

# MØTEINNKALLING

<b>Utvalg:</b>	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	
<b>Møtested:</b>	Kommunestyresalen i Spydeberg, Stasjonsgata 35, Spydeberg	
<b>Møtedato:</b>	24.10.2014	<b>Tid:</b> 13.00-13.30

Møteinnkalling med dokumenter er sendt de faste representantene og vararepresentantene.

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

## SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr. Tittel</b>	<b>Side</b>
05/14	<b>KONSTITUERING</b>	<b>02</b>
06/14	<b>NY SELSKAPSAVTALE FOR INDRE ØSTFOLD RENOVASJON IKS</b>	<b>03</b>
07/14	<b>BUDSJETT 2015</b>	<b>15</b>

Spydeberg, 15. oktober 2014

Knut Espeland  
representantskapsleder  
(sign.)

**KONSTITUERING**

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>
05/14	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON

<b>Møtedato</b>
24.10.2014

**Vedlegg:**

Ingen.

**Saken gjelder:**

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

**Administrasjonens forslag til vedtak:**

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 24.10.2014
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 24.10.2014
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:  
(velges på møtet)

**NY SELSKAPSAVTALE FOR INDRE ØSTFOLD RENOVASJON IKS**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt
---------------------------------

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
31/14	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	15.10.2014
06/14	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	24.10.2014

**Vedlegg:**

1. Forslag til ny selskapsavtale datert 17.09.2014.

**Saken gjelder:**

Ny selskapsavtale for IØR IKS.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Endring av selskapsavtalen for IØR har vært en prosess over lenger tid. Som en følge av «Interkommunal eierskapsmelding for Indre Østfold» vedtatt av Regionrådet og eierkommunene. Regionrådet har ut i fra dette nedsatt en arbeidsgruppe som har fått i oppgave å utarbeide nye selskapsavtaler. Avtalene er utarbeidet etter en felles mal for samtlige IKSer i Indre Østfold.

Det er lagt opp til en rask framdrift med hensyn til implementering av den nye avtalen. Denne skal etter styrets behandling godkjennes av representantskapet 24. oktober. Deretter må den godkjennes av kommunestyrene i de 7 eierkommunene. Den største umiddelbare virkningen er at det må velges nytt styre bestående av 7 medlemmer. Dette er planlagt i kommende årsmøte i løpet av april 2015. Avtalen er gjort generell slik at den ikke behøver å vedtas på nytt f.eks. dersom det oppstår nye rammebetingelser. Mer konkretisering av hva selskapet skal utføre av arbeidsoppgaver for sine eiere skal komme fram i en eierstrategi som skal vedtas av representantskapet. Dette kan være å påta seg andre oppgaver innen vann og avløp.

Kommentarer til endringer fra gjeldende avtale fra 2007 (revidert i 2013):§ 1.4 (tidl. §3). Formålsparagraf

Her beskrives hva våre eiere har delegert av kommunale oppgaver som skal løses. Beskrivelsen nå er «modernisert» i forhold til gjeldende lovverk og åpner for å påta seg ytterligere oppgaver.

§ 3.1. (tidl. §8). Representantskapet

Her vil bli en annen stemmevektning enn i dag. I dag er det 2 stemmer fra hver kommune, mens i ny avtale blir 1 stemme mens kommuner over 10.000 innbyggere får 2 stemmer, totalt 9 for IØR.

### § 3.3. (Tidl. § 10.) Styret

Styret får nå 7 medlemmer og 3 numeriske varamenn. Styrets medlemmer kan velges på fritt grunnlag av representantskapet. De ansatte får i henhold til lovverket 1 representant med møte- og talerett. I dag er denne fullverdig medlem, men i praksis har dette liten eller ingen betydning.

### § 4.6 Ansettelsesvilkår.

Dette er en ny bestemmelse som pålegger IKSene å være tilsluttet arbeidsgiverorganisasjonen KS-bedrift og ansatte skal sikres tjenstepensjon gjennom pensjonsordningen i KLP.

### **Behandling i STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON 15.10.2014:**

Enstemmig vedtatt.

### **Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Vedlagte forslag til selskapsavtale datert 17.09.2014 godkjennes med følgende merknader:

Pkt. 3.4, 3. avsnitt til «Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger».

# Indre Østfold Renovasjon IKS

---

Selskapsavtale

17.09.2014

## INNHOOLD

Kapittel I. Selskapsinformasjon .....	2
1.1. Selskapets navn .....	2
1.2. Deltakere i selskapet .....	2
1.3. Selskapets hovedkontor .....	2
1.4. Selskapets formål .....	2
Kapittel II. Ansvar og finansiering .....	2
2.1. Eierandel og deltakeransvar .....	2
2.2. Finansieringsmodell .....	3
Kapittel III. Styringsstruktur .....	3
3.1. Representantskapet .....	3
3.2. Representantskapets oppgaver .....	4
3.3. Styret .....	5
3.4. Styrets oppgaver .....	5
3.5. Daglig leder .....	6
Kapittel IV. Forvaltning.....	6
4.1. Selskapets representasjon .....	6
4.2. Regnskapsføring og revisjon .....	6
4.3. Budsjett og regnskap.....	6
4.4. Låneramme .....	7
4.5. Godtgjørelse til representanter i styrende organer.....	7
4.6. Ansettelsesvilkår .....	7
Kapittel V. Om selskapsavtalen .....	7
5.1. Endring av selskapsavtalen .....	7
5.2. Utvidelse av selskapet .....	8
5.3. Uttreden fra selskapet .....	8
5.4. Oppløsning av selskapet .....	8
5.5. Ikrafttredelse.....	8
5.6. Tvister .....	8
5.7. Andre bestemmelser.....	8

## KAPITTEL I. SELSKAPSINFORMASJON

### 1.1. SELSKAPETS NAVN

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper lov av 29. januar 1999 nr. 6 (IKS-loven). Selskapet er et selvstendig rettssubjekt registrert i Foretaksregisteret.

### 1.2. DELTAKERE I SELSKAPET

Selskapet eies av kommunene Askim, Eidsberg, Marker, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad og Hobøl.

### 1.3. SELSKAPETS HOVEDKONTOR

Selskapets hovedkontor er i Askim kommune.

### 1.4. SELSKAPETS FORMÅL

Selskapet skal utføre offentlige tjenester for sine eiere herunder innsamling og behandling av husholdningsavfall hjemlet i Forurensingsloven §§29, 30 og 31, samt innsamling og behandling av avfall fra kommunale virksomheter.

Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere innenfor konkurranseregelverkets praksis om utvidet egenregi. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning bør skilles ut og utføres i egne selskaper.

Selskapet kan eie/være medeier i andre selskaper, under forutsetning av at dette er godkjent av representantskapet.

## KAPITTEL II. ANSVAR OG FINANSIERING

### 2.1. EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. Deltakerkommunenes ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra antall registrerte abonnenter foregående år, dvs. siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

Kommune	Andel ut ifra antall registrerte abonnenter 31.12.2013
Askim	31,1 %
Eidsberg	23,2 %
Hobøl	9,6 %
Marker	7,4 %
Skiptvet	6,8 %
Spydeberg	10,7 %
Trøgstad	11,2 %
	100,0 %

## 2.2. FINANSIERINGSMODELL

Selskapets drift skal dekkes inn ved gebyrer og inntekter ved salg av selskapets tjenester og produkter.

IØR skal sette av midler til etterdrift av deponiet i samsvar med vilkår i konsesjoner og avtaler.

## KAPITTEL III. STYRINGSSTRUKTUR

### 3.1. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet består av to representanter fra hver kommune som til sammen utgjør selskapets øverste eierorgan. Vedkommende kommunestyre velger selv sine representantskapsmedlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

Representantskapet velger både leder og nestleder.

Representantskapet følger IKS-lovens §§ 8 og 9 for innkalling og saksbehandling.

Representantskapet er vedtaksdyktig når deltakerne som er til stede utgjør minst 2/3 av stemmene. Som representantskapets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.



Representantskapet har til sammen 9 stemmer etter følgende fordeling:

Kommune	Antall stemmer
Askim	2
Eidsberg	2
Marker	1
Skiptvet	1
Spydeberg	1
Trøgstad	1
Hobøl	1
Sum	9

Styreleder og daglig leder skal møte i representantskapet.

### 3.2. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

Representantskapet trer ordinært sammen 2 ganger årlig; etter at revidert regnskap foreligger og når grunnlaget for kommende budsjetttrammer er klart.

Representantskapsmøtet behandler:

- Årsmelding og regnskap
- Disponering av driftsresultatet
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Rammer for låneopptak og evt. tilskudd fra deltakerne
- Fastsettelse av eierstrategi (hvert 4. år)
- Valg av revisor (hvert 4. år)
- Valg av valgkomite (hvert 4. år)
- Valg av styre etter forslag fra valgkomiteen (hvert 2. år)
- Godtgjøring til styret
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

### 3.3. STYRET

Styret skal ha 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret fungerer inntil nytt styre er valgt og konstituert.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Styret følger IKS-lovens §§ 11 og 12 for innkalling og saksbehandling.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede, herunder enten leder eller nestleder.

Hvert styremedlem har en stemme og som styrets beslutning gjelder flertallsavgjørelse. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Daglig leder har rett og plikt til å være til stede, med tale- og forslagsrett, på styremøtene.

De ansattes representanter har møte- og talerett i tråd med kommunelovens § 26, og når slik rett fremgår av avtale mellom partene i arbeidslivet. Antall ansatte i selskapet vil påvirke de ansattes representasjon i styret, jfr. § 10 i IKS-loven. Daglig leder og daglig leders stedfortreder kan ikke representere de ansatte i styret.

### 3.4. STYRETS OPPGAVER

Styret skal sørge for at:

- selskapet drives i tråd med eiers formål og selskapets styringsdokumenter, og innenfor vedtatte budsjetter
- representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og etterfølges
- selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt
- selskapets regnskapsføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll

Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som daglig leder skal følge. Styret fører tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styrets leder og et styremedlem er selskapets representanter under lønnsforhandlinger.

De ansattes representanter i styret kan ikke delta ved behandling av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter eller rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner.

---

### 3.5. DAGLIG LEDER

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp.

Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet.

Daglig leder rapporterer til styret og skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten.

Daglig leder forestår den daglige personalforvaltning.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår som hovedregel ikke i den daglige ledelse, jfr. IKS-lovens § 14, tredje ledd.

Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig eller i saker hvor det foreligger inhabilitet anvises av styrets leder.

---

## KAPITTEL IV. FORVALTNING

---

### 4.1. SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret kan beslutte at styrets leder og daglig leder sammen kan tegne dets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

---

### 4.2. REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

Representantskapet velger revisor.

---

### 4.3. BUDSJETT OG REGNSKAP

Representantskapet skal behandle selskapets regnskap og budsjett i tråd med § 5 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper".

Styrets forslag til økonomiplan og budsjett skal oversendes eierne innen 1. oktober før budsjettåret.

#### 4.4. LÅNERAMME

Selskapet kan ta opp lån for finansiering av vedtatte investeringer. Representantskapet vedtar rammene for selskapets låneopptak. Låneopptaket skal fremkomme i økonomiplanen.

Rammen for selskapets samlede låneopptak er begrenset oppad tilsvarende ett års omsetning.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

#### 4.5. GODTGJØRELSE TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelse til styret og styreleder.

#### 4.6. ANSETTELSESVILKÅR

Selskapet er medlem av KS-Bedrift og følger Hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte bedrifter og avtaleverket for øvrig, som er fremforhandlet mellom partene i arbeidslivet.

De ansatte skal sikres pensjon i henhold til særavtalen. Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP.

### KAPITTEL V. OM SELSKAPSAVTALEN

#### 5.1. ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Representantskapet kan foreslå endringer i selskapsavtalen med 2/3 flertall. Endringer som omfatter IKS-lovens § 4, tredje ledd, krever tilslutning av eierne gjennom likelydende vedtak i de respektive kommunestyre/bystyrer.

Dersom selskapsavtalen er til behandling i kommunestyrene, gjelder følgende ordning: Likelydende vedtak i 2/3 av kommunene er bestemmende. Den eller de kommuner som har et vedtak som avviker fra dette, må behandle avtalen på nytt. Alternativene blir da å enten gjøre et likelydende vedtak som flertallet eller å tre ut av samarbeidet. Kommuner over 10 000 innbyggere har som kommunestyre dobbeltstemme i denne ordningen.

---

## 5.2. UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved enstemmig beslutning av eierne. Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

---

## 5.3. UTTREDEN FRA SELSKAPET

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold. Uttreden reguleres av IKS-lovens § 30.

---

## 5.4. OPPLØSNING AV SELSKAPET

En eventuell oppløsning av selskapet følger IKS-lovens § 32 om oppløsning.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel.

---

## 5.5. IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtalen trer i kraft 01.01.15

---

## 5.6. TVISTER

Ved tvist om tolkning av denne selskapsavtalen skal lov om interkommunale selskaper gjelde foran selskapsavtalen.

Ved tvist søkes dette løst gjennom mekling mellom partene.

Verneting er i den rettskrets hvor selskapet har sitt hovedkontor.

---

## 5.7. ANDRE BESTEMMELSER

For selskapet gjelder den til enhver gjeldende lov om interkommunale selskaper.

I tillegg til selskapsavtalen danner eierstrategien selskapets styringsdokumenter.

Selskapsavtalen signeres i 8 eksemplarer, hvorav eierne beholder ett eksemplar hver og ett eksemplar beholdes av selskapet.

Kommune	Vedtatt i kommunestyre	Ordførers underskrift
Askim		
Eidsberg		
Marker		
Skiptvet		
Spydeberg		
Trøgstad		
Hobøl		

**BUDSJETT 2015**

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
32/14	STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	15.10.2014
07/14	REPR.SKAP I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON	24.10.2014

**Vedlegg:**

1. Budsjett 2015 - hovedtall

**Saken gjelder:**

Behandling av budsjett 2015 for IØR IKS.

**Bakgrunn og saksopplysninger:**

Grunnlaget for budsjettet for 2015 er Økonomi- og handlingsplan 2014 - 18, vedtatt av representantskapet, samt økonomisk situasjon pr. i dag og prognose for 2014. I henhold til vedtak i representantskapet der det ble varslet om en økning av refusjonsprisen med 2 % fra 2014 til 2015 foreslås at dette bibeholdes slik at refusjonsprisen for 2015 blir kr. 1.750 eks. mva. pr. abonnent. Økningen begrunnes i generell pris- og lønnsøkning.

I henhold til Forurensingsloven skal renovasjonsgebyrene dekke de totale utgifter IØR og kommunene har med husholdningsavfallet. IØR foretar nå en selvkostberegning der felleskostnader (200 – kapittel) er blitt fordelt mellom aktiviteter knyttet til husholdningsavfall og næringsavfall.

IØR har innen selvkost husholdning et underskudd på kr.593.413 i inngangen til 2014. Det forventes at dette blir tilbakebetalt i løpet av inneværende år. Det foreslåtte budsjettet legges fram med et positivt resultat på kr.2.886.134,-, som fordeler seg på kr. 1.531.480 på husholdning og kr. 1.354.654,- på deponivirksomhet. Andel faste felleskostnader som skal faktureres Retura Østfold AS er satt til kr.1.700.000 i tillegg kommer kjøp og salg av fraksjoner.

Kommentarer til de enkelte underkapitler:

**Drift**

B2014 – kr. 16.109.731, B2015 – kr. 18.862.731,

Kapittelet omfatter utgifter til styret, administrasjon og all øvrig drift på Stegen Avfallsanlegg. Økningen skyldes i hovedsak forventet lønns- og prisøkning.

Det er stor aktivitet på Stegen Avfallsanlegg, spesielt på gjenbrugsstasjonen. ISO-sertifiseringen samt konsesjonsvilkår medfører at det går mye ressurser til kontroll og dokumentasjon.

Det er tidligere budsjettet kr. 2,0 mill til utvikling av gjenbrugsstasjonen. Arbeidet med hvordan gjenbrugsstasjonen skal se ut i framtiden er påbegynt og ventes avsluttet i løpet inneværende år.

**Næringsavfall (deponi).**

B 2014 – kr.5.710.000, B 2015 – kr. 4.700.000

Kapittelet omfatter direkte inntekter og utgifter på næringsavfall til deponi, samt leieinntekter fra Retura Østfold. Det er lave priser for mottak av avfall til deponi og lite avfall som skal deponeres. Hovedgrunnen til dette er lave forbrenningspriser, og vi kommer ikke til nå budsjettet for 2014.

Retura Østfold AS vil grunnet uvanlig stor anleggsvirksomhet i vårt område få et meget godt resultat for 2014. For 2015 ventes et mer normalt år, men det er budsjettert med et utbytte på kr.2,0 mill i 2015, dette er nå lagt inn i budsjettet.

**Husholdningsavfall.**

B 2014 – 13.410.874, B 2015 kr.14.912.865

Kapittelet omfatter direkte utgifter og inntekter tilknyttet den lovbestemte delen som IØR har ansvaret for. I henhold til selvkostberegning skal nettoinntekten her balansere med beregnet andel av felles driftskostnader. Refusjonsbeløpet fra kommunene som gir grunnlaget for renovasjonsgebyret er budsjettert til kr.43.162.621 inkludert en antatt volumvekst på 1 %. Enhetsprisen pr. abonnent for 2015 økes med 2 % fra kr. 1716 til kr. 1750 eks. mva. IØRs kostnader for å håndtere husholdningsavfallet og med det gebyret til våre kunder ligger godt under landsgjennomsnittet.

Systemet for innsamling med 5 fraksjoner fungerer godt og en ser ingen grunn til å endre på dette i overskuelig framtid. Det vises også til gode resultater på kundeundersøkelser. Utviklingen mot at flere ønsker fellesløsninger innebærer behov for mer utstyr og påfølgende utsetting. Disse investeringer er ikke tidligere budsjettert og det er vanskelig å anslå omfanget. I tillegg har IØR på visse betingelser åpnet for å benytte nedgravde løsninger. Det forventes at nedgravde løsninger vil bli en del av husholdningsrenovasjonen.

**Investeringer**

IØR har for 2014 en godkjent investeringsramme på totalt 18 mill. kr, som foreslås videreført i 2015. Dette inkluderer overbygd omlastingsstasjon, utvikling av gjenvinningsstasjonen og nødvendig komplettering av renovasjonsutstyr. Vi vil i Økonomi- og Handlingsplanen for 2015 -19 komme tilbake til utvikling av gjenvinningsstasjonen og andre investeringer med finansiering av dette.

**Behandling i STYRET I INDRE ØSTFOLD RENOVASJON 15.10.2014:**

Enstemmig vedtatt.

**Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:**

Budsjettet for 2015 for IØR IKS med en brutto utgiftsramme på kr.56.547.487 og en brutto inntektsramme på kr.59.433.621 godkjennes. Dette inkluderer det kommunale tilskuddet på kr.43.162.621 beregnet ut i fra en abonnementspris på kr.1.750 eks. mva.



**INDRE ØSTFOLD RENOVASJON IKS - BUDSJETTFORSLAG 2015**

17

V.1

	Regnskap pr. 31.08.14	Prognose 2014	Årsbudsjett 2014	Årsbudsjett 2015
<b><u>DRIFT - 200</u></b>				
Sum Driftsinntekter	-1 291 424	-1 955 995	-1 900 000	-2 100 000
Sum Personalkostnader	6 583 404	11 243 514	11 748 000	12 345 000
Sum Konsulentkostnader	845 388	1 400 000	1 330 000	1 400 000
Sum Vedlikeholdskostnader	1 097 968	1 510 000	1 290 000	1 510 000
Sum Andre driftskostnader	2 180 580	2 895 000	2 835 000	4 901 000
Sum Avskrivninger	1 266 717	1 900 077	806 731	806 731
Driftsresultat	10 682 633	16 992 596	16 109 731	18 862 731
<b><u>NÆRINGSAVFALL - 300</u></b>				
Sum Driftsinntekter	-4 847 116	-6 740 000	-15 120 000	-7 000 000
Sum Driftskostnader	3 018 403	4 135 000	7 960 000	2 300 000
Sum Andre driftskostnader	-7		600 000	
Sum Avskrivninger	27 708	0	850 000	
Driftsresultat deponi	-1 801 005	-2 605 000	-5 710 000	-4 700 000
<b><u>HUSHOLDNINGSAVFALL - 400</u></b>				
Sum Driftsinntekter	-3 363 460	-4 935 000	-4 730 000	-5 035 000
Sum Betaling fra eierkommunene	-27 897 584	-41 905 457	-41 848 421	-43 162 621
Sum Driftskostnader	5 763 387	8 733 000	8 750 000	8 970 000
Sum Innsamlingskostnad	12 359 271	19 500 000	20 500 000	20 000 000
Sum Andre driftskostnader	826 180	1 148 000	900 000	1 148 000
Sum Avskrivninger	2 111 172	3 166 756	3 017 547	3 166 756
Driftsresultat	-10 201 034	-14 292 701	-13 410 874	-14 912 865
<b><u>FINANSPOSTER</u></b>				
Sum Finansposter	-87 994	-139 938	0	-2 136 000
<b>Årsresultat</b>	<b>-1 407 400</b>	<b>-45 043</b>	<b>-3 011 143</b>	<b>-2 886 134</b>
Felles	10 594 639	16 852 658	16 109 731	16 726 731
Felles husholdning	7 945 979	12 639 494	12 082 298	13 381 385
Bidrag husholdning	-10 201 034	-14 292 701	-13 410 874	-14 912 865
Resultat husholdning	-2 255 055	-1 653 208	-1 328 576	-1 531 480
Felles næring	2 648 660	4 213 165	4 027 433	3 345 346
Bidrag næring	-1 801 005	-2 605 000	-5 710 000	-4 700 000
Resultat næring	847 655	1 608 165	-1 682 567	-1 354 654
<b>Inntekter</b>	<b>-37 487 578</b>	<b>-55 676 390</b>	<b>-63 598 421</b>	<b>-59 433 621</b>
<b>Utgifter</b>	<b>36 080 178</b>	<b>55 631 347</b>	<b>60 587 278</b>	<b>56 547 487</b>