b>	<b>87 966 611</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>847 942</b>	<b>8 282 212</b>	<b>9 130 155</b>	<b>9 915 753</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>					
Finansinntekt		343 367	247 529	590 896	608 462
Aksjeutbytte	6	0		0	7 091
Aksjeutbytte Retura Østfold		1 000 000		0	0
Finanskostnad		154 576	552	155 128	195 027
<b>Netto finansposter</b>		<b>1 188 791</b>	<b>246 977</b>	<b>435 768</b>	<b>420 525</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>	9, 15	2 036 733	8 529 189	9 565 922	10 336 279
Skattekostnad på ordinært resultat	16	262 770	2 003 404	2 266 174	2 837 738
<b>ÅRSRESULTAT</b>	9, 15	<b>1 773 963</b>	<b>6 525 785</b>	<b>7 299 748</b>	<b>7 498 541</b>
<b>DISPONERING AV ÅRSRESULTAT</b>					
Avsatt til Annen egenkapital (2050)	9	1 773 963	5 525 785	7 299 748	7 498 541
Avsatt til utbytte (2800)			1 000 000	0	
<b>Sum</b>		<b>1 773 963</b>	<b>6 525 785</b>	<b>7 299 748</b>	<b>7 498 541</b>

# Konsernregnskap

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS

Datterselskap: Retura Østfold AS

47

F.nr. 974 642 239

F.nr. 888 386 882

EIENDELER 31.12	Note	IØR 2016	RØ 2016	Konsern 2016	Konsern 2015
<b>ANLEGGSMIDLER</b>					
<b>Immaterielle eiendeler</b>					
Utslippstillatelse	4	30 000		30 000	45 000
Utsatt skattefordel	16	797 638	225 567	1 023 205	567 249
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>827 638</b>	<b>225 567</b>	<b>1 053 205</b>	<b>612 249</b>
<b>Varige driftsmidler</b>					
Bygninger	4	7 754 882		7 754 882	8 118 540
Oppsamlingsstyr	4	6 805 328	2 119 920	8 925 248	11 732 931
Anlegg, maskiner, varebil	4	14 746 025	334 971	15 080 996	14 861 911
Diverse driftsmidler	4	184 233	1 409 134	1 593 368	1 585 667
<b>Sum varige anleggsmidler</b>		<b>29 490 469</b>	<b>3 864 026</b>	<b>33 354 494</b>	<b>36 299 049</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>					
Egenkapitalinnskudd KLP		257 530	9 994	267 524	217 735
Retura Østfold AS - 2000 aksjer pålydende kr 1000,-	13	2 000 000		0	0
Retura Norge AS - 90 aksjer pålydende kr 1.000,-			255 000	255 000	255 000
Rekom AS - 30 aksjer pålydende 1500,-		45 000		45 000	45 000
Fordringer ansatte		0		0	31 000
Overfinansiering av pensjonsforpliktelse		0	0	0	0
Forskuddlseasing			228 484	228 484	312 338
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>2 302 530</b>	<b>493 478</b>	<b>796 008</b>	<b>861 073</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>32 620 636</b>	<b>4 583 071</b>	<b>35 203 707</b>	<b>37 772 371</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>					
Varer		243 015		243 015	493 881
<b>Fordringer</b>					
Kundefordringer	5, 6	5 981 889	8 356 197	13 408 664	10 658 174
Fordring utbytte RØ	6	1 000 000		0	0
Fordring selvkost		3 416 616		3 416 616	1 539 304
Andre fordringer		286 555	0	286 555	333 218
<b>Sum fordringer</b>		<b>10 685 060</b>	<b>8 356 197</b>	<b>17 111 836</b>	<b>12 530 695</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>					
Kontanter og bankinnskudd	14	28 505 179	22 104 814	50 609 994	46 765 128
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>39 433 254</b>	<b>30 461 011</b>	<b>67 964 844</b>	<b>59 789 704</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>72 053 890</b>	<b>35 044 082</b>	<b>103 168 551</b>	<b>97 562 075</b>

**Konsernregnskap**

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS

F.nr. 974 642 239

Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 888 386 882

EGENKAPITAL OG GJELD 31.12	Note	IØR 2016	RØ 2016	Konsern 2016	Konsern 2015
<b>EGENKAPITAL</b>					
<b>Innskutt egenkapital</b>					
Aksjekapital - 2.000 aksjer pålydende kr 1000,-			2 000 000	0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>					
Annen egenkapital	9, 10, 15	36 603 468	24 321 282	60 924 750	53 625 001
<b>Sum egenkapital</b>		<b>36 603 468</b>	<b>26 321 282</b>	<b>60 924 750</b>	<b>53 625 001</b>
<b>Avsetning til forpliktelser</b>					
Utsatt skatt		0	0	0	0
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>					
Pensjonsforpliktelse	1, 12	2 262 243	749 725	3 011 968	2 414 086
Forpliktelse Etterdrift	11	15 848 787		15 848 787	15 362 395
Kommunalbanken	7	0		0	0
Kommunalbanken	7	8 625 000		8 625 000	9 375 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>26 736 030</b>	<b>749 725</b>	<b>27 485 755</b>	<b>27 151 481</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>					
Leverandørgjeld		5 201 441	3 373 484	7 645 504	10 209 998
Betalbar skatt	16	493 158	2 228 971	2 722 129	3 198 468
Skattetrekk og andre trekk		419 381	926 951	1 346 332	1 212 930
Skyldig offentlige avgifter		1 111 183		1 111 183	521 680
Utbytte			1 000 000	0	0
Annen kortsiktig gjeld		1 489 229	443 671	1 932 900	1 642 518
Gjeld selvkost		0		0	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>8 714 392</b>	<b>7 973 077</b>	<b>14 758 048</b>	<b>16 785 594</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>35 450 422</b>	<b>8 722 802</b>	<b>42 243 803</b>	<b>43 937 075</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>72 053 890</b>	<b>35 044 084</b>	<b>103 168 554</b>	<b>97 562 076</b>

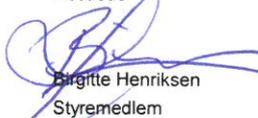
Askim, 21.03.2017

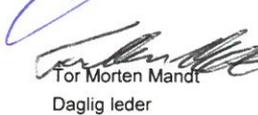
  
Øivind Juel  
Styreleder

Gunnar Leren  
Styremedlem

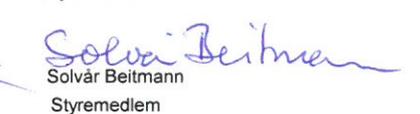
Grethe Lintho  
Styremedlem

  
Carl Peter Løken  
Nestleder

  
Birgitte Henriksen  
Styremedlem

  
Tor Morten Mandt  
Daglig leder

  
Kristin Wik Amundrød  
Styremedlem

  
Solvår Beitmann  
Styremedlem

  
Ole Chr. Borgeraas  
Forretningsfører



# KONSERNREGNSKAP - NOTER 2016

49

Morselskap: Indre Østfold Renovasjon IKS (100 %)  
Datterselskap: Retura Østfold AS

F.nr. 974 642 239  
F.nr. 888 386 882

## Note 1

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk.

Konsernregnskapet omfatter morselskapet og datterselskapet. Konsernregnskapet viser disse selskapene som en enhet gjennom eliminering av interne transaksjoner og mellomværender (konsolidering), jf. Regnskapsloven § 3-2 tredje ledd.

### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, men varelageret vurderes til anskaffelseskost etter FIFO-metoden. Det er ikke foretatt nedskrivning av ukurans. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

### Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført.

Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

## Note 2

Selskapets omsetning skjer i Norge. Varer og tjenester som omsettes er:

	IØR IKS	RØ	Intern fakt.	Konsern
Omsetning av deponiggass og diesel	285 362		-285 362	0
Omsetning av arbeidskraft	0	254 874	-254 874	0
Omsetning av leie	1 846 000	3 717 439	-1 981 290	3 582 149
Omsetning av næringsavfall	7 789 076	43 919 671	-8 057 916	43 650 831
Omsetning av husholdningsavfall	4 933 817		-1 517 138	3 416 679
Omsetning av innsamlingsstyr	186 813		-57 257	129 556
Omsetning av husholdningsrenovasjon	41 570 843		0	41 570 843
Omsetning diverse	102 300	325 563	0	427 863
Periodisering selvkost	1 877 312			1 877 312
<b>Sum:</b>	<b>58 591 523</b>	<b>48 217 547</b>	<b>-12 153 838</b>	<b>94 655 232</b>
Innkrevd sluttbehandlingsavgift	0			0
<b>Totalt:</b>	<b>58 591 523</b>	<b>48 217 547</b>	<b>-12 153 838</b>	<b>94 655 232</b>

## Note 3

Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.

	2016	2015
Lønninger og honorarer	14 262 234	12 889 008
Arbeidsgiveravgift	2 239 654	2 054 017
Pensjonskostnad	2 234 507	3 072 421
Andre ytelser	558 022	562 929
<b>Sum lønnskostnad</b>	<b>19 294 418</b>	<b>18 578 376</b>

Gjennomsnittlig antall ansatte IØR IKS:

24

22

Gjennomsnittlig antall ansatte Retura Østfold AS:

7

8

Gjennomsnittlig antall ansatte Konsern:

31

30

### Ytelser til ledende personer

	IØR IKS Daglig leder	IØR IKS Styre	Retura Østfold Daglig leder	Retura Østfold Styre
Lønn / honorar	638 088	156 368	838 286	85 250
Pensjonskostnad	110 170		115 745	
Andre ytelser	10 070		110 206	
	758 328	156 368	1 064 237	85 250

### Regnskap

Regnskapsførsel er utført av egen regnskapsavdeling i IØR IKS.

### Revisjon

Revisjonshonorar 2016:

IØR IKS  
41 500

Retura Østfold  
64 000

Konsern  
105 500

Revisjonshonoraret for IØR IKS er for lovbestemt revisjon.

## Note 4

## Varige driftsmidler

	1130	1100	1120	1200	1210	1220
	Anlegg under utførelse	Bygninger	Anlegg	Maskiner	Utstyr til mask.	Oppsamlingut.
Anskaffelseskost 31.12.15	1 215 838	15 883 785	22 174 169	8 942 535	882 018	31 875 452
Tilgang	1 232 371	159 734	234 933	926 963	0	853 559
Avgang	0	0	0	275 000	0	0
Anskaffelseskost 31.12.16	<b>2 448 209</b>	<b>16 043 519</b>	<b>22 409 102</b>	<b>9 594 498</b>	<b>882 018</b>	<b>32 729 011</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.15	0	6 423 998	12 047 799	6 037 534	665 030	20 142 521
Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger	0	0	0	-274 999	0	0
Årets avskrivninger	0	455 504	1 401 629	611 449	85 017	3 661 242
Akkumulerte avskrivninger 31.12.16	<b>0</b>	<b>6 879 502</b>	<b>13 449 428</b>	<b>6 373 983</b>	<b>750 047</b>	<b>23 803 763</b>
Balanseført verdi pr. 31.12.16	<b>2 448 209</b>	<b>9 164 017</b>	<b>8 959 674</b>	<b>3 220 515</b>	<b>131 971</b>	<b>8 925 248</b>

Avskrivningsperiode	10 år	40 år	10/20/40 år	8 år	8 år	7/8/10 år
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær

	1230/1240	1250	1270	1280	1290	Sum
	Biler/Maskiner	Inventar	Verktøy	Kontormaskiner	Programvare	
Anskaffelseskost 31.12.15	926 155	74 738	184 685	534 657	547 488	83 241 519
Tilgang	0	0	0	55 375	0	3 462 935
Avgang	0	0	0	72 650	0	347 650
Anskaffelseskost 31.12.16	<b>926 155</b>	<b>74 738</b>	<b>184 685</b>	<b>517 382</b>	<b>547 488</b>	<b>86 356 804</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.15	528 442	51 475	184 683	444 434	416 555	46 942 470
Tilbakeføring av tidligere års avskrivninger	0	0	0	-72 649	0	-347 648
Årets avskrivninger	77 086	5 368	0	78 213	31 980	6 407 487
Akkumulerte avskrivninger 31.12.16	<b>605 528</b>	<b>56 843</b>	<b>184 683</b>	<b>449 997</b>	<b>448 535</b>	<b>53 002 309</b>
Balanseført verdi pr. 31.12.16	<b>320 627</b>	<b>17 895</b>	<b>2</b>	<b>67 384</b>	<b>98 952</b>	<b>33 354 495</b>

Avskrivningsperiode	8 år	5 år	5 år	3/5 år	5 år
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	lineær

## Finansiering med egenkapital ved tilgang av anleggsmidler 2016

	1130	1100	1120	1200/1210	1220	1250	Sum
				1230/1240		1280	
Bruk av egenkapital	1 232 371	159 734	234 933	926 963	853 559	-24 625	3 382 935
Salg/innbytte av driftsmiddel						80 000	80 000
						<b>Sum:</b>	<b>3 462 935</b>

## Note 5

## Fordringer med forfall senere enn ett år

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

## Note 6

## Note 7

## Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang

Gjeld til kredittinstitusjoner	2016	2015
	8 625 000	9 375 000

## Avdragsprofil langsiktig gjeld

	2017	2018	2019	2020	2021
Kommunalbanken 11 år	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000

## Note 8

## Pantstillelser og garantier

Selskapet kan ikke stille garanti eller pansette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelse.

## Note 9

## Egenkapital

	2050
	Annen EK
Egenkapital 01.01.16 - IØR IKS	-34 829 505
Egenkapital 01.01.16 - Retura Østfold AS	-18 795 497
Disponering av årsresultat - IØR IKS	-1 773 963
Disponering av årsresultat - Retura Østfold AS	-5 525 785
<b>Egenkapital 31.12.16</b>	<b>-60 924 750</b>

## Note 10

## Eierstruktur

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. De deltakende kommuners ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

Eierandel 2016:	Abonnenter		Omsetning til eierkommune
	pr. 31.12.16	Andel	
Askim Kommune	6 861	30,5 %	12 065 148
Eidsberg Kommune	5 274	23,4 %	9 314 645
Hobøl Kommune	2 263	10,1 %	4 017 689
Marker Kommune	1 695	7,5 %	3 541 287
Skiptvet Kommune	1 532	6,8 %	2 997 134
Spydeberg Kommune	2 429	10,8 %	4 940 564
Trøgstad Kommune	2 446	10,9 %	4 694 376
	<b>22 500</b>	<b>100 %</b>	<b>41 570 843</b>

Kundene fakturert direkte av IØR.

## Note 11

## Forpliktelser vedrørende sikring av deponi og anlegg

Avsetning til etterdriftsfond skal dekke kostnadene ved avfallsdeponiet etter at deponering av avfall er avsluttet, og ansvaret påløper i minst 30 år iht. avfallsforskriftens § 9.10 om finansiell garanti og kostnadsdekning.

En utredning vedrørende etterdriftsforpliktelsene ble gjennomført november 2012 av Hjeltnes Consult. Forutsetningene for beregningen er imidlertid endret i løpet av 2014, da fremtidige planer for anlegget medfører at det arealet som omfattes av garantiforpliktelsens § 9.10 blir vesentlig mindre.

- Forventede utgifter til avslutningsarbeider:	10 700 000
- Årlige utgifter i etterdriftsperioden:	400 500
- Avslutningskostnaden:	400 000

## Forutsetninger:

- Gjenstående levetid på deponiet fra 2012.	10 år	Anslag på levetid pr. 31.12.16:	6 år
- Realrente:	3 %		

- Ikke krav om egen rensing av sigevann

Dette gir en nåverdi ved utgangen av deponiets levetid på kr. 18.714.771,-.

Årets avsetning til etterdriftsforpliktelse er fastsatt til kr. 486.392,-.

Dette gir følgende balanseført etterdriftsforpliktelse pr. 31.12.16:

Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.15	-15 362 395
Årets avsetning til etterdrift	-486 392
<b>Forpliktelse Etterdrift pr. 31.12.16</b>	<b>-15 848 787</b>

En egen bankkonto, 1100.41.40615, er øremerket etterdriftsforpliktelsene:

**Saldo konto 1100.41.40615 pr. 31.12.2016: 15 609 262**

## Note 12

## Pensjonsordninger

Selskapenes ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse.

Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

	Retura Østfold		Indre Østfold Renovasjon IKS	
	31.12.2016	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2015
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	2 215 092	1 634 156	20 847 573	19 335 885
Pensjonsmidler	1 623 023	1 165 635	15 526 934	14 020 409
<b>Netto forpliktelse før arb.avgift</b>	<b>592 069</b>	<b>468 521</b>	<b>5 320 639</b>	<b>5 315 476</b>
Arbeidsgiveravgift	83 482	66 061	750 210	749 482
<b>Netto forpliktelse inkl. aga</b>	<b>675 551</b>	<b>534 582</b>	<b>6 070 849</b>	<b>6 064 958</b>
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) ekskl.aga	65 008	101 798	-3 337 954	-3 770 031
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) aga	9 166	14 354	-470 652	-531 575
Ikke resultatført planendringer	0	0	0	0
<b>Balanseført nto forpl./midler etter aga</b>	<b>749 725</b>	<b>650 734</b>	<b>2 262 243</b>	<b>1 763 352</b>
Antall aktive	6	2	24	26
Antall pensjoner	1	0	8	7
<b>FORUTSETNINGER</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
Diskonteringsrente	2,60 %	2,70 %	2,60 %	2,70 %
Lønnsvekst	2,50 %	2,50 %	2,50 %	2,50 %
G-regulering	2,25 %	2,25 %	2,25 %	2,25 %
Pensjonsregulering	1,48 %	1,48 %	1,48 %	1,48 %
Forventet avkastning	3,60 %	3,30 %	3,60 %	3,30 %
Agasats	14,10 %	14,10 %	14,10 %	14,10 %
Amortiseringstid	15	15	15	15
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

## Note 13

Note 14

Bundne midler	IØR IKS	Retura Østfold	Konsern
Skattetreksmidler som er inkl. i bankinnskudd:	419 381	184 367	603 748

Note 15

Selvkostberegning for Indre Østfold Renovasjon IKS 2016

Avdeling 200-Drift utgjør felleskostnader for næring og husholdning. Kostnadene fra regnskapet er fordelt i forhold til ressursinnsats med 75% på husholdning og 25% på næring.

Rentesats kalkulatoriske renter:	1,68 %
%-andel felleskostnader Husholdning:	75,0 %
IB Anleggsmidler 01.01.2016	18 518 709
UB Anleggsmidler 31.12.2016	16 305 961
Gjennomsnittlig Anleggsmidler 2016	17 412 335
Kalk. renter av gjennomsnittlig AM:	293 224
Driftsresultat hush. før selvkostberegning	13 292 493
- Andel av felleskostnader Husholdning	-14 863 621
- Kalk. renter på AM (1,684%)	-293 224
Underskudd selvkostberegning 2016	-1 864 351
- Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.15 (1799)	-12 961
<b>Underskudd selvkost 2016</b>	<b>-1 877 312</b>

Note 16

Skattenote - IØR IKS

Resultat før skattekostnad:	2 036 733
Permanente forskjeller	
Renskapsmessig resultat selvkost *1):	-286 666
Utbytte fra Retura Østfold AS	-1 000 000
Grunnlag bokført skattekostnad	750 067
Endring midlertidige forskjeller*2)	
Driftsmidler	371 985
Etterdriftsgaranti	486 392
Pensjonsforpliktelse	364 190
Grunnlag betalbar skatt	1 972 634
Betalbar skatt (25%)	493 158
Endring utsatt skatt	-230 388
For mye avsatt betalbar skatt i fjor	0
For mye avsatt utsatt skattefordel i fjor	0
Årets skattekostnad	262 770

\*1) Regnskapsmessig resultat selvkost fremkommer slik:

Selvkostresultat (= 0,-)	0
Kalkulatoriske finansposter (legges til)	293 224
Kalkulatoriske renter selvkostfond (legges til)	12 961
Faktiske renteinntekter (legges til)	94 838
Faktisk utbytte (legges til)	0
Faktiske rentekostnader (trekkes fra)	-114 357
=Faktisk resultat	286 666

\*2) Spesifikasjon av midlertidige forskjeller

	Pr. 01.01.	Pr. 31.12.	Endring
Midlertidige forskjeller knyttet til driftsmidler	-1 799 893	-2 171 878	371 985
Midlertidige forskjeller knyttet til garantikostn.	-15 362 395	-15 848 787	486 392
Midlertidige forskjeller knyttet til pensjonsforpliktelse	-1 287 247	-1 651 437	364 190
Sum midlertidige forskjeller	-18 449 535	-19 672 102	1 222 567
Forskjeller som ikke inngår i beregning av utsatt skatt	16 348 612	16 348 612	0
Grunnlag for beregning av utsatt skatt/skattefordel	-2 100 923	-3 323 490	1 222 567
Utsatt skattefordel (27 %): (24% pr. 31.12.)	-567 249	-797 638	230 388

Det knytter seg såpass stor usikkerhet til utsatt skattefordel opparbeidet i perioden før selskapet ble skattepliktig for sin næringsvirksomhet. Av den grunn er det kun endringen i utsatt skattefordel som er bokført i regnskapet for 2016.

Skattenote - Retura Østfold AS

Midl. Forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skatte-reducerende forskjeller som kan fastsettes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.16	31.12.16	Endring
Anleggsmidler	499 485	222 395	277 090
Omløpsmidler	-405 629	-412 534	6 905
Andre forskjeller	-650 734	-749 725	98 991
Netto forskjeller	-556 878	-939 864	382 986
Skattereduserende forskjeller som ikke kan fastsettes	556 878	0	556 878
Sum midlertidige forskjeller	0	-939 864	939 864
<b>Utsatt skattefordel 31.12.16 basert på 24%</b>	<b>0</b>	<b>-225 567</b>	<b>225 567</b>

53

Grunnlag for beregning av skatt	2016	2015
Ordinært resultat før skattekostnad	8 529 189	8 515 083
+/- Permanente forskjeller	3 709	6 395
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	382 986	855 667
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>8 915 884</b>	<b>9 377 145</b>
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 25%	2 228 971	2 531 829
Sum	2 228 971	2 531 829
+/- Endring i utsatt skatt	-225 567	-80 673
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>2 003 404</b>	<b>2 451 156</b>
Betalbar skatt i skattekostnad	2 228 971	2 531 829
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>2 228 971</b>	<b>2 531 829</b>

Note 17

Varelager

	31.12.2016	31.12.2015
Salgsvarer (sekker)	68 613	77 411
Forbruksvarer (gratis sekker/poser)	167 642	392 190
Diesel til maskiner	6 760	24 280
<b>Sum:</b>	<b>243 015</b>	<b>493 881</b>

# Kontantstrømoppstilling

Indirekte modell

54

## Indre Østfold Renovasjon IKS / Retura Østfold AS

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	Konsern 2016	Konsern 2015
Resultat før skattekostnad	10 565 922	11 336 279
Periodens betalte skatt	-3 198 468	-3 065 574
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	-79 998	-82 052
Ordinære avskrivninger	6 506 341	6 360 206
Nedskrivning anleggsmidler	0	0
Endring i varelager	250 866	13 399
Endring i kundefordringer	-2 985 757	10 673 987
Endring i leverandørgjeld	-2 328 545	-3 683 160
Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	597 882	1 643 419
Effekt av valutakursendringer	0	0
Endring i andre tidsavgrensningposter	-300 653	-275 182
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>9 027 590</b>	<b>22 921 322</b>

Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	80 000	219 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 462 935	-3 596 649
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak	0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	-49 789	-36 431
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-3 432 724</b>	<b>-3 414 080</b>

Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-750 000	-2 250 000
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0
Netto endring i kassakreditt	0	0
Innbetalinger av egenkapital	0	0
Tilbakebetalinger av egenkapital	0	0
Utbetalinger av utbytte	-1 000 000	-3 000 000
Innbetalinger av konsernbidrag	0	0
Utbetalinger av konsernbidrag	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-1 750 000</b>	<b>-5 250 000</b>

<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>3 844 866</b>	<b>14 257 242</b>
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01.	46 765 128	32 507 887
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12.	50 609 994	46 765 128



## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert Indre Østfold Renovasjon IKS' årsregnskap som består av et selskapsregnskap som viser et overskudd på kr 1 773 963,-, og konsernregnskap, som viser et overskudd på kr 7 299 748,-. Selskapsregnskapet og konsernregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av tilleggsinformasjon gitt i selskapets årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen

inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### *Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:  
[www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger)

### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

#### *Konklusjon om budsjett*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpet i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

#### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.



*Andre forhold*

Selskapets årsregnskap er ikke avlagt til frist fastsatt i § 4 i Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper.

Rakkestad, 21.03.2017



Rita Elnes  
distriktsrevisor

**ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2017 - 2020**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt
---------------------------------

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
10/17	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	21.03.2017
04/17	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	05.05.2017

---

**Vedlegg:**

1. Økonomi- og handlingsplan 2017 - 2020

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av økonomi- og handlingsplan for perioden 2017 - 2020. Saken behandles av styret og videresendes til representantskapet for endelig godkjenning.

**Behandling i STYRET I IØR 21.03.2017:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Økonomi- og handlingsplan 2017 – 2020 godkjennes.

For å dekke økte utgifter bl.a. økte kapitalkostnader og prisstigning (+ 2%), samt for å dekke inn en del av opparbeidet underskudd innen selvkost (+ 3%), foreslår daglig leder å øke refusjonsprisen med 5 % til kr. 1950,- eks. mva. pr. abonnement for 2018.

# ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2017 - 2020

## 1 INNLEDNING

Planen er utarbeidet på grunnlag av Strategiplan 2016 -2020 (revidert 20.09.16), tidligere vedtatte økonomi- og handlingsplaner, vedtatt årsbudsjett for 2017, regnskap for 2016 og generell utvikling. Økonomi- og handlingsplanen skal årlig rulleres på grunnlag av nye rammebetingelser i form av pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer. Planlagte/pålagte investeringer og endrede driftsutgifter/inntekter som følge av dette er tatt med.

## 2 RAMMEBETINGELSER OG MÅL FOR VIRKSOMHETEN

### Eierstrategi

Eiernes forventninger til selskapet og hva selskapet kan forvente skal gjenspeiles i eierstrategien. Denne er nå vedtatt.

### Hovedpunkter som eierne skal ta stilling til

- *Prioritere informasjons- og motivasjonsarbeid overfor brukerne om avfallsgenerering generelt og spesielt avfallsmengden*
- *Legge en plan for bedre miljøprofil*
- *I løpet av strategiperioden vil styret utrede ulike alternativer for sentralsortering. Det vil overlates til eierne å ta stilling til om kostnaden står i forhold til miljøgevinsten.*
- *Biobrenselanlegg vil utredes i neste 4-års periode*
- *Styret utarbeider og foreslår retningslinjer for utbetaling av utbytte fra Retura AS*
- *Kommunene vil foreta en gjennomgang av selvkostregnskapet med tanke på direkte og indirekte kostnader, beregne samfaktureringsgevinst og beskrive servicelinjer.*

**Strategiplan:** Denne ble revidert 20.09.2016 i styresak 31/16 og følgende verdier og hovedmål ble vedtatt:

### Verdier

- IØR har følgende verdier:
  - profesjonell,
  - serviceinnstilt
  - miljøbevisst

### Hovedmål:

- IØR skal være en aktiv bidragsyter til at eierens miljø- og klimamål oppnås ved optimal utnyttelse av avfallsressurser
- IØR setter kundene i fokus ved å tilby brukervennlige tjenester
- IØR skal ha levere kostnadseffektive løsninger

### **Utslippstillatelse**

Gjeldende tillatelse er fra desember 2008 med senere revideringer. Tillatelsen regulerer mye av IØRs aktiviteter og spesielt innen deponivirksomhet. Forbud mot å deponere organisk materiale er en del av utslippstillatelsen.

## Selskapsavtale

I henhold til §1.4 i selskapsavtalen er IØRs formål:

- a. Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.
- b. Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurransereguleringens praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.
- c. Selskapet kan eie/være medeier i andre selskap, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.

## VIRKSOMHETSOMRÅDER

Vedtatt Strategi- og Handlingsplan har vedtatte mål, delmål og tiltak. Flere av målene går om hverandre mht. budsjettkonsekvenser. IØR gjennomførte i 2009, 2012, 2014 og 2016 benchmarking hvor ulike områder innen virksomheten ble analysert. Det synes naturlig at økonomi- og handlingsplanen deles inn tilsvarende områder som benchmarkingen og hvor ulike tiltak fra Strategi- og Handlingsplan innarbeides.

I henhold til ovenstående får vi disse virksomhetsområder.

1. Oppsamling
2. Innsamling
3. Gjenvinningsstasjoner
4. Intern håndtering
5. Behandling
6. Organisasjon/kundebehandling/service

## 1. OPPSAMLING

### Status

- Med oppsamling menes alt utstyr vi har for å samle inn husholdningsavfallet. Dette er alt fra poser og beholdere for matavfall til liftcontainere. Vi opplever at flere abonnenter etterspør fellesutstyr ved at for eksempel flere naboer samarbeider om en eller flere fraksjoner. Dette innebærer ytterligere investeringer i utstyr, men dette vil påvirke økonomien i begrenset grad, da tømning av større beholdere/fellesutstyr er relativt billigere.
- Alt utstyr er nå registrert hos samtlige abonnenter og vår renovatør fakturerer i henhold til dette. Dette åpner mulighet for differensiering av gebyret og vi har startet et samarbeidsprosjekt med våre eierkommuner med sikte på å innføre dette. Vi har tilbudt direkte fakturering av kundene og vi har nå inngått avtale med Marker kommune om dette.

### Planer

- IØR har nå hatt kildesorteringsskapet siden 1995 da kildesortering av matavfall ble innført. Vi hadde en vurdering av innsamlingsystemet i forbindelse med ny innsamlingskontrakt i 2011. Det er spesielt kildesorteringsskapet som etter hvert bør vurderes. IØR er kanskje det eneste renovasjonsselskapet som har dette skapet. Det er kostbart i både innkjøp og å betjene. Skapet blir benyttet til matavfall og glass- og metallemballasje. For å ivareta disse fraksjoner er det mest nærliggende å benytte plastbeholdere, men at det arbeides aktivt med å få til fellesløsninger spesielt for glass- og metallemballasje. Vi vil fase ut kildesorteringsskapene og erstatte dette med plastbeholdere.

- Nedgravde løsninger er tatt i bruk i vårt område. Det er i dag utbygger/huseier som må bekoste utstyret innenfor de rammer IØRs styre har vedtatt. Dette synes å fungere greit. Et alternativ er at IØR anskaffer utstyret på lik linje med annet renovasjonsutstyr eller at vi gir et tilskudd. Dette vil bli tatt opp som egen sak.

Planlagte tiltak vil ha liten innvirkning på økonomien.

## 2. INNSAMLING

### Status

- Innsamlingskontrakten har en årlig utgift på ca. 20 mill. kroner og utgjør en vesentlig del refusjonsbeløpet fra kommunene. Gjeldende innsamlingskontrakt har en varighet fram til 2019.
- IØR har delt ut røde bokser for EE-avfall og farlig avfall til samtlige husstander. For å komplementere dette har vi gått til anskaffelse av lett lastebil for innsamling av EE-avfall og farlig avfall. Tilbudet blir fortløpende evaluert og komplementert.
- Returpunkter for glass- og metallemballasje er trukket inn.

### Planer

- Vi har begynt å planlegge for nye innsamlingskontrakter fra 2019. I den forbindelse vurderer vi å redusere innsamlingsfrekvensen for matavfall og papp/papir for om mulig å redusere antall besøk fra 1,25 pr.uke/kunde til 1,0. Dette vil redusere klimagassutslipp og vi vil få en bedre kapasitetsutnyttelse av utstyret. Behov for færre kjøretøyer vil med stor sannsynlighet bidra til lavere pris.
- Innsamling av tekstiler fra hver husstand vil bli vurdert.
- Vi kjøper i dag tjenesten av renovatør med å kjøre ut utstyr og reparere dette. Dette har vi planer å utføre i egenregi fra ny innsamlingsperiode. Vi ser for å kunne benytte miljøbilen til dette alternativt å gå til anskaffelse av en kassebil. Dette forutsetter bruk av eget lager.

Økonomiske konsekvenser her er vanskelig å vurdere, da dette er bl.a. avhengig av konkurransesituasjonen på innsamling. Men vi anta reduserte priser med redusert hentefrekvens.

## 3. GJENVINNINGSSSTASJONER

### Status

- Gjenvinningsstasjonen på Stegen er besøkt av 48.000 kunder pr år og dette har økt de siste årene. Et av våre miljømål er å redusere andelen restavfall, men dette har vist seg vanskelig å få til i praksis. Det er gjennomført plukkanalyser som viser at det er betydelig potensiale å samle inn tekstiler. Det er videre viktig å informere om at alle tekstiler kan leveres separat i dag.
- Gjenvinningsstasjonen på Grensen er blitt rustet opp.
- Vi har installert ny vekt for betaling etter vekt på gjenvinningsstasjonen. Innføring av avfallskort (kundekort) kan være et tiltak framover.

### Planer

Gjenvinningsstasjonen er ca 15 år gammel og selv om den på mange måter fungerer godt er det nødvendig å modernisere den. IØR har vurdert ulike alternativer uten å ha konkludert. Det må påregnes betydelige kostnader til nødvendig ombygging og kjøp av nytt utstyr/containere. Det er

realistisk med byggestart i løpet 2018 - 19 og det påregnes en investering på kr. 15 - 20 mill. Økte renter og avskrivninger vil bety en anslått merkostnad på kr. 1,5 mill/år.

#### 4. INTERN HÅNDTERNING

Med dette menes all virksomhet forbundet med håndtering av avfall på Stegen Avfallsanlegg inkludert drift av infrastrukturen. Kapittelet omfatter da mottak og kontroll av diverse avfallsfraksjoner og drift av interne bygg og anlegg inkludert deponi. En vesentlig del av hele området er nå blitt regulert og vi er i ferd med å erverve området. Både IØR og Retura planlegger omfattende nybygging som omfatter ny adkomstveg, omlasting og sorteringshall for begge selskap. Videre nytt bygg for farlig avfall og EE-avfall og ombygging av gjenvinningsstasjonen.

- **Omlasting.** Alt innsamlet husholdningsavfall blir nå kjørt til betongbinger for omlasting før transport ut. Denne virksomheten skjer i friluft og er forbundet med miljølempen som flygeavfall og fugler. Videre får vi avvik for våre leveranser av papir og plast grunnet snø, is og fuktighet i lassene. Ut i fra miljøhensyn og generelle kvalitetskrav for leveranser er det nødvendig å bygge inn omlastingsstasjonen. Vi planlegger ny omlastingshall på ca. 1800 kvm. Grunnet vanskelig byggegrunn (gammelt deponi) er det stor usikkerhet for kostnader, men dette vil foreligge i løpet av april måned. Bruk av solceller vil bli vurdert. I tillegg må vi ha en lastebil m/krok for intern frakt av containere. Vi vil også senere benytte større containere på gjenvinningsstasjonen. Lastebilen kan være brukt og vil ikke bli anskaffet før omlastingsbygget er ferdig. Ved anskaffelse av lastebilen vil vi avhende en av våre hjullastere. Økte renter og avskrivninger vil bety en anslått kostnad på 1,0 – 1,5 mill/år.
- **Farlig avfall/EE-avfall.** Det er påkrevet med nytt bygg for mottak av farlig avfall og kombinere dette med mottak av EE-avfall. Ved å samle disse mottakene får vi en bedre samordning av ressursene. Eksisterende bygg/lager for EE-avfall blir lager for beholdere ref. tidligere omtale. Kalkyle for bygget vil være klar i løpet av april måned.
- **Kontrakter behandling.** IØR inngikk i 2013 nye kontrakter for behandling av restavfall og matavfall med en varighet på inntil 5 år. Fra 2014 er også kontrakter for levering av papir blitt fornyet, og dette har ført til bedre priser og videre i 2015 har vi oppnådd bedre betingelser for transport og pressing av plast. Det viser seg å medføre bedre lønnsomhet å være aktiv i markedet. Når behandling rest- og matavfall skal ut på nytt anbud fra 2018 kan dette etter dagens markedspriser utgjøre en merkostnad på ca. kr. 3 mill/år.
- **Sortering internt.** Sortering av næringsavfall er nå Retura Østfolds ansvar. I tillegg til innleide tjenester fra IØR har de også egne ansatte til dette. På lik linje med omlasting foregår også sorteringen i friluft med de utfordringer dette medfører og det planlegges også en sorteringshall, eventuelt som et samlet bygg som inneholder både omlasting og sortering.
- **Deponidrift.** Som følge av forbudet mot deponering av nedbrytbart avfall er mengde avfall til deponi blitt redusert. Det tas nå i mot utsortert inert avfall fra Retura og gjenbruksstasjonen i tillegg til eksterne leveranser f.eks. isolasjon. I tillegg tar vi imot lett forurensede masser til eget deponi. Dette er nå Retura Østfold AS sitt ansvar. IØR har hatt fokus på å hindre at ulovlig avfall blir deponert og har derfor forbedret mottakskontrollen. Dette er ressurskrevende både i kontrollfasen og i den videre oppfølging. Retura Østfold skal nå ha ansvaret for det anleggstekniske også på ordinært deponi.

- **Gass.** Masser til deponiet utvikler nå lite gass og i tillegg blir det utviklet mindre gass av allerede deponert avfall. Leveranse av gass til AHSA er nå avsluttet og vi benytter nå tilgjengelig gass til intern oppvarming av kontor/verksted og plate på gjenvinningsstasjonen.
- **Overvann/sigevann.** IØR er forpliktet til å ha kontroll over mengde sigevann som føres til AHSA rensanlegg via Askim kommunes ledningsnett. IØR har anlagt nye overvannsledninger for å ta hånd om overflatevannet fra asfalterte flater inne på avfallsanlegget. Problemet er ved store nedbørmengder (ekstremvær) at overvannssystemet vårt ikke tar tilstrekkelig unna og føres dermed over i sigevannet. I forbindelse med utbygging av Stegen vil bortledning av overvann fra sigevann ha høy prioritert.

## 6. ORGANISASJON/KUNDEBEHANDLING/SERVICE

Kapittelet omfatter organisering av selskapet og omfatter da alle personalressurser vi disponer samt tilhørende tjenester vi kjøper. Mål og delmål i Strategi- og handlingsplanen er alt vesentlig relatert til dette kapitlet.

**Organisasjon.** IØR har nå bygget opp en tilstrekkelig organisasjon til å håndtere våre oppgaver på en tilfredsstillende måte. Dette gjelder også Retura Østfold og det er nå viktig for begge organisasjoner å dra veksler på hverandres kompetanse. Videre har IØR og AHSA delt på stillingene som daglig leder og administrasjonssjef siden selskapene ble etablert. For å bedre tilgjengeligheten på Stegen gjenvinningsstasjon har vi utvidet åpningstiden, slik at det er langdag både mandag og torsdag. Ytterligere utvidelse av åpningstiden vil bli vurdert.

### **Kundeavdeling.**

Vi har blitt mer aktive på sosiale medier og våre hjemmesider oppdateres jevnlig. Videre har nå innført App'en «Min Renovasjon». Denne bygger på vårt registrerings- og faktureringsprogram KomTek. Framover ser en for seg mer selvbetjening fra kundene via vår hjemmeside eller App'en. Videre er det nå mulig å varsle kunder om hendelse som SMS. Det skjer kontinuerlig utviklingsarbeid her, men det er viktig å vente til systemene er utprøvd før vi anskaffer og tar det i bruk.

**Fakturering.** IØR har brukt mye ressurser på registrering av alt renovasjonsutstyr hos den enkelte kunde (KomTek). Vi er nå i stand til å kunne fakturere kundene direkte og har tilbudt våre eierkommuner dette og utfører denne tjenesten for Marker kommune fra og med 2015.

### **Investeringer - Økonomi.**

Representantskapet har nå godkjent en låneramme, inkludert eksisterende lån på totalt kr. 60 mill eller 1 års omsetning.

På grunnlag av oppstilling kan følgende settes opp:

År	Tiltak	Investering	Endret drift	Kommentarer
2016-2017	Prosjektering/planlegging Stegen	1.000.000		
2018	Ny lukket omlastingshall		+ 1.500.000 (2019)	
2018	Lastebil (krok)	1.000.000	+200.000	Avhending av hjullaster + egne transportoppdrag betyr tilsvarende innsparing
2018	Utskifting hjullaster	1.700.000	+50.000	Renteutgifter, avskrivning som tidligere.
2019	Gjenvinningsstasjon - oppgradering		+1.000.000	

2018	Høyere pris på behandling av mat- og restavfall		+3.000.000	Gjeldende prisnivå – meget usikkert
2019	Nye innsamlingskontrakter		?	

Fra ovenstående ser en at investeringer i omlastingshall og gjenvinningsstasjon gir økte driftsutgifter anslått til 2,75 mill. eller ca. 7 % økning av refusjonsprisen. Dersom nye priser på behandling av mat- og restavfall øker til dagens markedspris betyr dette en ytterligere økning. Det er stor usikkerhet her men det må uansett forventes at refusjonsprisen vil måtte øke. IØR har hatt som hovedstrategi at renovasjonsavgiften skal være under landsgjennomsnitt og vi skal ligge i toppskiktet mht. til kundetilfredshet. I henhold til Benchmarking ligger renovasjonsgebyret i IØR-kommunene på 85 % av hva som «er normalt» ut i fra våre rammebetingelser.

Erverv av grunn vil også kunne medføre utgifter, men dagens leiepris vil med stor sannsynlighet dekke økte kostnader.

### Refusjon

Refusjonsprisen ble økt med 5 % fra 2016 til 2017. For å dekke økte utgifter bl.a. økte kapitalkostnader og prisstigning (+ 2%), samt for å dekke inn en del av opparbeidet underskudd innen selvkost (+ 3%), foreslår daglig leder å øke refusjonsprisen med 5 % til kr. 1950,- eks. mva. pr abonnement for 2018.



Tekst	Årsregnskap 2016	budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019
DRIFT - 200				
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-2 222 587</b>	<b>-2 135 000</b>	<b>-2 202 000</b>	<b>-2 275 000</b>
Personalkostnader				
<b>Sum Personalkostnader</b>	<b>14 068 032</b>	<b>14 322 000</b>	<b>14 794 000</b>	<b>15 216 000</b>
Konsulentkostnader				
<b>Sum Konsulentkostnader</b>	<b>650 876</b>	<b>750 000</b>	<b>800 000</b>	<b>800 000</b>
Vedlikeholdskostnader				
<b>Sum Vedlikeholdskostnader</b>	<b>1 775 165</b>	<b>1 600 000</b>	<b>1 600 000</b>	<b>1 600 000</b>
Andre driftskostnader				
<b>Sum Andre driftskostnader</b>	<b>3 645 150</b>	<b>3 636 000</b>	<b>3 436 000</b>	<b>3 436 000</b>
Avskrivninger				
<b>Sum Avskrivninger</b>	<b>1 901 527</b>	<b>1 852 000</b>	<b>1 852 000</b>	<b>1 852 000</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>19 818 163</b>	<b>20 025 000</b>	<b>20 280 000</b>	<b>20 629 000</b>
NÆRINGSAVFALL - 300				
Driftsinntekter				
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-7 789 075</b>	<b>-9 500 000</b>	<b>-9 550 000</b>	<b>-9 600 000</b>
Driftskostnader				
<b>Sum Driftskostnader</b>	<b>1 745 093</b>	<b>1 800 000</b>	<b>1 820 000</b>	<b>1 850 000</b>
Andre driftskostnader				
<b>Driftsresultat næring</b>	<b>-5 496 294</b>	<b>-7 155 000</b>	<b>-7 230 000</b>	<b>-7 250 000</b>
HUSHOLDNINGSAVFALL - 400				
Driftsinntekter				
400 - Husholdningsavfall	0	0	0	
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-5 131 704</b>	<b>-5 845 000</b>	<b>-5 845 000</b>	<b>-5 845 000</b>
Betaling fra eierkommunene				
400 - Husholdningsavfall	0	+ 5 %	+ 5 %	+ 5 %
<b>Sum Betaling fra eierkommunene</b>	<b>-41 570 843</b>	<b>-44 065 094</b>	<b>-46 708 999</b>	<b>-49 511 539</b>
Driftskostnader				
Økt behandlingskostnad			2 000 000	2 000 000
<b>Sum Driftskostnader</b>	<b>9 049 689</b>	<b>9 140 000</b>	<b>11 140 000</b>	<b>11 550 000</b>
Innsamlingskostnad				
<b>Sum Innsamlingskostnad</b>	<b>18 768 951</b>	<b>19 500 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>20 500 000</b>
Andre driftskostnader				
<b>Sum Andre driftskostnader</b>	<b>2 101 404</b>	<b>1 928 000</b>	<b>2 008 000</b>	<b>2 008 000</b>
Avskrivninger				
<b>Sum Avskrivninger inkl.nye investeringer</b>	<b>3 490 008</b>	<b>3 781 000</b>	<b>4 621 000</b>	<b>5 821 000</b>
<b>Driftsresultat husholdning</b>	<b>-13 292 495</b>	<b>-15 561 094</b>	<b>-14 784 999</b>	<b>-15 477 539</b>
FINANSPOSTER				
<b>Sum Finansposter inkl nye investeringer</b>	<b>-188 790</b>	<b>-210 000</b>	<b>290 000</b>	<b>1 140 000</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>840 584</b>	<b>-2 901 094</b>	<b>-1 444 999</b>	<b>-958 539</b>
Refusjonspris	1 768	1 856	1 950	2 050

**UTBYTTE FRA RETURA ØSTFOLD AS**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt
---------------------------------

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
25/16	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	16.06.2016
37/16	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	20.09.2016
04/17	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	06.02.2017
05/17	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	05.05.2017

**Vedlegg:**

Ingen

**Saken gjelder:**

Kriterier for fastsettelse av utbytte fra Retura Østfold AS.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

I vedtatt eierstrategi for Indre Østfold Renovasjon IKS skal styret utarbeide og foreslå retningslinjer for utbetaling av utbytte fra Retura Østfold AS.

Retura Østfold AS er heleid av IØR og utbetaling av utbytte skal først skje til IØR som igjen vil utbetale utbytte til IØRs eierkommuner.

Styret i IØR har utnevnt en arbeidsgruppe bestående av Øivind Juel, Carl Peter Løken, Grethe Lintho og Tor Morten Mandt. I møte 05.09.16 kom gruppen fram forslag til kriterier for utbytte.

Saken fremmes da det er naturlig at oppnevnt arbeidsgruppe gir tilbakemelding til et samlet styre.

Styret til Retura Østfold AS får forslaget til uttalelse før eventuelt korrigeret vedtak i IØRs styre. Styret i Retura Østfold AS hadde ingen merknader til forslaget.

Endelig vedtak foretas av representantskapet i IØR ved behandlingen av IØRs årsberetning og regnskap for 2016 (våren 2017).

**Behandling i STYRET I IØR 20.09.2016:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Styret i IØR forslår at nedenstående kriterier skal være førende for fastsettelse av utbytte fra Retura Østfold AS fra og med regnskapsåret 2017:

1. Før utbetaling av utbytte fra Retura Østfold AS må selskapet ha en minimum egenkapital på 40 %.
2. Før utbetaling av utbytte må Retura Østfold AS ha en likviditet hvor forholdet omløpsmidler/kortsiktig gjeld må være større enn 2.
3. Det utbetales et utbytte på 45 % av overskudd etter skatt.
4. For å kunne utbetale utbytte må overskuddet etter skatt være minimum kr. 1 mill.
5. Dersom selskapet står overfor større investeringer kan utbytte reduseres eller sløyfes.

**ETTERSORTERINGSANLEGG – REPRESENTANTER TIL STYRINGSGRUPPE**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
13/17	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	21.03.2017
06/17	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	05.05.2017

**Vedlegg:**

1. Styresak 13/17 m/ Intensjonsavtale - Ettersorteringanlegg

**Saken gjelder:**

Valg av representanter til styringsgruppe vedr. ettersorteringsanlegg.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Styret i IØR behandlet i sak 13/17 IØRs deltakelse i et forprosjekt med sikte på å etablere et felles ettersorteringsanlegg for husholdningsavfall for hele Østfold. Følgende kommuner er så langt med i forprosjektet; Sarpsborg, Fredrikstad, Halden, MOVAR (Moss, Rygge, Råde, Våler og Vestby kommune). I tillegg kommer IØR-kommunene. Forprosjektet skal munne ut i en eventuell anbefaling om etablering av anlegg i tilknytning til FREVAR. Utgangspunktet for prosjektet er bedre materialgjenvinningen for å bidra positivt til klimaregnskap samt å kunne etterleve EUs avfallsdirektiv og nasjonale mål om 50 % materialgjenvinning. Utredning av et ettersorteringsanlegg er også i tråd med IØRs eierstrategi. Vedlagt følger saksutredning sak 13/17 med intensjonsavtale.

**Styret vedtok:**

1. Indre Østfold Renovasjon IKS er positiv til å bidra til et forprosjekt med intensjon å anlegge et felles ettersorteringsanlegg for de fleste kommuner i Østfold. IØR slutter seg derfor til vedlagte intensjonsavtale.
2. IØR forutsetter at selskapet får reel innflytelse ved deltagelse i prosjektgruppe og styringsgruppe.

Saken fremmes for representantskapet for å oppnevne 2 representanter til styringsgruppen. Dette for å forankre prosjektet bedre i eierkommunene. Et naturlig valg kan være at en fra styret i IØR og en fra representantskapet velges.

**Innstilling til vedtak i representantskapet:**

Representantskapet tar til orientering vedtak i styresak 13/17 og oppnevner følgende representanter til styringsgruppen:

- 1.....
- 2.....

**FORPROSJEKT ETTERSORTERINGSANLEGG**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt
---------------------------------

<b>Saksnr.:</b> 13/17	<b>Utvalg</b> STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON
-----------------------	--

<b>Møtedato</b> 21.03.2017
-------------------------------

**Vedlegg:**

1. Intensjonsavtale – Ettersorteringsanlegg

**Saken gjelder:**

Forprosjekt - ettersorteringsanlegg

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Halden, Sarpsborg, Fredrikstad kommuner samt FREVAR KF og MOVAR IKS utreder nå mulighet for å etablere et felles ettersorteringsanlegg. Indre Østfold Renovasjon inviteres nå til å være med på forprosjektet. Utgangspunktet for prosjektet er bedre materialgjenvinningen for å bidra positivt til klimaregnskap samt å kunne etterleve EUs avfallsdirektiv og nasjonale mål om 50 % materialgjenvinning.

Vedlagt følger en presentasjon av konseptet så langt. Det framgår:

- Det etableres et IKS som skal bygge og drive anlegget.
- Anlegget skal bygges i tilknytning til FREVARs anlegg i Fredrikstad.
- Total investering beregnet til 288 mill. kr. betyr økt 200 – 300 kr. i økt renovasjonsavgift
- Matavfall legges i grønne poser sammen med restavfallet.
- Ulike plastfraksjoner sorteres ut i fra restavfallet.
- Glass- og metallemballasje og papp/papir kildesorteres som i dag.

Kostnader til å bli med i forprosjektet er ikke fastsatt. Kostnadene skal fordeles etter innbyggertall og det er estimert at IØRs andel blir maksimalt kr. 200.000. Forprosjektet skal munne ut i et beslutningsdokument om anlegget skal bygges og hvem som skal være med. Det er utarbeidet en intensjonsavtale som IØR er bedt å gi sin tilslutning til.

Umiddelbart ser en følgende fordeler for IØR:

- Vi kan raskere oppnå nasjonalt mål om materialgjenvinning på 50%. Vi har nå ca 35 %.
- Vi kan raskere oppnå egne mål om økt materialgjenvinning.
- Det er behov for mindre utstyr hos kundene, da matavfall og plast leveres sammen med restavfall.

Et annet poeng er at prosjektet selv om det blir realisert eller ikke er med på å utvide samarbeidet i Østfold. Trend nasjonalt er at enhetene blir større.

IØR har vært tilbakeholden med å investere tungt i anlegg og har hatt som strategi å kjøpe tjenester. Avstanden til sentralsorteringsanlegget til ROAF er omtrent samme som til Fredrikstad. Mange selskaper har vist interesse for å kunne levere der, og Follo Ren har inngått avtale. Kapasiteten på anlegg vil etter hvert fult opp, som kan gi seg utslag i høyere priser. IØR har ikke mulighet til å nå nasjonale mål om materialgjenvinning med det innsamlingsystemet vi har i dag. Det er mulig at vi blir «tvunget» til å levere til et ettersorteringsanlegg. Det er vil bli en vurdering om kostnader med å etablere et anlegg mot miljø/klima-nytt. Utsortering av plast er et effektivt virkemiddel til å redusere klimagassutslipp.

Det skal nå ikke besluttet om IØR skal bygg et anlegg eller ikke, men å se nærmere på muligheten for dette. Daglig leder mener ut i fra en helhetsvurdering at vi må være positive til å være med på dette forprosjektet. Forprosjektet har startet og det vil måtte bli en forhandling om IØR skal være med på å dekke allerede påløpte kostnader. Videre er det viktig at IØR får en reel innflytelse på den videre prosess.

#### **Administrasjonens forslag til vedtak:**

1. Indre Østfold Renovasjon IKS er positiv til å bidra til et forprosjekt med intensjon å anlegge et felles ettersortingsanlegg for de fleste kommuner i Østfold. IØR slutter seg derfor til vedlagte intensjonsavtale.
2. IØR forutsetter at selskapet får reel innflytelse ved deltagelse i prosjektgruppe og styringsgruppe.

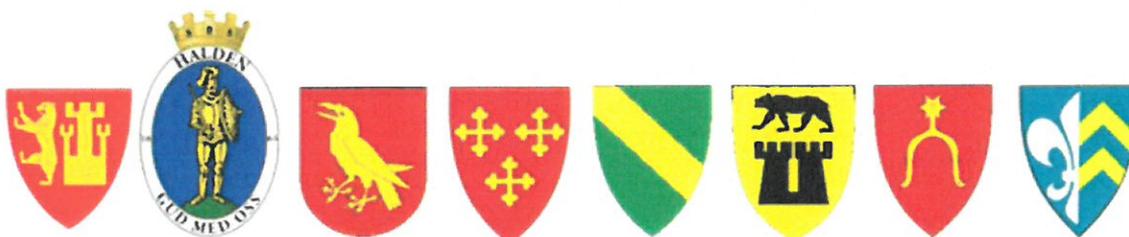
# Intensjonsavtale - Ettersorteringsanlegg

## Innledning

Denne Intensjonsavtalen inneholder en oppsummering av bakgrunnen for og prosessen fremover mot etablering av et interkommunalt selskap som skal ha som oppgave å bygge og drifte et anlegg for ettersortering av restavfall fra husholdningene i samarbeidskommunene. Intensjonsavtalen innebærer ingen juridisk forpliktelse for noen av kommunene eller foretakene til å stifte, være deltaker i eller gjøre innskudd i et slikt interkommunalt selskap,

Avtalen er inngått mellom

- Fredrikstad kommune
- Kommunene Moss, Rygge, Våler, Vestby og Råde, representert ved Movar IKS
- Halden kommune
- Sarpsborg kommune



## Bakgrunn

Miljøvern og klimaendringer er i fokus hos nasjonale og internasjonale myndigheter. Det er bred enighet om at overgang fra "lineær økonomi" til "sirkulær-økonomi" er nødvendig for bærekraft i fremtiden. Det vil si at materialer brukt i produksjon og til forbruk, må gjenbrukes i nye produkter.

For å nå EUs krav om økt materialgjenvinning i husholdningene på 50% innen 2020, 60% innen 2025 og 65% innen 2030, må sorteringen av husholdningsavfall forbedres. I dag ligger samarbeidskommunenes materialgjenvinning på ca. 30 %<sup>1</sup>. I rapporten angitt i fotnote 1, pekes på at gjenvinningen kan økes til ca. 50% med et ettersorteringsanlegg for restavfall fra husholdningene. Differensen utgjør 22.000 tonn med avfall, som i stedet for å forbrennes, kan tas inn i produksjon av nye produkter. Sammen med andre tiltak som bedret emballasje fra industrien og mer effektiv sortering på deponier og gjenvinningsstasjoner, vil et slikt anlegg være et viktig skritt mot å realisere målene om materialgjenvinning.

## Mål med samarbeidet

Målet med samarbeidet er å øke samarbeidskommunenes miljøprestasjoner. Det gjøres ved å etablere et ettersorteringsanlegg som:

- Øker gjenvinningen av avfall fra ca 35.000 tonn/år (ca. 30 %) til ca 57.000 tonn/år<sup>2</sup> (ca. 50 %)
- Reduserer årlig CO<sub>2</sub>-utslipp fra forbrenning tilsvarende 9.000 biler

Med et ettersorteringsanlegg er målet at husholdningenes håndtering av avfall også skal bli enklere:

- All plast sorteres i ettersorteringsanlegget, slik at plast kan kastes sammen med restavfall
- Matavfall legges i egne poser, som kastes i beholder for restavfall

## Mandat

Inntil endelig beslutning om etablering av selskap og derav investering i, og drift av ettersorteringsanlegg, gis prosjektgruppen mandat til å utarbeide relevant dokumentasjon som skal til for eventuelt å stifte det interkommunale selskapet med samarbeidskommunene som

---

<sup>1</sup> Rapport fra PwC og Mepex Consult "Vurdering av ettersorteringsanlegg for Movar, Fredrikstad, Halden og Sarpsborg" av desember 2016.

<sup>2</sup> Basert på tall fra 2015



eiere, evt. igjennom sine allerede etablerte selskaper (FREVAR KF og MOVAR IKS). Dokumentene som skal utarbeides er:

#### Selskapsavtalen:

- Selskapsavtalen er et styrende dokument for det interkommunale selskapet. Det formelle innholdet i avtalen er definert i "Lov om interkommunale selskaper" av 29. januar 1999. Dokumentet skal blant annet beskrive eierandeler og ansvar, ansvarsforhold mellom representantskapet, styret og daglig ledelse.

#### Eieravtalen

- Eieravtalen er ikke et lovpålagt dokument, men er et dokument som beskriver forhold mellom eierne som ikke er av betydning for den daglige ledelsen av selskapet. En eieravtale kan inneholde forhold som avvikende flertallskrav, saksbehandlingen deltakerne imellom, for eksempel om eierforum utenfor selskapet, hvordan større investeringer eller avhendelser skal behandles, eller hvordan deltakerne skal behandle et eventuelt ønske om utreden for en deltaker.

Etter et eventuelt vedtak om etablering av selskapet, velges representantskap og styre, og stiftelsesdokumenter utarbeides og selskapet kan stiftes og registreres.

I mandatet, og i henhold til planen i figur under, inngår også å lage investeringsbudsjetter og driftsbudsjetter for anlegget, samt kalkulere endringer i renovasjonsgebyrene. I slike budsjetter inngår også hvordan selskapet skal finansieres i perioden fra etablering til anlegget er i gang og inntektene kommer fra behandling av det kommunale avfallet.

## Fremdriftsplan

Dersom samarbeidskommunene inngår intensjonsavtalen i løpet av første kvartal 2017, kan en fremdriftsplan se ut som i figuren under, der ambisjonen er å ha stiftet selskapet mot slutten av 2017 eller tidlig i 2018.

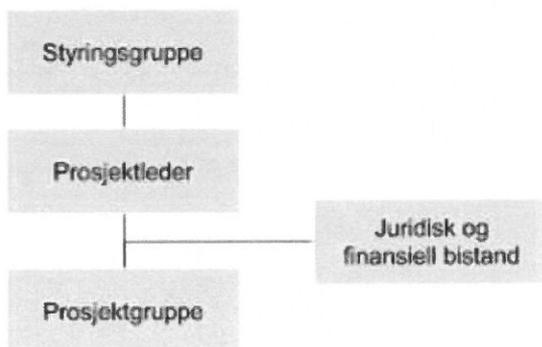


Figur 1, Fremdriftsplan

I forbindelse med inngåelse av intensjonsavtalen, velger kommunene sine representanter til styringsgruppen for prosjektets fase 1 (se figuren over) med etableringen av avtaleverket, utarbeide budsjetter og avklare finansiering av anlegg, finansiering av driften og perioden fram til driften er i gang og inntektene kommer fra behandling av avfall.

## Organisering av fase 1

Styringsgruppen fra fase 0 etableres som prosjektgruppe for fase 1. Det søkes ekstern bistand til prosjektledelse av fase 1. I forbindelse med, eller umiddelbart etter inngåelse av intensjonsavtalen, utnevner partene medlemmer i styringsgruppen. Prosjektorganiseringen vil da se ut som i figuren under.



I den grad det er behov for det, innhentes juridisk eller finansiell ekspertise enten fra en av samarbeidskommunene eller i det åpne markedet etter konkurranse, avhengig av bistandens omfang og karakter.

Figur 2, Prosjektorganisering

## Uttreden av intensjonsavtalen

Partene i denne avtalen kan tre ut av avtalen dersom det i fase 1 viser seg at finansieringsbehov eller andre forhold avviker vesentlig fra det som fremkommer i vurderingsrapporten og dersom dette i de respektive styrende organer anses så betydelig at man ønsker å tre ut.

## Kostnader

Prosjektgruppen skal foreslå et budsjett for prosjektarbeidet som behandles og fastsettes av styringsgruppen. I budsjettet skal det også tas stilling til hvordan særskilt innsats fra enkeltkommuner, f.eks. juridisk bistand, skal honoreres. Samarbeidskommunene (Movar IKS hva gjelder kommunene Moss, Rygge, Våler, Vestby og Råde) forplikter seg til å dekke sine forholdsmessige andeler av kostnadene fordelt [etter innbyggertall eller annen fordelingsnøkkel]. Midler innkalles av prosjektlederen.

For øvrig dekker hver av avtalepartene sine egne administrative omkostninger i forbindelse med prosjektet.

## Intensjon

Partene som signerer denne avtalen har intensjon om å etablere et felles ettersorteringsanlegg, organisert som et interkommunalt selskap med partene som eiere. Selskapet skal bygge og drifte et felles ettersorteringsanlegg for ettersortering av restavfall fra partenes husholdninger.

I intensjonen ligger et mandat til å etablere det avtaleverk og gjøre de budsjettmessige avklaringer som er beskrevet i dette dokumentet.

I intensjonen ligger ikke et forhåndsvedtak om stiftelse av selskap og investering i og drift av anlegg. Det endelige vedtaket om slikt skal fattes i partenes respektive styrende organer når budsjetter er klare og relevant avtaleverk er på plass og godkjent. Juridisk forpliktet er aktuelle parter først ved gyldig signering av selskapsavtalen.

For partene:

\_\_\_\_\_  
Halden kommune

\_\_\_\_\_  
Sarpsborg kommune

\_\_\_\_\_  
Fredrikstad kommune

\_\_\_\_\_  
Movar IKS