

# MØTEINNKALLING

<b>Utvalg:</b>	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	
<b>Møtested:</b>	Eidsberg Kulturtorg, Mysen	
<b>Møtedato:</b>	28.04.2015	<b>Tid:</b> 13.30 – 14.00

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

## SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr. Tittel</b>	<b>Side</b>
01/15	<b>KONSTITUERING</b>	<b>02</b>
02/15	<b>ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2014</b>	<b>03</b>
03/15	<b>REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2014</b>	<b>23</b>
04/15	<b>ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2015 - 2018</b>	<b>35</b>
05/15	<b>EIERSTRATEGI</b>	<b>38</b>

Hobøl, 17. april 2015

Håvard W. Osflaten  
representantskapsleder  
(sign.)

**KONSTITUERING**

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>
01/15	REPRESENTANTSKAPET I AHSA

<b>Møtedato</b>
28.04.2015

**Vedlegg:**

Ingen.

**Saken gjelder:**

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

**Administrasjonens forslag til vedtak:**

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 28.04.2015
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 28.04.2015
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:  
(velges på møtet)

**ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2014**

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
02/15	STYRET FOR AHSA	18.02.2015
05/15	STYRET FOR AHSA	16.03.2015
02/15	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	28.04.2015

**Vedlegg:**

1. Årsmelding 2014 for AHSA IKS

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av årsmelding for AHSA IKS for driftsåret 2014. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

**Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2015:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Årsmeldingen for AHSA IKS for driftsåret 2014 godkjennes.

**ÅRSMELDING  
FOR  
DRIFTSÅRET  
2014**

**AHSA** ASKIM, HOBØL OG SPYDEBERG  
AVLØPSSAMARBEID IKS

## INNHOLD

	side
1.0 STYRETS BERETNING FOR 2014 .....	3
1.1 Innledning.....	3
1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften .....	3
2.0 ORGANISASJON .....	4
2.1 Selskapets oppbygging.....	4
2.2 Representantskapet.....	4
2.3 Styret.....	4
2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA.....	5
2.5 Kurs og seminar .....	5
3.0 VIRKSOMHETEN I 2014 .....	6
3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget .....	6
3.2 Tilførselsledningene.....	8
3.3 Pumpestasjonene .....	8
3.4 Planer .....	8
4.0 ØKONOMI .....	9
Vedlegg: SELSKAPSAVTALEN FOR AHSA IKS .....	vedlegg 1

## **1.0 STYRETS BERETNING FOR 2014**

### **1.1 Innledning**

Denne årsmelding for driftsåret 2014 vil i hovedtrekk si noe om oppbyggingen og driften av selskapet. Året 2014 var Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) sitt 35. driftsår.

### **1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften**

Renseanlegget ligger syd for Askim sentrum med Glomma som resipient. Avløpsvannet kommer fra Askim og Spydeberg sentrum, samt Knapstad og Tomter i Hobøl kommune.

Anlegget er et mekanisk/kjemisk renseanlegg (sekundærfelling) dimensjonert fra 41.300 - 57.830 p.e. eller  $Q_{dim}$  fra 705 – 998 m<sup>3</sup>/time avhengig av hvilken prosessdel det gjelder. Anlegget belastes i dag med ca. 29.000 p.e.

Det benyttes flere pumpestasjoner på tilførselsnettet, hvorav fire tilhører AHSA. Disse er Fossum i Askim, Kirkeveien og Tronstad i Spydeberg og Knapstad pumpestasjon i Hobøl.

Renseanlegget klarte ikke kravet på 90 % rensing av totalfosfor i 2014 (78%), pga. tynt vann inn og store overløpsproblemer ved nedbør. Derimot tilfredsstiller anlegget kravene i forurensningsforskriften og utslippstillatelsen på kjemisk oksygen forbruk (KOF) og biologisk oksygen forbruk (BOF<sub>5</sub>).

Innholdet av tungmetaller i slammet ligger under gjeldende krav for bruk i landbruket.

Ingen naboer har klaget på lukt eller støy fra renseanlegget.

AHSA IKS hadde i 2014 et positivt årsresultat på kr 623.921,-.

## 2.0 ORGANISASJON

### 2.1 Selskapets oppbygging

Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) er organisert som et interkommunalt selskap i hht. Lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999. Selskapet ledes av et representantskap og et styre. Styret har utvidede fullmakter og står ansvarlig for selskapets drift.

Selskapets formål har vært å anlegge og drive et felles interkommunalt avløpsrensaneanlegg med Glomma som resipient.

Medlemskommunene er økonomisk forpliktet for selskapet i henhold til den prosentvise fordeling av driftsutgiftene, dvs. utifra målte avløpsmengder.

### 2.2 Representantskapet

Medlemmer/varamedlemmer til representantskapet i AHSA IKS for året 2014:

Kommune	Medlem	Vara.
Askim	Thor Hals Toril Bergene	Ingolf Paller Rita Tangnes
Hobøl	Håvard W. Osflaten Håvard Jensen	Simen Saxebøl Olav Breivik
Spydeberg	Knut Espeland Morten Strande	John Dokken Sigmund Lereim
Rep.skapsleder	Håvard W. Osflaten	
Kvinneandel	16,7 %	16,7 %

Representantskapet har avholdt 3 møter og behandlet 10 saker i 2014.

### 2.3 Styret

Medlemmer i styret til AHSA IKS for året 2014:

Kommune	Medlem	Vara.
Askim	Tor Herland Lise Rognerud Ingolf Paller	Vara i rekkefølge: 1. Arne Bjerke 2. Signe Øye 3. Lasse Hoff
Hobøl	Sverre Lund	
Spydeberg	Anne Sofie Hoff	
Styreleder	Tor Herland	
Nestleder	Anne Sofie Hoff	
Kvinneandel	42,9 %	

Styret har avholdt 5 møter og behandlet 19 saker i 2014.

## 2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA

Følgende personer arbeider ved AHSA IKS:

Daglig leder:	Tor Morten Mandt, 25%-stilling
Overingeniør:	Ole Christian Borgeraas, 30%-stilling
Driftsleder:	Tom Arild Thoresen
Driftsoperatør:	Roger Nikolaisen
Driftsoperatør:	Gunnar Lund
Driftsoperatør:	Øystein Johansen

Selv om bare menn er ansatt ved bedriften, er det er tilrettelagt for at begge kjønn kan kunne arbeidet ved virksomheten. Styret og ledelsen har derfor ikke sett det som nødvendig å iverksette spesielle tiltak for å fremme likestilling. Arbeidsmiljøet anses som godt, og det har derfor ikke vært nødvendig å iverksette tiltak. Det totale sykefraværet i 2014 var på 1,5 %.

I tillegg til renseanlegget og ledningsnettene har de ansatte ansvar for driften av fire pumpestasjoner. Vaktordningen er etter utarbeidet tjenesteplan som er delt på de ansatte. Den som har vakt er utstyrt med mobiltelefon og nettbrett. De viktigste alarmsignalene fra renseanlegget og pumpestasjonene blir varslet direkte til den som har vakt. AHSA har også vaksamarbeid med Hobøl kommune om deres avløpsanlegg.

I tillegg er IØR IKS engasjert til kontor- og regnskapsfunksjoner. Revisor er Indre Østfold Kommunerevisjon IKS.

Flere møter med bedriftshelsetjenesten har vært avholdt, hvor de bl.a. har hjulpet oss med verneunder.

Bortkjøring av ristavfall og uttransport av slam til jordbruket er satt bort til privat transportør.

## 2.5 Kurs og seminar

Selskapet har i 2014 deltatt på kurs innen drift av pumper, samt på Driftsoperatørsamling i regi av Driftsassistansen i Østfold.



### 3.0 VIRKSOMHETEN I 2014

#### 3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget

##### Oppgraderinger

Ingen større oppgraderinger i 2014, men innløpsluker, blåsemaskiner, kompressorer og tørrstoffmåler i skiftet ut.

##### Tilkobling og belastning

I 2014 ble antall personekvivalenter (pe) som belaster renseanlegget beregnet utifra mengde BOF<sub>5</sub> i innløpsvannet og mengde mottatt septikslam.

	2014	Snitt 5 år
Avløpsvannet	27 267 pe	27 500 pe
Septikslam	1 770 pe	1 776 pe
<b>Belastning:</b>	<b>29 037 pe</b>	<b>29 276 pe</b>

Renseanleggets kapasitet er beregnet til minimum 41.300 pe.

##### Avløpsmengder

	2014	2013
<b>Behandlet ved renseanlegget</b>	<b>4 488 209 m<sup>3</sup></b>	<b>3 780 271 m<sup>3</sup></b>
Overløp ved AHSA	908 986 m <sup>3</sup>	552 345 m <sup>3</sup>
<b>Tilført renseanlegget</b>	<b>5 397 195 m<sup>3</sup></b>	<b>4 332 616 m<sup>3</sup></b>

Som en ser av tabellen er både mengde avløpsvann inn på anlegget og mengde som går i overløp høyere i 2014 enn i 2013. Overløpsvannet i renseanlegget passerer finrist og sandfang før det renner ut i bekken, men forbi forsedimenterings- og ettersedimenteringsbassengene.

##### Driftsresultater

De ansatte ved renseanlegget tar daglig prøver av Tot-P (totalt fosfor) og sedimenterbart stoff, samt TS (tørrstoff) inn/ut av sentrifugen. Videre blir 24 døgnprøver i året analysert. Middelkonsentrasjonen av disse er:

	Innløp		Utløp		Renseeffekt, inkl. overløp		Renseeffekt Krav 2014
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	
TOT-P, mg/l	2,50	3,40	0,20	0,20	78 %	88 %	90 %
BOF <sub>5</sub> , mg/l	62,6	98,8	14,0	22,7	64 %	71 %	70 % v/ kons. > 25 mg/l
KOF <sub>Cr</sub> , mg/l	254	338	60,2	66	64 %	76 %	75 % v/ kons. >125 mg/l

TOT-P = Total fosfor, BOF<sub>5</sub> = Biologisk oksygen forbruk, KOF<sub>Cr</sub> = Kjemisk oksygen forbruk

Renseanlegget overholder ikke rensekravet for totalfosfor pga. tynt vann inn og store overløpsproblemer ved nedbør, mens anlegget tilfredsstillt kravene for KOF og BOF<sub>5</sub>. For KOF og BOF<sub>5</sub> skal minimum 21 av 24 prøver overholde kravene enten på rensegrad eller konsentrasjon. Lav restkonsentrasjoner på utløp er det som gjør at anlegget klarer disse kravene.

Tabellen under viser renseanleggets renseeffekt ved ikke å ta hensyn til overløp.

Renseanleggets renseeffekt (ekskl. overløp):

	Innløp	Utløp	Renseanleggets renseeffekt
TOT-P, mg/l	2,5	0,20	92 %
BOF <sub>5</sub> , mg/l	62,6	14,0	78 %
KOF <sub>Cr</sub> , mg/l	254	60,2	76 %

#### Vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk

Oversikt over vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk er vist i følgende tabell:

	2014	2013
Tilført mengde avløpsvann, m <sup>3</sup>	5 397 195	4 332 616
Overløpsmengder, m <sup>3</sup>	908 986	552 345
Slamproduksjon, TTS	787	832
ALG-forbruk, tonn	402	393
Polymerforbruk, tonn	2,8	2,1
Kalk, tonn	226	201

I år 2014 ble godkjent slam først mellomlagret ved renseanlegget. Opplagret slam ble deretter kjørt ut til bønder hovedsakelig når det tele i bakken.

#### Kvalitet på slammet

Oversikt over kvaliteten på kloakkslammet er vist i følgende tabell:

Tungmetaller, mg/kg	2014	2013	Krav, kl. 0	Krav, kl. 1	Krav, kl. 2
Kadmium	0,26	0,26	0,4	0,8	2
Bly	8,0	7,9	40	60	80
Kvikksølv	0,19	0,20	0,2	0,6	3
Nikkel	13,8	13,0	20	30	50
Sink	174	206	150	400	800
Kobber	77	83	50	150	650
Krom	15,9	17,5	50	60	100

Slam i klasse 0 – 2 kan brukes i landbruket. Det er lite tungmetaller i slammet.

Slammet tilsettes kalk for hygienisering og stabilisering. Slammet forbedrer jordstrukturen og gir god gjødselvirkning.

#### Driftsproblemer

I 2014 har vi til tider hatt store problemer med mye overvann inn på renseanlegget ved nedbør. Ellers har det vært få driftsproblemer ved anlegget.

## Ytre miljø

Det ytre miljø beskyttes gjennom flere tiltak. Avrenningen fra slamlageret ledes tilbake til renseanlegget, mens ventilasjonsanlegget leder luften gjennom et barkfilter før den slippes ut.

## Tilsyn

Det har ikke vært tilsyn ved AHSA i 2014.

### **3.2 Tilførselsledningene**

AHSA har ca. 18 km avløpsledninger å vedlikeholde, men ingen avløpsledninger er skiftet ut i 2013.

### **3.3 Pumpestasjonene**

Det kommer fortsatt for mye overvann inn til pumpestasjonene og renseanlegget ved store nedbørmengder, og eierkommunene må derfor fortsatt prioritere arbeidet med å utbedre ledningsnettene for å redusere innlekkingen av overvann, slik at overløpsmengdene reduseres.

### **3.4 Planer**

Det er store utbyggingsplaner i både Hobøl og Spydeberg kommune og det er da nødvendig at overføringsledningen m/pumpestasjoner har god nok kapasitet. Det er i dag store utfordringer med for mye fremmedvann, spesielt gjennom Spydeberg sentrum. På bakgrunn i samarbeidsmøter mellom AHSA og eierkommunene, der også Driftsassistansen i Østfold var engasjert ble Hjeltnes Consult engasjert for å belyse problemområdene og foreslå tiltak. Konklusjoner er at overføringssystemet fungerer godt og kan ta i mot økte avløpsmengder under forutsetning at fremmedvannsmengden kommer ned på et akseptabelt nivå. Det er dog utfordringer gjennom Spydeberg sentrum med gamle ledninger og en pumpestasjon som på sikt bør renoveres/byttes.

#### 4.0 ØKONOMI

I henhold til selskapsavtalen skal driftskostnadene belastes eierkommunene i henhold til sine avløpsmengder. Det gir følgende fordeling av driftskostnadene i 2014 og 2013:

	2014		2013	
Askim kommune	81 %	7.702.948	80 %	7.626.583
Spydeberg kommune	11 %	1.069.059	13 %	1.193.148
Hobøl kommune	8 %	773.159	7 %	725.429
<b>AHSA</b>	<b>100%</b>	<b>9.545.166</b>	<b>100%</b>	<b>9.545.160</b>

#### Andre nøkkeltall fra regnskapet 2014

Driftsresultat:	433.161,-
Finansposter:	190.760,-
<b>Årsresultat:</b>	<b>623.921,-</b>

#### Balanseregnskapet pr. 31.12.14:


Anleggsmidler:	15.742.493,-
Omløpsmidler:	13.362.750,-
<b>Eiendeler:</b>	<b>29.105.243,-</b>

**Egenkapital:** **24.310.238,-**

Langsiktig gjeld:	3.333.338,-
Kortsiktig gjeld:	1.461.667,-
<b>Gjeld:</b>	<b>4.795.005,-</b>

Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning. Flere detaljer kan sees i regnskapet for AHSA for 2014.

Askim, 16. mars 2015

Tor Herland  
StyrelederIngolf Paller  
StyremedlemLise Rognerud  
StyremedlemSverre Lund  
StyremedlemAnne Sofie Hoff  
StyremedlemTor Morten Mandt  
Daglig leder

# Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS

---

Selskapsavtale

17.09.2014

## INNHold

Kapittel I. Selskapsinformasjon .....	2
1.1. Selskapets navn .....	2
1.2. Deltakere i selskapet .....	2
1.3. Selskapets hovedkontor .....	2
1.4. Selskapets formål .....	2
Kapittel II. Ansvar og finansiering .....	2
2.1. Eierandel og deltakeransvar .....	2
2.2. Finansieringsmodell .....	3
Kapittel III. Styringsstruktur .....	3
3.1. Representantskapet .....	3
3.2. Representantskapets oppgaver .....	4
3.3. Styret .....	4
3.4. Styrets oppgaver .....	5
3.5. Daglig leder .....	5
Kapittel IV. Forvaltning .....	6
4.1. Selskapets representasjon .....	6
4.2. Regnskapsføring og revisjon .....	6
4.3. Budsjett og regnskap .....	6
4.4. Låneramme .....	6
4.5. Godtgjørelse til representanter i styrende organer .....	6
4.6. Ansettelsesvilkår .....	6
Kapittel V. Om selskapsavtalen .....	7
5.1. Endring av selskapsavtalen .....	7
5.2. Utvidelse av selskapet .....	7
5.3. Uttreden fra selskapet .....	7
5.4. Oppløsning av selskapet .....	7
5.5. Ikrafttredelse .....	7
5.6. Tvister .....	7
5.7. Andre bestemmelser .....	8

## KAPITTEL I. SELSKAPSFORSYNING

### 1.1. SELSKAPETS NAVN

Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

### 1.2. DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Askim, Hobøl og Spydeberg.

### 1.3. SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Askim kommune.

### 1.4. SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal eie og drive avløpsanlegg i henhold til de til enhver tid gjeldende krav fra forurensningsmyndighetene og eierkommunene. Dette innebærer å innhente nødvendige tillatelser og rapportere i henhold til dette.

Selskapet kan samarbeide med virksomheter i eierkommunene, andre selskaper og aktører for å optimalisere driften.

## KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

### 2.1. EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Deltakernes ansvar for selskapets forpliktelser tilsvarer eierandelen. Deltakerkommunenes eierandel er basert på årlig levert avløpsmengde pr. 01.01.

Kommune	Levert avløpsmengde i 2013 m3	Andel i %
Askim	7.626.583	80 %
Spydeberg	1.193.148	13 %
Hobøl	725.429	7 %
Sum	9.545.160	100 %



## 2.2. FINANSIERINGSMODELL

Følgende finansiering legges til grunn ved uttak av tjenester fra selskapet:

Netto driftsutgifter fordeles ut fra målte avløpsmengder fra hver eierkommune. Budsjettert beløp faktureres periodisk i løpet av året og det foretas sluttavregning ved hvert års utgang.

## KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

### 3.1. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder. Representantskapets leder skal være fra Hobøl eller Spydeberg kommune.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Representantskapet har til sammen 4 stemmer etter følgende fordeling:

Kommune	Antall stemmer
Askim	2
Spydeberg	1
Hobøl	1
Sum	4

Styreleder og daglig leder skal møte i representantskapet.

---

### 3.2. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjettammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomite (hvert 4. år)
- Valg av styre etter forslag fra valgkomiteen (hvert 2. år)
- Godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

---

### 3.3. STYRET

Styret skal ha 5 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven. Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

---

### 3.4. STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

---

### 3.5. DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

## KAPITTEL IV. FORVALTNING

### 4.1. SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

### 4.2. REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor.

### 4.3. BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1.oktober før budsjettåret.

### 4.4. LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad til 30 millioner kroner.

### 4.5. GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

### 4.6. ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av arbeidsgiverorganisasjonen KS Bedrift og følger Hovedavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

## KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

### 5.1. ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-lovens § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyre/bystyre.

Dersom selskapsavtalen er til behandling i kommunestyrene, gjelder følgende ordning: Likelydende vedtak i 2/3 av kommunene er bestemmende. Den eller de kommuner som har et vedtak som avviker fra dette, må behandle avtalen på nytt. Alternativene blir da å enten gjøre et likelydende vedtak som flertallet eller å tre ut av samarbeidet. Kommuner over 10 000 innbyggere har som kommunestyre dobbeltstemme i denne ordningen.

### 5.2. UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

### 5.3. UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

### 5.4. OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

### 5.5. IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 1.1.2015

### 5.6. TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Verneting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

#### 5.7. ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 4 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

Kommune	Vedtatt i kommunestyre	Ordførers underskrift
Askim		
Spydeberg		
Hobøl		

**REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2014**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
03/15	STYRET FOR AHSA	18.02.2015
06/15	STYRET FOR AHSA	16.03.2015
03/15	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	28.04.2015

**Vedlegg:**

1. Drifts- og balanseregnskap 2014 før selvkostberegning
2. Endelig drifts- og balanseregnskap 2014
3. Revisjonsberetning for 2014

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av årsregnskapet for AHSA IKS for driftsåret 2014. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Vedlagt følger resultatet for 2014 og som i henhold til kontoføring viser et positivt netto årsresultat på kr. 596.181,- av en omsetning på kr. 10.588.384,-. Etter selvkostberegningen blir årsresultatet på kr. 623.921,-. Avskrivninger er på totalt kr. 1.960.989,-. Det er ikke foretatt budsjettreguleringer i løpet av året og avvik må sees i sammenheng med dette.

Kommentarer til de ulike hovedkapitler.

Administrasjon:

Resultat kr.545.125,-, budsjett 691.165,- (79 %). Hovedårsaken er mindre utgifter til kurs, konferanse og styrehonorar samt større renteinntekter.

Drift.

Resultat kr. 7.832.347,-, budsjett kr. 8.377.500,- (93 %).

- Inntekter (110 %). Vi har høyere inntekter på mottak av septik.
- Personalkostander (91 %): Bemanningen er nå normal og det må bemerkes at det ikke har vært utbetalt sykelønn i 2014. Det har vært regulering av pensjonskostnader som innebærer en inntekt.
- Konsulenttjeneste (90 %): Det har vært lite behov for konsulentbistand utover budsjettet til nødvendig bistand overvåking/styringssystemer.
- Vedlikehold: (86 %). Det har vært mindre behov for vedlikehold på utstyr, men det er benyttet en del på oppgradering av anlegg ute.
- Andre driftskostnader (94 %): Ingen spesielle forhold under dette kapitlet, men utgifter til kjemikalier er større enn budsjettet.
- Avskrivninger (109 %).

Pumpestasjoner (150 %)

Det er merforbruk grunnet bl.a. pumpehavari.

Drift ledninger (30 %).

Det har kun vært nødvendig med mindre reparasjoner. Det er viktig å ha et budsjett her for beredskap. Milde vintre med mye nedbør fører til løse masser og fare for utglidninger og ras.

Fordeling av driftskostnadene.

I henhold til selskapsavtalen skal eierkommunene belastes i henhold til forbruk.

Driftstilskuddet for 2014, 2013 og 2012 fordelt på kommunene:

	2014		2013		2012	
Askim kommune	81 %	7.702.948	80 %	7.626.583	79 %	7.250.658
Spydeberg kommune	11 %	1.069.059	13 %	1.193.148	13 %	1.193.139
Hobøl kommune	8 %	773.159	7 %	725.429	8 %	734.246
AHSA	100 %	9.545.166	100 %	9.545.160	100 %	9.178.044

**Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2015:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Årsregnskapet for 2014 med et positivt årsresultat på kr. 623.921,- godkjennes. Overskuddet tilføres egenkapitalen.



Firma: AHSA IKS

25

V.1

Årsregnskap Periode: 12 2014

	Årsregnskap	Årsbudsjett	%-andel	Fjorårsregnskap
<b>ADMINISTRASJON - 100</b>				
Driftsinntekter	0	0	0	26 687
Personalkostnader	563 023	611 165	92	541 488
Konsulentkostnader	68 000	70 000	97	73 500
Andre driftskostnader	104 862	160 000	66	97 100
Finansposter	-190 759	-150 000	127	-181 535
<b>Driftsresultat</b>	<b>545 125</b>	<b>691 165</b>	<b>79</b>	<b>557 239</b>
<b>DRIFT AV KLOAKKRENSEANLEGG - 20</b>				
Driftsinntekter	-1 043 218	-950 000	110	-1 082 620
Personalkostnader	2 490 106	2 746 000	91	2 609 265
Konsulentkostnader	519 559	580 000	90	517 360
Vedlikeholdskostnader	516 261	600 000	86	679 652
Andre driftskostnader	3 388 650	3 601 500	94	3 355 199
Avskrivninger	1 960 989	1 800 000	109	1 840 950
<b>Driftsresultat</b>	<b>7 832 347</b>	<b>8 377 500</b>	<b>93</b>	<b>7 919 807</b>
<b>DRIFT PUMPESTASJON - 300</b>				
Konsulentkostnader	20 304	0	0	0
Vedlikeholdskostnader	235 080	100 000	235	132 009
Andre driftskostnader	301 198	271 000	111	302 218
<b>Driftsresultat</b>	<b>556 582</b>	<b>371 000</b>	<b>150</b>	<b>434 227</b>
<b>DRIFT LEDNINGER - 400</b>				
Vedlikeholdskostnader	14 939	50 000	30	3 125
<b>Driftsresultat</b>	<b>14 939</b>	<b>50 000</b>	<b>30</b>	<b>3 125</b>
<b>REFUSJON KOMMUNER - 500</b>				
Betaling fra eierkommunene	-9 545 166	-9 545 166	100	-9 545 160
<b>Driftsresultat</b>	<b>-9 545 166</b>	<b>-9 545 166</b>	<b>100</b>	<b>-9 545 160</b>
<b>SAMMENDRAG</b>				
Driftsinntekter	-10 588 384	-10 495 166	101	-10 601 093
Personalkostnader	3 053 128	3 357 165	91	3 150 753
Driftskostnader	5 168 845	5 432 500	95	5 160 167
Avskrivninger	1 960 989	1 800 000	109	1 840 950
Finansposter	-190 759	-150 000	127	-181 535
<b>Årsresultat</b>	<b>-596 181</b>	<b>-55 501</b>	<b>1 074</b>	<b>-630 758</b>

# Felles balanserapport

Fredag 17. Apr 2015 15:15

Side: 1

26

Firma: AHSA IKS

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2014

	Balanse	Fjorårsbalanse
<b>EIENDELER</b>		
<b>ANLEGGSMIDLER</b>		
Sum immaterielle eiendeler	7 920	9 900
Sum eiendommer	3 697 841	4 009 163
Sum utstyr	11 919 443	12 658 690
Sum pensjonsmidler	42 465	0
Sum finansielle anleggsmidler	117 289	65 147
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>15 784 958</b>	<b>16 742 900</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
Varer	212 475	148 572
Kundefordringer	1 244 032	1 202 503
Andre fordringer	49 600	76 983
Bankinnskudd, kontanter	11 828 903	11 444 782
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>13 335 010</b>	<b>12 872 840</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>29 119 968</b>	<b>29 615 739</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Opptjent egenkapital	-23 686 317	-23 686 317
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-23 686 317</b>	<b>-23 686 317</b>
<b>GJELD</b>		
Forpliktelse	0	-434 605
Annen langsiktig gjeld	-3 333 338	-3 777 782
Leverandørgjeld	-693 970	-896 522
Annen kortsiktig gjeld	-767 697	-820 512
<b>Sum Gjeld</b>	<b>-4 795 005</b>	<b>-5 929 422</b>
<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b>	<b>-28 481 322</b>	<b>-29 615 739</b>
<b>UDISPONERT OVER-/UNDERSKUDD</b>	<b>-596 181</b>	<b>-0</b>

## Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

	Note	2014	Bud. 2014	2013	Bud. 2013
<b>DRIFTSINNEKTER</b>					
Salgsinntekt		9 545 166	9 545 166	9 545 160	9 545 166
Annen driftsinntekt		1 043 218	950 000	1 082 620	1 020 000
Inntekt selvkost		27 740		-26 687	
Sum driftsinntekter		10 616 124	10 495 166	10 601 093	10 565 166
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>					
Lønnskostnader og sosiale utgifter	2, 9	3 053 128	3 357 165	3 150 753	3 201 000
Avskrivninger	3	1 960 989	1 800 000	1 840 950	1 808 000
Annen driftskostnad	2	5 168 845	5 432 500	5 160 167	5 599 500
Sum driftskostnader		10 182 962	10 589 665	10 151 870	10 608 500
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>433 161</b>	<b>-94 499</b>	<b>449 223</b>	<b>-43 334</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>					
Finansinntekt		296 184	300 000	311 951	200 000
Finanskostnad		105 425	150 000	130 416	150 000
Netto finansposter		190 759	150 000	181 535	50 000
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>623 921</b>	<b>55 501</b>	<b>630 758</b>	<b>6 666</b>
Skattekostnad på ordinært resultat					
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>623 921</b>	<b>55 501</b>	<b>630 758</b>	<b>6 666</b>
<b>DISPONERING AV ÅRSRESULTAT</b>					
Utbetaling til eierkommunene					
Rest avsatt til Annen egenkapital		623 921	55 501	630 758	6 666
Sum		623 921	55 501	630 758	6 666

## Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

<b>EIENDELER 31.12</b>	<b>Note</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utslippstillatelse	3	7 920	9 900
Sum immaterielle eiendeler		<u>7 920</u>	<u>9 900</u>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygninger	3	3 697 841	4 009 163
Maskiner, anlegg m.m.	3	11 919 443	12 658 690
Sum varige anleggsmidler		<u>15 617 284</u>	<u>16 667 853</u>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Egenkapitalinnskudd KLP		73 824	64 147
Overfinansiering av pensjonsforpliktelse	2	42 465	-
Andelsinnskudd - Norsk Vann		1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>117 289</u>	<u>65 147</u>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>15 742 493</b>	<b>16 742 900</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Varer		212 475	148 572
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		1 244 032	1 202 503
Andre fordringer		9 255	36 637
Fordring selvkost		68 086	40 345
Sum fordringer		<u>1 321 373</u>	<u>1 279 486</u>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Kontanter og bankinnskudd	10	11 828 903	11 444 782
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>13 362 750</b>	<b>12 872 840</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>29 105 244</b>	<b>29 615 739</b>

## Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS


F.nr. 970 929 886

EGENKAPITAL OG GJELD 31.12	Note	2014	2013
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	7,8	24 310 238	23 686 317
<b>Sum egenkapital</b>		<b>24 310 238</b>	<b>23 686 317</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelse	2	-	434 605
Kommunekreditt	5,6	3 333 338	3 777 782
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<u>3 333 338</u>	<u>4 212 387</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		693 970	896 522
Skattetrekk og andre trekk		110 421	110 389
Skyldig offentlige avgifter		288 159	245 741
Annen kortsiktig gjeld		369 117	464 382
Gjeld selvkost			
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<u>1 461 667</u>	<u>1 717 035</u>
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 795 005</b>	<b>5 929 422</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>29 105 243</b>	<b>29 615 739</b>

Askim, 16. mars 2015

  
Tor Herland  
Styreleder

  
Lise Rognerud  
Styremedlem

  
Sverre Lund  
Styremedlem

  
Ingolf Paller  
Styremedlem

  
Anne Sofie Hoff  
Styremedlem

Tor Morten Mandt  
Daglig leder

  
Ole Chr. Borgerås  
Forretningsfører

**Note 1****Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk for små foretak.

**Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Regnskapføring av varer følger standard for God Regnskapsskikk nr. 8, pkt. 4.4.1.3. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

**Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

**Pensjoner**

Ved regnskapføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført.

Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

**Note 2****Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.**

	2014	2013
Lønninger og honorarer	2 598 740	2 444 044
Arbeidsgiveravgift	427 423	382 609
Pensjonskostnad, inkl. endring pensjonsforpliktelse	-45 657	244 916
Sum lønnskostnad	2 980 507	3 071 568

Gjennomsnittlig antall ansatte: 6

**Ytelser til ledende personer**

Leder er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS	Daglig leder	Styre
Lønn / honorar	191 534	48 645
Pensjonskostnad	29 339	
Annen godtgjørelse	-	
	220 873	48 645

**Regnskap**

Regnskapsførsel er utført av AHSA IKS og IØR IKS.

**Revisjon**

Det er i 2014 kostnadsført revisjonshonorar med kr. 30 000,-. Her er bistand og rådgivningstjenester inkludert.

**Note 3****Immaterielle anleggsmidler**

Utslippstillatelse fra Fylkesmannen er pr. 31.12.14 verdsatt til kr 7 920,- med en årlig avskrivning på kr 1 980,-

Varige driftsmidler	1100	1200	1230	1270	Sum
	Bygninger	Maskiner/anlegg	Biler	Verktøy	
Anskaffelseskost 31.12.13	12 296 582	22 741 666	405 437	21 790	35 465 476
Tilgang		908 441			908 441
Avgang					0
<b>Anskaffelseskost 31.12.14</b>	<b>12 296 582</b>	<b>23 650 107</b>	<b>405 437</b>	<b>21 790</b>	<b>36 373 917</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.13	8 287 419	10 403 949	84 466	21 789	18 797 623
Årets avskrivninger	311 322	1 597 008	50 680	0	1 959 009
<b>Akkumulerte avskrivninger 31.12.14</b>	<b>8 598 741</b>	<b>12 000 957</b>	<b>135 146</b>	<b>21 789</b>	<b>20 756 632</b>
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.14</b>	<b>3 697 841</b>	<b>11 649 150</b>	<b>270 291</b>	<b>1</b>	<b>15 617 284</b>
Avskrivningsperiode	40 år	10/15/20 år	5 år	5 år	
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	
<b>Finansiering av tilgang anleggsmidler 2014</b>	<b>Bygninger</b>	<b>Maskiner/anlegg</b>	<b>Biler</b>	<b>Verktøy</b>	<b>Sum</b>
Egenkapital	-	908 441	-	-	908 441
Bruk av lån					-
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>908 441</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>908 441</b>

#### Note 4

##### Fordringer med forfall senere enn ett år

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

#### Note 5

##### Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang  
Gjeld til kredittinstitusjoner

2014	2013
3 333 338	3 777 782

##### Avdragsprofil langsiktig gjeld

	2015	2016	2017	2018	2019
Kommunekreditt 8 år	444 444	444 444	444 444	444 444	444 444

#### Note 6

##### Pantstillelser og garantier

Denne noten er ikke aktuell for AHSA IKS i 2014.

#### Note 7

##### Egenkapital

	Annen egenkapital	Totalt
Egenkapital 31.12.13	-23 686 317	-23 686 317
Utbetaling til eierkommunene	0	0
Årsresultat 2014	-623 921	-623 921
<b>Egenkapital 31.12.14</b>	<b>-24 310 238</b>	<b>-24 310 238</b>

#### Note 8

##### Eierstruktur

Askim Kommune:	80%
Spydeberg Kommune:	13%
Hobøl Kommune:	7%
<b>Totalt</b>	<b>100%</b>

## Note 9

**Pensjonsordninger**

Selskapets ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

Fremtidig pensjonsytelse blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnpensjon.

De ansatte har også rett til avtalefestet førtidspensjon etter bestemte regler.

Forpliktelser relatert til AFP er ikke forsikringsmessig dekket og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til dekning av fremtidig AFP-pensjoner.

Årets pensjonskostnad	Kollektiv	Kollektiv
	2014	2013
Nåverdi av årets opptjening	351 594	208 285
Rentekostnad	199 322	159 151
Forventet avkastning	-159 361	-111 777
Adm.kostnader/rentegarantipremie	19 223	15 112
Aga av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	57 920	38 179
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	65 232	15 825
Resultatført planendring	-469 259	
<b>Periodens pensjonskostnad</b>	<b>64 671</b>	<b>324 775</b>

Pensjonsforpliktelse	31.12.2014	31.12.2013
	Beste estimat	Beste estimat
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	6 699 058	4 680 333
Pensjonsmidler	4 222 384	3 442 940
<b>Netto forpliktelse før arb.avgift</b>	<b>2 476 674</b>	<b>1 237 393</b>
Arbeidsgiveravgift	349 211	174 472
<b>Netto forpliktelse inkl. arb.avgift</b>	<b>2 825 885</b>	<b>1 411 865</b>
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl. aga	-2 513 892	-1 267 765
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga	-354 458	-178 754
Ikke resultatført planendringer		469 259
<b>Balanseført netto forpl./(midler) etter arb.avgift</b>	<b>-42 465</b>	<b>434 605</b>

## Note 10

**Bundne midler**

I posten bankinnskudd, kontanter mv inngår bundne skattetrekksmidler med kr. 110 421,-.

## Note 11

**Selvkostberegning i Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS 2014**

Rentesats kalkulatoriske renter	2,68 %
IB Anleggsmidler (01.01.14)	16 667 853
UB Anleggsmidler (31.12.14)	15 617 284
Gjennomsnittlig AM 2014	16 142 569
Kalk. renter av gjennomsnittlig AM	432 621
Driftsresultat før selvkostberegning	405 421
- Kalk. renter på AM (2,68%)	-432 621
Underskudd selvkostberegning 2014	-27 200
- Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.13 (1799)	-541
<b>Underskudd selvkost</b>	<b>-27 740</b>

**Årsoppgjørspostering 2014**

Tekst	Avd.	Debet	Kredit	Beløp
Overskudd selvkost inkl. renter	100	1799	3990	27 740,24
Disp. av årsresultat	100	8960	2050	623 920,95





Til  
Representantskapet i Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS

## REVISORS BERETNING 2014

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS, som viser et overskudd på kr 623 921,-. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2014, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

#### *Styret og daglig leder ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

#### *Revisors oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

*Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS per 31. desember 2014, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

**Uttalelser om øvrige forhold***Konklusjon om budsjett*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med budsjettvedtak.

*Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Rakkestad, 16.03.2015

  
fo- Rita Elnes  
distriktsrevisor

**ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2015 - 2018**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
07/15	STYRET FOR AHSA	16.03.2015
04/15	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	28.04.2015

**Vedlegg:**

Ingen.

**Saken gjelder:**

Politisk behandling av økonomi- og handlingsplan for perioden 2015 - 2018. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Planen er utarbeidet på grunnlag av vedtatt økonomi- og handlingsplaner, vedtatt årsbudsjett for 2015 og regnskap for 2014. Planen skal årlig rulleres på grunnlag av nye rammebetingelser i form av pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer i AHSA. Planlagte/pålagte nye tiltak og endrede driftsutgifter/inntekter som følge av dette skal være tatt med.

**Rammebetingelser og mål for virksomheten.**

Rammene for AHSA's virksomhet er fastsatt i selskapsavtalen og utslippstillatelsen. Gjeldende utslippstillatelse er fra desember 2008 med følgende viktige krav:

Rensekrav fosfor på 90 % og AHSA har i tillegg utredet kostnadseffektivitet dersom kravet settes til 93 %. Utredningen konkluderte med at dette kravet ikke var å anbefale før de kommunale ledningsanlegg hadde tilstrekkelig kvalitet mht. innlekking av fremmedvann.

Ny selskapsavtale (under behandling) §1.4 angir følgende formål for selskapet:  
*Selskapet skal eie og drive avløpsanlegg i henhold til de til enhver gjeldende krav fra forurensingsmyndigheter og eierkommunene. Dette innebærer å innhente nødvendige tillatelser og rapportere i henhold til dette.*

*Selskapet kan samarbeide med virksomheter i eierkommunene, andre selskaper og aktører for å optimalisere driften.*

**Mål og tiltak**

AHSA's ansvarsområde deles inn i følgende områder:

**1. Administrasjon**

Administrasjonen består av daglig leder og overingeniør i henholdsvis 25 % og 30 % stilling. Stillingsbrøkene skal reflektere ressursinnsatsen i forhold til IØR. Kompleksiteten for administrasjon av IØR er blitt større de senere år som innebærer mindre ressurser til AHSA. Administrasjonsutgiftene er med det blitt redusert. AHSA kjøper i tillegg andre administrative tjenester fra IØR. Administrasjonen er lokalisert på Stegen Avfallsanlegg.

## 2. Drift av renseanlegg

Det er 4 stillinger ved renseanlegget og vi vurderer det til å være en riktig bemanning. For mulig å kunne bedre kapasiteten har AHSA fått utredet alternativer for dette. Det er nå utvikling innen renseteknologi og nye og kostnadseffektive løsninger utvikles, og daglig leder foreslår at en eventuell investering her skyves ut i tid. På den annen side ser en at det er mer intens nedbør som bl.a. førte til at vi ikke oppnådde godkjente renseresultat i 2014. En eventuell utbygging må også sees i sammenheng med resultatet av saneringsarbeidene på ledningsnettets spesielt i Askim sentrum. Bidrar dette til å redusere fremmedvannsmengden betraktelig vil det ikke være behov for å øke kapasiteten. Renseanlegget er et komplisert anlegg som stadig krever vedlikehold og fornyelse.

Driftsassistansen har utredet produksjon av biogass som en del av slambehandlingen. Fordelen med dette blir reduserte slammengder som igjen betyr reduserte utgifter til fellingskjemikalier, kalk og uttransport av slam til landbruket. Biogassen kan også benyttes som energikilde for oppvarming av anlegget. En slik omlegging betyr investering i bl.a. utrånningstanker. Investeringskostnader for en ombygging er i dag ikke avklart, men det er høyest tvilsomt om ombyggingen vil være økonomisk lønnsom. Videre utredes det nå, som en «mulighetsstudie», å etablere et anlegg for biogass, med bl.a. husdyrgjødsel som innsatsfaktor i vårt område. Dette synes mer og mer uaktuelt grunnet høye investeringer og lav pris på mottak av matavfall og slam. Produksjon og bruk av biogass vil dog være med på å oppfylle eierkommunenes klimaplan.

Renseanlegget har nå i ca. 10 år benyttet en del av deponigassen fra IØR som oppvarmingskilde. De senere år har det vært vanskelig å holde tilstrekkelig gassproduksjon til både å forsyne IØRs egne anlegg og AHSA, og vil bli stoppet i løpet av inneværende år. Økonomisk har det ingen betydning, da AHSA betaler tilsvarende oljepris for gassen og vi benytter også olje i dag som tilleggsfyring.

Vi vurderer nå alternative energikilder for oppvarming bl.a. el-kjele og bruk av varmeveksler for å utnytte varmen i utløpsvannet.

### Kommunenes (eierens) ansvar for innslipp på våre anlegg:

Ved snøsmelting og nedbør får vi mye overvann inn på renseanlegget. Dette går ut over renseresultatene. Større krav til renseseffekt setter høyere krav til innløpsvannet dersom vi skal greie å holde pålagte krav. Det er nødvendig at våre eiere prioriterer rehabilitering av sitt ledningsnett. I utslippstillatelsen er det påpekt at både kommunene og AHSA har et helhetlig ansvar for å holde rensekravene, og at det er et felles ansvar å medvirke til at avløpsvannet har tilstrekkelig kvalitet. AHSA har fått et koordineringsansvar for å samordne kontakten mellom kommunene. Vi ser nå at Askim kommune har satt i gang med omfattende saneringsarbeider og det forventes at det vil bidra positivt til å redusere fremmedvannsmengden.

## 3. Pumpestasjoner og ledningsanlegg

Både Hobøl og Spydeberg kommune har stor utbyggingsplaner for sine tettsteder og en utredning viser at det er nødvendig å redusere fremmedvannsmengden for at overførings-systemet skal ha nok kapasitet til å ta unna de planlagt økte avløpsmengdene.

### Kostnader/refusjon.

Som tidligere nevnt i saksframlegget har AHSA ingen konkrete planer om store investeringer i nær framtid, men at nødvendig utskifting og fornying av utstyr innebærer en investering på kr.1,0 mill.

Vedrørende refusjonsbeløpet ble det av styret høsten 2014 foreslått å øke med 2 % fra 2014 til 2015, men behandlingen i representantskapet resulterte i, sammen med øvrige IKSer, å beholde beløpet som for 2014. Styret begrunnet foreslåtte økning for å kompensere for lønns- og prisøkning. Daglig leder foreslår at refusjonsbeløpet for 2016 økes med 4 % for å kompensere for pris- og lønnsøkning samt å være bedre rustet til å håndtere uforutsette hendelser.

#### **Behandling i STYRET FOR AHSA 16.03.2015:**

Enstemmig vedtatt.

#### **Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Økonomi- og handlingsplanen 2015 - 2018 godkjennes. Dette innebærer at refusjonsbeløpet økes med 4 % fra 2015 til 2016. Dette for å kompensere for pris- og lønnsøkning samt å være bedre rustet til å håndtere uforutsette hendelser.

En investeringsramme opp til kr. 1,0 mill. kr avsettes til nødvendig utskifting. De enkelte tiltak skal godkjennes av styret.

**EIERSTRATEGI**

Saksbehandler:
----------------

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
05/15	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	28.04.2015

---

**Vedlegg:**

Ingen.

**Saken gjelder:**

Eierstrategi.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Saken legges fram på møtet.

**Representantskapets vedtak:**