

MØTEINNKALLING

Utvalg:	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	
Møtested:	Askim Rådhus, bystyresalen	
Møtedato:	25.04.2014	Tid: 14.00 - 14.30

Dersom den faste representanten er forhindret fra å møte, bes han/hun snarest varsle sin vararepresentant.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Tittel	Side
01/14	KONSTITUERING	002
02/14	ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2013	003
03/14	REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2013	018
04/14	ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2014 - 2017	030

Hobøl, 11. april 2014

Håvard W. Osflaten
representantskapsleder
(sign.)

KONSTITUERING

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

Saksnr.:	Utvalg
01/14	REPRESENTANTSKAPET I AHSA

Møtedato
25.04.2014

Vedlegg:

Ingen.

Saken gjelder:

- A. Godkjenning av innkallingen
- B. Godkjenning av sakslisten
- C. Valg av 2 representantskapsmedlemmer til å underskrive protokollen.

Administrasjonens forslag til vedtak:

- A. Representantskapet godkjenner innkallingen til møte 25.04.2014
- B. Representantskapet godkjenner sakslisten til møte 25.04.2014
- C. Følgende to representantskapsmedlemmer velges til å underskrive protokollen:
(velges på møtet)

ÅRSMELDING FOR AHSA FOR DRIFTSÅRET 2013

Saksbehandler: Ole Christian Borgeraas
--

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
02/14	STYRET FOR AHSA	19.03.2014
02/14	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	25.04.2014

Vedlegg:

1. Årsmelding 2013 for AHSA IKS

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsmelding for AHSA IKS for driftsåret 2013. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Behandling i STYRET FOR AHSA 19.03.2014:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Årsmeldingen for AHSA IKS for driftsåret 2013 godkjennes.

**ÅRSMELDING
FOR
DRIFTSÅRET
2013**

AHSA ASKIM, HOBØL OG SPYDEBERG
AVLØPSSAMARBEID IKS

INNHold

	side
1.0 STYRETS BERETNING FOR 2013	3
1.1 Innledning	3
1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften	3
2.0 ORGANISASJON	4
2.1 Selskapets oppbygging	4
2.2 Representantskapet	4
2.3 Styret	4
2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA	5
2.5 Kurs og seminar	5
3.0 VIRKSOMHETEN I 2013	6
3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget	6
3.2 Tilførselsledningene	8
3.3 Pumpestasjonene	8
3.4 Planer	8
4.0 ØKONOMI	9
Vedlegg: SELSKAPSAVTALEN FOR AHSA IKS	vedlegg 1

1.0 STYRETS BERETNING FOR 2013

1.1 Innledning

Denne årsmelding for driftsåret 2013 vil i hovedtrekk si noe om oppbyggingen og driften av selskapet. Året 2013 var Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) sitt 34. driftsår.

1.2 Generell beskrivelse - Hovedtrekk vedrørende driften

Renseanlegget ligger syd for Askim sentrum med Glomma som resipient. Avløpsvannet kommer fra Askim og Spydeberg sentrum, samt Knapstad og Tomter i Hobøl kommune.

Anlegget er et mekanisk/kjemisk renseanlegg (sekundærfelling) dimensjonert fra 41.300 - 57.830 p.e. eller Q_{dim} fra 705 – 998 m³/time avhengig av hvilken prosessdel det gjelder. Anlegget belastes i dag etter nye beregninger med ca. 30.000 p.e.

Det benyttes flere pumpestasjoner på tilførselsnettet, hvorav fire tilhører AHSA. Disse er Fossum i Askim, Kirkeveien og Tronstad i Spydeberg og Knapstad pumpestasjon i Hobøl.

Renseanlegget klarte ikke kravet på 90 % rensing av totalfosfor i 2013 (88%), pga. tynt vann inn og store overløpsproblemer ved nedbør. Derimot tilfredsstillende anlegget kravene i forurensningsforskriften og utslippstillatelsen på kjemisk oksygen forbruk (KOF) og biologisk oksygen forbruk (BOF₅).

Innholdet av tungmetaller i slammet ligger under gjeldende krav for bruk i landbruket.

Ingen naboer har klaget på lukt eller støy fra renseanlegget.

AHSA IKS hadde i 2013 et positivt årsresultat på kr 630.758,-.

2.0 ORGANISASJON

2.1 Selskapets oppbygging

Askim, Hobøl og Spydeberg Avløpssamarbeid IKS (AHSA) er organisert som et interkommunalt selskap i hht. Lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999. Selskapet ledes av et representantskap og et styre. Styret har utvidede fullmakter og står ansvarlig for selskapets drift.

Selskapets formål har vært å anlegge og drive et felles interkommunalt avløpsrenseanlegg med Glomma som resipient.

Medlemskommunene er økonomisk forpliktet for selskapet i henhold til den prosentvise fordeling av driftsutgiftene, dvs. utifra målte avløpsmengder.

2.2 Representantskapet

Medlemmer/varamedlemmer til representantskapet i AHSA IKS for året 2013:

Kommune	Medlem	Vara.
Askim	Thor Hals Toril Bergene	Ingolf Paller Rita Tangnes
Hobøl	Håvard W. Osflaten Håvard Jensen	Simen Saxebøl Olav Breivik
Spydeberg	Knut Espeland Morten Strande	John Dokken Sigmund Lereim
Rep.skapsleder	Håvard W. Osflaten	
Kvinneandel	16,7 %	16,7 %

Representantskapet har avholdt 2 møter og behandlet 7 saker i 2013.

2.3 Styret

Medlemmer i styret til AHSA IKS for året 2013:

Kommune	Medlem	Vara.
Askim	Tor Herland Lise Rognerud Ingolf Paller	Vara i rekkefølge: 1. Arne Bjerke 2. Signe Øye 3. Lasse Hoff
Hobøl	Sverre Lund	
Spydeberg	Anne Sofie Hoff	
Styreleder	Tor Herland	
Nestleder	Anne Sofie Hoff	
Kvinneandel	42,9 %	

Styret har avholdt 6 møter og behandlet 18 saker i 2013.

2.4 Administrasjon og driftspersonell ved AHSA

Følgende personer arbeider ved AHSA IKS:

Daglig leder:	Tor Morten Mandt, 25%-stilling
Overingeniør:	Ole Christian Borgeraas, 30%-stilling
Driftsleder:	Tom Arild Thoresen
Driftsoperatør:	Roger Nikolaisen
Driftsoperatør:	Gunnar Lund
Driftsoperatør:	Øystein Johansen

Selv om bare menn er ansatt ved bedriften, er det er tilrettelagt for at begge kjønn kan kunne arbeidet ved virksomheten. Styret og ledelsen har derfor ikke sett det som nødvendig å iverksette spesielle tiltak for å fremme likestilling. Arbeidsmiljøet anses som godt, og det har derfor ikke vært nødvendig å iverksette tiltak. Ingen ansatte har vært syke i 2013.

I tillegg til renseanlegget og ledningsnettet har de ansatte ansvar for driften av fire pumpestasjoner. Vaktordningen er etter utarbeidet tjenesteplan som er delt på de ansatte. Den som har vakt er utstyrt med mobiltelefon og nettbrett. De viktigste alarmsignalene fra renseanlegget og pumpestasjonene blir varslet direkte til den som har vakt. AHSA har også vakt samarbeid med Hobøl kommune om deres avløpsanlegg.

I tillegg er IØR IKS engasjert til kontor- og regnskapsfunksjoner. Revisor er Indre Østfold Kommunerevisjon IKS.

Flere møter med bedriftshelsetjenesten har vært avholdt, hvor de bl.a. har hjulpet oss med verneverder.

Bortkjøring av ristavfall og uttransport av slam til jordbruket er satt bort til privat transportør.

2.5 Kurs og seminar

Selskapet har i 2013 deltatt med 2 ansatte på kurset 'Elektro for ikke-elektrikere', samt driftsoperatørsamling i regi av Driftsassistansen i Østfold.

3.0 VIRKSOMHETEN I 2013

3.1 Drift og vedlikehold av renseanlegget

Oppgraderinger

Ingen større oppgraderinger i 2013.

Tilkobling og belastning

I 2013 ble antall personekvivalenter (pe) som belaster renseanlegget beregnet utifra mengde BOF₅ i innløpsvannet og mengde mottatt septikslam.

	2013	Snitt 5 år
Avløpsvannet	28 233 pe	27 382 pe
Septikslam	1 786 pe	1 816 pe
Belastning:	30 019 pe	29 198 pe

Renseanleggets kapasitet er beregnet til minimum 41.300 pe.

Avløpsmengder

	2013	2012
Behandlet ved renseanlegget	3 780 271	4 341 846 m³
Overløp ved AHSA	552 345	578 978 m ³
Tilført renseanlegget	4 332 616	4 920 824 m³

Som en ser av tabellen er både mengde avløpsvann inn på anlegget og mengde som går i overløp lavere i 2013 enn i 2012. Overløpsvannet i renseanlegget passerer finrist og sandfang før det renner ut i bekken, men forbi forsedimenterings- og ettersedimenteringsbassengene.

Driftsresultater

De ansatte ved renseanlegget tar daglig prøver av Tot-P (totalt fosfor) og sedimenterbart stoff, samt TS (tørrstoff) inn/ut av sentrifugen. Videre blir 24 døgnprøver i året analysert. Middelkonsentrasjonen av disse er:

	Innløp		Utløp		Renseeffekt, inkl. overløp		Renseeffekt Krav 2013
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	
TOT-P, mg/l	3,40	3,20	0,20	0,30	88,1	86 %	90 %
BOF ₅ , mg/l	98,8	79,5	22,7	17,5	71,2	73 %	70 % v/ kons. > 25 mg/l
KOF _{Cr} , mg/l	338	236,6	66	53,1	76	72 %	75 % v/ kons. >125 mg/l

TOT-P = Total fosfor, BOF₅ = Biologisk oksygen forbruk, KOF_{Cr} = Kjemisk oksygen forbruk

Renseanlegget overholder ikke rensekravet for totalfosfor pga. tynt vann inn og store overløpsproblemer ved nedbør, mens anlegget tilfredsstillt kravene for KOF og BOF₅. For KOF og BOF₅ skal minimum 21 av 24 prøver overholde kravene enten på rensegrad eller konsentrasjon. Lav restkonsentrasjoner på utløp er det som gjør at anlegget klarer disse kravene.

Tabellen under viser renseanleggets renseeffekt ved ikke å ta hensyn til overløp.

Renseanleggets renseeffekt (ekskl. overløp):

	Innløp	Utløp	Renseanleggets renseeffekt
TOT-P, mg/l	3,40	0,20	94 %
BOF ₅ , mg/l	98,8	22,7	77 %
KOF _{Cr} , mg/l	238	66	80 %

Vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk

Oversikt over vannmengder, slammengder og kjemikalieforbruk er vist i følgende tabell:

	2013	2012
Tilført mengde avløpsvann, m ³	4 332 616	4 920 824
Overløpsmengder, m ³	552 345	578 978
Slamproduksjon, TTS	832	761
ALG-forbruk, tonn	393	423
Polymerforbruk, tonn	2,1	2,3
Kalk, tonn	201	206

I år 2013 ble godkjent slam først mellomlagret ved renseanlegget. Opplagret slam ble deretter kjørt ut til bønder hovedsaklig når det tele i bakken.

Kvalitet på slammet

Oversikt over kvaliteten på kloakkslammet er vist i følgende tabell:

Tungmetaller, mg/kg	2013	2012	Krav, kl. 0	Krav, kl. 1	Krav, kl. 2
Kadmium	0,26	0,37	0,4	0,8	2
Bly	7,9	12,1	40	60	80
Kvikksølv	0,20	0,38	0,2	0,6	3
Nikkel	13,0	16,4	20	30	50
Sink	206	264	150	400	800
Kobber	83	112	50	150	650
Krom	17,5	75,0	50	60	100

Slam i klasse 0 – 2 kan brukes i landbruket. Det er lite tungmetaller i slammet.

Slammet tilsettes kalk for hygienisering og stabilisering. Slammet forbedrer jordstrukturen og gir god gjødselsvirkning.

Driftsproblemer

I 2013 har vi til tider hatt store problemer med mye overvann inn på renseanlegget ved nedbør, men mengde overløp har gått ned noe i forhold til 2012. Ellers har det vært få driftsproblemer ved anlegget.

Ytre miljø

Det ytre miljø beskyttes gjennom flere tiltak. Avrenningen fra slamlageret ledes tilbake til renseanlegget, mens ventilasjonsanlegget leder luften gjennom et barkfilter før den slippes ut.

Tilsyn

Norsk akkreditering var på besøk i 2013 for å kontrollere om prøvetakingen gjennomføres i samsvar med gitte krav. AHSA fikk bare et mindre avvik.

3.2 Tilførselsledningene

AHSA har ca. 18 km avløpsledninger å vedlikeholde, men ingen avløpsledninger er skiftet ut i 2013.

3.3 Pumpestasjonene

Det kommer fortsatt for mye overvann inn til pumpestasjonene og renseanlegget ved store nedbørsmengder, og eierkommunene må derfor prioritere arbeidet med å utbedre ledningsnettene for å redusere innlekkingen av overvann, slik at overløpsmengdene reduseres.

3.4 Planer

Bruk av propan som oppvarmingskilde av renseanlegget vurderes istedenfor dagens deponigass fra IØR pga. lavere deponigassproduksjon de siste årene. Bruk av varmeveksler for å utnytte varmen i utløpsvann kan også være et alternativ.

4.0 ØKONOMI

I henhold til selskapsavtalen skal driftskostnadene belastes eierkommunene i henhold til sine avløpsmengder. Det gir følgende fordeling av driftskostnadene i 2013 og 2012:

	2013		2012	
Askim kommune	80 %	7.626.583	79 %	7.250.658
Spydeberg kommune	13 %	1.193.148	13 %	1.193.139
Hobøl kommune	7 %	725.429	8 %	734.246
AHSA	100%	9.545.160	100 %	9.178.043

Andre nøkkeltall fra regnskapet 2013

Driftsresultat:	449.223,-
Finansposter:	181.535,-
Årsresultat:	630.758,-

Balanseregnskapet pr. 31.12.13:

Anleggsmidler :	16.742.900,-
Omløpsmidler:	12.872.840,-
Eiendeler:	29.615.740,-

Egenkapital: 23.686.317,-

Langsiktig gjeld:	4.212.387,-
Kortsiktig gjeld:	1.717.035,-
Gjeld:	5.929.422,-

Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2013 er satt opp under denne forutsetning. Flere detaljer kan sees i regnskapet for AHSA for 2013.

Askim, 19. mars 2014

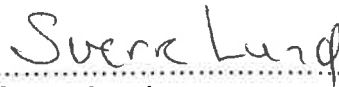


Tor Herland
Styreleder

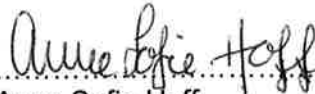


Ingolf Paller
Styremedlem

.....
Lise Rognerud
Styremedlem



Sverre Lund
Styremedlem



Anne Sofie Hoff
Styremedlem



Tor Morten Mandt
Daglig leder

SELSKAPSAVTALE FOR ASKIM, HOBØL OG SPYDEBERG AVLØPSSAMARBEID IKS (AHSA)

§ 1 NAVN

Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS (AHSA) er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper (lov av 29. januar 1999 nr. 6). Deltakere i selskapet er kommunene Askim (org.nr. 840 894 312), Spydeberg (org.nr. 964 947 352) og Hobøl (org.nr. 964 947 449).

§ 2 HOVEDKONTOR

Selskapets kontorkommune er Askim.

§ 3 FORMÅL OG ANSVARSOMRÅDE

Selskapets formål:

- Eie og drive avløpsanlegg i henhold til krav fra forurensningsmyndighetene og eierkommunene.
- Sammen med eierkommunene sørge for at anleggene drives optimalt.
- Innhente nødvendig tillatelser og rapportere i henhold til dette.
- Selskapet kan delta i eller samarbeide med andre selskaper for å optimalisere driften.

§ 4 EIERANDEL - FORPLIKTELSER

Det er ikke forutsatt noen innskuddsplikt i selskapet. De deltakende kommuners ideelle eierandel i selskapet beregnes ut fra målte avløpsmengder fra forgående år, dvs. fra siste avlagte regnskap. Det samme gjelder forpliktelsene.

Eierandel 2008:	Askim kommune:	81,1 %
	Spydeberg kommune:	11,4 %
	Hobøl kommune:	7,5 %

§ 5 LÅNEOPPTAK OG GARANTISTILLELSE

Selskapet kan oppta lån til kapitalformål og konvertering av eldre gjeld. Representantskapet vedtar rammer for selskapets totale låneopptak. Rammen for selskapets samlede låneopptak må ikke overskride 30 mill. kroner.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 6 DRIFTSUTGIFTER OG ANSVARFORHOLD

Netto driftsutgifter fordeles ut fra målte avløpsmengder fra hver eierkommune. Budsjettert beløp faktureres månedlig og det foretas sluttavregning ved hvert års utgang.

§ 7 REPRESENTANTSKAPET

Det øverste organ for virksomheten er representantskapet. Representantskapet har 6 representanter, der hver av deltakerkommunene har 2 representanter. Det velges personlige vararepresentanter. Valgene gjelder for 4 år og følger kommunevalgperioden. Den enkelte deltaker kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden.

Representantene velger selv sin leder og nestleder for 4 år av gangen.

§ 8 REPRESENTANTSKAPETS MØTER

Representantskapet trer ordinært sammen en gang i året etter at revidert regnskap og grunnlaget for kommende budsjettammer foreligger.

Representantskapet leder innkaller til representantskapsmøte. Innkallingen skal skje skriftlig og minst 4 uker i forkant av møtet. Innkallingen skal inneholde saksliste. Saksdokumenter skal være utsendt minst 2 uker før møtet.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

- a. Årsmelding og regnskap
- b. Valg av styre etter forslag fra deltakerkommunene
- c. Handlings- og økonomiplan og budsjettforutsetninger
- d. Valg av revisor
- e. Godkjenne disponering av driftsresultatet
- f. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
- g. Godtgjøring til styret
- h. Godtgjøring til representantskapets medlemmer
- i. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Gyldig vedtak kan ikke gjøres uten at minst 4 av medlemmene er til stede. Vedtakene gjøres med vanlig flertall av de stemmer som er avgitt. Står stemmene likt, gjør lederens stemme utslaget.

Rådmennene i medlemskommunene har møte- og talerett.

Daglig leder og styrets leder møter i representantskapet, og styrets medlemmer kan møte i representantskapet med talerett.

Utenom de saker som er ført opp i innkallingen, kan ethvert medlem av representantskapet sette fram interpellasjoner. Disse rettes til representantskapets leder. Interpellasjoner må være anmeldt til lederen minst 5 dager før representantskapet trer sammen.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal

innkalles med 2 ukers varsel når 2 styremedlemmer eller 4 representantskapsmedlemmer ber om det, eller om representantskapets leder finner behov for det.

§ 9 STYRET

Styret velges av representantskapet og har 5 medlemmer, hvorav 3 velges fra Askim kommune, 1 fra Spydeberg kommune og 1 fra Hobøl kommune. I tillegg velges det 3 varamedlemmer. De ansatte har møte- og talerett med en representant.

Valget gjelder for 4 år og følger kommunevalgperioden, men styret sitter fram til regnskap og årsberetning for valgåret er behandlet. Suppleringsvalg kan foretas i alle representantskapsmøter.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Daglig leder og representantskapsmedlemmer kan ikke være medlem av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styremøter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal møte.

§ 10 STYRETS MØTER

Styrelederen innkaller til møte når vedkommende finner det nødvendig eller når minst tre av styrets medlemmer forlanger det. Innkalling til møte skal skje med minst 1 ukes varsel, og skal være vedlagt oppgave over saker som skal behandles samt saksdokumenter.

Styremøtene ledes av styrets leder. Vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved votering i styret står hver stemme likt. Ved stemmelikhet teller styreleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen skal godkjennes på det etterfølgende møtet.

Dersom styreleder eller nestleder ikke kan møte, velger styret en setteleder.

Representantskapets leder har møte- og talerett, men ikke stemmerett i styret.

Styret utøver en hver myndighet som ikke er tillagt representantskapet og avgir innstilling i saker som skal forelegges representantskapet.

Styret utarbeider en handlings- og økonomiplan for 4 år fremover, og fører løpende tilsyn med virksomheten og har ansvaret for at pålagte oppgaver utføres. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun oppta lån eller påføre de deltakende kommunene forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

§ 11 DAGLIG LEDER

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvar for at en hver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som fattes av styret.

Daglig leder skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi- og personalforhold.

§ 12 BUDSJETTBEHANDLINGEN

Styret fastsetter årsbudsjett på bakgrunn av Handlings- og økonomiplanen vedtatt av representantskapet.

§ 13 ØKONOMIFORVALTNINGEN

Styret fastsetter regnskaps- og budsjettssystemer.

§ 14 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Selskapsavtalen kan endres av representantskapet med enstemmig vedtak.

Forslag til endringer kan fremmes av styret, representantskapet eller en eller flere av de deltakende kommunene.

§ 15 UTTREDEN OG OPPLØSNING

Den enkelte deltakende kommune kan med ett års varsel si opp sitt deltagerforhold i selskapet. Det må forhandles om betingelsene ved uttreden med utgangspunkt i Lov om interkommunale selskaper, § 30.

Forslag til oppløsning av samarbeid må vedtas enstemmig av representantskapet . Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige samarbeidende kommuner og departementet.

§ 16 VOLDGIFT

Eventuell tvist om forståelse av selskapsavtalen avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på 3 medlemmer som oppnevnes av Fylkesmannen i Østfold, om ikke annen ordning følger av lov og forskrift.

§ 17 IKRAFTTREDELSE

Selskapsavtalen trer i kraft fra vedtakelsestidspunktet.

REGNSKAP FOR AHSA IKS FOR DRIFTSÅRET 2013

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
03/14	STYRET FOR AHSA	19.03.2014
03/14	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	25.04.2014

Vedlegg:

1. Drifts- og balanseregnskap 2013 før selvkostberegning
2. Endelig drifts- og balanseregnskap 2013
3. Revisjonsberetning for 2013

Saken gjelder:

Politisk behandling av årsregnskapet for AHSA IKS for driftsåret 2013. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Vedlagt følger resultatet for 2013 og viser et positivt netto årsresultat på kr. 657.461,- av en omsetning på kr. 10.627.780,-. Det er ikke foretatt budsjettreguleringer i løpet av året og avvik må sees i sammenheng med dette. I regnskapsoppsettet er resultatet oppført med et positivt resultat på kr.630.758,-. Differansen på kr. 26.687,- kommer av at vi har dette som overskudd på vårt selskostregnskap og at dette vises som en fordring mot oss.

Kommentarer til de ulike hovedkapitler.

Administrasjon:

Resultat kr.530.542,-, budsjett 718.000,- (74 %). Hovedårsaken er et positivt resultat på finanskostnader samt mindre utgifter til kurs, konferanse og styrehonorar.

Drift.

Resultat kr. 7.919.806,-, inkl. avskrivninger, budsjett kr. 8.344.500,- (92 %).

- Personalkostander (98 %): Bemanningen er nå normal og det må bemerkes at det ikke har vært utbetalt sykelønn i 2013.
- Konsulenttjeneste (89 %): Det har ikke vært behov for konsulentbistand utover budsjettet til nødvendig oppgradering av overvåking/styringssystemer.
- Vedlikehold: (97 %). I forbindelse med investeringer i forbindelse med ny kompressor og vanninntak er det foretatt nødvendige oppgraderinger i tilknytning til dette.
- Andre driftskostnader (93 %): Ingen spesielle forhold under dette kapitlet, men utgifter slankjøring er betydelig mindre enn budsjettet.
- Avskrivninger (102 %).

Pumpestasjoner (102 %)

Ingen spesielle forhold under dette kapitlet, men strømutfgiftene er høyere enn budsjettet.

Drift ledninger (6 %).

Det har kun vært nødvendig med mindre reparasjoner. Det er viktig å ha et budsjett her for beredskap. Milde vintre med mye nedbør fører til løse masser og fare for utglidninger og ras.

Fordeling av driftskostnadene.

I henhold til selskapsavtalen skal eierkommunene belastes i henhold til forbruk. Samtlige målere er nå kalibrert og utgiftene fra og med 2006 fordeles nå etter forbruk.

Driftstilskuddet for 2013, 2012 og 2011 fordelt på kommunene:

	2013		2012		2011	
Askim kommune	79,9 %	7.626.583	79,0 %	7.250.658	77,9 %	7.149.663
Spydeberg kommune	12,5 %	1.193.148	13,0 %	1.193.139	13,9 %	1.275.753
Hobøl kommune	7,6 %	725.429	8,0 %	734.246	8,2 %	752.598
AHSA	100 %	9.545.160	100 %	9.178.044	100%	9.178.044

Behandling i STYRET FOR AHSA 19.03.2014:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Årsregnskapet for 2013 med et positivt årsresultat på kr. 630.758,- godkjennes. Overskuddet tilføres egenkapitalen.

Firma: AHSA IKS

20

V.1

Årsregnskap og budsjett Periode: 12 2013

	Årsregnskap	Årsbudsjett	Differanse	%-andel
ADMINISTRASJON - 100				
Personalkostnader	541 488	534 000	7 488	101
Konsulentkostnader	73 500	80 000	-6 500	92
Andre driftskostnader	97 100	154 000	-56 900	63
Finansposter	-181 535	-50 000	-131 535	363
Driftsresultat	530 553	718 000	-187 447	74
DRIFT AV KLOAKKRENSEANLEGG - 20				
Driftsinntekter	-1 082 620	-1 020 000	-62 620	106
Personalkostnader	2 609 265	2 667 000	-57 735	98
Konsulentkostnader	517 360	580 000	-62 641	89
Vedlikeholdskostnader	679 652	700 000	-20 348	97
Andre driftskostnader	3 355 199	3 609 500	-254 301	93
Avskrivninger	1 840 950	1 808 000	32 950	102
Driftsresultat	7 919 807	8 344 500	-424 693	95
DRIFT PUMPESTASJON - 300				
Vedlikeholdskostnader	132 009	200 000	-67 991	66
Andre driftskostnader	302 218	226 000	76 218	134
Driftsresultat	434 227	426 000	8 227	102
DRIFT LEDNINGER - 400				
Vedlikeholdskostnader	3 125	0	3 125	0
Andre driftskostnader	0	50 000	-50 000	0
Driftsresultat	3 125	50 000	-46 875	6
REFUSJON KOMMUNER - 500				
Betaling fra eierkommunene	-9 545 160	-9 545 166	6	100
Driftsresultat	-9 545 160	-9 545 166	6	100
SAMMENDRAG				
Driftsinntekter	-10 627 780	-10 565 166	-62 614	101
Personalkostnader	3 150 753	3 201 000	-50 247	98
Driftskostnader	5 160 167	5 599 500	-439 333	92
Avskrivninger	1 840 950	1 808 000	32 950	102
Finansposter	-181 535	-50 000	-131 535	363
Årsresultat	-657 445	-6 666	-650 779	9 863

Felles balanserapport

Mandag 14. Apr 2014 15:44

Side: 1

Firma: AHSA IKS

21

Årsregnskap - balanse Periode: 12 2013

Balanse Fjorårsbalanse

EIENDELER

ANLEGGSMIDLER

Sum immaterielle eiendeler	9 900	11 880
Sum eiendommer	4 009 163	4 255 749
Sum utstyr	12 658 690	13 170 827
Sum finansielle anleggsmidler	65 147	56 885
Sum anleggsmidler	16 742 900	17 495 341

OMLØPSMIDLER

Varer	148 572	139 550
Kundefordringer	1 202 503	1 141 020
Andre fordringer	103 670	96 650
Bankinnskudd, kontanter	11 444 782	10 357 795
Sum omløpsmidler	12 899 526	11 735 015

SUM EIENDELER	29 642 426	29 230 356
----------------------	-------------------	-------------------

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital	-23 055 560	-23 055 560
Sum egenkapital	-23 055 560	-23 055 560

GJELD

Forpliktelser	-434 605	-451 296
Annen langsiktig gjeld	-3 777 782	-4 222 226
Leverandørgjeld	-896 522	-554 225
Annen kortsiktig gjeld	-820 512	-947 049
Sum Gjeld	-5 929 422	-6 174 796

SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-28 984 981	-29 230 356
---------------------------------	--------------------	--------------------

UDISPONERT OVER-/UNDERSKUDD	-657 445	0
------------------------------------	-----------------	----------

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

	Note	2013	Bud. 2013	2012	Bud. 2012
DRIFTSINNEKTER					
Salgsinntekt		9 545 160	9 545 166	9 178 043	9 178 044
Annen driftsinntekt		1 082 620	1 020 000	1 091 129	1 020 000
Inntekt selvkost		-26 687		-111 652	
Sum driftsinntekter		10 601 093	10 565 166	10 157 520	10 198 044
DRIFTSKOSTNADER					
Lønnskostnader og sosiale utgifter	2, 9	3 150 753	3 201 000	2 906 438	2 892 000
Avskrivninger	3	1 840 950	1 808 000	1 773 154	1 876 000
Annen driftskostnad	2	5 160 167	5 599 500	5 034 363	5 562 000
Sum driftskostnader		10 151 870	10 608 500	9 713 956	10 330 000
DRIFTSRESULTAT		449 223	-43 334	443 565	-131 956
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER					
Finansinntekt		311 951	200 000	299 659	200 000
Finanskostnad		130 416	150 000	154 414	150 000
Netto finansposter		181 535	50 000	145 244	50 000
Ordinært resultat før skattekostnad		630 758	6 666	588 809	-81 956
Skattekostnad på ordinært resultat					
ÅRSRESULTAT		630 758	6 666	588 809	-81 956
DISPONERING AV ÅRSRESULTAT					
Utbetaling til eierkommunene					
Rest avsatt til Annen egenkapital		630 758		588 809	
Sum		630 758		588 809	

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

F.nr. 970 929 886

EIENDELER 31.12	Note	2013	2012
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Utslippstillatelse	3	<u>9 900</u>	<u>11 880</u>
Sum immaterielle eiendeler		9 900	11 880
Varige driftsmidler			
Bygninger	3	4 009 163	4 255 749
Maskiner, anlegg m.m.	3	<u>12 658 690</u>	<u>13 170 827</u>
Sum varige anleggsmidler		16 667 853	17 426 576
Finansielle anleggsmidler			
Egenkapitalinnskudd KLP		64 147	55 885
Andelsinnskudd - Norsk Vann		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
Sum finansielle anleggsmidler		65 147	56 885
Sum anleggsmidler		16 742 900	17 495 341
OMLØPSMIDLER			
Varer		148 572	139 550
Fordringer			
Kundefordringer		1 202 503	1 141 020
Andre fordringer		36 637	29 618
Fordring selvkost		<u>40 345</u>	<u>67 032</u>
Sum fordringer		1 279 486	1 237 670
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Kontanter og bankinnskudd	10	11 444 782	10 357 795
Sum omløpsmidler		12 872 840	11 735 015
SUM EIENDELER		29 615 739	29 230 356

24

Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS

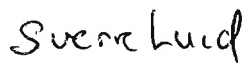
F.nr. 970 929 886

EGENKAPITAL OG GJELD 31.12	Note	2013	2012
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7,8	23 686 317	23 055 560
Sum egenkapital		23 686 317	23 055 560
GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelse	2	434 605	451 296
Kommunekreditt	5,6	3 777 782	4 222 226
Sum langsiktig gjeld		4 212 387	4 673 522
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		896 522	554 225
Skattetrekk og andre trekk		110 389	113 539
Skyldig offentlige avgifter		245 741	319 928
Annen kortsiktig gjeld		464 382	513 583
Sum kortsiktig gjeld		1 717 035	1 501 274
Sum gjeld		5 929 422	6 174 796
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 615 739	29 230 356

Askim, 19. mars 2014


Tor Herland
Styreleder

Lise Rognerud
Styremedlem


Sverre Lund
Styremedlem


Ingolf Paller
Styremedlem


Ole Chr. Borgeraas
Forretningsfører


Anne Sofie Hoff
Styremedlem

Tor Morten Mandt
Daglig leder

AHSA IKS - NOTER 2013**Note 1****Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og god regnskapsskikk for små foretak.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Regnskapføring av varer følger standard for God Regnskapsskikk nr. 8, pkt. 4.4.1.3. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende.

Pensjoner

Ved regnskapføring av pensjoner er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Foretakets pensjonsforpliktelse er balanseført.

Premien og innbetaling til premiefond er kostnadsført.

Note 2**Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mv.**

	2013	2012
Lønninger og honorarer	2 444 044	2 129 451
Arbeidsgiveravgift	382 609	340 485
Pensjonskostnad, inkl. endring pensjonsforpliktelse	244 916	310 960
Sum lønnskostnad	3 071 568	2 780 896

Gjennomsnittlig antall ansatte: 6

Ytelser til ledende personer**Leder er ansatt 75% i IØR IKS og 25% i AHSA IKS**

	Daglig leder	Styre
Lønn / honorar	176 205	63 385
Pensjonskostnad	18 796	
Annen godtgjørelse	-	
	195 001	63 385

Regnskap

Regnskapsførsel er utført av AHSA IKS og IØR IKS.

Revisjon

Det er i 2013 kostnadsført revisjonshonorar med kr. 24 000,-. Her er bistand og rådgivningstjenester inkludert.

Note 3**Immaterielle anleggsmidler**

Utslippstillatelse fra Fylkesmannen er pr. 31.12.13 verdsatt til kr 9 900,- med en årlig avskrivning på kr 1 980,-

Varige driftsmidler	1100	1200	1230	1270	Sum
	Bygninger	Maskiner/anlegg	Biler	Verktøy	
Anskaffelseskost 31.12.12	12 232 115	21 725 887	405 437	21 790	34 385 229
Tilgang	64 467	1 015 780			1 080 247
Avgang					0
Anskaffelseskost 31.12.13	12 296 582	22 741 666	405 437	21 790	35 465 476
Akkumulerte avskrivninger 31.12.12	7 976 366	8 926 711	33 787	21 789	16 958 653
Årets avskrivninger	311 053	1 477 237	50 680	0	1 838 970
Akkumulerte avskrivninger 31.12.13	8 287 419	10 403 949	84 466	21 789	18 797 623
Balanseført verdi pr. 31.12.13	4 009 163	12 337 718	320 971	1	16 667 853
Avskrivningsperiode	40 år	10/15/20 år	5 år	5 år	
Avskrivningsmetode	lineær	lineær	lineær	lineær	
Finansiering av tilgang anleggsmidler 2013	Bygninger	Maskiner/anlegg	Biler	Verktøy	Sum
Egenkapital	64 467	1 015 780	-	-	1 080 247
Bruk av lån					-
Total	64 467	1 015 780	-	-	1 080 247

Note 4**Fordringer med forfall senere enn ett år**

Ved regnskapsårets utgang er det ikke fordringer med forfall utover ett år regnet fra balansedagen.

Note 5**Langsiktig gjeld**

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets utgang
Gjeld til kredittinstitusjoner

2013	2012
3 777 782	4 222 226

Avdragsprofil langsiktig gjeld

		2014	2015	2016	2017	2018
Kommunekreditt	9 år	444 444	444 444	444 444	444 444	444 444

Note 6**Pantstillelser og garantier**

Denne noten er ikke aktuell for AHSA IKS i 2013.

Note 7**Egenkapital**

	Annen egenkapital	Totalt
Egenkapital 31.12.12	-23 055 560	-23 055 560
Utbetaling til eierkommunene	0	0
Årsresultat 2013	-630 758	-630 758
Egenkapital 31.12.13	-23 686 317	-23 686 317

Note 8**Eierstruktur**

Askim Kommune:	81%
Spydeberg Kommune:	13%
Hobøl Kommune:	6%
Totalt	100%

Note 9

Pensjonsordninger

Selskapets ansatte inngår i en kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse. Tjenestepensjonsordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget.

Fremtidig pensjonsytelse blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnepensjon.

De ansatte har også rett til avtalefestet førtidspensjon etter bestemte regler.

Forpliktelser relatert til AFP er ikke forsikringsmessig dekket og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til dekning av fremtidig AFP-pensjoner.

Årets pensjonskostnad	Kollektiv 2013	Kollektiv 2012
Nåverdi av årets opptjening	208 285	233 659
Rentekostnad	159 151	169 871
Forventet avkastning	-111 777	-122 149
Adm.kostnader/rentegarantipremie	15 112	11 574
Aga av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	38 179	41 307
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	15 825	50 003
Resultatført planendring		
Periodens pensjonskostnad	324 775	384 265

Pensjonsforpliktelse	31.12.2013 Beste estimat	31.12.2012 Beste estimat
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	5 091 603	3 709 572
Pensjonsmidler	3 442 940	2 780 885
Netto forpliktelse før arb.avgift	1 648 663	928 687
Arbeidsgiveravgift	232 461	130 945
Netto forpliktelse inkl. arb.avgift	1 881 124	1 059 632
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl. aga	-1 267 765	-533 160
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga	-178 754	-75 176
Ikke resultatført planendringer		
Balansført netto forpl.(midler) etter arb.avgift	434 605	451 296

Note 10

Bundne midler

I posten bankinnskudd, kontanter mv inngår bundne skattetrekkmidler med kr. 110 389,-.

Note 11

Selvkostberegning i Askim Hobøl Spydeberg Avløpssamarbeid IKS 2013

Rentesats kalkulatoriske renter	2,63 %
IB Anleggsmidler (01.01.13)	17 426 576
UB Anleggsmidler (31.12.13)	16 667 853
Gjennomsnittlig AM 2013	<u>17 047 215</u>
Kalk. renter av gjennomsnittlig AM	<u>448 342</u>
Driftsresultat før selvkostberegning	475 910
- Kalk. renter på AM (2,63%)	-448 342
Overskudd selvkostberegning 2013	27 568
- Renter på saldo underskudd selvkost 31.12.12 (1799)	-881
Overskudd selvkost	26 687

Årsoppgjørposterering 2013

Tekst	Avd.	Debet	Kredit	Beløp
Overskudd selvkost inkl. renter	100	3990	1799	26 687
Disp. av årsresultat	100	8960	2050	630 758



Til
Representantskapet i Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS

REVISORS BERETNING 2013

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS, som viser et overskudd på kr 630 758,-. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2013, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leder ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvise bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Askim, Hobøl og Spydeberg avløpssamarbeid IKS per 31. desember 2013, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med budsjettvedtak.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Rakkestad, 19.03.2014


Finn Skofsrud
distriktsrevisor

ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2014 - 2017

Saksbehandler: Tor Morten Mandt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
04/14	STYRET FOR AHSA	19.03.2014
04/14	REPRESENTANTSKAPET I AHSA	25.04.2014

Vedlegg:

Ingen.

Saken gjelder:

Politisk behandling av økonomi- og handlingsplan for perioden 2013 - 2016. Saken behandles i styret og videresendes representantskapet for endelig godkjenning.

Bakgrunn og saksopplysninger:

Planen er utarbeidet på grunnlag av vedtatt økonomi- og handlingsplaner, vedtatt årsbudsjett for 2014 og regnskap for 2013. Planen skal årlig rulleres på grunnlag av nye rammebetingelser i form av pålegg fra myndigheter og vedtak i styrende organer i AHSA. Planlagte/pålagte nye tiltak og endrede driftsutgifter/inntekter som følge av dette skal være tatt med.

Rammebetingelser og mål for virksomheten.

Rammene for AHSA's virksomhet er fastsatt i selskapsavtalen og utslippstillatelsen. Gjeldende utslippstillatelse er fra desember 2008 med følgende viktige krav:

Rensekrav fosfor på 90 % og AHSA har i tillegg utredet kostnadseffektivitet dersom kravet settes til 93 %. Utredningen konkluderte med at dette kravet ikke var å anbefale før de kommunale ledningsanlegg hadde tilstrekkelig kvalitet mht innlekking av fremmedvann.

Selskapsavtalens §3 angir følgende formål for selskapet.

Selskapets formål er å anlegge og drive et felles interkommunalt avløpsanlegg med Glomma som resipient. Planlegging og utbygging av anleggene må skje i et slikt tempo at utviklingen i kommunene ikke hindres.

Selskapet kan også ta opp til drøftelse annet interkommunalt samarbeid hva angår tekniske anlegg innen regionen.

Mål og tiltak

AHSA's ansvarsområde deles inn i følgende områder:

1. Administrasjon

Administrasjonen består av daglig leder og overingeniør i henholdsvis 25 % og 30 % stilling. I tillegg kommer kjøp av andre administrative tjenester fra IØR. Administrasjonen er lokalisert på Stegen Avfallsanlegg. Organisering av de interkommunale selskapene er nå «på dagsorden» også eventuelt etablering av et VAR-selskap i vårt område. En eventuell omorganisering synes så langt å ligge et stykke fram i tid.

2. Drift av renseanlegg

Det er 4 stillinger ved renseanlegget og vi vurderer det til å være en riktig bemanning. For mulig å kunne bedre kapasiteten har AHSA fått utredet alternativer for dette. Det er nå utvikling innen renseteknologi og nye og kostnadseffektive løsninger utvikles, og daglig leder foreslår at en eventuell investering her skyves ut i tid. En eventuell utbygging må også sees i sammenheng med resultatet av saneringsarbeidene på ledningsnettets spesielt i Askim sentrum. Bidrar dette til å redusere fremmedvannsmengden betraktelig vil det ikke være behov for å øke kapasiteten.

Renseanlegget er et komplisert anlegg som krever vedlikehold og fornyelse. Vi har nå byttet innløpsluker og har skiftet ut blåsemaskiner og kompressorer.

Driftsassistansen har utredet produksjon av biogass som en del av slambehandlingen. Fordelen med dette blir reduserte slammengder som igjen betyr reduserte utgifter til fellingskjemikalier, kalk og uttransport av slam til landbruket. Biogassen kan også benyttes som energikilde for oppvarming av anlegget. En slik omlegging betyr investering i bl.a utrånningstanker. Investeringskostnader for en ombygging er i dag ikke avklart, men det er høyest tvilsomt om ombyggingen vil være økonomisk lønnsom. Videre utredes det nå, som en «mulighetsstudie», å etablere et anlegg for biogass, med bl.a. husdyrgjødsel som innsatsfaktor i vårt område. Dette synes mer og mer uaktuelt grunnet høye investeringer og lav pris på mottak av matavfall og slam. Produksjon og bruk av biogass vil dog være med på å oppfylle eierkommunenes klimaplan.

Renseanlegget har nå i ca. 10 år benyttet en del av deponigassen fra IØR som oppvarmingskilde. De senere år har det vært vanskelig å holde tilstrekkelig gassproduksjon til både å forsyne IØRs egne anlegg og AHSA. IØR benytter gassen til oppvarming av gjenbruksstasjonen og denne vil bli utsatt for teleskader når den ikke blir tilført varme. Foreslår nå etter hvert å avslutte gasstilførselen til AHSA. Økonomisk har det ingen betydning, da AHSA betaler tilsvarende oljepris for gassen og vi benytter også olje i dag som tilleggsfyring. Imidlertid skal oljebrennere fases ut som hovedenergikilde og vi bør begynne å planlegge for å benytte propan eventuelt sammen med produksjon av biogass. Bruk av varmeveksler for å utnytte varmen i utløpsvannet vil også bli vurdert.

Kommunenes (eierens) ansvar for innslipp på våre anlegg. Ved snøsmelting og nedbør får vi overvann inn på renseanlegget. Dette går ut over renseresultatene. Større krav til renseeffekt setter høyere krav til innløpsvannet dersom vi skal greie å holde pålagte krav. Det er nødvendig at våre eiere prioriterer rehabilitering av sitt ledningsnett. I utslippstillatelsen er det påpekt at både kommunene og AHSA har et helhetlig ansvar for å holde rensekravene, og at det er et felles ansvar å medvirke til at avløpsvannet har tilstrekkelig kvalitet. AHSA har fått et koordineringsansvar for å samordne kontakten mellom kommunene. Vi ser nå at Askim kommune har satt i gang med omfattende saneringsarbeider og det forventes at de vil bidra positivt til å redusere fremmedvannsmengden.

3. Pumpestasjoner og ledningsanlegg

Stor innlekking av overvann sammen med planer om stor utbygging både i Spydeberg og Hobøl stiller store krav til hele anlegget. Holt Industriområde, avløp fra Elvestad og avløp fra hytteområdene ved Lyseren betyr økte mengder, det er dog stor usikkerhet hva dette vil innebære av mengder og med det utfordringer på overføringssystemet fram til renseanlegget. Det er viktig at innlekking av fremmedvann reduseres før "nytt" avløp slippes inn. Vi vil nå kartlegge kapasiteten på overføringsanlegget og finne ut hvor mye fremmedvannsmengden fra Hobøl og Spydeberg må reduseres.

Kostnader/refusjon.

Som tidligere nevnt i saksframlegget har AHSA ingen konkrete planer om store investeringer i nær framtid, men at nødvendig utskifting og fornying av utstyr innebærer en investering på kr.1,0 mill.

Daglig leder foreslår at refusjonsbeløpet økes med 2 % fra 2014 til 2015. Dette for å kompensere for pris- og lønnsøkning. Refusjonsbeløpet har i løpet av de siste 5 år økt med totalt 5 % eller ca. 1 % pr. år.

Behandling i STYRET FOR AHSA 19.03.2014:

Enstemmig vedtatt.

Styrets innstilling til vedtak i representantskapet:

Økonomi- og handlingsplanen 2014 - 2017 godkjennes. Dette innebærer at refusjonsbeløpet økes med 2 % fra 2014 til 2015. Dette for å kompensere for pris- og lønnsøkning. Refusjonsbeløpet har i løpet av de siste 5 år kun økt med totalt 5 % eller ca. 1 % pr. år.

En investeringsramme opp til kr. 1,0 mill. kr avsettes til nødvendig utskifting. De enkelte tiltak skal godkjennes av styret.